

2024

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ



GHID DE EXERCITARE A DREPTURILOR PERSOANELOR VIZATE DE PRELUCRAREA DATELOR ÎN SISTEMUL EUROPEAN DE INTRARE/IEȘIRE (EES) - REGULAMENTUL (UE) 2017/2226

Acest ghid oferă informații esențiale, conform Regulamentului UE 2017/2226 (Sistemul de Intrare/Ieșire – EES) și Regulamentului General privind Protecția Datelor (GDPR), despre accesul, rectificarea, ștergerea și restricționarea prelucrării datelor, precum și despre procedurile de exercitare a acestor drepturi în Sistemul de Intrare/Ieșire (EES).

Cuprins

1. INTRODUCERE PRIVIND SISTEMUL DE INTRARE/IEȘIRE (EES)	2
1.1. Informații generale despre operatorul de date cu caracter personal:	2
1.2. Informații generale privind Sistemul de Intrare/ieșire (EES)	2
1.3. Date disponibile în Sistemul de Intrare/ieșire (EES)	3
1.3.1. Pentru resortisanții țărilor terțe (TCN) supuși obligației de a deține viză	3
1.3.2. Pentru TCN exonerați de obligația de a deține viză	4
1.4. Obiectivele Sistemului de Intrare/ieșire (EES)	4
1.5. Accesul la Sistemul de Intrare/ieșire (EES)	5
2. DREPTURILE PERSOANELOR VIZATE ALE CĂROR DATE SUNT PRELUCRATE ÎN SISTEMUL DE INTRARE/IEȘIRE (EES)	6
2.1. DREPTUL LA INFORMARE	7
2.2. DREPTUL DE ACCES LA DATE	9
2.3. DREPTUL LA RECTIFICAREA, COMPLETAREA, ȘTERGEREA DATELOR ȘI LA RESTRICȚIONAREA PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL	9
2.3.1. Dreptul la rectificare	9
2.3.2. Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”)	10
2.3.3. Dreptul la restricționarea prelucrării	10
2.3.4. Excepții (art. 52 din Regulamentul EES)	10
2.4. DREPTUL LA O CALE DE ATAC	11
2.4.1. Dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere (art.77 din RGPD și art. 20 din Legea nr. 300/2022)	11
2.4.2. Dreptul de a se adresa justiției (art. 79 din RGPD)	12
3. PROCEDURA DE EXERCITARE A DREPTURILOR	12
3.1. EXERCITAREA DREPTURILOR PERSOANEI VIZATE PRIN REPREZENTARE	13
4. TERMENE	13
5. RESTRICȚII ȘI EXCEPȚII	13
5.1. Restricții	13
5.2. Excepții	14
6. DATE DE CONTACT	14
7. DEFINIȚII	14
8. MODEL FORMULARE EXERCITARE DREPTURI	17
8.1. Cerere pentru exercitarea dreptului de acces	17
8.2. Cerere pentru exercitarea dreptului de rectificare/completare	18
8.3. CERERE PENTRU EXERCITAREA DREPTULUI LA ȘTERGEREA DATELOR	19

1. INTRODUCERE PRIVIND SISTEMUL DE INTRARE/IEȘIRE (EES)

1.1. Informații generale despre operatorul de date cu caracter personal:

Poliția de Frontieră Română (PFR) face parte din Ministerul Afacerilor Interne (MAI) și este instituția specializată a statului care exercită atribuțiile ce îi revin cu privire la supravegherea și controlul trecerii frontierei de stat, prevenirea și combaterea migrației ilegale și a faptelor specifice criminalității transfrontaliere săvârșite în zona de competență, respectarea regimului juridic al frontierei de stat, pașapoartelor și străinilor, asigurarea intereselor statului român pe Dunărea interioară, inclusiv brațul Măcin și canalul Sulina situate în afara zonei de frontieră, în zona contiguă și în zona economică exclusivă, respectarea ordinii și liniștii publice în zona de competență, în condițiile legii.

În conformitate cu prevederile [O.U.G. nr. 104/2001](#) privind organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Române, cu modificările și completările ulterioare, activitatea PFR constituie serviciu public și se desfășoară în interesul persoanei, al comunității și în sprijinul instituțiilor statului, exclusiv pe baza și în executarea legii.

Inspectoratul General al Poliției de Frontieră (IGPF) este unitatea centrală a PFR, cu personalitate juridică și competență teritorială pentru întreaga zona de responsabilitate a poliției de frontieră, care exercită conducerea și răspunde de întreaga activitate a poliției de frontieră, desfășoară activități de investigare și cercetare a infracțiunilor deosebit de grave circumscrise crimei organizate, migrației ilegale și criminalității transfrontaliere comise în zona de competență teritorială a PFR, precum și orice alte atribuții date în competența sa prin lege.

IGPF este operator de date cu caracter personal, în conformitate cu art. 4 pct. 7 din [Regulamentul \(UE\) 2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (RGPD). De asemenea, conform art. 17 din Legea nr. 300/2022 privind stabilirea cadrului organizatoric în scopul operaționalizării la nivel național a Sistemului de intrare/ieșire și a Sistemului european de informații și de autorizare privind călătoriile, în aplicarea prevederilor art. 39 alin. (1) din Regulamentul EES, **Inspectoratul General al Poliției de Frontieră a fost desemnat operator de date cu caracter personal pentru prelucrările de date efectuate în cadrul sistemelor EES și ETIAS**, respectiv pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice Unității naționale a ETIAS.

1.2. Informații generale privind Sistemul de Intrare/Ieșire (EES)

Sistemul de intrare/ieșire (EES) este un sistem informatic automatizat de înregistrare a călătorilor din țări terțe, atât a titularilor de vize de scurtă ședere, cât și a călătorilor scutiți de viză, de fiecare dată când trec o frontieră externă a UE. Sistemul va înregistra numele persoanei, tipul documentului de călătorie, datele biometrice (***amprente digitale și imagini faciale capturate***), precum și data și locul intrării și ieșirii, cu respectarea deplină a drepturilor fundamentale și a protecției datelor. De asemenea, sistemul va înregistra refuzurile de intrare.

EES va înlocui actualul sistem de ștampilare manuală a pașapoartelor, care necesită mult timp, nu furnizează date fiabile privind tranzitarea frontierei și nu permite detectarea sistematică a persoanelor care au depășit durata maximă a șederii autorizate (***călătorii care au depășit durata maximă a șederii autorizate***).

EES va contribui la prevenirea migrației ilegale și la protejarea securității cetățenilor europeni. Noul sistem va ajuta, de asemenea, resortisanții de bună credință ai țărilor terțe să călătorească mai ușor, identificând totodată mai eficient persoanele care au depășit termenul de ședere, precum și cazurile de fraudă privind documentele și identitatea. În plus, sistemul va permite o

utilizare mai largă a verificărilor automatizate de control la frontieră și a sistemelor de autoservire, care sunt mai rapide și mai confortabile pentru călător.

1.3. Date disponibile în Sistemul de Intrare/Ieșire (EES)

Datele cu caracter personal sunt prelucrate în EES ori de câte ori un **resortisant al unei țări terțe** tranzitează frontiera de stat. Tipurile de date ce pot fi colectate și prelucrate în EES sunt cele indicate la art. 16, 17, 18, 19 și 20 din Regulamentul (UE) 2017/2226.

EES este un sistem de informații care se bazează pe **colectarea de date alfanumerice** (precum numele, prenumele, data nașterii etc.) și **de date biometrice** (imaginea facială și patru amprente), astfel cum sunt prevăzute de articolele 15-20 din Regulamentul (UE) 2017/2226.

Următoarele date pot fi colectate de EES:

1.3.1. Pentru resortisanții țărilor terțe (TCN) supuși obligației de a deține viză

- numele (numele de familie); prenumele; data nașterii; cetățenia sau cetățeniile; sexul;
- tipul și numărul documentului sau documentelor de călătorie și codul din trei litere al țării emitente a documentului sau a documentelor de călătorie;
- data de expirare a valabilității documentului sau a documentelor de călătorie;
- imaginea facială prelevată în timp real sau extrasă pe cale electronică de pe cipul documentului de călătorie electronic cu citire optică;
- data și ora intrării/ieșirii;
- punctul de trecere a frontierei la intrare/ieșire și autoritatea care a autorizat intrarea/ieșirea;
- dacă este cazul, statutul respectivului resortisant al unei țări terțe, care indică faptul că acesta este un resortisant al unei țări terțe care:
 - i. este un membru al familiei unui cetățean al Uniunii căruia i se aplică Directiva 2004/38/CE sau a unui resortisant al unei țări terțe care beneficiază de dreptul la liberă circulație echivalent cu cel al cetățenilor Uniunii în temeiul unui acord încheiat între Uniune și statele sale membre, pe de o parte, și o țară terță, pe de altă parte; și
 - ii. nu deține un permis de ședere în temeiul Directivei 2004/38/CE sau un permis de ședere în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1030/2002.
- dacă este cazul, numărul autocolantului de viză de scurtă ședere, inclusiv codul din trei litere al statului membru emitent, tipul vizei de scurtă ședere, data de expirare a duratei maxime de ședere autorizată de viza de scurtă ședere, care trebuie actualizată la fiecare intrare, precum și data de expirare a valabilității vizei de scurtă ședere;
- la prima intrare pe baza unei vize de scurtă ședere, numărul de intrări și durata de ședere autorizată de viza de scurtă ședere, astfel cum sunt înscrise pe autocolantul de viză;
- dacă este cazul, informații prin care se indică faptul că viza de scurtă ședere a fost eliberată cu valabilitate teritorială limitată, în temeiul articolului 25 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul (CE) nr. 810/2009;
- pentru statele membre care nu aplică încă integral acquis-ul Schengen, dar operează EES, după caz, o notificare care să indice că resortisantul țării terțe a utilizat pentru intrare o viză națională de scurtă ședere;
- dacă a fost identificat ca fiind o persoană care a depășit durata de ședere autorizată;
- dacă beneficiază de programul național de facilitare al unui stat membru;
- refuzul intrării, după caz, precum și motivele deciziei;
- date privind revocarea, anularea sau prelungirea autorizației de ședere pe termen scurt ori a vizei, precum și motivele deciziei;
- date în cazul răsturnării prezumției că un resortisant al unei țări terțe nu îndeplinește condițiile privind durata de ședere autorizată.

1.3.2. Pentru TCN exonerați de obligația de a deține viză

- numele (numele de familie); prenumele; data nașterii; cetățenia sau cetățeniile; sexul;
- tipul și numărul documentului sau documentelor de călătorie și codul din trei litere al țării emitente a documentului sau a documentelor de călătorie;
- data de expirare a valabilității documentului sau a documentelor de călătorie;
- imaginea facială prelevată în timp real sau extrasă pe cale electronică de pe cipul documentului de călătorie electronic cu citire optică;
- date dactiloscopice de la mâna dreaptă, în cazul în care acestea sunt disponibile, și, în caz contrar, date dactiloscopice corespunzătoare de la mâna stângă; datele dactiloscopice au o rezoluție și o calitate suficiente pentru a fi utilizate în stabilirea automatizată de corespondențe biometrice;
- în cazul în care acest lucru este relevant, dacă beneficiază de programul național de facilitare al unui stat membru;
- data și ora intrării/ieșirii;
- punctul de trecere a frontierei la intrare/ieșire și autoritatea care a autorizat intrarea/ieșirea;
- dacă este cazul, statutul respectivului resortisant al unei țări terțe, care indică faptul că acesta este un resortisant al unei țări terțe care:
 - i. este un membru al familiei unui cetățean al Uniunii căruia i se aplică Directiva 2004/38/CE sau a unui resortisant al unei țări terțe care beneficiază de dreptul la liberă circulație echivalent cu cel al cetățenilor Uniunii în temeiul unui acord încheiat între Uniune și statele sale membre, pe de o parte, și o țară terță, pe de altă parte; și
 - ii. nu deține un permis de ședere în temeiul Directivei 2004/38/CE sau un permis de ședere în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1030/2002.
- dacă a fost identificat ca fiind o persoană care a depășit durata de ședere autorizată;
- refuzul intrării, după caz, precum și motivele deciziei;
- date privind revocarea, anularea sau prelungirea autorizației de ședere pe termen scurt, precum și motivele deciziei;
- date în cazul răsturnării prezumției că un resortisant al unei țări terțe nu îndeplinește condițiile privind durata de ședere autorizată.

1.4. Obiectivele Sistemului de Intrare/Ieșire (EES)

Prin înregistrarea și stocarea datelor în EES, precum și prin furnizarea accesului statelor membre la aceste date, obiectivele EES, conform art. 6 din Regulamentul (UE) 2017/2226, sunt următoarele:

- să sporească eficiența verificărilor la frontiere prin calcularea și monitorizarea duratei de ședere autorizată la intrarea și la ieșirea resortisanților țărilor terțe care sunt admiși pentru o ședere pe termen scurt;
- să sprijine identificarea resortisanților țărilor terțe care nu îndeplinesc sau nu mai îndeplinesc condițiile de intrare sau de ședere pe termen scurt pe teritoriul statelor membre;
- să permită identificarea și depistarea persoanelor care au depășit durata de ședere autorizată și să permită autorităților naționale competente din statele membre să ia măsurile corespunzătoare;
- să permită verificarea electronică în EES a refuzurilor intrării;
- să permită automatizarea verificărilor la frontiere efectuate asupra resortisanților țărilor terțe;
- să permită autorităților responsabile în domeniul vizelor să aibă acces la informațiile privind utilizarea legală a vizelor anterioare;

- să îi informeze pe resortisanții țărilor terțe cu privire la durata de ședere autorizată a acestora;
- să culeagă date statistice privind intrările și ieșirile, refuzurile intrării și situațiile de depășire a duratei de ședere autorizată în ceea ce îi privește pe resortisanții țărilor terțe în scopul de a îmbunătăți evaluarea riscului de depășire a duratei de ședere autorizată și de a sprijini elaborarea, la nivelul Uniunii, de politici în materie de migrație bazate pe date concrete;
- să combată fraudă identității și utilizarea abuzivă a documentelor de călătorie.

1.5. Accesul la Sistemul de Intrare/Ieșire (EES)

Accesul la EES este limitat pentru **autoritățile naționale competente**, ca autorități de frontieră, în domeniul imigrației și al vizelor. În conformitate cu art. 3 din Legea nr. 300/2022, autoritățile competente din România cu drept de acces la EES sunt:

- ❖ **Poliția de Frontieră Română** din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, în calitate de autoritate de frontieră și responsabilă în domeniul imigrației și vizelor, pentru scopurile prevăzute la art. 23, 24, 26 și 27 din Regulamentul EES;
- ❖ **Centrul Național de Vize** din cadrul Ministerului Afacerilor Externe și misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României, în calitate de autorități responsabile în domeniul vizelor, pentru scopul prevăzut la art. 24 din Regulamentul EES;
- ❖ **Inspectoratul General pentru Imigrări** din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, în calitate de autoritate responsabilă în domeniul imigrației și al vizelor, pentru scopurile prevăzute la art. 24-27 din Regulamentul EES, precum și art. 14 alin. (8) din Regulamentul EES.

Accesul la datele din sistem poate fi acordat, în condiții expres prevăzute, **autorităților desemnate**, responsabile cu prevenirea, depistarea sau investigarea infracțiunilor de terorism sau a altor infracțiuni grave.

În conformitate cu art. 4 din Legea nr. 300/2022, **autoritățile din România desemnate** să solicite motivat consultarea datelor înregistrate în sistemul central EES sunt următoarele:

- ❖ din cadrul MAI: Poliția Română, PFR, DGPI, DGA;
- ❖ Serviciul Român de Informații (SRI);
- ❖ Serviciul de Informații Externe (SIE);
- ❖ din cadrul MAPN: Direcția Generală de Informații a Apărării (DGIA);
- ❖ Serviciul de Protecție și Pază (SPP);
- ❖ din cadrul Ministerului Public: Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și structurile și unitățile subordonate acestuia;
- ❖ Autoritatea Vamală Română (AVR).

EES oferă autorităților informații despre:

- ❖ Date de identitate;
- ❖ Date biometrice (amprente și imagine facială);
- ❖ Date privind documentul de călătorie;
- ❖ Date privind viza;
- ❖ Date legate de călătorii;
- ❖ Date privind refuzul intrării.

Operatorii de transport utilizează un serviciu web dedicat, pentru a verifica dacă TCN pe care îi transportă au utilizat deja numărul de intrări autorizate de viza acestora.

Dumneavoastră puteți accesa serviciul web special creat, ce vă permite ca, pe baza unor informații legate de documentul de călătorie și data de intrare sau de ieșire preconizată, **să verificați dacă vă aflați sau nu în durata autorizată de ședere și, dacă este cazul, durata rămasă de ședere autorizată.**

1.6. Stocarea datelor cu caracter personal

Conform art. 34, alin. (1) din Regulamentul EES, fiecare fișă de intrare/ieșire sau privind refuzul intrării asociată unui dosar individual se păstrează în sistemul central al EES pentru o perioadă de **trei ani** de la data fișei de ieșire sau a fișei privind refuzul intrării, după caz.

Fiecare dosar individual împreună cu fișa sau fișele asociate de intrare/ieșire sau cu fișele privind refuzul intrării se păstrează în sistemul central al EES pentru o perioadă de **trei ani și o zi** de la data ultimei fișe de ieșire sau a fișei privind refuzul intrării, dacă în termen de trei ani de la data ultimei fișe de ieșire sau a fișei privind refuzul intrării nu se înregistrează nicio nouă fișă de intrare.

Conform art. 34, alin. (3) din Regulamentul EES, în cazul în care, după data de expirare a duratei de ședere autorizată, nu se înregistrează nicio fișă de ieșire, **datele sunt stocate pentru o perioadă de cinci ani**, care începe să curgă din ziua următoare datei de expirare a duratei de ședere autorizată. EES informează în mod automat statele membre cu trei luni înainte de ștergerea programată a datelor privind persoanele care au depășit durata de ședere autorizată, pentru a le da posibilitatea să adopte măsurile corespunzătoare.

1.7. Arhitectura tehnică a Sistemului de Intrare/Ieșire (EES)

EES este compus din următoarele elemente:

- ❖ Un sistem central (sistemul central al EES);
- ❖ O interfață uniformă națională (Național Uniform Interface –NUI) în fiecare stat membru, bazată pe specificații tehnice comune și identică pentru toate statele membre, care permit conectarea sistemului central al EES la infrastructurile naționale de frontieră din statele membre în mod securizat;
- ❖ Un canal securizat de comunicații între sistemul central al EES și sistemul central al VIS;
- ❖ O infrastructură de comunicații, care trebuie să fie securizată și criptată, între sistemul central al EES și NUI;
- ❖ Serviciul web menționat la art. 13 din Regulamentul 2017/2226;
- ❖ Registrul de date, instituit la nivel central, astfel cum este menționat la art. 62 alin. (2) din Regulamentul 2017/2226.

2. DREPTURILE PERSOANELOR VIZATE ALE CĂROR DATE SUNT PRELUCRATE ÎN SISTEMUL DE INTRARE/IEȘIRE (EES)

Prelucrarea datelor în Sistemul de Intrare/Ieșire (EES) se realizează în conformitate cu regulile de protecție a datelor europene și naționale. Drepturile de **acces, rectificare/completare, ștergere** a datelor persoanelor vizate și **restricționare** a prelucrării datelor cu caracter personal în EES se exercită conform:

- ❖ [Regulamentul \(UE\) 2017/2226](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 30 noiembrie 2017 *de instituire a Sistemului de intrare/ieșire (EES) pentru înregistrarea datelor de intrare și de ieșire și a datelor referitoare la refuzul intrării ale resortisanților țărilor terțe care trec frontierele externe ale statelor membre, de stabilire a condițiilor de acces la EES în scopul aplicării legii și de modificare a Convenției de punere în aplicare a Acordului Schengen și a Regulamentelor (CE) nr. 767/2008 și (UE) nr. 1077/2011.*
- ❖ Legea nr. 300/2022 *privind stabilirea cadrului organizatoric în scopul operaționalizării la nivel național a Sistemului de intrare/ieșire și a Sistemului european de informații și de autorizare privind călătoriile;*

- ❖ [Regulamentul \(UE\) 2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 *privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*;
- ❖ [Legea nr. 190/2018](#) *privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*, cu modificările ulterioare;
- ❖ [Directiva \(UE\) 2016/680](#) a Parlamentului European și a Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmăririi penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului.
- ❖ [Legea nr. 363/2018](#) *privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date, după caz.*

Conform Regulamentului (UE) 2017/2226, drepturile de care beneficiază persoanele vizate în contextul prelucrării de date în EES sunt următoarele:

- ❖ dreptul la informare: art. 50;
- ❖ dreptul de acces la date: art. 52 alin. (1);
- ❖ dreptul la rectificarea datelor: art. 52;
- ❖ dreptul la completarea datelor: art. 52;
- ❖ dreptul la ștergerea datelor: art. 52;
- ❖ dreptul la restricționarea prelucrării: art. 52;
- ❖ dreptul la o cale de atac: art. 54.

2.1. DREPTUL LA INFORMARE

În scopul aplicării eficiente a prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal prelucrate în EES, informațiile care trebuie furnizate persoanei vizate conform art. 13 și 14 din RGPD se raportează la Regulamentul EES.

Astfel, conform **art. 13 din RGPD**, în cazul în care datele cu caracter personal referitoare la o persoană vizată sunt colectate de la aceasta, operatorul, în momentul obținerii acestor date cu caracter personal, furnizează persoanei vizate toate informațiile următoare, **cu excepția cazului în care această persoană deține deja informațiile respective**:

- identitatea și datele de contact ale operatorului și, după caz, ale reprezentantului acestuia;
- datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor, după caz;
- scopurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal, precum și temeiul juridic al prelucrării;
- destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal;
- informații suplimentare, precum: perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal; existența dreptului de a solicita operatorului, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării; dreptul de a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere; dacă furnizarea de date cu caracter personal reprezintă o obligație legală, precum și dacă persoana vizată este obligată să furnizeze aceste date cu caracter personal, existența unui proces decizional automatizat, incluzând crearea de

profiluri. În cazul în care operatorul intenționează să prelucrez ulterior datele cu caracter personal într-un alt scop decât cel pentru care acestea au fost obținute, operatorul furnizează persoanei vizate, înainte de această prelucrare ulterioară, informații privind scopul secundar respectiv.

Conform **art.14 din RGPD**, în cazul în care datele cu caracter personal nu au fost obținute de la persoana vizată, operatorul furnizează persoanei vizate următoarele informații:

- identitatea și datele de contact ale operatorului și, după caz, ale reprezentantului acestuia;
- datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor, după caz;
- scopurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal, precum și temeiul juridic al prelucrării;
- categoriile de date cu caracter personal vizate;
- destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal, după caz;
- dacă este cazul, intenția operatorului de a transfera datele cu caracter personal către un destinatar dintr-o țară terță.

Aceste informații nu se transmit în următoarele situații:

- persoana vizată deține deja informațiile;
- furnizarea acestor informații se dovedește a fi imposibilă și necesită eforturi disproporționale;
- **obținerea sau divulgarea datelor este prevăzută în mod expres de dreptul Uniunii sau de dreptul intern;**
- în cazul în care datele cu caracter personal trebuie să rămână confidențiale în temeiul unei obligații statutare de secret profesional reglementate de dreptul Uniunii sau de dreptul intern, inclusiv al unei obligații legale de a păstra secretul.

În plus, conform **art. 50 din Regulamentul EES**, „*resortisanții țărilor terțe ale căror date urmează a fi înregistrate în EES sunt informați*” cu privire la următoarele:

- faptul că EES poate fi accesat de statele membre și de Europol în scopul aplicării legii;
- obligația ce revine resortisanților țărilor terțe exonerată de obligația de a deține viză, precum și titularilor unui FTD¹ de a permite prelevarea amprentelor lor digitale;
- obligația ce revine tuturor resortisanților țărilor terțe care sunt supuși înregistrării în EES de a permite înregistrarea imaginii lor faciale;
- caracterul obligatoriu al colectării datelor pentru examinarea condițiilor de intrare;
- faptul că intrarea va fi refuzată în cazul în care un resortisant al unei țări terțe nu consimte să furnizeze datele biometrice solicitate în vederea înregistrării, a verificării sau a identificării în EES;
- dreptul de a primi informații în legătură cu durata maximă rămasă de ședere autorizată a acestora, în conformitate cu articolul 11 alineatul (3) din Regulamentul EES;
- faptul că datele cu caracter personal stocate în EES pot fi transferate țărilor terțe sau organizațiilor internaționale enumerate în anexa I², în scopul returnării, țărilor terțe în conformitate cu articolul 41 alineatul (6) din Regulamentul EES și statelor membre în conformitate cu articolul 42 din Regulamentul EES;
- existența dreptului de a solicita operatorului **acces** la datele care îi privesc, a dreptului de a cere **rectificarea** datelor care îi privesc și care sunt eronate, **completarea** datelor cu caracter personal care îi privesc și care sunt incomplete, **ștergerea** datelor cu caracter

¹ document de facilitare a tranzitului;

² Organizații ale ONU (precum UNHCR), Organizația Internațională pentru Migrație (OIM), Comitetul Internațional al Crucii Roșii, în condițiile art. 41 alin. (2).

personal care îi privesc și care au fost prelucrate în mod ilegal sau **restricționarea** prelucrării acestora, precum și a dreptului de a primi **informații despre procedurile de exercitare a acestor drepturi**, inclusiv datele de contact ale operatorului și ale autorităților de supraveghere, sau ale Autorității Europene pentru Protecția Datelor dacă este cazul, care audiază plângerile referitoare la protecția datelor cu caracter personal;

- faptul că datele din EES vor fi accesate în scopuri de gestionare a frontierelor și de facilitare și faptul că situațiile de depășire a duratei de ședere autorizată vor conduce automat la adăugarea datelor lor pe lista persoanelor identificate menționată la articolul 12 alineatul (3) din Regulamentul EES, precum și eventualele consecințe ale depășirii acestei durate;
- perioada de păstrare a datelor stabilită pentru fișele de intrare și ieșire, pentru fișele privind refuzul intrării și pentru dosarele individuale, în conformitate cu articolul 34 din Regulamentul EES;
- dreptul persoanelor care au depășit durata de ședere autorizată la ștergerea datelor cu caracter personal din lista persoanelor identificate menționată la articolul 12 alineatul (3) din Regulamentul EES și la rectificarea acestora în EES, atunci când furnizează dovezi că au depășit durata autorizată de ședere ca urmare a unor evenimente imprevizibile și grave;
- dreptul de a depune o plângere la autoritățile de supraveghere.

2.2. DREPTUL DE ACCES LA DATE

Dreptul de acces la date este prevăzut la **art. 52 din Regulamentul EES, art. 15 din RGPD și art. 16 din Legea nr. 363/2018**. Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului o **confirmare că se prelucrează sau nu date cu caracter personal care o privesc** și, în caz afirmativ, **acces la datele respective** și la următoarele informații:

- scopurile prelucrării;
- categoriile de date cu caracter personal vizate;
- destinatarii sau categoriile de destinatari cărora datele cu caracter personal le-au fost sau urmează să le fie divulgate, în special destinatari din țări terțe sau organizații internaționale;
- acolo unde este posibil, perioada pentru care se preconizează că vor fi stocate datele cu caracter personal sau, dacă acest lucru nu este posibil, criteriile utilizate pentru a stabili această perioadă;
- existența dreptului de a solicita operatorului rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal, ori restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal referitoare la persoana vizată;
- dreptul de a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere;
- în cazul în care datele cu caracter personal nu sunt colectate de la persoana vizată, orice informații disponibile privind sursa acestora.

2.3. DREPTUL LA RECTIFICAREA, COMPLETAREA, ȘTERGEREA DATELOR ȘI LA RESTRICȚIONAREA PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

2.3.1. Dreptul la rectificare

Conform **art. 52 din Regulamentul EES, art. 16 din RGPD și art. 18 alin. (1)-(2) din Legea nr. 363/2018**, persoana vizată are dreptul de a obține de la operator:

- **rectificarea** datelor cu caracter personal inexacte care o privesc;
- **completarea** datelor care sunt incomplete, inclusiv prin furnizarea unei declarații suplimentare, ținându-se seama de scopurile în care au fost prelucrate datele.

2.3.2. Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”)

Dreptul la ștergerea datelor denumit și dreptul de a fi uitat, prevăzut de **art. 17 din RGPD** și **art. 18, alin. (3) din Legea nr. 363/2018**, prevede faptul că persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului ștergerea datelor cu caracter personal care o privesc, fără întârzieri nejustificate, iar operatorul are obligația de a șterge datele cu caracter personal, în cazul în care se aplică unul din următoarele motive:

- datele cu caracter personal nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate;
- datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal;
- datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale ce revine operatorului în temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern sub incidența căruia se află operatorul.

Cele specificate anterior nu se aplică în măsura în care prelucrarea este necesară:

- pentru **respectarea unei obligații legale** care prevede prelucrarea în **temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern care se aplică operatorului** sau pentru îndeplinirea unei sarcini executate în interes public sau în cadrul exercitării unei autorități oficiale cu care este investit operatorul;
- pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță.

2.3.3. Dreptul la restricționarea prelucrării

Dreptul la restricționarea prelucrării este reglementat de **art. 52 din Regulamentul EES**, **art. 18 din RGPD** și **art. 18, alin. (4) din Legea nr. 363/2018**. Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului restricționarea prelucrării, în situația în care se aplică unul din următoarele cazuri:

- persoana vizată contestă exactitatea datelor, pentru o perioadă care îi permite operatorului să verifice exactitatea datelor;
- prelucrarea este ilegală, iar persoana vizată se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea utilizării lor;
- operatorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana vizată i le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță.

2.3.4. Excepții (art. 52 din Regulamentul EES)

*În cazul în care se adresează Inspectoratului General al Poliției de Frontieră o cerere de **rectificare**, de **completare** sau de **ștergere** a datelor cu caracter personal sau de **restricționare** a prelucrării acestor date, iar România **nu este statul membru care a introdus respectivele date în EES**, operatorul verifică exactitatea datelor și legalitatea prelucrării în EES în termen de **30 de zile** de la primirea acesteia, dacă verificarea respectivă poate fi efectuată fără consultarea statului membru care a introdus datele în EES, **denumit în continuare stat membru responsabil**. În caz contrar, I.G.P.F. contactează autoritățile statului membru responsabil în termen de **7 zile**, iar acestea verifică exactitatea datelor și legalitatea prelucrării în EES în termen de **30 de zile**.*

În cazul în care datele înregistrate în EES conțin erori de fapt, sunt incomplete sau au fost înregistrate în mod ilegal, statul membru responsabil sau operatorul căruia i s-a adresat cererea **rectifică, completează sau șterge** datele cu caracter personal sau **restricționează** prelucrarea acestora în conformitate cu **articolul 35 din Regulamentul EES**. Statul membru responsabil sau, după caz, operatorul căruia i s-a adresat cererea îi confirmă **în scris și fără întârziere** persoanei vizate că a luat măsuri pentru rectificarea, completarea sau ștergerea datelor cu

caracter personal ale persoanei respective sau pentru restricționarea prelucrării unor astfel de date.

În cazul în care datele privind vizele înregistrate în EES conțin erori de fapt, sunt incomplete sau au fost înregistrate în mod ilegal, statul membru responsabil sau, după caz, operatorul căruia i s-a adresat cererea verifică mai întâi exactitatea datelor respective în VIS și, dacă este necesar, le modifică în EES.

În cazul în care datele înregistrate în VIS sunt identice cu cele din EES, statul membru responsabil sau, după caz, operatorul căruia i s-a adresat cererea contactează autoritățile statului membru responsabil de introducerea datelor respective în VIS în termen de **șapte zile**. Statul membru responsabil de introducerea datelor în VIS verifică exactitatea datelor privind vizele în cauză și legalitatea prelucrării acestora în EES în termen de **30 de zile** de la acest contact și informează statul membru responsabil sau operatorul căruia i s-a adresat cererea care, dacă este necesar și fără întârziere, rectifică sau completează datele cu caracter personal ale persoanei vizate sau restricționează prelucrarea unor astfel de date în EES sau șterge astfel de date din EES și, după caz, din lista persoanelor identificate menționată la articolul 12 alin. (3) din Regulamentul EES.

În cazul în care statul membru responsabil sau, după caz, operatorul căruia i s-a adresat cererea nu este de acord că datele înregistrate în EES conțin erori de fapt, sunt incomplete sau au fost înregistrate în mod ilegal, statul membru respectiv adoptă o decizie administrativă prin care resortisantului unei țări terțe în cauză i se explică **în scris și fără întârziere** motivele pentru care **statul nu este dispus să rectifice, să completeze sau să șteargă datele cu caracter personal care o privesc sau să restricționeze prelucrarea unor astfel de date**.

De asemenea, statul membru care a adoptat decizia administrativă furnizează resortisantului unei țări terțe interesat informații care detaliază măsurile pe care aceasta le poate lua în cazul în care nu acceptă explicația. Informarea respectivă cuprinde precizări referitoare la modalitatea de a introduce o acțiune sau de a depune o plângere la autoritățile sau instanțele judecătorești competente din respectivul stat membru și referitoare la orice formă de asistență care este disponibilă în conformitate cu actele cu putere de lege, normele administrative și procedurile respectivului stat membru, inclusiv din partea autorității de supraveghere instituite în conformitate cu articolul 51 alineatul (1) din Regulamentul (UE) 2016/679.

2.4. DREPTUL LA O CALE DE ATAC

Fără a aduce atingere articolelor 77 și 79 din Regulamentul (UE) 2016/679, orice persoană are **dreptul de a introduce o acțiune sau de a depune o plângere** la autoritățile sau instanțele judecătorești competente din statul membru care i-a refuzat dreptul de acces la date sau dreptul la rectificarea, completarea sau ștergerea acestor date, astfel cum se prevede la articolul 52 și articolul 53 alineatul (2) din Regulamentul EES.

Dreptul de a introduce o astfel de acțiune sau de a depune o astfel de plângere se aplică, de asemenea, în cazurile în care cererile de acces, de rectificare, de completare sau de ștergere nu au primit răspuns în termenele prevăzute la articolul 52 din Regulamentul EES sau nu au fost deloc prelucrate de către operatorul de date.

2.4.1. Dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere (art.77 din RGPD și art. 20 din Legea nr. 300/2022)

Fără a aduce atingere oricăror alte căi de atac administrative sau judiciare, orice persoană vizată are dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere, în special în statul membru în care își are reședința obișnuită, în care se află locul său de muncă sau în care a avut loc

presupusa încălcare, în cazul în care consideră că prelucrarea datelor cu caracter personal care o vizează încalcă prevederile legale.

Autoritatea de supraveghere la care s-a depus plângerea informează reclamantul cu privire la evoluția și rezultatul plângerii, inclusiv posibilitatea de a exercita o cale de atac judiciară în temeiul articolului 78 din RGPD.

2.4.2. Dreptul de a se adresa justiției (art. 79 din RGPD)

Fără a aduce atingere vreunei căi de atac administrative sau nejudiciare disponibile, inclusiv dreptului de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere în temeiul articolului 77, fiecare persoană vizată are dreptul de a exercita o cale de atac judiciară eficientă în cazul în care consideră că drepturile de care beneficiază au fost încălcate.

Acțiunile introduse împotriva unui operator sau unei persoane împuternicite de operator sunt prezentate în fața instanțelor din statul membru unde operatorul sau persoana împuternicită de operator își are un sediu. Alternativ, o astfel de acțiune poate fi prezentată în fața instanțelor din statul membru în care persoana vizată își are reședința obișnuită, cu excepția cazului în care operatorul sau persoana împuternicită de operator este o autoritate publică a unui stat membru ce acționează în exercitarea competențelor sale publice.

3. PROCEDURA DE EXERCITARE A DREPTURILOR

Pentru exercitarea drepturilor prevăzute de Regulamentul EES, puteți transmite o cerere întocmită în formă **scrisă**, **datată** și **semnată** la adresa **București, b-dul. Geniului nr. 42C, sector 6, cod 060117**, prin fax: 021.312.11.89, poștă sau la adresa de e-mail: **pfr@igpf.ro** sau **dataprotection.igpf@igpf.ro**.

De asemenea, o puteți depune personal la ghișeu de relații cu publicul de la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră sau la orice operator din cadrul Ministerului Afacerilor Interne ori al unei structuri teritoriale a acestuia, care transmite cererea I.G.P.F., în termen de 5 zile de la data primirii acesteia.

În cazul în care introduceți **cererea în format electronic**, informațiile sunt furnizate în format electronic acolo unde este posibil, cu excepția cazului în care solicitați un alt format.

Cererile trebuie să fie **redactate**, **datate** și **semnate** de persoana ale cărei date au fost prelucrate și sunt considerate valide doar în situația în care **faceți dovada identității** (cu o copie a unui document de identitate).

Cererile de rectificare, completare și/sau ștergere trebuie să cuprindă în mod obligatoriu **datele cu caracter personal a căror rectificare, completare și/sau ștergere se solicită**.

Conform art. 52, alin. (6) din Regulamentul EES, **orice cerere conține informațiile minime necesare pentru a identifica resortisantul unei țări terțe interesat**. În acest scop, amprente digitale pot fi solicitate doar în cazuri justificate în mod corespunzător și dacă există îndoieli semnificative cu privire la identitatea solicitantului. Aceste informații sunt folosite exclusiv pentru a permite resortisantului unei țări terțe să își exercite drepturile menționate și sunt apoi șterse imediat.

Dacă nu ia măsuri cu privire la cererea persoanei vizate, I.G.P.F. informează persoana vizată, fără întârziere și în termen de cel mult o lună de la primirea cererii, cu privire la motivele pentru care nu ia măsuri și la posibilitatea de a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere și de a introduce o cale de atac judiciară.

În vederea apărării drepturilor prevăzute de Regulamentul EES, persoanele ale căror date cu caracter personal fac obiectul unei prelucrări efectuate în cadrul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, pot înainta plângere către A.N.S.P.D.C.P. la sediul acesteia din B-dul G-ral Gheorghe Magheru nr. 28-30, sector 1, Bucuresti, cod 010336, fax: 031.805.96.02, Internet: www.dataprotection.ro sau e-mail: anspdcp@dataprotection.ro.

Pentru a depune o plângere la A.N.S.P.D.C.P. [click aici](#)

3.1. EXERCITAREA DREPTURILOR PERSOANEI VIZATE PRIN REPREZENTARE

Conform art. 80 din RGPD, persoana vizată are dreptul de a mandata un organism, o organizație sau o asociație fără scop lucrativ, care au fost constituite în mod corespunzător în conformitate cu dreptul intern, ale căror obiective statutare sunt de interes public, care sunt active în domeniul protecției drepturilor și libertăților persoanelor vizate în ceea ce privește protecția datelor lor cu caracter personal, să depună plângerea în numele său, să exercite în numele său drepturile menționate la articolele 77, 78 și 79 din RGPD, precum și să exercite dreptul de a primi despăgubiri menționat la articolul 82 în numele persoanei vizate, dacă acest lucru este prevăzut în dreptul intern.

Statele membre pot prevedea că orice organism, organizație sau asociație menționată la art. 80, alin. (1) din RGPD, independent de mandatul unei persoane vizate, are dreptul de a depune în statul membru respectiv o plângere la autoritatea de supraveghere care este competentă în temeiul articolului 77 și de a exercita drepturile menționate la articolele 78 și 79, în cazul în care consideră că drepturile unei persoane vizate în temeiul prezentului regulament au fost încălcate ca urmare a prelucrării.

4. TERMENE

Conform art. 52 din Regulamentul EES, statul membru responsabil sau statul membru căruia i s-a adresat cererea are obligația de a răspunde în termen de **45 de zile** de la primirea acesteia.

5. RESTRICȚII ȘI EXCEPȚII

5.1. Restricții

Restricțiile privind exercitarea drepturilor persoanelor vizate sunt prevăzute la art. 23 din Regulamentul (UE) nr. 679/2016 și art. 17 alin. (1) din Legea nr. 363/2018. Dreptul Uniunii sau dreptul intern care se aplică operatorului de date sau persoanei împuternicite de operator poate restricționa printr-o măsură legislativă domeniul de aplicare al obligațiilor și al drepturilor prevăzute la articolele 5, 12-22 și 34 din GDPR, în măsura în care dispozițiile acestuia corespund drepturilor și obligațiilor prevăzute la articolele 12-22 din Regulamentul (UE) 2016/679, atunci când o astfel de restricție respectă esența drepturilor și libertăților fundamentale și constituie o măsură necesară și proporțională într-o societate democratică, pentru a asigura:

- (a) securitatea națională;
- (b) apărarea;
- (c) securitatea publică;
- (d) prevenirea, investigarea, depistarea sau urmărirea penală a infracțiunilor sau executarea sancțiunilor penale, inclusiv protejarea împotriva amenințărilor la adresa securității publice și prevenirea acestora;
- (e) alte obiective importante de interes public general ale Uniunii sau ale unui stat membru, în special un interes economic sau financiar important al Uniunii sau al unui stat membru, inclusiv în domeniile monetar, bugetar și fiscal și în domeniul sănătății publice și al securității sociale;
- (f) protejarea independenței judiciare și a procedurilor judiciare;
- (g) prevenirea, investigarea, depistarea și urmărirea penală a încălcării eticii în cazul profesiilor reglementate;

- (h) funcția de monitorizare, inspectare sau reglementare legată, chiar și ocazional, de exercitarea autorității oficiale în cazurile menționate la literele (a)-(e) și (g);
- (i) protecția persoanei vizate sau a drepturilor și libertăților altora;
- (j) punerea în aplicare a pretențiilor de drept civil.

5.2. Excepții

Excepțiile prevăzute de Legea nr. 363/2018 sunt:

- amânarea, restricționarea sau omiterea furnizării de informații la cererea persoanei vizate (Art. 15);
- limitarea dreptului de acces (Art. 17).

Conform art. 20 din Legea nr. 363/2018, în situațiile prevăzute la art. 15, art. 17 alin. (3) sau art. 19 alin. (6) din Legea nr. 363/2018, persoana vizată se poate adresa autorității de supraveghere pentru exercitarea drepturilor prevăzute de lege.

Operatorul are obligația de a informa persoana vizată cu privire la posibilitatea prevăzută la art. 20, alin. (1) din Legea nr. 363/2018.

În situația prevăzută la art. 20, alin. (1) din Legea nr. 363/2018, autoritatea de supraveghere întreprinde măsurile necesare potrivit atribuțiilor sale legale. Autoritatea de supraveghere informează persoana vizată cu privire la aspectele constatate, precum și cu privire la posibilitatea de a se adresa instanței de judecată.

6. DATE DE CONTACT

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ (I.G.P.F.)

Sediul: București, sector 6, Bulevardul Geniului, nr. 42C

Adresa e-mail: pfr@igpf.ro;

Telefon: 021.316.25.98; 021.318.25.92;

Fax: 021.312.11.89;

Telefon de informare: (+4)0219590.

RESPONSABILUL CU PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

La nivelul I.G.P.F. funcționează [Compartimentul Protecția Datelor cu Caracter Personal](#);

Sediul: București, sector 6, Bulevardul Geniului, nr. 42C;

Adresa e-mail: dataprotection.igpf@igpf.ro;

Telefon: 021.316.25.98/ interior 19.270, fax 021.316.35.11.

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE SUPRAVEGHERE A PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL (A.N.S.P.D.C.P.)

Sediul: B-dul G-ral Gheorghe Magheru 28-30, sector 1, cod poștal 010336, București

Telefon: 031.805.92.11;

Fax: 031.805.96.02;

Internet: www.dataprotection.ro;

Adresa e-mail: anspdcp@dataprotection.ro.

7. DEFINIȚII

Date cu caracter personal - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (persoana vizată); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai

multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

Prelucrare – *orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;*

Operator - *persoană fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern;*

Persoana împuternicită de operator - *persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului;*

Autoritate de supraveghere - *o autoritate publică independentă instituită de un stat membru în temeiul art. 51 din Regulamentul nr. 679/2016;*

Autoritate de supraveghere vizată - *o autoritate de supraveghere care este vizată de procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal deoarece:*

- *operatorul sau persoana împuternicită de operator este stabilită pe teritoriul statului membru al autorității de supraveghere respective;*
- *persoanele vizate care își au reședința în statul membru în care se află autoritatea de supraveghere respectivă sunt afectate în mod semnificativ sau sunt susceptibile de a fi afectate în mod semnificativ de prelucrare;*
- *la autoritatea de supraveghere respectivă a fost depusă o plângere.*

Încălcarea securității datelor cu caracter personal – *înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;*

Autoritate responsabilă în domeniul imigrației – *înseamnă autoritatea competentă responsabilă, în conformitate cu dreptul intern, de una sau mai multe dintre următoarele:*

- *să verifice, pe teritoriul statelor membre, îndeplinirea condițiilor de intrare sau de ședere autorizată pe teritoriul statelor membre;*
- *să examineze condițiile referitoare la rezidența resortisanților țărilor terțe pe teritoriul statelor membre și să adopte decizii în acest sens în măsura în care respectiva autoritate nu constituie o „autoritate decizională” astfel cum este definită la art. 2 lit. (f) din Directiva 2013/32/UE a Parlamentului European și a Consiliului și după caz, să confere consiliere în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 377/2004 a Consiliului;*
- *returnarea resortisanților țărilor terțe către o țară terță de origine sau de tranzit;*

Autoritate responsabilă în domeniul vizelor - *înseamnă autoritatea responsabilă în domeniul vizelor, astfel cum este definită la articolul 4 punctul 3 din Regulamentul (CE) nr. 767/2008;*

Resortisant al unei țări terțe - *înseamnă orice persoană care nu este cetățean al Uniunii în sensul articolului 20 alineatul (1) din TFUE, cu excepția persoanelor care beneficiază de dreptul*

la liberă circulație echivalent cu cel al cetățenilor Uniunii în temeiul unor acorduri între Uniune și statele sale membre, pe de o parte, și țări terțe, pe de altă parte.

Informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal în EES puteți afla accesând link-ul: <https://www.mai.gov.ro/pliante-si-afise-privind-ees-destinate-publicului>.

Date suplimentare referitoare la EES pot fi obținute de pe site-ul web al Comisiei Europene: https://travel-europe.europa.eu/ees_en.

8. MODEL FORMULARE EXERCITARE DREPTURI

8.1. Cerere pentru exercitarea dreptului de acces

Către	
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ Bld. Geniului, nr. 42. C, sector 6, București	
Subsemnatul/Subsemnata (numele și prenumele) _____, cetățenia _____ cu domiciliul/reședința în _____, document de identitate _____, telefon (opțional) _____, adresa de e-mail (opțional) _____, în temeiul art. 52 din Regulamentul (UE) 2017/2226 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 noiembrie 2017 <i>de instituire a Sistemului de intrare/ieșire (EES) pentru înregistrarea datelor de intrare și de ieșire și a datelor referitoare la refuzul intrării ale resortisanților țărilor terțe care trec frontierele externe ale statelor membre, de stabilire a condițiilor de acces la EES în scopul aplicării legii și de modificare a Convenției de punere în aplicare a Acordului Schengen și a Regulamentelor (CE) nr. 767/2008 și (UE) nr. 1077/2011</i> , vă solicit să-mi comunicați dacă datele cu caracter personal care mă privesc au fost prelucrate de către instituția dumneavoastră, în perioada/data	
_____ _____ Precizări suplimentare: _____ _____	
(opțional) Cererea este depusă prin reprezentant _____ (se vor menționa datele de identitate ale acestuia), sens în care depun împuternicirea avocațială/procura notarială de reprezentare (se menționează varianta corespunzătoare).	
În baza art. 52, alin. (6) din Regulamentul (UE) 2017/2226, pentru verificarea identității mele ca persoană vizată care formulează cererea de acces la datele sale cu caracter personal, <u>anexez copie după documentul de identitate.</u>	
Solicit ca răspunsul să îmi fie comunicat: a) la adresa _____ (se menționează adresa de corespondență); b) prin e-mail, la adresa _____;	
Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru a primi informațiile solicitate în baza Regulamentului (UE) 2017/2226.	
Declar pe propria răspundere că datele completate în prezenta cerere sunt reale și corecte.	
DATA	SEMNĂTURA

8.2. Cerere pentru exercitarea dreptului de rectificare/completare

Către	
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ Bld. Geniului, nr. 42. C, sector 6, București	
Subsemnatul/Subsemnata (numele și prenumele) _____, cetățenia _____ cu domiciliul/reședința în _____, document de identitate _____, telefon (opțional) _____, adresa de e-mail (opțional) _____, în temeiul art. 52 din Regulamentul (UE) 2017/2226 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 noiembrie 2017 <i>de instituire a Sistemului de intrare/ieșire (EES) pentru înregistrarea datelor de intrare și de ieșire și a datelor referitoare la refuzul intrării ale resortisanților țărilor terțe care trec frontierele externe ale statelor membre, de stabilire a condițiilor de acces la EES în scopul aplicării legii și de modificare a Convenției de punere în aplicare a Acordului Schengen și a Regulamentelor (CE) nr. 767/2008 și (UE) nr. 1077/2011</i> , vă rog să dispuneți măsurile legale pentru rectificarea/completarea (se menționează varianta corespunzătoare) a următoarelor date cu caracter personal _____ care _____ mă _____ privesc _____	
_____, (se enumeră datele respective), pentru următoarele motive: _____ (se menționează motivele).	
(opțional) Cererea este depusă prin reprezentant _____ (se vor menționa datele de identitate ale acestuia), sens în care depun împuternicirea avocațială/procura notarială de reprezentare (se menționează varianta corespunzătoare).	
În baza art. 52, alin. 6 din Regulamentul (UE) 2017/2226, pentru verificarea identității mele ca persoană vizată care formulează cererea de rectificare/completare a datelor personale, anexez copie după documentul de identitate .	
Solicit ca răspunsul să îmi fie comunicat: a) la adresa _____ (se menționează adresa de corespondență) b) prin e-mail, la adresa _____	
Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru a primi informațiile solicitate în baza Regulamentului (UE) 2017/2226.	
Declar pe propria răspundere că datele completate în prezenta cerere sunt reale și corecte.	
DATA	SEMNĂTURA

8.3. CERERE PENTRU EXERCITAREA DREPTULUI LA ȘTERGEREA DATELOR

Către MINISTERUL AFACERILOR INTERNE INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ Bld. Geniului, nr. 42. C, sector 6, București	
Subsemnatul/Subsemnata (numele și prenumele) _____, cetățenia _____ cu domiciliul/reședința în _____, document de identitate _____, telefon (opțional) _____, adresa de e-mail (opțional) _____, în temeiul art. 52 din Regulamentul (UE) 2017/2226 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 noiembrie 2017 <i>de instituire a Sistemului de intrare/ieșire (EES) pentru înregistrarea datelor de intrare și de ieșire și a datelor referitoare la refuzul intrării ale resortisanților țărilor terțe care trec frontierele externe ale statelor membre, de stabilire a condițiilor de acces la EES în scopul aplicării legii și de modificare a Convenției de punere în aplicare a Acordului Schengen și a Regulamentelor (CE) nr. 767/2008 și (UE) nr. 1077/2011</i> , vă rog să dispuneți măsurile legale pentru ștergerea următoarelor date cu caracter personal care mă privesc (se enumeră datele) _____ _____ _____ pentru următoarele motive: _____ _____ _____	
(opțional) Cererea este depusă prin reprezentant _____ (se vor menționa datele de identitate ale acestuia), sens în care depun împuternicirea avocațială/procura notarială de reprezentare (se menționează varianta corespunzătoare).	
În baza art. 52, alin. (6) din Regulamentul (UE) 2017/2226, pentru verificarea identității mele ca persoană vizată care formulează cererea de ștergere a datelor cu caracter personal, anexez copie după documentul de identitate .	
Solicít ca răspunsul să îmi fie comunicat: a) la adresa _____ (se menționează adresa de corespondență/domiciliu); b) prin e-mail la adresa _____;	
Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru a primi informațiile solicitate în baza Regulamentului UE 2017/2226.	
Declar pe propria răspundere că datele completate în prezenta cerere sunt reale și corecte.	
DATA	SEMNĂTURA

* Durata de completare a unei cereri pentru exercitarea drepturilor poate varia în funcție de informațiile suplimentare pe care persoana vizată dorește să le menționeze. Informațiile standard ale cererii pot fi completate în aproximativ 5 minute.