



Frontiere sigure  
în folosul comunității  
europene!

## INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ IAȘI

Iasi, Strada George Cosbuc, nr.3-5  
Telefon: 0232272220; Fax: 0232271719  
E-mail: itpf.iasi@mai.gov.ro

### BULETIN INFORMATIV

#### cu datele și informațiile de interes public, conform prevederilor art. 5 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informații de interes public

**Inspectoratul Teritorial al Politiei de Frontiera Iasi** este structura regionala, subordonata Inspectoratului General al Politiei de Frontiera, cu competenta in zona de 30 kilometri de la frontiera de stat a Romaniei spre interior, pe raza judetelor Botosani, Iasi, Vaslui si Galati si in zona de 10 kilometri de o parte si de alta a malului Dunarii pe raza judetelor Galati si Braila, avand misiunea de a asigura:

- supravegherea frontierei si controlul trecerii acesteia cu Republica Moldova pe o lungime de 681,3 kilometri;
- supravegherea frontierei si controlul trecerii acesteia cu Republica Ucraina pe o lungime de 72,1 kilometri;
- supravegherea Dunarii interioare deschise navigatiei internationale pe raza de competenta a Sectoarelor Politiei de Frontiera Galati si Braila;
- respectarea prevederilor tratatelor, acordurilor, conventiilor si protocoalelor de frontiera incheiate cu Republica Moldova si Ucraina si a celor internationale la care Romania este parte, cu privire la frontiera de stat.

#### **A. ACTELE NORMATIVE CARE REGLEMENTEAZĂ ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA INSTITUȚIEI PUBLICE:**

- REGULAMENTUL (UE) 2017/458 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 15 martie 2017-REGULAMENTUL (UE) 2017/458 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 15 martie 2017 de modificare a Regulamentului (UE) 2016/399 în ceea ce privește consolidarea verificărilor prin consultarea bazelor de date relevante la frontierele externe ...

- Principii ce rezidă din jurisprudența CEDO în cauzele privind neexecutarea hotărârilor judecătorești pronunțate împotriva unui debitor public-Principii ce rezidă din jurisprudența CEDO în cauzele privind neexecutarea hotărârilor judecătorești pronunțate împotriva unui debitor public ...

- CODUL PENAL- Titlul III - Infrațiuni privind autoritatea și frontiera de stat ...

- REGULAMENTUL (UE) 2016/399 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI-REGULAMENTUL (UE) 2016/399 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 9 martie 2016 cu privire la Codul Uniunii privind regimul de trecere a frontierelor de către persoane (Codul Frontierelor Schengen) ...

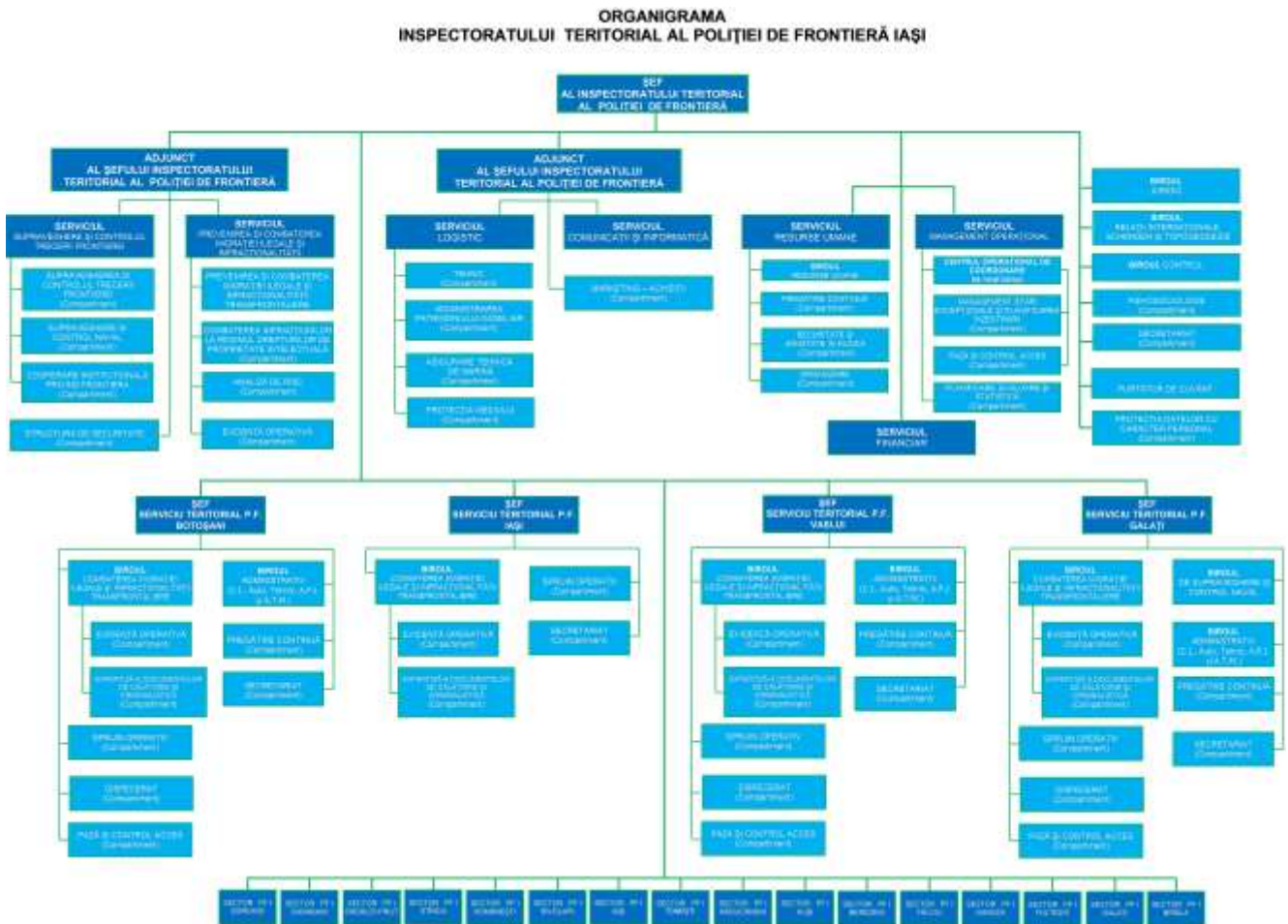
- **HOTĂRÂREA NR. 94**-Hotărârea nr. 94 din 26 ianuarie 2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate ...
- **LEGEA NR. 248**-Legea nr. 248 din 20 iulie 2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate ...
- **ORDONANȚA DE URGENȚĂ NR. 102**-Ordonanța de Urgență nr. 102 din 14 iulie 2005 privind libera circulație pe teritoriul României a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și a cetățenilor Confederației Elvețiene ...
- **ORDONANȚA NR. 27**-Ordonanța nr. 27 din 30 ianuarie 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor ...
- **LEGEA NR. 544**-Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public ...
- **Ordonanța de Urgență nr. 105**-Ordonanța de Urgență nr. 105 din 27 iunie 2001 privind frontiera de stat a României ...
- **ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ NR. 104**-Ordonanță de Urgență nr. 104 din 27 Iunie 2001 privind organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Române ..
- **Directiva 95/46/CE** a Parlamentului European și a Consiliului-Directiva 95/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 24 octombrie 1995 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

## ***B. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ, ATRIBUȚIILE DEPARTAMENTELOR, PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE, PROGRAMUL DE AUDIENȚE AL INSTITUȚIEI***

Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Iași este organizat, în plan intern, pe servicii, birouri și compartimente, specializate pe domenii de activitate, având rolul de:

- coordonare, control și răspundere pentru întreaga activitate a structurilor subordonate cu privire la supravegherea și controlul trecerii frontierei de stat în scopul prevenirii și combaterii migrației ilegale, a faptelor specifice criminalității transfrontaliere, respectării regimului juridic al frontierei de stat;
- implementarea unitară a Concepției Poliției de Frontieră Române cu privire la supravegherea și controlul trecerii frontierei de stat, a prevederilor Instrucțiunilor de aplicare a Regulamentului C.E. nr. 399 / 2016 și a celorlalte acte normative incidente naționale și europene;
- dispunerea eficientă a forțelor, echipamentelor și mijloacelor de mobilitate detinute, în funcție de situația operativă existentă de la nivelul unei frontiere și analizele de risc;
- cooperarea eficientă cu instituția similară din statul vecin, în baza documentelor bilaterale de colaborare încheiate;
- gestionarea, din punct de vedere al resurselor umane, logistic și financiar, a activității structurii.

Inspectoratul Teritorial al Politiei de Frontiera Iasi, în vederea îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin colaboreaza si coopereaza atat cu structurile institutiilor statului care desfasoara activitati in zona de frontiera, cat si cu institutiile de frontiera ale Republicii Moldova si Ucraina prin structurile subordonate: patru Servicii Teritoriale si 16 Sectoare ale Politiei de Frontiera cu 14 Puncte ale Politiei de Frontiera.



In zona de competenta, I.T.P.F. Iași are urmatoarele atributii generale:

- executa supravegherea si controlul la trecerea frontierei de stat a Romaniei, previne si combate migratia ilegala si criminalitatea transfrontaliera in zona de competenta, precum si orice alta incalcare a regimului juridic al frontierei de stat;
- apara viata, integritatea corporala si libertatea persoanelor, proprietatea publica si privata, celelalte drepturi si interese legitime ale cetatenilor si comunitatii;
- realizeaza controlul documentelor pentru trecerea frontierei de stat in punctele de trecere deschise traficului international, la intrarea in si la iesirea din zonele libere, in punctele de mic trafic si treceri simplificate sau in alte locuri, dupa caz, potrivit legii;
- asigura derularea fluenta, corecta si civilizata a traficului de calatori si marfuri prin punctele de trecere a frontierei de stat, impreuna cu celelalte autoritati care au, potrivit legii, competente de control privind trecerea frontierei de stat;
- asigura controlul trecerii peste frontiera de stat, in conditiile legii, a armelor, munitiilor, armelor de panoplie si de autoaparare, munitiilor aferente acestora, substantelor explozive si a dispozitivelor incarcate cu substante toxice ori radioactive;
- supravegheaza, prin observare directa permanenta, spatiul aerian adiacent frontierei de stat simarii teritoriale;

- asigura aplicarea prevederilor tratatelor, acordurilor, conventiilor si protocoalelor cu privire la frontiera de stat si la controlul trecerii frontierei, incheiate de Romania cu statele vecine, cu alte state, cu organizatii internationale sau regionale;
- incheie tratate, prin Inspectoratul General al Politiei de Frontiera, si documente de cooperare internationala, cu autoritati similare din alte state, in domeniile specifice de activitate, cu respectarea legislatiei interne si a normelor de drept international relevante;
- asigura supravegherea, intretinerea si controlul semnelor de frontiera;
- organizeaza si realizeaza cooperarea, in domeniile specifice de activitate, cu organele similare ale statelor vecine, ale altor state sau comunitati de state, conform intelegerilor bilaterale sau multilaterale la care Romania este parte;
- organizeaza actiuni pentru descoperirea si identificarea persoanelor care au incalcat sau despre care se detin date ca intentioneaza sa incalce normele regimului juridic al frontierei de stat, precum si alte prevederi legale stabilite in competenta;
- culege, stocheaza, prelucreaza, valorifica si face schimb de date si informatii, in conditiile stabilite de lege pentru Politia Romana, in scopul exercitarii atributiilor legale, cu autoritatile publice interesate, pe baza de protocol, si cu organisme similare din alte state, pe baza intelegerilor la care Romania este parte;
- constata contraveniile si aplica sanctiunile contraventionale, potrivit legii;
- coordoneaza activitatile personalului celorlalte institutii sau ale operatorilor economici care, potrivit legii, isi desfasoara activitatea in punctul de trecere a frontierei de stat, in legatura cu trecerea frontierei de stat, si urmareste respectarea legii de catre intregul personal din punctul de trecere;
- asigura mentinerea ordinii si linistii publice in punctele de trecere a frontierei de stat, iar la solicitarea altor autoritati ale statului participa la astfel de actiuni in localitatile din zona de frontiera;
- participa, impreuna cu alte formatiuni ale Ministerului Afacerilor Interne, in colaborare cu forte ale Ministerului Apararii Nationale, cu unitati de protectie civila si cu alte autoritati prevazute de lege, la activitatile de salvare si evacuare a persoanelor si bunurilor periclitate de incendii, explozii, avarii, accidente, calamitati naturale si catastrofe, precum si de limitare si inlaturare a urmarilor provocate de astfel de evenimente;
- participa, impreuna cu autoritatile teritoriale pentru protectia mediului si cu organele de frontiera ale statelor vecine, dupa caz, la luarea masurilor necesare pentru prevenirea riscurilor ecologice si a producerii daunelor, precum si, in caz de accidente care afecteaza factorii de mediu, la eliminarea efectelor acestora;
- efectueaza, prin laboratoarele si expertii proprii acreditati la nivelul Politiei de Frontiera Romane, constatari tehnico-scientifice si expertize criminalistice, dispuse conform normelor legale in vigoare;
- organizeaza si coordoneaza, prin Punctul National de Contact Frontex din cadrul Inspectoratului General al Politiei de Frontiera, activitati sub egida Agentiei Europene pentru Gestionarea Cooperarii Operative la Frontierele Externe ale Statelor Membre ale Uniunii Europene, denumita in continuare Agentia Frontex, pe teritoriul Romaniei, conform Regulamentului (C.E.) nr. 2.007/2004 al Consiliului din 26 octombrie 2004 de instituirea Agentiei Europene pentru Gestionarea Cooperarii Operative la Frontierele Externe ale Statelor Membre ale Uniunii Europene;

- participa cu politisti de frontiera si cu echipamente tehnice puse la dispozitia Agentiei Frontex in operatiunile/proiectele comune organizate de catre Agentia Frontex, pentru securizarea frontierelor externe ale Uniunii Europene;
- desfasoara activitati pentru constatarea faptelor penale si, prin organele de cercetare penala ale politiei judiciare din cadrul Politiei de Frontiera Romane, efectueaza cercetari in legatura cu acestea, conform legii;
- exercita orice alte atributii stabilite prin lege.
- In zona de competenta pe apa Politia de Frontiera Romana are si urmatoarele atributii specifice:
  - supravegheaza si asigura respectarea drepturilor statului roman in apele din zona de competenta;
  - previne si combate pirateria, actiunile teroriste si faptele circumscrise crimei organizate in apele aflate sub jurisdicia statului roman;
  - executa, direct sau impreuna cu autoritatea vamala, controlul navelor si ambarcatiunilor despre care se detin date si informatii ca desfasoara activitati ilegale in zona de competenta ori sunt surprinse desfasurand asemenea activitati;
  - executa controlul navelor si al ambarcatiunilor impreuna cu unitatile teritoriale pentru protectia mediului in caz de evacuare a apelor uzate in emisar sau in caz de producere a unei poluari accidentale;
  - participa la supravegherea, controlul si asigurarea protectiei si conservarii fondului cinegetic si piscicol natural, prin prevenirea si combaterea vanatului si pescuitului ilegal, precum si a exploatarii ilegale a altor resurse biologice si nebiologice din apele aflate in zona de competenta;
  - cauta navele aflate in pericol in apele din zona de competenta si in marea libera si participa la salvarea echipajelor acestora in caz de necesitate, iar la solicitare desfasoara actiuni de salvare a navelor si a incarcaturii lor, conform dreptului maritim international;
  - executa supravegherea si participa la controlul pentru respectarea normelor privind ordinea si siguranta navigatiei in apele din zona de competenta si in porturi, in colaborare cu organele zonale ale capitaniilor de port;
  - interzice, direct sau cu participarea, la cerere, a unitatilor de nave ale Ministerului Apararii Nationale, accesul navelor straine in anumite zone, sectoare sau raioane ale mării teritoriale si cailor navigabile fluviale aflate sub jurisdicia statului roman, prin suspendarea temporara a dreptului de trecere inofensiva, conform legii;
  - asigura protectia si participa la apararea obiectivelor de importanta deosebita aflate in apele din zona de competenta, in colaborare cu unitatile de nave ale Ministerului

## **PROGRAM DE AUDIENȚE**

|                                        |             |
|----------------------------------------|-------------|
| <b>INSPECTOR ȘEF</b>                   | Marți       |
| <b>Comisar-șef Victor MARINIUC</b>     | 12.00-14.00 |
| <br>                                   |             |
| <b>ADJUNCT AL INSPECTORULUI ȘEF</b>    | Miercuri    |
| <b>Comisar-șef Gavriluță Florin</b>    | 12.00-14.00 |
| <br>                                   |             |
| <b>ADJUNCT AL INSPECTORULUI ȘEF</b>    | Joi         |
| <b>Comisar-șef Bârlea Mihai-Daniel</b> | 12.00-14.00 |

**C. NUMELE ȘI PRENUMELE PERSOANELOR DIN CONDUCERE AUTORITĂȚII SAU INSTITUȚIEI PUBLICE, PRECUM ȘI AL FUNCȚIONARULUI RESPONSABIL CU FURNIZAREA INFORMAȚIILOR PUBLICE**

**CONDUCEREA INSTITUȚIEI:**

**INSPECTOR ȘEF - Comisar șef Victor Mariniuc**

**ADJUNCT AL INSPECTORULUI ȘEF - Comisar șef Gavriluță Florin**

**ADJUNCT AL INSPECTORULUI ȘEF - Comisar-șef Bârlea Mihai-Daniel**

Ofițer responsabil cu îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public :

Comisar-șef de poliție Denis Mihaela Lazăr

Program de lucru: luni-vineri 08.00 - 16.00

Iasi, Strada George Cosbuc nr. 3 - 5, cod 700469

Tel: 0232.272.220, Fax: 0232.460.094

E-mail: itpf.iasi@mai.gov.ro.

**D. COORDONATELE DE CONTACT ALE INSTITUȚIEI**

**A:** Iași, Strada George Coșbuc nr. 3-5, cod 700469, județul Iași,

**T:** 0232 272 220

**F:** 0232 271 719

**E:** itpf.iasi@mai.gov.ro

**W:** <http://www.itpfiasi.ro>

**E. SURSELE FINANCIARE; BUGETUL ȘI BILANȚUL CONTABIL**

Bugetul aprobat pentru Inspectoratul Teritorial al Politiei de Frontiera Iasi este structurat pe capitole bugetare, dupa cum urmeaza:

- Sursa - Integral de la buget:
  - Capitolul 61.03.03 - "Ordine publica si siguranta nationala"
  - Capitolul 61.25 - "Cercetare si dezvoltare pentru ordine publica si siguranta nationala"
  - Capitolul 65.05. - "Invatamant"
  - Capitolul 68.06 - "Asistenta sociala pentru familie si copii"
  - Capitolul 68.08 - "Ajutoare trece in rezerva"
  - Capitolul 68.50 - "Asigurari si asistenta sociala"
- Sursa - Fonduri externe nerambursabile:
  - Capitolul 61.03.03 - "Ordine publica si siguranta nationala"

**F. PROGRAME ȘI STRATEGII PROPRII**

- continuarea acțiunilor privind implementarea acquis-ului Schengen, inclusiv cele referitoare la dezvoltarea managementului integrat al frontierei, ținând cont de rolul important atât în ceea ce privește asigurarea unui înalt nivel de supraveghere și control al frontierelor externe ale Uniunii Europene, cât și pentru menținerea poziției de partener credibil al statelor membre în protejarea securității interne a spațiului european.

- dezvoltarea conceptului de management integrat al frontierei de stat, având drept scop îmbunătățirea capacității de a asigura un nivel înalt de securitate la frontiera externă a UE, precum și adoptarea și implementarea politicilor comune în domeniu.

- asigurarea și menținerea unui nivel înalt de supraveghere și control la frontieră și în spațiul de liberă circulație, inclusiv prin introducerea și utilizarea unor tehnologii moderne, la nivelul standardelor europene, în funcție de necesitățile operative;

- consolidarea capacităților de prevenire și combatere a migrației ilegale și a criminalității transfrontaliere;

- consolidarea cooperării la nivel național între instituțiile/ autoritățile cu competență în domeniul managementului frontierei pentru asigurarea unei coerențe sporite în domeniul legislativ, operativ și instituțional;

- consolidarea cooperării internaționale dintre autoritățile române cu competență în domeniul managementului frontierei și cele din statele membre ale UE, precum și din țări terțe;

- asigurarea resurselor umane, materiale și logistice necesare implementării managementului integrat al frontierei;

- dezvoltarea managementului resurselor umane, a competențelor profesionale și a pregătirii personalului instituțiilor implicate în managementul integrat al frontierei;

- asigurarea finanțării pentru dezvoltarea managementului integrat al frontierei.

## ***G. LISTA DOCUMENTELOR DE INTERES PUBLIC***

- acte normative care reglementează organizarea și funcționarea Inspectoratului;
- structura organizatorică, atribuțiile instituției, programul de funcționare și programul de audiențe;

- numele și prenumele persoanelor din conducerea Inspectoratului;

- numele și prenumele persoanelor responsabile cu difuzarea informațiilor de interes public;

- coordonatele de contact ale instituției, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, e-mail și adresa paginii de internet;

- programele și strategiile proprii;

- resursele financiare alocate de la bugetul de stat și bilanțul contabil;

- buletine informative, stiri și comunicate de presă;

- materiale documentare de presă privind evoluția infracționalității transfrontaliere;

- materiale prezentate în cadrul conferințelor de presă, evenimentelor de presă;

- declarații de avere;

- documente privind organizarea activității de cazare a mijloacelor fixe;

- documente necesare desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;

- documente privind donațiile primite.

## **H. LISTA CUPRINZÂND CATEGORIILE DE DOCUMENTE PRODUSE ȘI/SAU GESTIONATE DE INSTITUȚIE**

- anunturi de intentie pentru organizarea procedurii de achizitie publica;
- anunturi / invitatii de participare pentru achizitii publice;
- anunturi de atribuire pentru achizitii publice;
- planul multianual de investitii;
- inventarierea anuala a imobilelor aflate in administrarea P.F.R.;
- liste de casare a mijloacelor fixe;
- tematicile si bibliografiile necesare pentru participarea la concursurile organizate de Politia de Frontiera Romana in vederea scoaterii posturilor vacante la concurs;
- anunturi privind scoaterea posturilor vacante la concurs;
- conditiile impuse, conform legislatiei in vigoare, de participare la concurs;
- conditiile de recrutare a candidatilor in vederea participarii la concursurile de admitere in institutiile de formare a personalului M.A.I.;
- puncte de vedere privind propuneri de modificare a unor acte normative;
- analize, rapoarte, studii privind activitatea financiar-contabila;
- raspunsuri la petitii, memorii si alte solicitari pe domeniul de activitate specific;
- raspunsuri la solicitarile formulate in baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public;
- situatii statistice cu privire la rezultatele activitatii desfasurate de structuri;
- documente strategice ale institutiei, elaborate la nivelul compartimentului Analiza, Statistica si Evaluare;
- buletine informative, stiri si comunicate de presa privind activitatea institutiei;
- materiale documentare de presa privind evolutia infractionalitatii transfrontaliere;
- materiale de informare pentru realizarea unor campanii de presa, etc.

## **I. MODALITĂȚILE DE CONTESTARE A DECIZIEI AUTORITĂȚII SAU INSTITUȚIEI PUBLICE ÎN SITUAȚIA ÎN CARE PERSOANA SE CONSIDERĂ VĂTĂMATĂ ÎN PRIVINȚA DREPTULUI DE ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC SOLICITATE**

În conformitate cu prevederile art. 21, alin (2) și ale art.22, alin (1) din Legea 544/2001, persoana care se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate ( i s-a refuzat, în scris, răspunsul la informația solicitată; nu a primit nici un răspuns; i s-a răspuns parțial sau incomplet) poate proceda astfel:

- depune, în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a răspunsului negativ, o reclamație administrativă adresată inspectorului șef;
- face o plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau la Tribunalul Iași; depunerea acestei plângeri nu este condiționată de depunerea reclamației administrative.