

ACORD-CADRU DE FURNIZARE

846678/1 10 FEB 2023

Lot 1 – Imprimante monocrom A4 și Lot 2 - Imprimante color A4

nr. 770526 data 09.02.2023

IGPF

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul acord-cadru, între

Art. 1 PĂRȚILE ACORDULUI CADRU

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE, în nume propriu și pentru autoritățile contractante semnatare ale actelor juridice unilaterale de exprimare a consimțământului în vederea efectuării în comun a achiziției, cu sediul în București, Piața Revoluției nr. 1A, sector 1, telefon: 021-315.73.83, fax: 021-311.20.52, cod fiscal 4267095, cont trezorerie deschis la A.T.C.P.M.B, reprezentat prin ordonatorul principal de credite, în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. Mida Soft Business S.R.L., cu sediul social: București, Sector 6, Str. Cetatea Histria Nr. 7, Bl. M16, Sc. A, Ap. 4, Cod Postal 062076; Punct de Lucru/ Adresa de corespondenta/ Livrare și ridicare comenzi: Str. Doina, Nr. 9, Sector 5, București, Incinta Dual, Cod Postal 052151 Punct de Lucru/ Adresa de corespondenta/ Livrare și ridicare comenzi: Str. Doina, Nr. 9, Sector 5, București, Incinta Dual, Cod Postal 052151, telefon/fax 0311053434/ 0311053435., număr de înmatriculare J40/17409/2003 cod fiscal RO16005870 cont trezorerie RO37TREZ7005069XXX002894 deschis la Trezoreria ATCPMB reprezentată prin domnul Moruz Dumitru Daniel – Administrator în calitate de **promitent-contractant**, pe de altă parte.

Art. 2 Scopul documentului

2.1 – Scopul prezentului document îl reprezintă stabilirea elementelor și condițiilor esențiale care vor guverna contractele subsecvente de furnizare ce urmează a fi atribuite în temeiul și pe durata derulării prezentului acord-cadru.

2.2 Contractele subsecvente ce urmează să fie atribuite au ca obiect furnizarea de echipamente de tip imprimantă monocrom A4 și imprimantă color A4, conform Anexei nr. 5 la prezentul acord-cadru, așa cum au fost solicitate de către promitentul-achizitor prin documentația de atribuire și clarificările aferente și oferite de către promitentul-contractant prin propria ofertă depusă și clarificările aferente.

2.3 - Prezentul acord-cadru nu impune promitentului-achizitor nicio obligație de a achiziționa produsele prezentate în Anexa nr. 5 și nu conferă promitentului-contractant un drept cert de furnizare a acestora.

Art. 3 Definiții

În derularea prezentului Acord-cadru, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Autoritatea contractantă/Achizitor** – Ministerul Afacerilor Interne și autoritățile contractante nominalizate în Anexa nr. 6 la prezentul acord-cadru, conform actului juridic unilateral de exprimare a consimțământului în vederea efectuării în comun a achiziției de echipamente de tip imprimante și / multifuncționale și aplicație de monitorizare și autentificare cu card, parte semnatară a unui contract subsecvent atribuit în baza acordului-cadru;
- b) **Achiziție în comun** – achiziția efectuată conform art. 44 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- c) **Acord-cadru** – prezentul acord-cadru și toate anexele sale având drept scop înțelegerea scrisă între părțile promitente a elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite într-o perioadă dată în scopul furnizării de echipamente;
- d) **Act juridic unilateral** de exprimare a consimțământului în vederea efectuării în comun a achiziției – actul prin intermediul căruia autoritatea contractantă, Ministerul Afacerilor Interne, s-a asociat cu una din autoritățile contractante din Anexa nr. 6 pentru a efectua achiziția în comun;
- e) **Contract subsecvent (contract)** – contractul semnat între autoritățile contractante, care au convenit să efectueze în comun prezenta achiziție, prevăzute în Anexa nr. 6, în calitate de Autoritate contractantă/Achizitor și promitentul-contractant în calitate de Contractant, în conformitate cu termenii acordului-cadru;
- f) **Forța majoră** – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului subsecvent; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- g) **Contractant** - parte semnatară a unui contract subsecvent atribuit în baza acordului-cadru;
- h) **Promitent-achizitor** – Ministerul Afacerilor Interne, care, în temeiul art. 44 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de autoritate contractantă a organizat procedura de atribuire, acționând atât în nume propriu, cât și în numele și pe seama celorlalte autorități contractante prevăzute în Anexa nr. 6 la prezentul acord-cadru;
- i) **Promitent-contractant** – operatorul economic, furnizor al echipamentelor care fac obiectul prezentului acord-cadru, nominalizat ca atare în preambulul acestuia;
- j) **Zi** - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;
- k) **Daune interese compensatorii** - sunt daunele care vor fi plătite Autorității contractante/Achizitorului de către Contractant atunci când executarea obligației de furnizare nu poate fi onorată de către Contractant.

Art. 4 Documentele acordului-cadru:

4.1 Documentele acordului-cadru sunt următoarele:

- a) *Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, prin răspunsul consolidat nr. 747614/30.09.2022;*
- b) *Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică a promitentului-contractant pentru lotul 1 - imprimantă monocrom A4, inclusiv clarificările din perioada de evaluare a ofertelor, respectiv solicitarea de clarificare 2 nr. 748416/09.11.2022 și răspunsul aferent nr. 748557/15.11.2022 și Propunerea tehnică a promitentului-contractant pentru lotul 2 - imprimantă color A4, inclusiv clarificările din perioada*

de evaluare a ofertelor, respectiv solicitarea de clarificare 2 nr. 748416/09.11.2022 și răspunsul aferent nr. 748557/15.11.2022;

c) Anexa nr. 3 – Propunerile financiare a promitentului-contractant pentru lotul 1 - imprimantă monocrom A4, și pentru lotul 2 - imprimantă color A4, inclusiv clarificările din perioada de evaluare a ofertelor, respectiv solicitarea de clarificare 4 nr. 749032/06.12.2022 și răspunsul aferent nr. 749249/12.12.2022 și solicitarea de clarificare 5 nr. 749546/20.12.2022 și răspunsul aferent nr. 770007/03.01.2022;

d) Anexa nr. 4 – Model de contract subsecvent de furnizare;

e) Anexa nr. 5 – Cantitățile minime și maxime ale acordului-cadru;

f) Anexa nr. 6 – Lista autorităților contractante din cadrul MAI care pot încheia contracte subsecvente în baza acordului-cadru de furnizare;

4.2 În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 4.1, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

4.3 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Acordului-cadru, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Art. 5 Durata acordului-cadru

Durata prezentului acord-cadru este de 24 de luni, începând de la data de și până la

Contractele subsecvente se vor încheia în funcție de necesitatea Autorității contractante/Achizitorului pe toată durata de valabilitate a acordului cadru.

Art. 6 Prețul unitar al produselor și modalitatea de plată

6.1 - Valoarea maximă totală a acordului-cadru este cea inclusă de promitentul-contractant în propunerea financiară și este de **2.612.428,45 lei fără TVA**, conform Anexei nr. 5;

6.2 - Prețul unitar al produselor este cel inclus în propunerea financiară a promitentului-contractant și care se constituie ca Anexa nr. 3 la prezentul acord-cadru;

6.3 Prețul unitar al produselor este ferm.

Art. 7 Cantitatea previzionată

Cantitatea previzionată de produse ce urmează să fie furnizate în baza contractelor subsecvente este detaliată în Anexa nr. 5 la prezentul acord-cadru.

Art. 8 Obligațiile promitentului-contractant/ Contractantului

8.1 - Promitentul-contractant/Contractantul se obligă să furnizeze produse având cel puțin performanțele prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul acord-cadru și în conformitate cu propunerea tehnică și clarificările acesteia, prezentate în Anexa nr. 2 la prezentul acord-cadru.

8.2 - Promitentul-contractant/Contractantul se obligă să furnizeze produse în condițiile stabilite, așa cum au fost prevăzute, ori de câte ori Autoritatea contractantă/Achizitorul solicită acest lucru.

8.3 - Promitentul-contractant/Contractantul se obligă să despăgubească promitentul-achizitor împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Autoritatea contractantă/Achizitor.

8.4 - Promitentul-contractant/Contractantul poate cesiona drepturile și obligațiile prezentului acord-cadru numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016.

8.5 - Promitentul-contractant/Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție în termenul ce va fi stipulat în contractul subsecvent.

8.6 - Promitentul-contractant/Contractantul se obligă să răspundă solicitării Autorității contractante/Achizitorului de semnare de contracte subsecvente.

8.7 - Promitentul-contractant/Contractantul se obligă să aplice etichetele cu elementele de identitate vizuală prevăzute de programul operațional din care se efectuează finanțarea, dacă este cazul.

Art. 9 Termene și modalități de plată

9.1 - Plata se va face conform sursei de finanțare a contractului subsecvent, din contul de trezorerie arondat fiecărei Autorități contractante/Achizitor, parte a acordului de asociere, prin ordin de plată, în contul de trezorerie al Contractantului, în termen de 30 zile de la data recepției fără obiecțiuni a bunurilor, calculat conform art. 6 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și Autoritatea contractantă/Achizitor.

9.2 - Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului Autorității contractante/Achizitorului de către trezorerie.

Art. 10 Obligațiile Autorității contractante/Achizitorului

10.1 - Autoritatea contractantă/Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către Contractant în termenul convenit, la nivelul fiecărui contract subsecvent ce se va încheia.

10.2 Autoritatea contractantă/Achizitorul se obligă să nu încheie cu alt operator economic, pe durata acordului-cadru, un contract având ca obiect achiziționarea produselor care fac obiectul acordului-cadru respectiv, în situația în care cantitățile maxime estimate nu au fost consumate sau o eventuală depășire a acestora nu reprezintă o modificare substanțială în condițiile art. 221 alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

10.3 Autoritatea contractantă/Achizitorul se obligă să atribuie contracte promitentului-contractant, ori de câte ori intenționează să achiziționeze produsele care au făcut obiectul acordului-cadru respectiv, respectând condițiile esențiale stabilite la încheierea acestuia.

10.4 Prin excepție de la pct. 10.2 și 10.3 de mai sus, Autoritatea contractantă/Achizitorul are dreptul să încheie cu alt operator economic un contract de achiziție publică având ca obiect achiziționarea acelorași produse care fac obiectul acordului-cadru respectiv în cazul în care promitentul-contractant nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor Autorității contractante/Achizitorului.

Art. 11 Inițierea, semnarea și derularea contractelor subsecvente

11.1 - Contractele subsecvente se vor încheia numai în baza regulilor și în condițiile convenite în prezentul acord-cadru, la inițiativa Autorității contractante/Achizitorului. Modelul de contract subsecvent este prezentat în Anexa nr. 4.

11.2 - Promitentul-contractant este obligat ca în termen de cel mult cinci zile lucrătoare de la primirea notificării din partea Autorității contractante/Achizitorului pentru încheierea unui contract subsecvent, să transmită Autorității contractante/Achizitorului contractul subsecvent semnat, în două exemplare. Autoritatea contractantă/Achizitorul returnează Promitentului-contractant un exemplar al contractului subsecvent, semnat de Autoritatea contractantă/Achizitor.

Art.12 **Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate printr-un contract subsecvent încheiat în baza prezentului acord-cadru, atunci Autoritatea contractantă/Achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 21 din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

12.2 - În cazul în care Autoritatea contractantă /Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3 din Contractul subsecvent, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea acordului-cadru și de a pretinde plata de daune-interese.

Art. 13 **Garanția produselor livrate**

13.1 - Contractantul va asigura garanția, conform propunerii tehnice, pentru toate produsele livrate. Perioada de garanție a produselor începe cu data semnării procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă a produselor livrate, prin care reprezentanții Autorității contractante/Achizitorului admit la recepție produsele livrate.

13.2 - Contractantul garantează că echipamentele sunt noi și nefolosite, fabricate cu cel mult un an înainte de data livrării. Nu se acceptă echipamente remanufacturate și/sau care au în componență elemente componente care au fost folosite anterior.

13.3 - În perioada de garanție, pentru imprimantele/multifuncționalele care prezintă defecte care generează indisponibilizarea acestora, cu o rată de 30% din totalul echipamentelor recepționate în cadrul unui contract subsecvent, Contractantul se obligă să schimbe întreg lotul cu echipamente având caracteristici tehnice similare sau superioare, care vor avea perioadă de garanție de minim 60 luni. În acest caz, Contractantul va suporta toate costurile aferente acestei operațiuni (transport, vamă etc.) și nu va solicita nicio altă plată de la Autoritatea contractantă/Achizitor în legătură cu înlocuirea lotului.

Art. 14 **Comunicări**

14.1 - Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

14.2 - Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

14.3 - În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

14.4 - Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru promitentul-achizitor: MINISTERUL AFACERILOR INTERNE	Pentru promitentul-contractant: S.C. Mida Soft Business S.R.L
Adresă: Piața Revoluției nr. 1A, sector 1, București	Adresă: Strada Doina, Nr. 9, Incinta Dual, Sector 5, București
Telefon/Fax: 0213037080 int. 10011	Telefon/Fax: 0311053434/ 0311053435
E-mail: malina.roman@mai.gov.ro	E-mail: licitatii@midasoft.ro
Persoana de contact: Mălina Roman	Persoana de contact: Mihaila Silviu Valentin

14.5 - Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

14.6 - Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 14.4.

14.7 - Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

14.8 - Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Acord-cadru să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

14.9 - În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

14.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Acord-cadru nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

Art. 15 Încetarea acordului-cadru

15.1 - Prezentul acord-cadru încetează de drept prin atingerea la termen.

15.2 - Acordul-cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 15 zile calendaristice a părții în culpă;
- c) caz de forță majoră în situația prevăzută la art. 16.

15.3 - Autoritatea contractantă/Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul acord-cadru în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) promitentul-contractant se afla, la momentul atribuirii acordului-cadru, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) acordul-cadru nu ar fi trebuit să fie atribuit promitentului-contractant respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

15.4 - Autoritatea contractantă/Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul acord-cadru în perioada de valabilitate a acestuia în una din situațiile prevăzute la art. 222, respectiv art. 223 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 16 **Forță majoră**

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea acordului-cadru sau a contractului subsecvent de furnizare va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează a acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți, încetarea de plin drept a prezentului acord-cadru, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 17 **Amendamente**

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii acordului-cadru, de a conveni modificarea clauzelor acordului-cadru prin act adițional, în conformitate cu art. 221 și art. 222 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

17.2 - Orice modificare unilaterală este nulă.

17.3 - Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica cantitățile maxime ale acordului-cadru, conform prevederilor art. 221 din *Legea nr. 98 din 2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, în limita a maxim 50% din valoarea acordului-cadru inițial.

Art. 18 **Litigii**

18.1 - Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord-cadru se vor soluționa pe cale amiabilă.

18.2 - În termen de maxim 10 de zile calendaristice de la apariția unei dispute, părțile contractante se vor notifica reciproc în scris asupra pozițiilor adoptate, precum și cu privire la soluțiile propuse pentru rezolvarea disputei respective.

18.3 - Dacă după 15 zile calendaristice de la începerea acestor tratative directe, promitentul-achizitor și promitentul-contractant nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

18.4 - Documentația de atribuire a acordului-cadru pentru achiziția publică, emisă de promitentul-achizitor și oferta emisă de promitentul-contractant, vor servi interpretării clauzelor contractuale în caz de divergență.

Art. 19 **Dispoziții finale**

19.1 - Limba care guvernează prezentul acord-cadru este limba română.

19.2 - Acordul-cadru va fi interpretat conform legilor din România.

19.3 - Termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului.

19.4 - Dacă ultima zi a termenului este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

19.5 - La calculul termenului exprimat în zile de la un anumit eveniment, act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare.

Handwritten text in the top right corner, possibly a date or page number.

Small handwritten mark or symbol.

Small handwritten mark or symbol.

1/2, 27.

2004 10/15

10/15/04

Părțile au convenit să încheie azi,, prezentul acord-cadru, în 2 (două) exemplare, unu la promitentul-achizitor și unu la promitentul-contractant, ambele având aceeași forță juridică.

PROMITENT-ACHIZITOR
ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

PROMITENT-CONTRACTANT
ADMINISTRATOR
MORUZ DUMITRU DANIEL

DIRECȚIA GENERALĂ FINANCIARĂ
(1) DIRECTOR GENERAL
Chestor de poliție

GRECU RĂZVAN

Vizat pentru legalitate
DIRECȚIA GENERALĂ JURIDICĂ
DIRECTOR GENERAL

DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU
COMUNICAȚII ȘI TEHNOLOGIA
INFORMAȚIEI
DIRECTOR GENERAL
Comisar șef de poliție

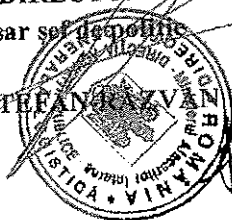
JIGA RAZVAN IULIAN

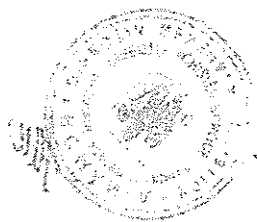
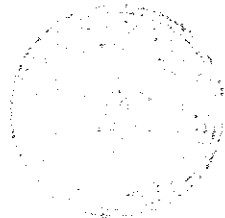
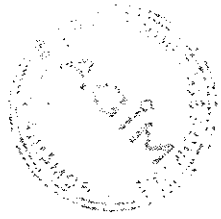
DIRECȚIA GENERALĂ LOGISTICĂ
DIRECTOR GENERAL
Chestor principal de poliție

dr. ing. PELAGHEA NICOLAE

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
(1) DIRECTOR
Comisar șef de poliție

LEBE STEFAN RĂZVAN





Cantitățile minime și maxime ale acordului-cadru de furnizare imprimante monocrom A4 și imprimante color A4

Nr. lot	COD CPV	Denumire produs	Preț unitar (RON) fără TVA	Cantitate minimă (cpl.)	Valoare totală minimă		Cantitate maximă (cpl.)	Valoare totală maximă	
					fără TVA	cu TVA		fără TVA	cu TVA
1	30232110-8	Lot 1 - Imprimantă monocrom A4 Lexmark MS431dn	757,13	33	24.985,29	29.732,50	1780	1.347.691,40	1.603.752,77
2	30232110-8	Lot 2 - Imprimantă color A4 Lexmark CS730de	1611,13	22	35.444,86	42.179,38	785	1.264.737,05	1.505.037,09
		TOTAL GENERAL						2.612.428,45	3.108.789,86

**PROMITENT-ACHIZITOR
ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE**

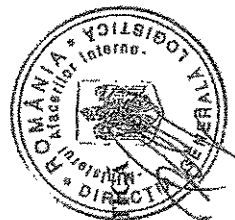
**DIRECȚIA GENERALĂ FINANCIARĂ
(1) DIRECTOR GENERAL
Chestor de poliție
GRECU RĂZVAN**

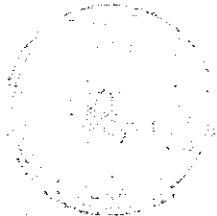
**DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU COMUNICĂȚI ȘI
TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
DIRECTOR GENERAL
Comisar șef de poliție
JIGA RĂZVAN IULIAN**

**DIRECȚIA GENERALĂ LOGISTICĂ
DIRECTOR GENERAL
Chestor principal de poliție
dr. ing. PELIGRAD ION**

**DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
(1) DIRECTOR
Comisar șef de poliție
LEBE ȘTEFAN-RĂZVAN**

**PROMITENT-CONTRACTANT
ADMINISTRATOR
MORUZ DUMITRU DANIEL**





Lista autorităților contractante din cadrul MAI care pot încheia contracte subsecvente în baza acordului-cadru de furnizare

1. Ministerul Afacerilor Interne - Aparat Central
2. Inspectoratul General al Jandarmeriei Române (IGJR)
3. Inspectoratul General al Poliției de Frontieră Române (IGPF)
4. Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Giurgiu (ITPF Giurgiu)
5. Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara (ITPF Timișoara)
6. Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea (ITPF Oradea)
7. Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmatei (ITPF SM)
8. Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Iași (ITPF Iași)
9. Garda de Coastă Constanța (GC Constanța)
10. Școala de Perfecționare a Pregătirii Personalului Poliției de Frontieră Drobeta Turnu Severin (SPPPPF Drobeta Turnu Severin)
11. Școala de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră Avram Iancu Oradea (SPAPF Oradea)
12. Inspectoratul General pentru Imigrări (IGI)
13. Inspectoratul General de Aviație (IGAv)
14. Unitatea Specială de Aviație București (USpAv București)
15. Unitatea Specială de Aviație Cluj (USpAv Cluj)
16. Direcția Generală Anticorupție
17. Direcția Generală de Pașapoarte (DGP)
18. Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date (DEPABD)
19. Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor
20. Agenția Națională Antidrog (ANA)
21. Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane (ANITP)
22. Arhivele Naționale (AN)
23. Institutul de Studii pentru Ordine Publică
24. Casa de Pensii Sectorială a MAI
25. Direcția Asigurare Logistică Integrată (DALI)
26. Instituția Prefectului Bistrița Năsăud
27. Instituția prefectului - județul Botoșani
28. Instituția prefectului - județul Cluj
29. Instituția prefectului - județul Caraș Severin
30. Instituția prefectului - județul Dâmbovița
31. Instituția prefectului - județul Galați
32. Instituția prefectului - județul Giurgiu
33. Instituția prefectului - județul Harghita
34. Instituția prefectului - județul Ialomița
35. Instituția prefectului - județul Maramureș
36. Instituția prefectului - județul Mehedinți
37. Instituția prefectului - județul Mureș
38. Instituția prefectului - județul Sibiu
39. Instituția prefectului - județul Sălaj
40. Instituția prefectului - județul Suceava
41. Instituția prefectului - județul Teleorman
42. Instituția prefectului - județul Vaslui

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

43. Instituția prefectului - județul Vâlcea
44. Instituția prefectului - județul Vrancea

PROMITENT-ACHIZITOR

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

**DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU COMUNICAȚII ȘI
TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
DIRECTOR GENERAL
Comisar șef de poliție**

JIGA RĂZVAN IULIAN

**DIRECȚIA GENERALĂ LOGISTICĂ
DIRECTOR GENERAL
Chestor principal de poliție**

dr. ing. PELIGRAȘ ION

**DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
(i) DIRECTOR
Comisar șef de poliție**

LEBE ȘTEFAN RĂZVAN

PROMITENT-CONTRACTANT

**ADMINISTRATOR
MORUZ DUMITRU DANIEL**

