



INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
GIURGIU
COMISIA DE CONCURS

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 27[^]35, alin.1, lit.a, art. 27[^]37 alin.1, art. 27[^]38 și art. 27[^]46 din Legea nr. 360/2002, privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului M.A.I. nr. 140/2016, actualizat, privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne și în baza adresei Inspectoratului General al Poliției de Frontieră nr.433244 din 28.03.2023;

Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Giurgiu, cu sediul în municipiul Giurgiu, strada Mircea cel Bătrân nr. 36, organizează

CONCURS

Secțiunea I – Postul scos la concurs

În vederea ocupării postului vacant de conducere de **șef serviciu teritorial la Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Teleorman**, funcție prevăzută la poziția 279 din statul de organizare al inspectoratului teritorial, cu personal recrutat din sursă internă din rândul ofițerilor de poliție ai Ministerului Afacerilor Interne care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice și cerințele pentru ocuparea postului vacant.

Secțiunea II - Condiții de participare la concurs

Pentru a participa la concurs, ofițerii de poliție trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții stabilite de actele normative în vigoare precum și cerințele stabilite potrivit prevederilor din fișa postului, astfel:

1. Pregătire de bază¹ :

- a) să fi absolvit studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în domeniul de licență (DL): Drept sau studii superioare de licență (S), absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în cadrul Academiei de Poliție "Alexandru Ioan Cuza", domeniul de licență (DL): Științe militare, informații și ordine publică – specializarea (S): Ordine și siguranță publică sau domeniul de licență (DL): Drept –specializarea (S): Drept, sau
- b) studii superioare de lungă durată sau studii universitare de licență (S), absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

NESECRET

¹ Condițiile de studii prevăzute la pct.1 "Pregătire de bază", lit. a, respectiv necesitatea absolvirii unui program de formare profesională, organizat în instituțiile de formare profesională ale M.A.I., potrivit specificului activităților poliției judiciare, nu se aplică polițistului care pe parcursul carierei a deținut minim 3 ani calitatea de organ de cercetare penală al poliției judiciare, conform art.2¹, alin.(5) din Legea nr.364/2004 privind organizarea și funcționarea poliției judiciare, cu modificările și completările ulterioare.

2. Pregătire de specialitate:

a) studii superioare de lungă durată sau studii postuniversitare ori studii de master în domeniul management sau în specialitatea studiilor funcției de bază;

b) În cazul în care este absolvent de studii superioare de lungă durată sau studii universitare de licență (S), absolvite cu diploma de licență sau echivalentă (pct. 1 lit. b) este necesar atât îndeplinirea condiției de studii de la pct.2 lit.a), cât și absolvirea unui program de formare profesională, organizat în instituțiile de formare profesională ale M.A.I., potrivit specificului activităților poliției judiciare.

3. Autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor: să dețină/să obțină calitatea de organ de cercetare penală al poliției judiciare (să dețină/să obțină aviz conform prevederilor Legii nr.364/2004 privind organizarea și funcționarea poliției judiciare, cu modificările și completările ulterioare);

4. Experiență:

a) - vechime în muncă /din care în M.A.I. 10 ani/10 ani;

b) - vechime în vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: 2 ani;

c) - vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează examen / concurs: 3 ani

Ofițerul de poliție poate participa la concurs în vederea ocupării postului vacant, dacă îndeplinește cumulativ, următoarele condiții:

a) să fie declarat <<apt medical>> și <<apt>> la evaluarea psihologică organizată în acest scop;

b) să nu se afle sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de aceștia să nu fi fost pusă în mișcare acțiunea penală;

c) să fi obținut calificativul de cel puțin <<bine>> la ultimele două evaluări anuale de serviciu.

d) îndeplinește condițiile de vechime și studii;

e) să dețină/să obțină certificat sau autorizație de acces la informații clasificate naționale din clasa "SECRET DE STAT, nivel "STRICT SECRET";

f) să îndeplinească cerințele specifice din fișa postului;

g) să aibă gradul profesional minim de subcomisar de poliție.

Fișa postului scos la concurs poate fi consultată de către candidați, la sediul I.T.P.F. Giurgiu – Serviciul Resurse Umane, cu respectarea prevederilor legale privind protecția informațiilor clasificate.

Dacă pentru ocuparea postului de conducere vacant este necesară obținerea unor avize/autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor, iar acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, polițistul este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii.

Secțiunea a III-a – Reguli privind înscrierea /participarea la concurs

Înscrierea candidaților la concurs se va realiza pe bază de **cerere de înscriere** adresată șefului I.T.P.F. Giurgiu (modelul din anexă) și curriculum vitae, modelul comun european (anexe la anunțul de concurs), care vor fi depuse în format

electronic la adresa de e-mail: **specialisti.itpfgiurgiu@igpf.ro.**, până la data de **05 mai 2023, orele 15.00 (inclusiv în zilele nelucrătoare).**

Ulterior transmiterii cererii de înscriere, candidaților li se va transmite un e-mail de confirmare a primirii acestuia de la aceeași adresă, respectiv **specialisti.itpfgiurgiu@igpf.ro.**, precizându-se codul unic de identificare al candidatului, ca alternativă în prelucrarea datelor personale, urmând a fi folosit pentru identificarea acestuia pe întreaga procedură de concurs.

În situația în care candidatul **nu primește confirmarea**, acesta se poate adresa Serviciului Resurse Umane al I.T.P.F. Giurgiu la numărul de telefon 0246.213640, interior 26009, 26063, 26061.

Cererile de înscriere însoțite de documentația solicitată, transmise după data de 05 mai, orele 15:00, NU vor fi luate în considerare.

Dosarul de recrutare în vederea participării la concurs, va fi transmis **exclusiv în format electronic**, la adresa de e-mail **specialisti.itpfgiurgiu@igpf.ro.**, **până la data de 12 mai 2023, ora 15.00.**, și va conține următoarele documentele:

- a) cerere de înscriere și CV (Europass);
- b) copii ale actului de identitate;
- c) documente care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (diplome de studii și anexele aferente supliment/foaie matricolă sau adeverințe de studii, numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, respectiv 12 luni de la finalizarea studiilor; candidații care au absolvit studii în alte state vor prezenta documentele echivalente de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice);
- d) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;
- e) adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate;
- f) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (anexată la prezentul anunț);
- g) adeverință eliberată de unitatea în care este încadrat candidatul, din care să rezulte că acesta:
 - nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare, sau față de acesta nu a fost pusă în mișcare acțiunea penală;
 - a obținut calificativul de cel puțin << bine>> la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
 - să aibă vechime în vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: 2 ani;
 - să aibă vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează examen / concurs: 3 ani (se va menționa concret denumirea structurii, funcțiile îndeplinite în specialitatea structurii pentru care se organizează concurs și perioadele, în care a fost încadrat;
 - să aibă vechime în muncă /din care în M.A.I. 10 ani/10 ani.
 - să aibă gradul profesional minim de subcomisar de poliție.

Adeverința eliberată de structura de resurse umane a unității unde este încadrat candidatul este valabilă doar dacă a fost emisă ulterior datei publicării anunțului.

Documentele care necesită a fi completate (ex. cererea de înscriere, declarații, etc.), **vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate**, iar ulterior **scanate în format PDF** și transmise în format electronic pe adresa de e-mail:

NESECRET

specialisti.itpfgiurgiu@igpf.ro (candidații vor manifesta atenție maximă ca documentele să fie completate corect și integral);

Fiecare document va fi scanat și salvat într-un **fișier PDF separat**, denumirea fișierului fiind compusă din numele candidatului și conținutul fișierului (ex. Ionescu Ioan – act identitate, Ionescu Ioan – cerere înscriere etc.)

Toate documentele vor fi scanate în format pdf, **candidații urmând a verifica înaintea transmiterii, conținutul fișierului pdf scanat, respectiv faptul că acesta este scanat integral (corespunde cu documentul original ex: diploma de licență este scanată față/verso) și este lizibil;**

Toate documentele menționate mai sus vor fi transmise **printr-un singur e-mail (ca atașamente la e-mail)**, mărimea totală a tuturor documentelor transmise de către candidat (fișiere pdf atașate e-mailului) pentru înscrierea la concurs nu trebuie să depășească 25 MB.

E-mailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoarea formă: **nume și prenume – conținutul emailului și concursul la care se înscrie (Ex: Ionescu Ioan - Dosar de recrutare concurs șef serviciu teritorial al STPF Teleorman.**

După afișarea rezultatelor finale, candidatul declarat "ADMIS" va prezenta documentele în original, pentru certificarea pentru conformitate cu originalul a copiilor documentelor transmise electronic la înscriere, care vor fi semnate de către persoana desemnată și de către candidat.

Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.

În situația în care candidatul declarat „admis” nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, prevederile art. 57^{^1} alin. (5) din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 140/2016 se aplică în mod corespunzător, respectiv în cazul neîndeplinirii acestei condiții oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. Dacă nu există un alt candidat care să fi obținut nota necesară pentru a fi declarat “admis” la concurs, se poate organiza un nou concurs, potrivit prevederilor legale în vigoare.

La concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile prevăzute în anunț, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.

Candidații poartă întreaga răspundere în cazul transmiterii dosarelor de recrutare incomplete sau incorect întocmite.

ATENȚIE:

Este interzisă transmiterea dosarului de recrutare prin alte moduri și mijloace (ex: personal, prin poștă, posta militară etc). Astfel, dosarele de recrutare care nu sunt transmise la adresa de e-mail: specialisti.itpfgiurgiu@igpf.ro nu vor fi luate în considerare.

După expirarea termenului de depunere a dosarelor de recrutare, respectiv **12 mai 2023, orele 15.00**, nu se vor mai primi documente în vederea completării acestora.

Totodată, după expirarea termenului de transmitere a dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica corectitudinea întocmirii acestora, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs.

Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează la avizierul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Giurgiu și se postează pe pagina de internet www.itpfgiurgiu.ro, **Secțiunea Carieră** cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei de concurs.

Secțiunea a IV-a - Reguli privind evaluarea psihologică

Deoarece examinarea psihologică este de competența Centrului de Psihosociologie al M.A.I. data, ora și locul și celelalte detalii vor fi stabilite de această unitate și vor fi comunicate candidaților prin postarea pe pagina de internet www.itpfgiurgiu.ro, **Secțiunea Carieră** și prin afișare la avizierul unității organizatoare.

Candidații declarați << inapt psihologic >> vor fi informați, iar procedura de recrutare încetează cu privire la aceștia.

În situația în care candidații au fost evaluați psihologic pentru ocuparea unor funcții de conducere, cu cel mult 6 luni anterior datei de desfășurare a interviului, acest aspect se va menționa în cererea de înscriere la concurs.

ATENȚIE: Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la data, ora și locul unde se va organiza testarea psihologică, fiind obligați să se informeze prin verificarea repetată a paginii de internet indicată mai sus.

Lista candidaților declarați apt psihologic se va posta pe pagina de internet a inspectoratului, www.itpfgiurgiu.ro, **Secțiunea Carieră** și prin afișare la avizierul unității organizatoare.

Eventualele contestații cu privire la avizul psihologic de inaptitudine se formulează, în scris, în nume personal, se adresează Centrului de Psihosociologie al M.A.I. și se depun la sediul I.T.P.F. Giurgiu, termenul de 3 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a avizului psihologic.

Admiterea contestației la proba eliminatorie are drept consecință replanificarea candidatului și susținerea din nou a probei respective de către candidat.

Secțiunea a V-a – Desfășurarea concursului

Concursul va consta în susținerea unui interviu structurat pe subiecte profesionale, din tematica și bibliografia anexată, care va avea loc la sediul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Giurgiu, situat în municipiul Giurgiu, strada Mircea cel Bătrân, nr. 36, județul Giurgiu, în data de **25 mai 2023, orele 12.00**, care va fi înregistrat audio / video.

Interviul structurat pe subiecte profesionale are drept scop aprecierea cunoștințelor profesionale, precum și a aptitudinilor, abilităților și motivațiilor relevante pentru îndeplinirea atribuțiilor postului, în acord cu tematica și bibliografia de concurs.

Interviul prevăzut cuprinde, în principal, cu respectarea tematicii și a bibliografiei de concurs, subiecte prin care se solicită analiza unor situații specifice ori identificarea de soluții la spețele profesionale prezentate. De asemenea, interviul poate să cuprindă elemente referitoare la capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora, exercitarea controlului decizional, precum și capacitatea managerială.

ATENȚIE: Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la modificarea din motive obiective a datei de concurs, fiind obligați să se informeze prin verificarea repetată a paginii de internet indicată și consultarea avizierului unității organizatoare.

Prezența candidaților la sediul instituției se realizează cu cel puțin o jumătate de ora înainte de începerea probei.

Accesul în sala unde se va desfășura concursul va fi permis candidaților exclusiv pe baza actului de identitate. Durata probei de concurs se stabilește de comisia de concurs în funcție de gradul de dificultate și de complexitate a subiectelor.

În cadrul interviului de concurs structurat pe subiecte profesionale, comisia de concurs adresează întrebări candidatului, fără a depăși tematica și bibliografia afișate și în concordanță cu atribuțiile și responsabilitățile prevăzute în fișa postului scos la concurs. Pentru fiecare întrebare/subiect de interviu se elaborează o grilă de apreciere, care va fi afișată la avizierul de la sediul inspectoratului teritorial, după finalizarea interviului cu ultimul candidat.

Nota finală se calculează ca medie aritmetică între notele acordate de membrii comisiei de concurs, cu două zecimale, fără rotunjire. Aprecierea rezultatului final al interviului pe subiecte profesionale se face cu note de la 1 la 10. Un punct se acordă din oficiu. Este declarat "admis" candidatul care obține nota cea mai mare și este notat cu cel puțin nota 7,00.

Nota de promovare a probei de concurs este minimum 7,00.

În situația în care, la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant, mai mulți candidați au aceeași notă este declarat "admis" candidatul care are **cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs**.

În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs este declarat "admis" candidatul care are **cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs**.

Desfășurarea probei se înregistrează audio și video..

Secțiunea a VI-a – Depunerea și rezolvarea contestațiilor

Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut la proba interviu, pot formula contestație, o singură dată, în termen de 24 ore de la afișarea rezultatelor și se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestației.

Candidații pot contesta numai notele la propriile răspunsuri formulate.

Contestațiile, formulate în scris, se depun la sediul I.T.P.F. Giurgiu, în timpul programului normal de lucru, sau în format electronic, la adresa de e-mail **specialisti.itpfgiurgiu@igpf.ro**.

Nota acordată după soluționarea contestației la interviul structurat pe subiecte profesionale este definitivă.

Rezultatele la contestații se aduc la cunoștința candidaților prin afișare la avizierul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Giurgiu și se postează pe pagina de internet **www.itpfgiurgiu.ro, Secțiunea Carieră**.

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs sau documentele necesare se pot fi obținute, la Serviciului Resurse Umane al I.T.P.F. Giurgiu, în zilele lucrătoare între orele 10:00-16:00, la numărul de telefon 0246.213640, interior 26009, 26063, 26061.

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Data limită de transmitere a cererilor de participare la concurs	05.05.2023, orele 15.00
Susținerea evaluării psihologice	Locația, data și ora desfășurării evaluării psihologice este planificată de către Centrul de Psihosociologie al M.A.I., și va fi adusă la cunoștință candidaților în timp util, prin postarea

NESECRET

	unui anunț pe pagina de internet a I.T.P.F Giurgiu
Data limită de transmitere a dosarelor de recrutare în vederea participării la concurs	12.05.2023, orele 15.00
Analizarea de către membrii comisiei de concurs a dosarelor candidaților	17.05.2023
Publicarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs	17.05.2023
Desfășurarea probei de concurs-interviu structurat pe subiecte profesionale	25.05.2023, orele 12.00
Afișarea tabelului cu rezultatele obținute de candidați	25.05.2023
Depunerea contestațiilor cu privire la nota obținută la interviu	25.05-26.05.2023 (în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor)
Soluționarea contestațiilor	29.05-30.05.2023 (în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestației)
Afișarea rezultatelor finale	30.05.2023

ANEXE: Tematica și bibliografia de concurs Anexa nr.1

Model cerere de înscriere Anexa nr.2

Model C.V. Europass Anexa nr.3

Model declarație de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare Anexa nr.4

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE¹

Pentru organizarea concursului de ocupare a postului de
șef serviciu teritorial al S.T.P.F. TELEORMAN

I. TEMATICĂ:

1. MANAGEMENT (*Managementul Organizațional al Poliției, autori: Costică VOICU, Ștefan PRUNĂ*)
 - Funcțiile procesului managerial - Cap. III, pct. 3;
 - Principiile procesului managerial – Cap. III, pct. 4;
 - Planificarea managerială – Cap. IV;
 - Organizarea managerială – Cap. V;
 - Controlul managerial – Principiile și attributele controlului organizațional – Cap. VII;
 - Comunicarea în activitatea managerială – Cap. XVI.
 - Considerații generale privind controlul intern managerial – Scopul și definirea standardelor de control intern managerial (O.s.g.g. nr. 600/2018);
2. PRGATIRE DE SPECIALITATE
 - **Constituția României** – principii generale, drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, autoritățile publice (Titlul 1-3);
 - **Reglementări privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne**, în raport cu prevederile O.U.G. nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea M.A.I., actualizata;
 - **Reglementări privind organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Române**, conform prevederilor O.U.G. nr. 104/2001 privind organizarea și funcționarea P.F.R., cu modificările și completările ulterioare, integral;
 - **Reglementări privind frontiera de stat a României**, conform prevederilor O.U.G. nr. 105/2001 privind frontiera de stat a României, cu modificările și completările ulterioare, integral și Normele de aplicare;
 - **Reglementări ale Uniunii Europene privind regimul de trecere a frontierelor de către persoane** (Codul frontierelor Schengen, integral);
 - **Activitatea de culegere a datelor și informațiilor;**
 - **Regimul străinilor în România**, raportat la prevederile O.G. nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România;
 - **Azilul în România;**
 - **Reglementări în domeniul penal și de procedură penală;**
 - **Infrațiuni la Codul vamal;**
 - **Regimul juridic al contravențiilor;**
 - **Reglementări privind regimul armelor și munițiilor, uzul de armă.**
 - **Reglementări privind folosirea armamentului de către polițiștii de frontieră.**
 - **Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului**, în raport cu Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
 - **Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni**, în raport cu Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;

¹ Se studiază legislația actualizată, cu toate modificările intervenite

- **Codul de etică și deontologic al polițistului;**
- **Cap. I - Dispoziții generale, Cap. II - Clasificarea și deklasificarea informațiilor. Măsurile minime de protecție a informațiilor clasificate, Cap. III - Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate, Cap. IV - Protecția informațiilor secrete de stat, Cap. VIII - Protecția surselor generatoare de informații – INFOSEC, din Standardul național de protecție a informațiilor clasificate în România;**
- **Protecția informațiilor secrete de serviciu,** conform H.G. nr. 781/2002
- **Reguli generale și reguli speciale privind prelucrarea datelor cu caracter personal,** conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- **Activitatea de soluționare a petițiilor și de primire a persoanelor în audiență,** conform prevederilor O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;

II. BIBLIOGRAFIE:

- **Constituția României,** Titlul 1-3;
- **O.U.G. nr. 30/2007** privind organizarea și funcționarea M.A.I., actualizată;
- **O.U.G. nr. 104/2001** privind organizarea și funcționarea P.F.R., aprobată prin Legea nr. 81 din 26.02.2002, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.U.G. nr. 105/2001** privind frontiera de stat a României, aprobată prin Legea nr. 243 din 29.04.2002, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr. 445 din 09.05.2002** pentru aprobarea Normelor de aplicare a O.U.G. nr. 105/2001 privind frontiera de stat a României, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul UE nr. 399/2016** al Parlamentului European și al Consiliului din 09.03.2016 cu privire la Codul Uniunii privind regimul de trecere a frontierelor de către persoane (Codul frontierelor Schengen), cu precizările ulterioare, modificat prin Regulamentul UE nr. 485/2017;
- **Legea nr. 295 din 28.06.2004** privind regimul armelor și munițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.G. nr. 194/2002** privind regimul străinilor în România, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 122 din 04.05.2006** privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare;
- **Codul Penal – Partea generală,** Titlul I – Legea penală și limitele ei de aplicare, Titlul II - Infrațiunea, Titlul IV – Măsurile de siguranță, Titlul VII – cauzele care înlătură răspunderea penală și **Partea specială,** Titlul II – Infrațiuni contra patrimoniului, Titlul III – Infrațiuni privind autoritatea și frontiera de stat, Titlul V – Infrațiuni de corupție și de serviciu, Titlul VI – Infrațiuni de fals, Titlul VII – Infrațiuni contra siguranței publice, Capitolul III – Nerespectarea regimului armelor, munițiilor, materialelor nucleare și al materialelor explozive;;
- **Codul de procedură penală – Partea generală,** Titlul IV – Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii și **Partea specială – Titlul I – Urmărirea penală;**
- **O.G. nr. 2 din 12.07.2001** privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- **Legea nr. 86 din 10.04.2006 privind Codul Vamal**, cu modificările și completările ulterioare – Titlul XII, secțiunea 1 – Infrațiuni, art. 270-275
- **Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului**, cu modificările și completările ulterioare
- **H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului;**
- **Legea 182 din 12.04.2002 privind protecția informațiilor clasificate**, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr. 585 din 2002 pentru aprobarea Standardului național de protecție a informațiilor clasificate în România;**
- **H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;**
- **Regulamentului nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;**
- **O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;**
- **Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul Comun MAI și Parchetul de pe lângă Î.C.C.J. nr. 56/12/C/10.04.2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror;**
- **Ordinul Comun MAI și Parchetul de pe lângă Î.C.C.J. nr. 182/1754/C/14.08.2009 privind procedura de cercetare la fața locului;**
- „Managementul Organizațional al Poliției, Fundamente teoretice”, autori: Costică VOICU, Ștefan PRUNĂ, editura MEDIAUNO, 2007, de la cap. IV la cap. XVIII.

CERERE DE ÎNSCRIERE¹**Domnule şef al Inspectoratului Teritorial al Poliţiei de Frontieră Giurgiu,**

Subsemnatul(a) _____ fiul(fiica)
lui _____ şi al(a) _____ născut(ă) la data de
_____ în localitatea _____ judeţul/sectorul
_____ cetăţenia _____ posesor/posesoare al/a cărţii de
identitate seria _____, nr. _____, eliberată de _____, la data de
_____, C.N.P. _____ cu domiciliul(reşedinţa) în
localitatea _____ judeţul/sectorul _____ strada
_____ nr. _____ bloc _____, etaj _____, apartament _____, telefon
_____ absolvent(ă), al(a) _____
_____ forma de învăţământ _____,
sesiunea _____, specializarea _____ de
profesie _____, angajat al(a) _____,
în funcţia de _____.

Vă rog să-mi aprobaţi înscrierea la concursul organizat în data de **25.05.2023** de Inspectoratul Teritorial al Poliţiei de Frontieră Giurgiu în vederea ocupării postului de conducere vacant de **şef serviciu teritorial** la **Serviciul Teritorial al Poliţiei de Frontieră Teleorman**, poziţia **279** din statul de organizare al inspectoratului teritorial, cu recrutare din sursă internă din rândul ofiţerilor de poliţie din Ministerul Afacerilor Interne, care îndeplinesc condiţiile legale, criteriile specifice şi cerinţele postului.

Declar că nu am fost/am fost evaluat psihologic², în scopul ocupării unei funcţii de conducere cu studii superioare/universitare, în data de _____ la unitatea _____.

Am luat cunoştinţă şi sunt de acord cu condiţiile de recrutare, selecţionare şi participare la concurs prevăzute în anunţ³ şi pe care le îndeplinesc cumulativ.

Îmi asum responsabilitatea asupra datelor furnizate şi sunt de acord cu prelucrarea informaţiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016 (UE) pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, cu modificările şi completările ulterioare.

Data _____

Semnătura _____

¹ ACEST DOCUMENT CONȚINE DATE CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE REG. (UE) 679/2016!² Se vor lua în considerare evaluările psihologice susținute în același scop, pentru care au fost emise avize psihologice cu cel mult 6 luni anterior datei planificate pentru desfășurarea probei interviului³ Candidații sunt rugați să citească cu atenție anunțul și să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele concursului

Curriculum vitae Europass		Inserați fotografia			
Informații personale					
Nume / Prenume		Nume, Prenume			
Adresă(e)		Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară			
Telefon	Fix:			Mobil:	
Fax(uri)		(rubrică facultativă)			
E-mail(uri)					
Naționalitate					
Data nașterii		(ziua, luna, anul)			
Sex					
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional		(rubrică facultativă)			
Experiența profesională					
Perioada		Menționați, dacă este cazul, separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea			
Funcția sau postul ocupat					
Activități și responsabilități principale					
Numele și adresa angajatorului					
Tipul activității sau sectorul de activitate					
Educație și formare					
Perioada		Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent			
Calificarea / diploma obținută					
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite					
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare					
Nivelul în clasificarea națională sau internațională					
Aptitudini și competențe personale					
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)					
Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă

Limba
Limba
<i>(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine</i>

Competențe și abilități sociale	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini organizatorice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.
Informații suplimentare	Includeți orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior
Anexe	Enumerați alte documente anexate CV-ului, dacă este cazul

Semnătura _____

Data _____

Anexa 4

Declarație de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare¹

Domnule șef al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Giurgiu,

Subsemnatul(a) _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la data de _____ în localitatea _____, județul/sectorul _____ CNP _____ posesor (posesoare) al (a) BI/CI seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____, la data de _____, în calitate de candidat la concursul organizat în data de **25.05.2023** de Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Giurgiu în vederea ocupării unui post de conducere vacant de **șef serviciu teritorial la Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Teleorman**, poziția **279** din statul de organizare al inspectoratului teritorial, cu recrutare din sursă internă din rândul ofițerilor de poliție din Ministerul Afacerilor Interne, care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice și cerințele postului.

Declar pe propria răspundere că am luat cunoștință despre condițiile de recrutare, cu care sunt de acord și pe care le îndeplinesc cumulativ.

Precizez că nu fac parte din nici o organizație politică sau grupare interzisă de lege sau care promovează idei și interese contrare ordinii constituționale și statului de drept.

Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând faptul că în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta declarație ori incompatibilități determinate de neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de recrutare nu voi fi încadrat(ă), chiar dacă rezultatele obținute la concurs ar permite acest fapt.

Dacă o asemenea situație se va constata după încadrare urmează să fiu eliberat(ă) din funcție, în condițiile legii, după caz.

Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

Menționez că sunt încadrat în Ministerul Afacerilor Interne la data de _____, iar în prezent ocup funcția de _____ în cadrul _____.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____

¹ ACEST DOCUMENT CONȚINE DATE CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE REG. (UE) 679/2016!