

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ



GARDA DE COASTĂ
SERVICIUL RESURSE UMANE
COMPARTIMENTUL PREGĂTIRE CONTINUĂ

ANUNȚ

Inspectoratul General al Poliției de Frontieră Române, prin Garda de Coastă, recrutează candidați pentru **concursurile de admitere în instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale care pregătesc personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne, sesiunea a II-a de admitere, august 2023**, astfel:

INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	NUMĂR DE LOCURI	
Academia Tehnică Militară "Ferdinand I"	9	Conform Anexei nr. 10
Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Terestre „Basarab I” - Pitești	7	
Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene "Traian Vuia" - Boboc	18	
Școala Militară de Maiștri Militari a Forțelor Navale „Amiral Ion Murgescu” - Constanța	23	
Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică "Gheorghe Lazăr" – Chitila	2	

ATENȚIE:

- repartizarea candidaților pe locurile alocate beneficiarilor din M.A.I. se realizează ulterior admiterii, iar locurile se vor ocupa de către candidații declarați admiși în ordinea mediilor de admitere și a opțiunilor exprimate de către aceștia.

Notă:

- prezentul anunț este valabil numai pentru candidații care au domiciliul/reședința înscrisă în cartea de identitate în localitățile de pe raza județelor Constanța și Tulcea;

Candidații pot avea opțiuni pentru mai multe instituții de învățământ în funcție de data stabilită pentru susținerea probelor de cunoștințe/ graficele de admitere, situație în care se întocmesc dosare distincte de recrutare.

Candidații au obligația de a urmări informațiile cu privire la modul de organizare și desfășurare a concursurilor de admitere pe site-urile oficiale ale instituțiilor de învățământ pentru care optează.

Condițiile legale și criteriile specifice de recrutare a candidaților, conform Ordinului Ministrului Afacerilor Interne nr. 140/2016, *privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare*, sunt următoarele:

A. Condiții legale de recrutare

- să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic;
 - ❖ *Aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Evaluarea psihologică se susține înaintea evaluării medicale;*
- să aibă vârsta de minim 18 ani împliniți sau să îi îplinească în cursul anului în care participă la concursul de admitere;
- să fie absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat;
 - ❖ *Dovada îndeplinirii acestei condiții se face cu diplomă de bacalaureat și foaie matricolă sau cu adeverință care îndeplinește condițiile de valabilitate, din care să rezulte faptul că au susținut și promovat examenul de bacalaureat;*
- să aibă un comportament corespunzător principiilor și cerințelor de conduită care guvernează profesia de polițist;
- să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.

B. Criterii specifice de recrutare

- să nu aibă tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară.
 - ❖ *Verificarea îndeplinirii criteriilor menționate se realizează cu ocazia examinării medicale.*
- să fi obținut la purtare, în perioada studiilor liceale, **media de cel puțin 9,00** (nouă), cu excepția candidaților care au absolvit instituții de învățământ de nivel liceal în state membre ale Uniunii Europene în care nu se evaluează prin notă/punctaj/calificativ purtarea elevului;
- să nu fi fost exmatriculați pentru abateri disciplinare dintr-o instituție de învățământ;
- să dețină sau să obțină, până la absolvire, permis de conducere categoria B.

Candidații care au fost declarați „Admis” la concursul de admitere în instituțiile de învățământ, nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic.

ATENȚIE!

Candidații pe locurile M.A.I. la instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale trebuie să îndeplinească, inclusiv, condițiile de recrutare și selecționare ale Ministerului Apărării Naționale, disponibile pe site-ul ministerului / instituțiilor de învățământ (de exemplu, respectarea criteriului vârstei pentru candidații pe locurile destinate formării inițiale a personalului militar și pe locurile MAI la instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale, efectuarea unei examinări speciale la Centrul de Medicină Navală Constanța, contracost, de către candidații la Academia Navală ”Mircea cel Bătrân” și Școala Militară de Maiștri Militari a Forțelor Navale ”Amiral Ion Murgescu” Constanța etc.)

Situații care determină încetarea activității de recrutare și selecție:

- nerespectarea termenului limită de depunere a dosarului de recrutare, în volum complet, de către candidați;
- încercarea sau fraudarea, prin orice mijloace, a activității de recrutare și selecție de către candidați;
- neîndeplinirea, în mod cumulativ, a condițiilor și criteriilor de admitere;
- dacă la absolvirea instituției de învățământ, candidatul ar dobândi un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă.

În cazul în care descoperirea situațiilor prezentate mai sus se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin concurs, indiferent de anul de școlarizare în care se află.

Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații vor descărca de pe site-ul Gărzii de Coastă, respectiv www.politiadefrontiera.ro/ro/structura-teritoriala-garda-de-coasta, secțiunea „Carieră”, modelele următoarelor documente:

1. **Cererea-tip de înscriere** (conform modelului din **anexa nr. 1**), completată de către candidat în mod lizibil, datată și semnată;
2. **Consimțământul expres al candidatului** în urma căruia compartimentul cu sarcini de recrutare poate solicita extrasul din cazierul judiciar al candidatului (conform modelului din **anexa nr. 5**);
3. **Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor legale, criteriilor specifice, precum și a celorlalte condiții de organizare a concursului** (conform modelului din **anexa nr. 9**);
4. **Declarație** privind susținerea evaluării psihologice (conform modelului din **anexa nr. 8**);
5. **Copie carte de identitate candidat.**

Documentele menționate vor fi depuse în perioada 17-18.08.2023, astfel:

- Online, pe adresa de e-mail **pregatire.gardadecoasta@igpf.ro**, **până la data de 18 august 2023 (ora 23.59).**
- Fizic, **la sediul unităților, în intervalul orar 08.00 – 16.00**, după cum urmează:
 - candidații care au domiciliul/reședința înscris/ă în cartea de identitate în localitățile de pe raza județului Constanța la sediul Gărzii de Coastă, din municipiul Constanța, Aleea Zmeurei, nr. 3, județul Constanța;
 - candidații care au domiciliul/reședința înscris/ă în cartea de identitate în localitățile de pe raza județului Tulcea la sediul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Tulcea, din municipiul Tulcea, Strada Isacsei nr. 103, județul Tulcea.

Dosarul de recrutare al candidatului se constituie în conformitate cu prevederile art. 5, alin 1, lit. b) din Anexa nr. 2 și art. 59 alin. 1, din Anexa nr. 3 din O.M.A.I. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne și **trebuie să conțină următoarele documente:**

1. dosar plic;
2. cerere tip de înscriere la concursul de admitere (conform modelului din **anexa nr. 1**);
3. copii ale documentelor de studii, respectiv diploma de bacalaureat și foaia matricolă,

Candidații care au absolvit studii liceale în afara României, cu diplomă de bacalaureat (sau echivalentă acesteia), promoțiile anterioare anului 2023, au obligația de a prezenta pentru constituirea dosarului de candidat, suplimentar, următoarele acte:

- atestatul de recunoaștere a studiilor eliberat de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației;
- copia diplomei echivalente obținute în străinătate, în traducere legalizată;
- foaia matricolă din perioada studiilor liceale, în traducere legalizată.

4. copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului stagiu de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar;
5. copie a permisului de conducere (dacă este cazul);
6. copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
7. curriculum vitae – Europass (CV) (conform modelului din **anexa nr. 2**);
8. autobiografia (conform modelului din **anexa nr. 3**), întocmită olograf;
9. tabelul nominal cu rudele și soțul/soția candidatului (conform modelului din **anexa nr. 4**);
10. certificat de cazier judiciar, în termen de valabilitate. Acesta poate fi înlocuit și de un extras de pe cazierul judiciar al candidatului, care se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului (conform modelului din **anexa nr. 5**);
11. adeverința medicală eliberată de medicul de familie, conform O.M.A.I. nr. 105/2020 (conform modelului din **anexa nr. 6**);
12. consimțământul informat privind examinarea medicală, completat și semnat în mod lizibil de către candidat (conform modelului din **anexa nr. 7**);
13. avizul psihologic (programarea se face de către unitatea de recrutare și va fi anunțată în timp util). Candidații vor completa declarația pe propria răspundere privind susținerea unui alt examen psihologic în ultimele 6 luni (conform modelului din **anexa nr. 8**);
14. declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor legale, criteriilor specifice, precum și a celorlalte condiții de organizare a concursului (conform modelului din **anexa nr. 9**);
15. 1 (una) fotografie color, 9x12 cm;

- ❖ *Candidații vor prezenta documentele din dosarul de recrutare, în original, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor. Documentele menționate pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile de certificare nu se mai realizează.*
- ❖ *Candidații care au mai multe opțiuni, vor constitui dosare de concurs distincte pentru fiecare instituție de învățământ pentru care au optat.*
- ❖ *Candidații la Școala Militară de Maiștri Militari a Forțelor Navale „Amiral Ion Murgescu” Constanța se prezintă pentru examinarea medicală specială la sediul Centrul de Medicină Navală Constanța, anterior datei de prezentare la sediul școlii, conform planificării I.G.P.F. cu o copie a fișei medicale concluzionată de medicul de unitate, conformă cu originalul.*

Dosarul de recrutare al candidatului se depune personal **până la data de 24 august 2023, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09.00 – 15.30**, după cum urmează:

- la sediul Gărzii de Coastă din municipiul Constanța, Aleea Zmeurei nr. 3, județul Constanța candidații care au domiciliul/reședința înscris/ă în cartea de identitate în localitățile de pe raza județului Constanța;
- la sediul Serviciului Teritorial al Poliției de Frontieră Tulcea din localitatea Tulcea, Str. Isacței, nr. 103, candidații care au domiciliul/reședința înscris/ă în cartea de identitate în localitățile de pe raza județului Tulcea.

Evaluarea psihologică se va realiza de către specialiștii din cadrul Centrului de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne până la data de **22 august 2023**.

Locul, data și ora desfășurării examinării psihologice vor fi stabilite în funcție de numărul candidaților înscrși și vor fi comunicate în timp util, prin afișare, pe site-ul oficial al

Gărzii de Coastă, respectiv www.politiadefrontiera.ro/ro/structura-teritoriala-garda-de-coasta, secțiunea „Carieră”, și la avizierul unității de recrutare.

Examinarea medicală va fi efectuată de către candidații declarați “APT” psihologic, până la data de **24 august 2023**, detalii de natură organizatorică urmând a fi aduse la cunoștința candidaților în timp util.

ATENȚIE!

Candidații la **Academia Tehnică Militară "Ferdinand I"**, specializările: (1) *echipamente și sisteme electronice militare, electronică – radioelectronică de aviație* și (2) *echipamente și instalații de aviație*, se prezintă pentru examinarea medicală specifică la Institutul Național de Medicină Aeronautică și Spațială "General doctor aviator Victor Anastasiu" București.

Candidații la **Școala Militară de Maiștri Militari a Forțelor Navale „Amiral Ion Murgescu”** efectuează examinarea medicală specială la Centrul de Medicină Navală Constanța după susținerea probei de evaluare a performanțelor fizice, prin planificarea realizată de Inspectoratul General al Poliției de Frontieră. Pentru acești candidați, în dosarul de recrutare este cuprinsă, suplimentar, o copie a fișei medicale, conformă cu originalul, pentru obținerea avizului *apt imbarcare*.

Proba eliminatorie de evaluare a performanței fizice se susține în data de **25 august 2023**, în sala de sport din incinta Inspectoratului General al Jandarmeriei Române.

Candidații vor avea asupra lor cartea de identitate/pașaportul și echipamentul sportiv necesar desfășurării probei de evaluare a performanței fizice, potrivit normelor și baremelor prevăzute în Anexa nr. 3¹ la O.M.A.I. nr. 140/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Candidații care au dosarele de candidat corect și complet întocmite și care au fost declarați “APT” psihologic și medical în urma evaluărilor/examinărilor efectuate la unitățile de recrutare se vor înscrie la sediul unităților de învățământ superior/postliceal pentru care au optat, potrivit calendarului/graficului de admitere stabilit de către fiecare dintre acestea, prezentând următoarele documente:

- Cartea de identitate sau pașaportul, în original;
- Diploma de bacalaureat și foaia matricolă, în original sau adeverință eliberată de liceu în care se menționează notele obținute la probele de examen, media generală de la bacalaureat, mediile obținute în anii de liceu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma;
- Alte documente solicitate prin metodologiile / regulamentele de admitere, proprii fiecărei instituții de învățământ superior/postliceal.

Candidații M.A.I. la instituțiile de învățământ ale MAPN se înscriu la instituțiile de învățământ pentru care au optat și pentru care au întocmit dosar de recrutare, prezentând documentele solicitate de organizatori și continuă procedura de admitere conform graficelor/ calendarelor stabilite de acestea prin metodologiile/ regulamentele proprii.

Tematica și bibliografia recomandate candidaților pentru concursurile de admitere în instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale care pregătesc personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne pot fi consultate pe site-urile de internet ale instituțiilor de învățământ.

Pe durata concursurilor de admitere nu se asigură cazarea, masa și transportul candidaților.

Prezentarea de înscrisuri false se pedepsește conform legii și atrage după sine eliminarea din concurs a respectivului candidat, iar în cazul în care descoperirea falsului se face, după încheierea admiterii, candidatul pierde locul obținut prin fraudă.

În situația nepromovării unei probe eliminatorii sau a concursului, candidații se pot prezenta în maximum 30 de zile de la susținerea probei eliminatorii/concursului la sediul Gărzii de Coastă pentru a solicita restituirea documentele depuse.

Candidații admiși sunt obligați să încheie, în cel mult 15 zile de la data începerii cursurilor, **un angajament** privind acceptul de a-și desfășura activitatea în cadrul structurilor Poliției de Frontieră / M.A.I., pentru o perioadă de 10 ani de la data încadrării.

În situația îndepărtării din instituția de învățământ, pentru lipsă de interes la învățătură sau pentru abateri disciplinare, ori la solicitarea studentului/elevului de încetare a școlarizării, precum și în eventualitatea în care nu își vor respecta obligația de a îndeplini serviciul în condițiile de mai sus, studentul / elevul este obligat să restituie cheltuielile de întreținere efectuate de M.A.I., pe timpul școlarizării.

Depunerea cererilor de înscriere, informații privind documentele necesare pentru întocmirea dosarelor și alte detalii se pot obține la Compartimentul Pregătire Continuă din cadrul Serviciului Resurse Umane al Gărzii de Coastă, Aleea Zmeurei nr.3, Constanța, telefon 0241/641188, int. 26063 și 26081, respectiv la Compartimentul Pregătire Continuă al Serviciului Teritorial al Poliției de Frontieră Tulcea, Str. Isacței, nr. 103, Tulcea, telefon 0240/534180 sau 0240/534191, int. 26191, 26190.

PROGRAM DEPUNERE CERERI / DOSARE

pentru candidații cu domiciliul /reședința înscris/ă în cartea de identitate în localitățile de pe raza județelor Constanța și Tulcea, astfel:

- la sediul Gărzii de Coastă din municipiul Constanța, Aleea Zmeurei nr. 3, județul Constanța, candidații care au domiciliul/reședința înscris/ă în cartea de identitate în localitățile de pe raza județului Constanța;
- la sediul Serviciului Teritorial al Poliției de Frontieră Tulcea din localitatea Tulcea, Str. Isaccei, nr. 103, candidații care au domiciliul/reședința înscris/ă în cartea de identitate în localitățile de pe raza județului Tulcea.

DEPUNERE CERERI ÎN PERIOADA 17-18.08.2023:

- Online, pe adresa de e-mail pregatire.gardadecoasta@igpf.ro, până la data de 18 august 2023 (ora 23.59).
- Fizic, la sediul unităților, în intervalul orar 08.00 – 16.00

DEPUNERE DOSARE

Fizic, la sediul unităților, până la data 24 august 2023

LUNI – VINERI

în intervalul orar

09:00 – 12:00

și

13.00-15.30

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
GARDA DE COASTĂ

Anexa nr. 1

Nr. _____ din _____
(înregistrat la unitatea de recrutare)

p/APROB
DIRECTOR
Comisar-șef de poliție

Colea ANTIP

CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE

DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul(a): _____
fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____,
născut(ă) la data de _____, în localitatea
_____, județul/sectorul _____,
posesor al cărții de identitate seria _____, nr. _____, eliberată de
_____, la data de _____, CNP
_____, cetățenia _____, naționalitatea
_____, etnia _____, cu domiciliul în localitatea
_____, str. _____, nr. _____,
bl. _____, ap. _____, județul/sect. _____, telefon _____,
e-mail _____ și reședința în _____
_____, absolvent(ă)/elev(ă) în ultimul an
al(a) liceului _____, sesiunea
_____, de profesie _____,
salariat(ă) la _____, starea civilă _____,
cu serviciul militar _____, la arma _____, trecut în rezervă cu
gradul _____.

LIMBA STRĂINĂ LA ADMITERE: _____

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de admitere organizat de instituția/unitatea de
învățământ _____

_____.

Sesiunea _____

Am absolvit Facultatea / sunt student în anul _____
de/la _____ forma de învățământ _____ specializarea
_____ fără taxă ☐ anul _____ cu taxă ☐ anul _____.

Am luat cunoștință de faptul că, în vederea înmatriculării, în situația în care sunt declarat „admis” am obligația să depun diploma de bacalaureat, în original.

Am luat cunoștință și sunt de acord cu condițiile de recrutare, selecționare și participare la concursul de admitere, drepturile și obligațiile ce-mi revin pe perioada școlarizării și cu prevederile angajamentului pe care urmează să-l închei în situația în care voi fi declarat (ă) „admis”.

Am luat cunoștință de dispozițiile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la interzicerea sau restrângerea exercițiului unor drepturi și libertăți.

Menționez faptul că am fost informat și cunosc prevederile art. 142, alin. 6 – 6³ din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și că locurile scoase la concursul de admitere sunt bugetate.

Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând că, în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta cerere ori neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de recrutare, nu voi fi înmatriculat(ă), chiar dacă rezultatele obținute la concursul de admitere ar fi permis acest fapt. Dacă o asemenea situație se va constata după înmatriculare, cunosc faptul că urmează să fiu exmatriculat(ă), cu suportarea cheltuielilor de întreținere și de instruire pe timpul școlarizării/cheltuielilor efectuate cu pregătirea subsemnatului(ei).

Am luat cunoștință că prezenta cerere este înscris oficial și că declararea necorespunzătoare a adevărului, dacă produce consecințe juridice, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește conform legii.

De asemenea, am luat cunoștință că informațiile furnizate de mine reprezintă date cu caracter personal, și sunt de acord cu prelucrarea acestora în conformitate cu prevederile Regulamentului 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogarea Directivei 95/46/CE.

Mă oblig ca, în situația nepromovării unei probe eliminatorii sau a concursului, să mă prezint în maximum 30 de zile de la susținerea probei eliminatorii/concursului la serviciul resurse umane din cadrul structurii unde m-am înscris pentru a ridica documentele depuse.

Îmi asum răspunderea asupra exactității datelor înscrise în prezenta cerere.


Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele solicitate.

Data _____

Semnătură _____

NOTĂ:

- datele personale se completează cu majuscule; rubricile care oferă opțiuni de răspuns se completează cu X.

 <p>Curriculum vitae Europass</p>	Inserați fotografia													
Informații personale														
Nume / Prenume	Nume, Prenume													
Adresă(e)	Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară													
Telefon	Fix:	Mobil:												
Fax(uri)	(rubrică facultativă)													
E-mail(uri)														
Naționalitate														
Data nașterii	(ziua, luna, anul)													
Sex														
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional														
Experiență profesională														
Perioada	Menționați, dacă este cazul, separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea													
Funcția sau postul ocupat														
Activități și responsabilități principale														
Numele și adresa angajatorului														
Tipul activității sau sectorul de activitate														
Educație și formare														
Perioada	Menționați separat fiecare formă de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent													
Calificarea / diploma obținută														
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite														
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare														
Nivelul în clasificarea națională sau internațională														
Aptitudini și competențe personale														
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	<table border="1" data-bbox="580 1462 1482 1500"> <tr> <th colspan="2">Înțelegere</th> <th colspan="2">Vorbire</th> <th>Scriere</th> </tr> <tr> <td>Ascultare</td> <td>Citire</td> <td>Participare la conversație</td> <td>iscurs oral</td> <td>Exprimare scrisă</td> </tr> </table>				Înțelegere		Vorbire		Scriere	Ascultare	Citire	Participare la conversație	iscurs oral	Exprimare scrisă
Înțelegere		Vorbire		Scriere										
Ascultare	Citire	Participare la conversație	iscurs oral	Exprimare scrisă										
Autoevaluare														
Nivel european (*)														
Limba														
Limba														
(*) Nivelul Cadrului European Comun De Referință Pentru Limbi Străine														
Competențe și abilități sociale	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.													
Competențe și aptitudini organizatorice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.													
Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.													
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.													
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.													
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.													
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.													
Informații suplimentare														
Includeți orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior.														
Anexe														
Enumerați alte documente anexate CV-ului, dacă este cazul.														

Semnătura _____

Data _____

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului nr. 679/2016!

ÎNDRUMAR PENTRU ÎNTOCMIREA AUTOBIOGRAFIEI

Autobiografia va fi redactată personal de către candidat, în mod cursiv, cu cerneală/pastă albastră, lizibil, fără ștersături sau prescurtări, datată și semnată pe fiecare pagină.

Autobiografia se va referi în mod obligatoriu la toate punctele prevăzute mai jos și va fi redactată personal de către candidat, în mod cursiv, cu cerneală/pastă albastră, lizibil, fără ștersături sau prescurtări, datată și semnată.

Actualizarea autobiografiei cuprinde doar acele elemente cu caracter de noutate intervenite de la completare/ultima actualizare și poate fi redactată pe computer, caz în care va fi semnată și datată pe fiecare pagină.

1. Date personale: numele și prenumele (numele purtate anterior), CNP, data și locul nașterii (ziua, luna, anul, satul, comuna, orașul sau municipiul, județul – indicându-se denumirea actuală a localităților), numele și prenumele părinților, domiciliul și/sau reședința, cetățenia, etnia, religia, starea civilă, studii, limbi străine cunoscute și la ce nivel; profesia de bază, locul de muncă și funcția, numărul de telefon de acasă și de la serviciu.

2. Date privind activitatea desfășurată:

Se va arăta cronologic și detaliat activitatea desfășurată pe perioade, începând cu ciclul gimnazial și până în prezent (școli, cursuri, locuri de muncă), inclusiv întreruperile și motivele, menționându-se funcțiile îndeplinite, titulatura completă a unităților/instituțiilor în care și-a desfășurat sau își desfășoară activitatea, precizând adresa acestora.

Cu privire la îndeplinirea serviciului militar (activ, alternativ sau în rezervă) se va evidenția perioada, arma și specialitatea militară, indicativul, reședința unității și gradul pe care îl au în rezervă.

Pentru fiecare perioadă descrisă vor fi indicate 2 – 3 persoane care cunosc bine activitatea candidatului.

Candidatul va menționa dacă a fost arestat, judecat sau condamnat, ori este în curs de urmărire penală, judecare sau în executarea unei sancțiuni penale, prezentând detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză. Aceleași mențiuni vor fi făcute și cu privire la soție/soț și părinți.

Se vor arăta deplasările pe care le-a făcut în străinătate, motivul – în interes de serviciu sau personal – în ce țări, perioada.

3. Date despre rude:

a) date despre părinții, soția/soțul, frații/surorile candidatului – numele și prenumele, data și locul nașterii, cetățenia (dacă au și altă cetățenie), studiile, ultimul loc de muncă și funcția (situația actuală), domiciliul și numărul de telefon;

b) date despre copii: se vor trece în ordinea vârstei, arătându-se numele și prenumele, locul și data nașterii, ocupația și locul de muncă, domiciliul și numărul de telefon;

c) pentru părinții soției/soțului, frații/surorile acesteia, se vor arăta aceleași date ca pentru persoanele prevăzute la lit. a).

Pentru persoanele menționate în autobiografie, acolo unde este cazul, se va menționa și numele purtat anterior.

În încheierea autobiografiei se va menționa: *„Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate în prezenta autobiografie și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.”*

AUTOBIOGRAFIE

Subsemnatul(a) ... (numele și prenumele), (nume purtate anterior) ..., sunt născut(ă) la data de ..(zi, luna, anul) ..., în ... (satul, comuna, orașul, municipiul, județul – indicându-se denumirea actuală a localităților) .., fiul(fiica) lui și al, domiciliat(ă) în loc., str., nr., bloc, scara, etaj, ap., județ(sector), cetățenia, etnia, religia, starea civilă ..(căsătorit, necăsătorit, divorțat, văduv) ..., am(nu am) copii, absolvent(ă) al ... (se trec studiile cele mai avansate precizându-se modul de absolvire – cu diplomă de bacalaureat, de licență, etc.) ..., cunosc (nu cunosc) limba ... (engleză, rusă, franceză, etc.) .., nivel ..(începător, mediu, avansat) ..., de profesie, încadrat la, în funcția de, număr de telefon acasă:, la serviciu:

Se va arăta cronologic și detaliat activitatea desfășurată pe perioade, începând de la clasa I și până în prezent (școli, cursuri, locuri de muncă), inclusiv întreruperile și motivele,

menționându-se funcțiile îndeplinite, titulatura completă a unităților în care și-au desfășurat sau își desfășoară activitatea, precizând adresa acestora.

Pentru fiecare perioadă descrisă (inclusiv de la domiciliu) vor fi indicate 2-3 persoane care cunosc bine activitatea candidatului, locurile de muncă și domiciliile acestora.

Exemplu:

În perioada 1972 – 1978 am urmat cursurile claselor I – VIII la Școala generală nr. 197 București, str. Drumul Taberei, nr. 36, sector 6...

Pot da relații:

1. dl. Pană Ion – vecin, domiciliat în Mun. Constanța strada Oituz nr. 7, telefon 0723xxx xxx, pensionar;
2. d-na Ilie Geta – în prezent profesoară de matematică la Școala generală nr. 197 București, str. Drumul Taberei, nr. 36, sector 6..., telefon 0723xxx xxx;

În perioada 1982 –1984 am urmat cursurile claselor IX – XII la Liceul Industrial nr. 2 Constanța (actualmente Liceul Energetic Constanța), b-dul Mamaia nr. 284, județul Constanța...

Pot da relații:

1. dl. Sandu Benone - în prezent profesor de economie la Liceul Energetic Constanța, b-dul Mamaia nr. 284, județul Constanța, telefon 0723xxx xxx;
2. dl. Diaconu George – coleg de clasă, domiciliat în Mun. Constanța strada Oituz nr. 7, telefon 0723xxx xxx;

În perioada feb.1984 – 1999 am fost încadrat la, în funcția de

Pot da relații:

.....
Menționez că (nu) am fost arestat, judecat sau condamnat, (nu) sunt în curs de urmărire penală, judecare, sau în executarea unei sancțiuni penale. (Unde e cazul se prezintă detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză). Aceleași mențiuni vor fi făcute și cu privire la soție/soțul și părinți.

Se vor arăta deplasările pe care le-a făcut în străinătate, motivul – în interes de serviciu sau personal – în ce țări, perioada.

În continuare se trec date despre:

- a) părinții, soția/soțul, frații/surorile candidatului

Exemplu:

Tatăl meu ... (numele și prenumele), (nume purtate anterior) ..., este născut(ă) la data de .. (zi, luna, anul) ..., în ... (satul, comuna, orașul, municipiul, județul – indicându-se denumirea actuală a localităților) ..., fiul (fiica) lui și al, domiciliat(ă) în loc., str., nr., bloc, scara, etaj, ap., județ (sector), cetățenia, etnia, religia, starea civilă .. (căsătorit, necăsătorit, divorțat, văduv) ..., are copii, este absolvent(ă) al ... (se trec studiile cele mai avansate precizându-se modul de absolvire – cu diplomă de bacalaureat, de licență, etc.) ..., cunoaște (nu cunoaște) limba ... (engleză, rusă, franceză, etc.) .., nivel .. (începător, mediu, avansat) ..., de profesie, încadrat la, în funcția de, număr de telefon acasă:, la serviciu:

Menționez că tatăl meu (nu) a fost arestat, judecat sau condamnat, (nu) este în curs de urmărire penală, judecare, sau în executarea unei sancțiuni penale.

Mama mea

_copii – se vor trece în ordinea vârstei, arătându-se numele și prenumele, data și locul nașterii, ocupația și locul de muncă, domiciliul și numărul de telefon;

- b) pentru părinții soției/soțului, frații/surorile acestora, se vor arăta aceleași date ca pentru persoanele de la litera a).

Pentru persoanele menționate în autobiografie, acolo unde este cazul, se va menționa și numele purtat anterior.

În încheierea autobiografiei se va menționa: „Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate în prezenta autobiografie și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.”

Data _____

Semnătura _____

Tabel nominal cu rudele candidatului

Nr. crt.	Numele și prenumele (nume purtat anterior)	Gradul de rudenie	Data și locul nașterii	Prenumele părinților	Profesia/ Ocupația/ Funcția	Locul de muncă (adresă/telefon)	Date privind domiciliul (a se completa corect și complet)	Consimt la prelucrarea datelor potrivit Regulamentului 679 / 2016
1			(zi) (luna) (an) localitatea judet (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl..... sc..... et..... ap..... judet (sector)	
C.N.P.								
2			(zi) (luna) (an) localitatea judet (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl..... sc..... et..... ap..... judet (sector)	
C.N.P.								
3			(zi) (luna) (an) localitatea judet (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl..... sc..... et..... ap..... judet (sector)	
C.N.P.								
4			(zi) (luna) (an) localitatea judet (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl..... sc..... et..... ap..... judet (sector)	
C.N.P.								
5			(zi) (luna) (an) localitatea judet (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl..... sc..... et..... ap..... judet (sector)	
C.N.P.								
6			(zi) (luna) (an) localitatea judet (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl..... sc..... et..... ap..... judet (sector)	
C.N.P.								

* În tabel vor fi trecuți, în ordine: candidatul, părinții, frații, surorile, soția/soțul, copii, părinții soției/soțului, frații și surorile soției/soțului.

* Se completează numai dacă persoana în cauză și-a dat în mod expres consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal potrivit Regulamentului 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogarea Directivei 95/46/CE.

* În situația în care rudele menționate în tabelul nominal sunt în imposibilitatea de a-și da în mod expres consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, pe prezentul formular, candidatul /persoana(l) MAI verificat vor anexa prezentului tabel acordul acestora în scris.

Data _____

Semnătura candidatului _____

Nr. crt.	Numele și prenumele (nume purtat anterior)	Gradul de rudenie	Data și locul nașterii	Prenumele părinților	Profesia/ Ocupația/ Funcția	Locul de muncă (adresă/telefon)	Date privind domiciliul (a se completa corect și complet)	Consimt la prelucrarea datelor potrivit Regulamentului 679 / 2016
7			(zi) (luna) (an) _____ localitatea _____ judet (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl..... sc..... et..... ap..... judet (sector)	
	C.N.P.							
8			(zi) (luna) (an) _____ localitatea _____ judet (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl..... sc..... et..... ap..... judet (sector)	
	C.N.P.							
9			(zi) (luna) (an) _____ localitatea _____ judet (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl..... sc..... et..... ap..... judet (sector)	
	C.N.P.							
10			(zi) (luna) (an) _____ localitatea _____ judet (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl..... sc..... et..... ap..... judet (sector)	
	C.N.P.							
11			(zi) (luna) (an) _____ localitatea _____ judet (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl..... sc..... et..... ap..... judet (sector)	
	C.N.P.							
12			(zi) (luna) (an) _____ localitatea _____ judet (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr. bl..... sc..... et..... ap..... judet (sector)	
	C.N.P.							

*Se completează numai dacă persoana în cauză și-a dat în mod expres consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal potrivit Regulamentului 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogarea Directivei 95/46/CE.

*În situația în care rudele menționate în tabelul nominal sunt în imposibilitatea de a-și da în mod expres consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, pe prezentul formular, candidatul /persoanal MAI verificat vor anexa prezentului tabel acordul acestora în scris.

Data _____

Semnătura candidatului _____

Document care conține date cu caracter personal, protejate de prevederile Regulamentului (UE) 679/2016

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului nr. 679/2016

Constanța, Aleea Zmeurei nr. 3, Județul Constanța, cod 900439
Tel.: 0241.641188, fax: 0241.698668

CONSIMȚĂMÂNT

privind solicitarea extrasului din cazierul judiciar al candidatului

Domnule Director,

Subsemnatul(a) _____,
 CNP _____, domiciliat(ă) _____ în _____ str. _____,
 _____, nr. _____, bl. _____, et. _____ ap. _____,
 localitatea _____, județul _____, posesor
 (posesoare) al (a) C.I. seria _____ nr. _____, telefon
 _____, e-mail _____, candidat la concursul
 de _____ admitere _____ la
 _____,

Îmi exprim consimțământul expres în vederea efectuării verificărilor specifice și a
 solicitării extrasului de pe cazierul judiciar de către unitatea de recrutare.

Data _____

Semnătura _____

Notă:

Documentul care conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor);

Diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat.

Cabinet medical

.....
(numele și prenumele medicului de familie al candidatului/candidatei)

Nr. /

ADEVERINȚĂ MEDICALĂ

Se adeverește că dl/dna
 născut(ă) în anul, luna, ziua, legitimat(ă) cu C.I./B.I. seria nr.
 emis(ă) de la data
 cod numeric personal I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I _ I, este înscris(ă) pe lista
 de capitație începând cu data.....

Se află ☐ / nu se află ☐ în evidență sau sub observație cu:

1. Antecedente personale patologice: (boli infectocontagioase, inclusiv suspiciune
 infecție COVID-19, boli acute, severe, accidente, intervenții chirurgicale, boli cronice.
 Se acordă o atenție deosebită afecțiunilor endocrino-metabolice - obezitate;
 afecțiunilor tiroidiene, afecțiunilor oftalmologice - miopie, hipermetropie (valoarea
 dioptriilor), discromatopsii; afecțiunilor dermatologice - vitiligo; afecțiunilor ortopedice
 - scolioze, cifoze, picior plat, deformații diverse^1))

**2. Boli neuropsihice (acute sau cronice) și în mod distinct toxicomaniile
 (inclusiv alcoolismul etc.)**

CLINIC SĂNĂTOS: DA ☐ / NU ☐

Prezenta adeverință medicală se eliberează pentru participarea la concursul de admitere la
 o instituție de învățământ M.A.I./concursul de încadrare în M.A.I.

Data

Semnătura și parafa medicului de familie

NOTĂ: În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, îmi asum întreaga responsabilitate privind
 acuratețea și corectitudinea datelor furnizate de dumneavoastră, sub semnătură, parafă și ștampila
 cabinetului de medicină de familie. Diagnosticile se vor completa cu majuscule, fără prescurtări, cu
 excepția abrevierilor medicale unanim recunoscute.

Atenție! Se vor consemna doar afecțiunile medicale confirmate, documentate medical.

NOTĂ: Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE)
 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor
 fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor
 date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
 diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat.

^1) Aptitudinea medicală pentru admitere/încadrare în MAI este stabilită pe baza baremelor medicale specifice
 aprobate prin anexa nr. 1 la Ordinul ministrului apărării naționale, viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne,
 ministrului justiției, directorului Serviciului Român de Informații, directorului Serviciului de Informații Externe,
 directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și directorului Serviciului de Protecție și Pază nr.
 M.55/107/2.587/C/10.357/210/496/831/2014 pentru aprobarea baremelor medicale privind efectuarea
 examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică
 și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ
 militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat
 profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemați/încadrați în rândul cadrelor militare
 în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare,
 cu modificările și completările ulterioare.

Din analiza conținutului prezentei adeverințe se constată:

☐ **POATE PARTICIPA** la concursul de admitere la o instituție de învățământ care formează personal pentru nevoile M.A.I./concursul de încadrare în M.A.I., conform prezentei adeverințe medicale eliberate de medicul de familie.

SAU

^1) „INAPT” ☐, conform paragrafului nr. din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului apărării naționale, viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, ministrului justiției, directorului Serviciului Român de Informații, directorului Serviciului de Informații Externe, directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și directorului Serviciului de Protecție și Pază nr. M.55/107/2.587/C/10.357/210/496/831/2014^2) (în baza antecedentelor patologice personale, afecțiunilor, bolilor neuropsihice și toxicomaniilor consemnate de către medicul de familie), sens în care **NU POATE PARTICIPA** la concursul de admitere la o instituție de învățământ care formează personal pentru nevoile M.A.I./concursul de încadrare în M.A.I.;

Data

Semnătura și parafa medicului de unitate

NOTĂ: Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679; diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat.

^1) Se va completa doar în situația în care este menționată în adeverința medicală o afecțiune care determină expres inaptitudinea medicală prin raportare la baremele medicale în vigoare.

^2) pentru aprobarea baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemati/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/functionarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.

CONSIMȚĂMÂNT INFORMAT

Subsemnatul(a)

....., CNP
, domiciliat(ă) în str. nr., bl.,
 sc., et., ap., sectorul, localitatea, județul
, telefon

Am fost informat(ă) cu privire la faptul că examinarea medicală a subsemnatului(ei) se face în conformitate cu Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 105/2020 privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne, precum și la concursurile de încadrare în Ministerul Afacerilor Interne.

Am fost informat(ă) cu privire la faptul că aptitudinea mea medicală este stabilită pe baza baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemați/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale, viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, ministrului justiției, directorului Serviciului Român de Informații, directorului Serviciului de Informații Externe, directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și directorului Serviciului de Protecție și Pază nr. M.55/107/2.587/C/10.357/210/496/831/2014 pentru aprobarea baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemați/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.

Cunosc faptul că examinarea medicală se realizează după susținerea celorlalte probe de concurs și că în urma examinării medicale pot fi declarat inapt medical pentru admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI/încadrare în MAI și îmi asum consecințele ce derivă din aceasta.

Declar în deplină cunoștință de cauză și pe proprie răspundere că nu am suferit și nu sufăr de boli neuropsihice, boli cronice sau infectocontagioase și nu am tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară.

Nu am cunoștință despre existența unor afecțiuni medicale care să împiedice susținerea probelor sportive de către subsemnatul(a).

Semnătura candidatului

Data

NOTĂ:

Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor); diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat.

DECLARAȚIE

privind susținerea evaluării psihologice

Subsemnatul(a) _____, fiul
 (fiica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la data de
 _____ în localitatea _____, județul/sectorul _____
 CNP _____ posesor (posesoare) al (a) C.I. seria _____ nr.
 _____, eliberat(ă) de _____, la data de _____,
 în calitate de candidat la concursul de admitere la
 _____, organizat de
 _____,
 sesiunea _____,

Declar pe proprie răspundere că am / nu am mai susținut în ultimele 6 luni, evaluarea
 psihologică pentru participarea la examenul de admitere la
 _____,
 în data de _____ și am fost declarat _____.

Data _____

Semnătura _____

Declarație de confirmare a luării la cunoștință despre condițiile legale, criteriile specifice, condițiile de organizare a concursului și măsurile care vor fi luate în cazul neîndeplinirii acestora, precum și acordul pentru efectuarea verificărilor specifice

Domnule Director,

Subsemnatul(a) _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la data de _____ în localitatea _____, județul/sectorul _____ CNP _____ posesor (posesoare) al (a) CI seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____ la data de _____, în calitate de candidat la concursul de admitere _____ la _____ organizat _____ de _____

sesiunea _____, declar pe propria răspundere că am luat cunoștință despre condițiile legale și criteriile specifice de recrutare, cu care sunt de acord și pe care le îndeplinesc cumulativ, precum și despre condițiile de organizare a concursului.

Precizez că nu fac parte din nicio organizație politică sau grupare, interzise de lege sau care promovează idei și interese contrare ordinii constituționale și statului de drept, iar în situația în care voi fi declarat admis îmi voi da demisia din partidele/organizațiile cu caracter politic din care fac parte.

De asemenea, am luat cunoștință că informațiile furnizate de mine reprezintă date cu caracter personal și sunt de acord cu prelucrare acestora în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor).

Menționez că am fost/ nu am fost încadrat în sistemul național de apărare, ordine publică și siguranță națională (în caz afirmativ, urmează să precizați instituția, unitatea, funcția și alte date necesare) _____

_____ și mi-au încetat raporturile de serviciu/am fost trecut în rezervă _____ (se scrie motivul – la cerere, demisie, alt motiv etc.), în temeiul art. _____ alin. _____ din Legea nr. _____.

Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând faptul că în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta cerere ori neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de recrutare nu voi fi înmatriculat (ă), chiar dacă rezultatele obținute la concursul de admitere ar fi permis acest fapt. Dacă o asemenea situație se va constata după înmatriculare, cunosc faptul că urmează să fiu exmatriculat(ă) cu suportarea cheltuielilor de întreținere și de instruire pe timpul școlarizării/cheltuielile efectuate cu pregătirea subsemnatului(ei).

Am luat la cunoștință că declararea necorespunzătoare a adevărului, dacă produce consecințe juridice, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește conform legii.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____

A. Învățământ superior (ofițeri) – studii universitare de licență, învățământ cu frecvență

Instituția de învățământ	Domeniul de licență	Programul de studii universitare de licență/ specializarea/ domeniul/ arma/ specialitatea militară/ durata studiilor	Locuri aprobate
Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” (4 ani)			9
Facultatea de Comunicații și Sisteme Electronice pentru Apărare și Securitate	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Echipamente și sisteme electronice militare, electronică – radioelectronică de aviație	5
Facultatea de Sisteme Integrate de Armament, Geniu și Mecatronică	Inginerie civilă	Construcții și fortificații	1
		Drumuri, poduri și infrastructuri militare	2
Facultatea de Aeronave și Autovehicule Militare	Inginerie aerospațială	Echipamente și instalații de aviație	1

B. Învățământ postliceal (maiștri militari) – învățământ cu frecvență; durata studiilor 2 ani

Nr. crt.	Instituția de învățământ/ specialitate/ specializare	Locuri aprobate
1.	Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Terestre „Basarab I” – Pitești	7
	Armament și instalații de lansare/ Aparatură artileristică, sisteme de conducere a focului, stabilizatoare	2
	Geniu	2
	Echipament de apărare chimică, bacteriologică, radiologică și nucleară - CBRN	3
2.	Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Aeriene „Traian Vuia” – Boboc	18
	Aeronave și motoare de aviație	2
	Electromecanică și automatizare de bord de aviație	12
	Radioelectronică de bord de aviație	4
3.	Școala Militară de Maiștri Militari a Forțelor Navale „Amiral Ion Murgescu” – Constanța	23
	Artilerie navală și antiaeriană	2
	Echipamente de navigație și hidrografie	5
	Comunicații navale și informatică	4
	Radioelectronică navală	3
	Motoare și mașini navale	4
	Motoare și instalații electrice navale	5
4.	Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică „Gheorghe Lazăr” – Chitila	2
	Administrare proprietate imobiliară	1
	Intendență	1
TOTAL		50