

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ



INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ IAȘI

RAPORT DE EVALUARE
a implementării [Legii nr. 544/2001](#) în anul 2025

Subsemnatul, comisar-șef de poliție Lazăr Denis Mihaela, responsabil de aplicarea [Legii nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform [art. 5 din Legea nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) - informațiile au fost de actualitate și au fost publicate într-un format accesibil tuturor;

b) - purtătorii de cuvânt au furnizat reprezentanților mass-media răspunsuri complete și rapide;

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind:
- anunțuri privind desfășurarea concursurilor pentru ocuparea unor posturi vacante,
 - declarații de avere și de interese,
 - venituri salariale,
 - plăți efectuate.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- identificarea unui numărul cât mare de date în format deschis

B. Informații furnizate la cerere

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant | | După modalitatea de adresare | | |
|--|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|--------|
| | De la persoane fizice | De la persoane juridice | Pe suport de hârtie | Pe suport electronic | Verbal |
| | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|----------------------------|------------------------------|---------------------|--|---|------------------------------|-----------------------------------|---|--------|
| 31 | 3 | 28 | | 29 | 2 | | | | | | | | |
| Departajare pe domenii de interes | | | | | | | | | | | | | |
| a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | | | | | | | | | | | | | |
| b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | | | | | | | | | | | | | |
| c) Acte normative, reglementări | | | | | | | | | | | | | |
| d) Activitatea liderilor instituției | | | | | | | | | | | | | |
| e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 , cu modificările și completările ulterioare | | | | | | | | | | | | | |
| f) Altele, cu menționarea acestora: | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Număr total de solicitări soluționate favorabil | Termen de răspuns | | | | Modul de comunicare | | | Departajate pe domenii de interes | | | | | |
| | Reierecționare către alte instituții în 5 zile | Soluționare favorabil în termen de 10 zile | Soluționare favorabil în termen de 30 zile | Solicitații pentru care termenul a fost depășit | Comuni care electronice | Comuni care în format hârtie | Comuni care verbală | Utilizarea banilor publici | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituțiilor publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii 544/2001 | Altele |
| 30 | | 15 | 15 | | 28 | | 2 | | 29 | 1 | | | |

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1 Nu au fost astfel de situații

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu a fost cazul

| | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|------------------------|-------------|--|---|------------------------------|-----------------------------------|---|--------|
| Număr total de solicitări respinse | Motivul respingerii | | | Departajate pe domenii de interes | | | | | |
| | Exceptate conform legii | Informații inexistente | Alte motive | Utilizarea banilor publici | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii 544/2001 | Altele |
| 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii:

(enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): informații dintr-un dosar penal

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| | | | | | | | |
|--|----------|------------------------|-------|---|----------|------------------------|-------|
| Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | | | | Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | | | |
| Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | Total | Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | Total |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

| | | | |
|--|--|--|--|
| Costuri | | | |
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| | | | |

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

[x] Da

[] Nu