

CONTRACT

privind achiziția serviciilor de proiectare pentru faza „Studiu de Fezabilitate” pentru obiectivul investiții
„CAPACITĂȚI NOI DE PRODUCERE A ENERGIEI ELECTRICE PRODUSE DIN SURSE REGENERABILE DE
ENERGIE SOLARĂ CU CAPACITĂȚI DE STOCARE INTEGRATĂ, PENTRU AUTOCONSUM, LA NIVELUL
I.T.P.F. TIMIȘOARA

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ TIMIȘOARA cu sediul în municipiul TIMIȘOARA, Calea Sever Bocu nr.49, jud. TIMIȘ, cod poștal 300242, tel. +40 256306340, fax +40 256306355, cod de înregistrare fiscală 4250638, cont trezorerie RO43TREZ23A610303200103X, deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentat prin comisar șef de poliție PARASCHIV NELU-GABI – împuternicit Șef al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara și comisar șef de poliție COLBAN LAURA – contabil șef al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

SC BE HOME CONCEPT SRL cu sediul în municipiul București, strada Argentina, nr.46 ap.1, telefon

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

- 3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

- 4.1. Obiectul prezentului contract îl reprezintă efectuarea de către prestator în favoarea beneficiarului, a serviciilor de proiectare, pentru faza „Studiu de fezabilitate” pentru obiectivul investiției „CAPACITĂȚI NOI DE PRODUCERE A ENERGIEI ELECTRICE PRODUSE DIN SURSE REGENERABILE DE ENERGIE SOLARĂ CU CAPACITĂȚI DE STOCARE INTEGRATĂ, PENTRU AUTOCONSUM, LA NIVELUL I.T.P.F. TIMIȘOARA”.
- 4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestări servicii conform propunerii financiare înregistrată la sediul autorității contractate cu nr nr.4189918/02.10.2026, anexă la contract.
- 4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor este **169.000,00 lei** fără TVA, la care se adaugă TVA în cuantum de 35.490,00 lei, valoarea totală a contractului cu TVA fiind de **204.490,00 lei**.

5. Durata contractului

- 5.1 – Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea tuturor obligațiilor ce revin părților pe durata contractului.
- 5.2 – Durata de prestare a serviciilor este de 40 zile de la data semnării contractului de la ultima parte.
- Etapa 1 – întocmire a documentației de proiectare la faza S.F. și prezentare spre acceptare de către beneficiar –30 de zile.
- Etapa 2 – Recepția de către beneficiar a documentației – 5 zile.
- Etapa 3 – Efectuarea modificărilor solicitate de către beneficiar –5 zile.
- 5.3 – În cazul în care serviciile nu pot fi finalizate din vina I.T.P.F. Timișoara sau din cauze independente de prestator, termenul poate fi prelungit prin act adițional.

6. Documentele contractului

- 6.1 - Documentele contractului sunt :
- a) oferta -propunerea tehnică și propunerea financiară nr.4189918/02.10.2026;
 - b) caietul de sarcini nr.4150931/28.09.2026;
 - c) anexa nr.1 Centralizatorul de preturi;

7. Obligațiile principale ale prestatorului

- 7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin ofertă.
- 7.2- Prestatorul se obligă să se încadreze în condițiile minimale prevăzute de legislația în vigoare.
- 7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu angajamentul prezentat în propunerea tehnică.
- 7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.
- 7.5 - Documentele întocmite devin proprietatea achizitorului după plata integrală a acestora, acesta neputând să le utilizeze la alte obiective decât cele pentru care au fost contractate.

11. Alte responsabilități ale achizitorului

11.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12. Recepție și verificări

12.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și propunerea financiară.

12.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

13.2 - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită prin angajamentul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel, decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă angajamentul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în termen de 7 zile, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în angajamentul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

14. Încetarea contractului

14.1 - (1) Prezentul contract încetează de drept:

- prin ajungerea la termen
- în caz de reorganizare ce implică desființarea instituțiilor.

(2) Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților;
- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător

a obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 10 zile a părții în culpă.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului rămâne ferm și nu se ajustează.

16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

16.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele competente din România.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

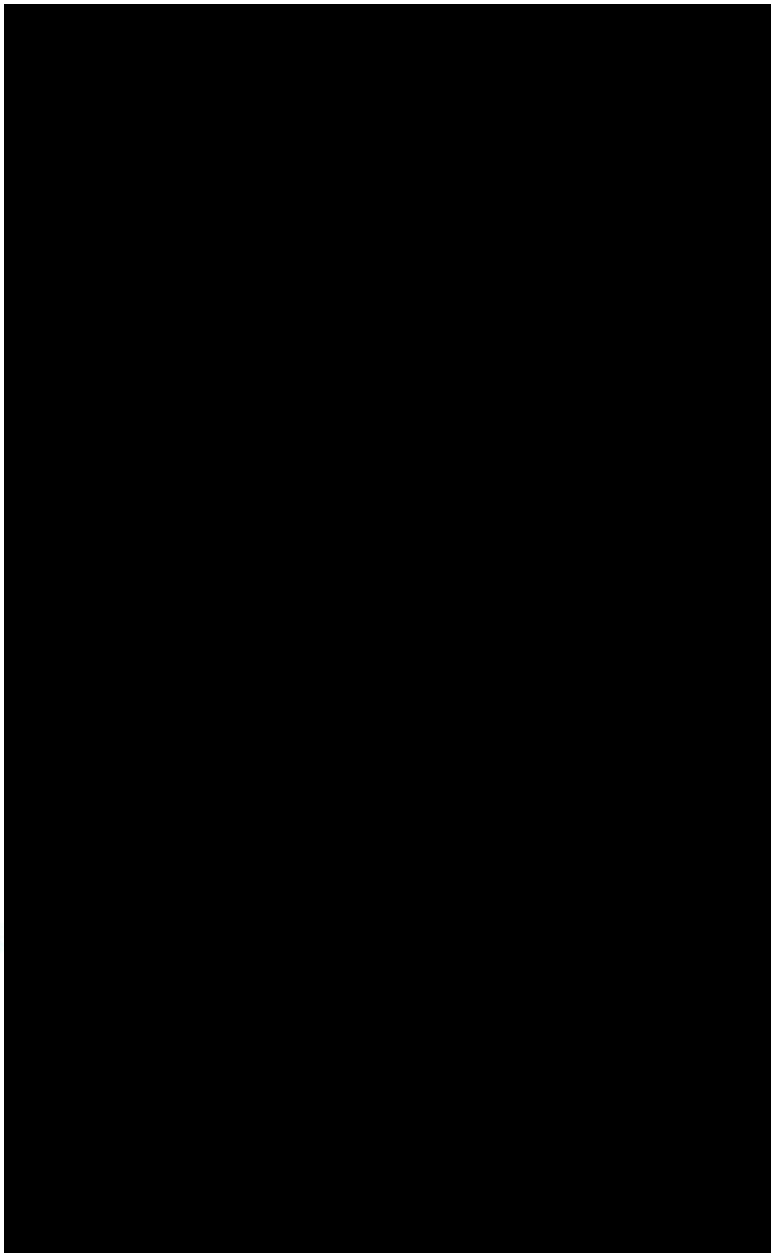
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

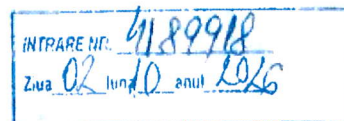
Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în 2 exemplare, unul pentru prestator și unul pentru achizitor.



CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. Crt.	Denumire	U/M	Cantitate	PREȚ UNITAR (lei fără TVA)	PREȚ TOTAL (lei fără TVA)
1	Studiu de fezabilitate pentru obiectivul investiții CAPACITĂȚI NOI DE PRODUCERE A ENERGIEI ELECTRICE PRODUSE DIN SURSE REGENERABILE DE ENERGIE SOLARĂ CU CAPACITĂȚI DE STOCARE INTEGRATĂ, PENTRU AUTOCONSUM, LA NIVELUL I.T.P.F. TIMIȘOARA.	Doc	1	169.000,00	169.000,00
TOTAL lei cu TVA					204.490,00

16. OCT 2026



Formularul nr. 2

BE HOME CONCEPT S.R.L. – OFERTANT LIDER, cu sediul în Municipiul București, sector 1, Str. Argentina

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLITIEI DE FRONTIERA TIMISOARA CIF: 4250638

Adresa: Strada Bocu Sever, Nr. 49 Tara: Romania

Tel: +40 256306348 Fax: +40 256306355 E-mail: alina.kiss@igpf.ro Punct(e) de contact: ALINA CHIȘ In
atenția: : DANUT NEAMT

Doamnelor/Domnilor

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului BE HOME CONCEPT S.R.L., cu sediul în Municipiul București, sector 1, Str. Argentina nr. 46, parter, ap. 1, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/9405/2008, având CUI RO 23966561, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **SERVICII PROIECTARE STUDIU FEZABILITATE OBIECTIV ITPF TIMISOARA**, pentru suma de **169,000.00 lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de 35,490.00 lei.**

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile, în conformitate cu specificațiile din documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 6 luni de la data-limită de depunere a ofertelor, conform documentației de atribuire, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Numele semnatarului:

Capacitatea / calitatea semnatarului:

Data și semnătura:

Elena Bejan

Administ

02.10.2026



OFERTANTUL**BE HOME CONCEPT S.R.L. – OFERTANT LIDER, cu sediul în Municipiul București, sector 1, Str. Argentina****ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ: CENTRALIZATOR DE PREȚURI****SERVICII PROIECTARE STUDIU FEZABILITATE OBIECTIV ITPF TIMISOARA**

Nr. crt.	Denumire serviciu	UM	Cant.	Preț unitar (lei fără TVA)	Preț total (lei fără TVA)
1	SERVICII PROIECTARE STUDIU FEZABILITATE OBIECTIV ITPF TIMISOARA	Serv.	1	169,000.00	169,000.00 lei
VALOARE TOTALĂ FĂRĂ TVA					169,000.00 lei
VALOARE TOTALĂ CU TVA					204,490.00 lei

Numele semnatarului:

Capacitatea / calitatea semnatarului:

Data și semnătura:

Elena Bejan

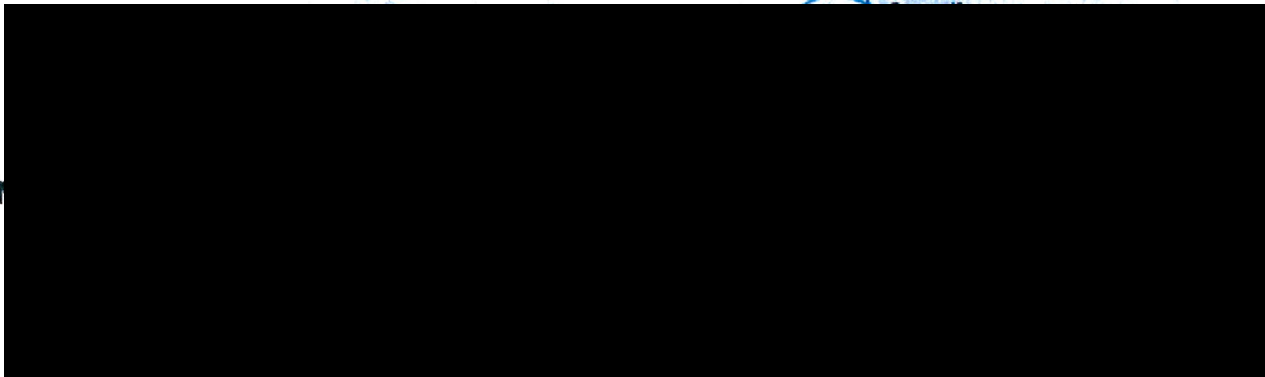
Administ

02.10.2026





28.SEP.2026



CAIET DE SARCINI

privind achiziția serviciilor de proiectare pentru faza „Studiu de Fezabilitate” pentru obiectivul investiții „CAPACITĂȚI NOI DE PRODUCERE A ENERGIEI ELECTRICE PRODUSE DIN SURSE REGENERABILE DE ENERGIE SOLARĂ CU CAPACITĂȚI DE STOCARE INTEGRATĂ, PENTRU AUTOCONSUM, LA NIVELUL I.T.P.F. TIMIȘOARA”

Cap. I OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul prezentului caiet de sarcini este reprezentat de achiziția serviciilor de proiectare pentru faza „Studiu de fezabilitate” pentru obiectivul investiții „CAPACITĂȚI NOI DE PRODUCERE A ENERGIEI ELECTRICE PRODUSE DIN SURSE REGENERABILE DE ENERGIE SOLARĂ CU CAPACITĂȚI DE STOCARE INTEGRATĂ, PENTRU AUTOCONSUM, LA NIVELUL I.T.P.F. TIMIȘOARA”.

Antreprenorul va implementa soluțiile tehnice din prezentul caiet de sarcini, astfel încât să fie îndeplinite toate condițiile stabilite.

Documentația de proiectare, faza Studiu de Fezabilitate, este necesară pentru avizarea în Consiliul Tehnico - Economic al M.A.I. a obiectivului de investiții propus și totodată va fi baza de plecare pentru o viitoare achiziție de proiectare și execuție a obiectivului mai sus prezentat.

Serviciile de proiectare vor cuprinde:

1. Întocmire „Studiu de fezabilitate”, care va cuprinde minim 2 scenarii tehnico-economice diferite, recomandând justificat și documentat, scenariul tehnico-economic optim pentru realizarea obiectivului de investiții ;

2. Realizarea unui număr de opt „Expertize tehnice” în vederea amplasării panourilor fotovoltaice, după cum urmează:

a. I.T.P.F. Timișoara- 49-237 Pavilion Administrativ A-B - Sc= 1410 mp (P+1), Sd= 3535 mp și Pavilion administrativ D Sc= 885 mp (P+1), Sd=1770 mp

b. S.P.F. Cruceni - 49-310

Pavilion Administrativ nr. 1- Sc= 241 mp (P+1+M) Sd=723 mp;

c. S.T.P.F. Caraș-Severin -49-312

Pavilion Administrativ nr. 1- Sc= 933 mp (P+2) Sd= 2781.5 mp

d. S.P.F. Oravița – 49-324

Pavilion Administrativ nr. 1-Sc =136 mp (P+1), Sd= 271.6 mp Pavilion Administrativ nr. 2, Sc =258 mp, (P+1), Sd= 516 mp

e. S.T.P.F. Mehedinți – 49-38

Pavilion Administrativ nr. 1 – Sc= 496 mp, (P+3), Sd= 1985.16 mp

f. S.P.F. Porțile de Fier II- 49-81

Pavilion Administrativ 1 – Sc= 575 mp, (P+1), Sd= 1150, 46 mp

3. Întocmire liste de cantități de lucrări și liste de echipamente și dotări precum și fișele tehnice ale acestora (F4 și F5), din care să reiasă valoarea totală a investiției cu detalieri în deviz general, în vederea avizării indicatorilor Tehnico- Economici.

4. Graficul de realizare a investiției;

5. Întocmire documentații tehnice și obținerea avizelor, acordurilor, autorizațiilor și studiilor necesare (toată documentația aferentă cererii în vederea emiterii Autorizației de Construire) în vederea obținerii avizelor și obținerea acestora, așa cum sunt stabilite prin Certificatul de Urbanism;

6. Studiu topografic

Se va avea în vedere întocmirea unui plan de situație prin grija contractantului de către o persoană fizică autorizată OCPI / ANCPI.

7. Studiul privind fezabilitatea din punct de vedere tehnic, economic și al mediului înconjurător a utilizării sistemelor alternative de înaltă eficiență (denumit pe scurt Studiul SRE; SRE-Surse Regenerabile de Energie)

Acest studiu se va întocmi în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Totodată, contractantul va mai avea în sarcină următoarele:

- Va reface Studiul de Fezabilitate în funcție de observațiile Comisiei Tehnico -Economice a M.A.I. cu ocazia avizării obiectivului de investiții;
- Va reface Devizul General, la solicitarea beneficiarului.
- Va reface Studiul de Fezabilitate în funcție de modificările care pot apărea la Ghidul Solicitantului;

Studiul de Fezabilitate se va întocmi în conformitate cu prevederile legislației în vigoare (Hotărârea de Guvern nr. 907 / 2016, etc.), astfel:

1. Documentația de proiectare la faza: Studiu de Fezabilitate,

Studiul de Fezabilitate se va elabora respectând conținutul-cadru prevăzut în Hotărârea de Guvern nr. 907 / 2016, cu modificările și completările ulterioare și în concordanță cu conținutul avizelor, studiilor și al acordurilor cerute prin acestea.

În mod obligatoriu, fiecare planșă a documentației va avea un cartuș care va conține informațiile minimale necesare pentru identificarea investitorului, proiectantului și proiectului.

Studiul de Fezabilitate se va întocmi conform:

- CODUL AMENAJĂRII TERITORIULUI, URBANISMULUI ȘI CONSTRUCȚIILOR din 5 august 2026(Legea nr. 169/2026);

- GHIDULUI SOLICITANTULUI privind Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie solară, cu capacități de stocare integrate, pentru autoconsum, pentru entități publice aprobat prin Ordinul ministrului energiei nr.1431/2023 cu modificările și completările ulterioare și Ordinul ministrului energiei nr.1066/2026 cu modificările și completările ulterioare.

- Hotărârii de Guvern nr. 907 / 2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Obiectul / care se va realiza vor corespunde cerințelor de stabilitate, siguranță în exploatare, siguranță la foc, igienă și sănătatea oamenilor, economie de energie și protecția mediului.

Studiul de Fezabilitate va include proiectele pe toate specialitățile necesare în conformitate cu caietul de sarcini.

Studiul de Fezabilitate trebuie să fie elaborat, astfel încât să reiasă în mod clar informațiile tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Pentru estimarea cât mai exactă a indicatorilor financiari, proiectantul se va deplasa la fața locului în vederea realizării de sondaje sau studii suplimentare, ori de câte ori consideră acest lucru necesar, pe toată perioada proiectării.

Pe parcursul elaborării proiectului la faza Studiu de Fezabilitate, proiectantul va prezenta beneficiarului soluțiile tehnice adoptate.

Documentația completă – faza „Studiu de Fezabilitate” se va prezenta la autoritatea contractantă în vederea verificării și recepționării.

Notă: Părțile pe specialități ale Studiului de Fezabilitate se vor prezenta beneficiarului, în vederea analizării și aprobării. Forma finală a tuturor documentațiilor, aprobată, verificată și avizată va fi predată în format electronic și în 4 exemplare în original trei în limba română cât și unul în limba engleză, cu respectarea următoarelor cerințe ale beneficiarului:

- Documentațiile vor fi îndosariate în bibliorafturi, inscripționate cu denumirea proiectului, volumul, faza de proiectare;

- Documentația va fi scrisă cu același font, iar planșele vor fi prevăzute cu sistem anti-rupere / întărite în zona de îndosariere sau introduse în folii de plastic transparent;

- Fiecare planșă prezentată în cadrul secțiunii "Piese desenate" va avea în partea dreaptă jos un cartuș care va cuprinde: numele firmei sau al proiectantului elaborator, numărul de înmatriculare sau numărul autorizației, după caz, titlul proiectului și al planșei, numărul proiectului și al planșei, data elaborării, numele, calitatea și semnătura elaboratorilor și ale șefului de proiect.

- Toate paginile vor fi numerotate, ștampilate și semnate în original conform competențelor.

- Formatul electronic va cuprinde toată documentația de proiectare, atât în format editabil, cât și scanat cu semnături și ștampile;

- Documentația în format electronic va fi prezentată într-un format pdf ce permite căutarea și identificarea automată a unei sintagme.

Se va avea grijă, în momentul întocmirii proiectului, traseele proiectate să nu se suprapună cu alte trasee de conducte/conductori electrici, etc. existente.

În caz de nerespectare a cerințelor de mai sus beneficiarul își rezervă dreptul de a respinge recepția documentației serviciilor de proiectare

2. Realizare „Expertize tehnice” în vederea amplasării panourilor fotovoltaice pe opt construcții existente, după cum urmează:

a) I.T.P.F. Timișoara- 49-237

Montarea panourilor fotovoltaice se va realiza pe acoperișul Pavilionului Administrativ A-B și Pe acoperișul Pavilionului Administrativ D, iar unitățile de stocare într-un container amplasat la nivelul solului;

b) S.P.F. Cruceni - 49-310

Montarea panourilor fotovoltaice se va realiza pe acoperișul Pavilionului Administrativ nr. 1, iar unitățile de stocare într-un container amplasat la nivelul solului. Se propune montarea unei pompe de căldură cu sistem de ventiloconvectoare pe pardoseală.

c) S.T.P.F. Caraș-Severin 49-312

Montarea panourilor fotovoltaice se va realiza pe acoperișul Pavilionului Administrativ nr. 1, iar unitățile de stocare într-un container amplasat la nivelul solului. Se propune montarea unei pompe de căldură cu sistem de ventiloconvectoare pe pardoseală.

d) S.P.F Oravița 49-324

Montarea panourilor fotovoltaice se va realiza pe acoperișul Pavilionului Administrativ nr.1 și Pavilionul Administrativ nr. 2, iar unitățile de stocare într-un container amplasat la nivelul solului. Se propune montarea unei pompe de căldură cu sistem de ventiloconvectoare pe pardoseală pentru fiecare pavilion.

e) S.T.P.F. Mehedinți 49-38

Montarea panourilor fotovoltaice se va realiza pe acoperișului Pavilionului Administrativ nr. 1, iar unitățile de stocare într-un container amplasat la nivelul solului. Se propune montarea unei pompe de căldură cu sistem de ventiloconvectoare pe pardoseală.

f) S.P.F. Porțile de Fier II- 49-81

Montarea panourilor fotovoltaice se va realiza pe acoperișul Pavilionului Administrativ nr.1, iar unitățile de stocare într-un container amplasat la nivelul solului. Se propune montarea unei pompe de căldură cu sistem de ventiloconvectoare pe pardoseală.

3. Întocmire liste de echipamente și dotări precum și fișele tehnice ale acestora (F4 și F5), din care să reiasă valoarea totală a investiției cu detalieri în deviz general, în vederea avizării indicatorilor Tehnico- Economici.

Listele de cantități de lucrări se vor întocmi în conformitate cu prevederile în vigoare și vor fi defalcate pe obiecte și categorii de lucrări.

Listele de echipamente și dotări vor cuprinde numărul de bucăți, prețul acestora și anexat, fișe tehnice cu specificații.

Devizul general și devizele pe obiecte vor fi întocmite în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

4. Graficul de realizare a investiției;

Graficul de realizare a investiției va cuprinde atât etapa de construire efectivă inclusiv de realizare a bransamentelor cât și etapele premergătoare de proiectare și obținere de avize și acorduri.

5. Documentațiile pentru obținerea avizelor / acordurilor, autorizațiile, studiile de specialitate, declarațiile, acordurile, dovezile și punctele de vedere stabilite prin certificatul de urbanism, pentru derularea investiției la faza „ Studiu de Fezabilitate” obținerea acestora în numele autorității contractante precum și achitarea taxelor aferente;

Antreprenorul va întocmi documentații, va depune și va plăti taxele aferente, în numele beneficiarului pentru obținerea avizelor, acordurilor, autorizațiilor și studiilor necesare (toată documentația aferentă cererii în vederea emiterii Autorizației de Construire) pentru derularea investiției la faza „ Studiu de Fezabilitate” .

În conformitate cu CODUL AMENAJĂRII TERITORIULUI, URBANISMULUI ȘI CONSTRUCȚIILOR din 5 august 2026 (Legea nr. 169/2026)

Articolul 251:

Autoritățile administrației publice cu competențe privind emiterea autorizațiilor pentru lucrări de construcții

Autorizațiile de construire și desființare se emit de către autoritățile administrației publice locale, cu excepția autorizațiilor pentru construcțiile cu caracter special, care se emit de instituțiile din SNAOPSN, a lucrărilor pentru infrastructura de transport național, care se emit de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, a celor privind proiectele de interes comun din domeniul energetic, care se emit de către Ministerul Energiei, conform legilor speciale.

Articolul 346:

Autorizarea lucrărilor de construcții cu caracter special

„(1) Autorizarea executării lucrărilor de construire/desființare cu caracter special, fie clădiri, fie lucrări ingineresti, se realizează de către instituțiile din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, în baza unor proceduri comune stabilite împreună cu autoritatea administrației publice centrale competentă în domeniul reglementării autorizării construcțiilor și autoritatea administrației publice centrale competentă în domeniul protejării patrimoniului cultural, în condițiile legii și reglementărilor urbanistice aplicabile.

(4) Lucrările pentru amplasarea de construcții relocabile sau mobile, containere, cabine, copertine și altele asemenea, care sunt amplasate la nivelul solului, fără fundații, cu sau fără racordare și/sau bransare la rețeaua cu energie electrică și/sau apă și canal, pot fi realizate în baza unui aviz de amplasare.

(5) În conformitate cu prevederile art. 251, se pot executa fără autorizație de construire, pe baza unui aviz de amplasare emis de instituții din cadrul SNAOPSN, lucrări de construire pentru mobilier și amenajări exterioare, containere, cabine, copertine și altele asemenea, cu sau fără racordare și/sau bransare la rețeaua de alimentare cu energie electrică și/sau apă și canal, necesare desfășurării activităților specifice în incintele imobilelor aflate în proprietatea/administrarea instituțiilor cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice și securității naționale.”

Proiectantul va întocmi (după caz) toate studiile necesare, toate documentațiile necesare și va obține, în numele beneficiarului, toate avizele aferente **GHIDULUI SOLICITANTULUI** privind Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie solară, cu capacități de stocare integrate, pentru autoconsum, pentru entități publice aprobat prin Ordinul ministrului energiei nr.1431/2023 cu modificările și completările ulterioare și Ordinul ministrului energiei nr.1066/2026 cu modificările și completările ulterioare.

Dacă în cadrul demersului de obținere a avizelor sunt necesare acorduri sau avize de la alte instituții, executantul va întocmi documentațiile în cauză și le va obține pe cheltuiala sa.

Cap II. DATE TEHNICE

- Imobilul în care își are sediul **Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontiera Timișoara** este în domeniul public al statului și administrarea MAI prin ITPF Timișoara, este înscris în Cartea Funciară nr. 442290 410361 433533, 442346 și are numărul de cadastru intern MAI 49-237. Imobilul este compus dintr-un teren în suprafață de 174218 mp și un număr de 30 construcții.

Montarea panourilor fotovoltaice se va realiza pe acoperișul Pavilioanelor Administrative A-B și a Pavilionului Administrativ D, iar unitățile de stocare într-un container amplasat la nivelul solului;

Clădirile pe care se vor monta de sisteme de panouri fotovoltaice sunt amplasate în intravilan pe teren plat. Pavilioanele au toate fațadele libere, nealipite de alte construcții din vecinătate.

- Imobilul în care își are sediul **Sectorul Poliției de Frontieră Cruceni** se află în domeniul public al statului și administrarea MAI prin ITPF Timișoara, este înscris în Cartea Funciară nr. 400091 și are numărul de cadastru intern MAI 49-310. Imobilul este compus dintr-un teren în suprafață de 26100 mp și un număr de 5 construcții.

Montarea panourilor fotovoltaice se va realiza pe acoperișul Pavilionului Administrativ nr. 1, iar unitățile de stocare într-un container amplasat la nivelul solului. Se propune montarea unei pompe de căldură cu sistem de ventiloconvectoare pe pardoseală.

Clădirea pe care se propune amplasarea sistemului de panouri fotovoltaice este amplasată în intravilan pe teren plat. Clădirea are toate fațadele libere, nealipite de alte construcții din vecinătate.

- Imobilul în care își are sediul **Serviciului Teritorial al Poliției de Frontieră Caraș-Severin** în domeniul public al statului și administrarea MAI prin ITPF Timișoara, este înscris în Cartea Funciară nr. 30825, 30826, 33096 și are numărul de cadastru intern MAI 49-312. Imobilul este compus din trei terenuri în suprafață de 26300 mp și un număr de 12 construcții.

Montarea panourilor fotovoltaice se va realiza pe acoperișul Pavilionului Administrativ nr. 1, iar unitățile de stocare într-un container amplasat la nivelul solului. Se propune montarea unei pompe de căldură cu sistem de ventiloconvectoare pe pardoseală.

Clădirea pe care se propune amplasarea sistemului de panouri fotovoltaice este amplasată în intravilan pe teren plat. Clădirea are toate fațadele libere, nealipite de alte construcții din vecinătate.

- Imobilul în care își are sediul **Sectorul Poliției de Frontieră Oravița** este în domeniul public al statului și administrarea MAI prin ITPF Timișoara, este înscris în Cartea Funciară nr. 33089 și are numărul de cadastru intern MAI 49-324. Imobilul este compus dintr-un teren în suprafață de 4010 mp și un număr de 7 construcții.

Montarea panourilor fotovoltaice se va realiza pe acoperișul Pavilionului Administrativ nr 1 și Pavilionul Administrativ nr.2, iar unitățile de stocare într-un container amplasat la nivelul solului. Se propune montarea unei pompe de căldură cu sistem de ventiloconvectoare pe pardoseală pentru fiecare pavilion.

Clădirea pe care se propune amplasarea sistemului de panouri fotovoltaice este amplasată în intravilan pe teren plat. Pavilionul are toate fațadele libere, nealipite de alte construcții din vecinătate.

- Imobilul în care își are sediul **Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Mehedinți** este în domeniul public al statului și administrarea MAI prin ITPF Timișoara, este înscris în Cartea Funciară nr. 64194 și 64195 și are numărul de cadastru intern MAI 49-38. Imobilul este compus din două terenuri în suprafață totală de 144678 mp și un număr de 47 de construcții;

Montarea panourilor fotovoltaice se va realiza pe acoperișului Pavilionului nr. 1 iar unitățile de stocare într-un container amplasat la nivelul solului. Se propune montarea unei pompe de căldură cu sistem de ventiloconvectoare pe pardoseală.

Clădirea pe care se propune amplasarea sistemului de panouri fotovoltaice este amplasată în intravilan pe teren plat. Clădirea are toate fațadele libere, nealipite de alte construcții din vecinătate.

- Imobilul în care își are sediul **Sectorul Poliției de Frontieră Porțile de Fier II** este în domeniul public al statului și administrarea MAI prin ITPF Timișoara, este înscris în Cartea Funciară nr. 53171 și are numărul de cadastru intern MAI 49-81. Imobilul este compus dintr-un teren în suprafață de 8973 mp și un număr de 10 construcții.

Montarea panourilor fotovoltaice se va realiza pe acoperişul Pavilionului Administrativ nr 1, iar unităţile de stocare într-un container amplasat la nivelul solului. Se propune montarea unei pompe de căldură cu sistem de ventiloconvectoare pe pardoseală. Clădirea pe care se propune amplasarea sistemului de panouri fotovoltaice este amplasată în intravilan pe teren plat. Pavilionul are toate faţadele libere, nealipite de alte construcţii din vecinătate.

Alte cerinţe:

- Amplasare containere pentru unitatile de stocare a energiei;
- Echipamente şi Dotări;

INSTALATII ELECTRICE

Solutia tehnica adoptata va fi elaborata cu respectarea cerintelor operatorului de distributie si a reglementarilor tehnice aplicabile instalatiilor de productie a energiei electrice din surse regenerabile, inclusiv a cerintelor privind racordarea si functionarea instalatiei in paralel cu reseaua electrica si Ghidul Solicitantului. Studiul trebuie sa contină, dar fara a se limita la acestea, urmatoarele:

1. Analiza instalatiei electrice existente.
2. Analiza consumului de energie electrica;
3. Dimensionarea instalatiei fotovoltaice;
4. Sistemul de stocare a energiei electrice;
5. Solutia de principiu pentru instalatia electrica aferente sistemului fotovoltaic (circuite, tablouri de distributie, circuite, trasee circuite electrice, etc) cu luarea in cosiderare a necesitatii de a evita deterioarea sau afectarea amenajarilor exterioare existente, in special cele aflate in perioada de garantie.
6. Protectii electrice si instalatii de legare la pamant
7. Racordarea la instalatia electrica si la retea (punct de racordare, punct delimitare instalatie;
8. Masurare, monitorizare si management energetic;
9. Scheme electrice monofilare de principiu, dupa caz;

AMPLASARE CONTAINERE: Proiectantul va alege împreună cu beneficiarul locurile unde se vor amplasa containerele unde vor fi instalate unităţile de stocare.

DOTĂRI, ECHIPAMENTE, UTILAJE

Stabilirea tuturor echipamentelor / utilajelor se va face împreună cu beneficiarul pe timpul proiectării, în funcţie de soluţiile alese.

Listele de echipamente şi dotări vor cuprinde numărul de bucăţi, preţul acestora şi anexat, fişe tehnice cu specificaţii.

Pentru fiecare locaţie se vor întocmi separat liste cu dotări, echipamente şi utilaje.

NOTA:

Având în vedere faptul că imobilele pentru care se propune montarea sestionelor fotovoltaice sunt alcătuite din mai multe clădiri şi doar pe unele dintre acestea se vor monta sisteme de productie a energiei si sisteme de stocare, este necesară evidentierea distinctă a consumurilor si a energiei produse/utilizate, in cadrul prezentului Studiu de fezabilitate, astfel se va prevedea realizarea unei solutii de contorizare separata pentru fiecare clădire deservita, astfel incat consumul de energie electrica aferent fiecarei clădiri sa poata fi monitorizat si evidenciat distinct fata de celelalte clădiri componente ale imobilelor

Solutia propusa va asigura separarea si monitorizarea corespunzatoare a consumurilor de energie electrica, precum si respectarea conditiilor de eligibilitate prevazute in Ghidul solicitantului aplicabil.

Cap III. DOCUMENTAȚIA PENTRU ELABORAREA OFERTEI

Se vor pune la dispoziția ofertantului:

- Planuri/ relevee- unde acestea exista
- Nota conceptuală;
- Tema de proiectare
- Extrase C.F.
- Certificat de urbanism;

Atenție: Ofertanții pot să viziteze, în perioada de întocmire a ofertei, imobilele în cadrul cărora se va realiza investiția. Accesul în incinte se va efectua pe baza actului de identitate și a unei delegații emisă de fiecare ofertant.

Ofertanții își vor asuma cerințele prezentului caiet de sarcini și vor prezenta soluții de proiectare pentru atingerea scopului. Conținutul Studiului de Fezabilitate va fi în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 907/2016.

OBSERVAȚII IMPORTANTE:

Ofertanții au obligația să prevadă în ofertă cheltuieli legate de toate activitățile solicitate în caietul de sarcini, cuprinse în cadrul devizului general, conform prevederilor H.G. nr. 907 din 2016.

Experiență similară: Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, servicii de proiectare pentru oricare din fazele de proiectare (servicii de elaborare și/sau actualizare de Studii de Fezabilitate și/sau Documentații Tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire și/sau Proiecte Tehnice și/sau Proiecte Tehnice și Detalii de Execuție), de construcții civile cel puțin din categoria de importanță C (sau superioare) respectiv, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare (construcții noi și/sau consolidări și/sau reabilitări și/sau modernizări și/sau extinderi și/sau reparații capitale), în valoare cumulată de minim 50.000 Lei fără TVA în cadrul a maxim două contracte. În situația decalării termenului de depunere a ofertelor, se va decala și perioada de calcul a experienței similare. În cazul unei asocieri, cerințele minime se vor considera îndeplinite în mod cumulativ.

Cap IV DATE GENERALE:

1. **Denumire obiectiv:** „CAPACITĂȚI NOI DE PRODUCERE A ENERGIEI ELECTRICE PRODUSE DIN SURSE REGENERABILE DE ENERGIE SOLARĂ CU CAPACITĂȚI DE STOCARE INTEGRATĂ, PENTRU AUTOCONSUM, LA NIVELUL I.T.P.F. TIMIȘOARA”;

2. **Ordonator de credite :** Ministerul Afacerilor Interne – Inspectoratul General al Poliției de Frontieră- Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara

3. **Beneficiar al investiției:** Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara

4. **Amplasamente:**

- Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara are sediul în Municipiul Timișoara, strada Calea Sever Bocu, numărul 49, județul Timiș.

- Sectorul Poliției de Frontieră Cruceni are sediul în comuna Foeni, localitatea Cruceni, număr FN, județul Timiș.

- Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Caraș-Severin are sediul în orașul Oravița, strada Răchitovei, numărul 1, județul Caraș-Severin;

- Sectorul Poliției de Frontieră Oravița are sediul în localitatea Grădinari, strada Principală, număr FN, județul Caraș-Severin;

- Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Mehedinți are sediul în Municipiul Drobeta Turnu Severin, strada Serpentina Roșiori, numărul 3-5, județul Mehedinți;

- Sectorul Poliției de Frontieră Porțile de Fier II are sediul în localitatea Gogoșu, numărul FN, județul Mehedinți.

5. **Persoana juridică achizitoare** : Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara

6. **Necesitatea și oportunitatea** :

Clădirile din cadrul I.T.P.F. Timișoara înregistrează consum ridicat de energie electrică, costuri semnificative pentru încălzire și climatizare, dependență majoră de energie din rețeaua națională. În contextul promovării investițiilor în sectorul de energie regenerabilă și eficiență energetică în vederea asigurării contribuției la obiectivele stabilite prin Pactul Ecologic European, atingerii Țintelor stabilite în cadrul Planului Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030 (PNIESC) actualizat, privind utilizarea energiei din surse regenerabile, prin creșterea ponderii de producție a acestora din energie solară, se impune modernizarea infrastructurii energetice prin realizarea unor capacități noi de producere a energiei electrice din surse solare, cu instalații de stocare integrate.

Din rațiuni economice, este necesar ca o parte a energiei electrice să fie asigurată din surse regenerabile de energie solară cu capacități de stocare integrată, pentru autoconsum. În acest sens, se impune instalarea unor panouri fotovoltaice și a unor capacități de stocare, în vederea producerii energiei electrice.

Cap V. RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH

În documentația realizată la faza "Studiu de fezabilitate" este obligatoriu ca proiectantul să trateze și să asigure în mod corespunzător conformitatea investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”), în conformitate cu prevederile Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).

Este obligatoriu ca obiectivul de investiție să respecte în integralitate principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”), în conformitate cu prevederile Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852) completat cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei 2021/2139, pe durata întregului ciclu de viață a investiției propuse în cadrul acesteia, în special luând în considerare etapele de implementare/ execuție, operare și scoatere din uz ale investiției.

În documentație se va preciza în mod obligatoriu că investiția nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață niciunul dintre cele 6 (șase) obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentul privind taxonomia (UE) 2020/852, respectiv:

- (a) atenuarea schimbărilor climatice;
- (b) adaptarea la schimbările climatice;
- (c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
- (d) tranziția către o economie circulară;
- (e) prevenirea și controlul poluării;
- (f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Cap VI. ALTE DATE

Durată de execuție a contractului: 40 de zile, începând de la data semnării de către ultima parte, în funcție de alocările bugetare, astfel:

- serviciile de proiectare la fazele S.F. se vor realiza în maxim 30 de zile, fiind necesare 5 zile pentru verificarea din partea beneficiarului și 5 zile realizarea corecturilor semnalate de către beneficiar și recepția documentației;

Total durată contract: 40 zile, de la data semnării contractului de către ultima parte.

Etapa 1 – întocmire a documentației de proiectare la faza S.F. și prezentare spre acceptare de către beneficiar –30 de zile.

Etapa 2 – Recepția de către beneficiar a documentației – 5 zile.

Etapa 3 – Efectuarea modificărilor solicitate de către beneficiar –5 zile.

Contractantul va consemna îndeplinirea sau neîndeplinirea fiecărei cerințe a prezentului caiet de sarcini.

Totodată, se va detalia modul de îndeplinire al cerințelor caietului de sarcini, iar dacă e cazul, motivul pentru care nu poate fi îndeplinită cerința, sens în care autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a solicita detalierea răspunsului.

Cap VII. OFERTA TEHNICĂ

Oferta Tehnică va conține următoarele:

Memoriu Tehnic de prezentare

- Se va prezenta o listă cu toate persoanele implicate în elaborarea documentației tehnice trebuie să respecte prevederile LEGII nr. 10 din 18 ianuarie 1995 (*republicată*) privind calitatea în construcții și a CODULUI AMENAJĂRII TERITORIULUI, URBANISMULUI ȘI CONSTRUCȚIILOR din 5 august 2026 (Legea nr. 169/2026).

- Lista va cuprinde documentele justificative privind specialiștii implicați în elaborarea documentației tehnice, cu ocazia depunerii ofertelor (autorizații, diplome etc.).

- Din echipa de elaborare a studiului de fezabilitate va face parte personal autorizat de către ANRE în domeniul proiectării instalațiilor electrice.

Contractantul va consemna îndeplinirea sau neîndeplinirea fiecărei cerințe a prezentului caiet de sarcini.

Totodată, se va detalia modul de îndeplinire al cerințelor caietului de sarcini, iar dacă e cazul, motivul pentru care nu poate fi îndeplinită cerința, sens în care autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a solicita detalierea răspunsului.

Prestatorul va realiza verificarea tehnică a proiectării prin intermediul verificatorilor de proiect autorizați M.D.L.A.P. pentru fiecare specialitate în parte.

Cap VIII. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Orice Rezultat / Rezultate elaborat(e) și / sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

VERIFICAT

ÎNTECHIT 4