



INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ TIMIȘOARA

ANUNȚ DE PROMOVARE

în treapta profesională imediat superioară a personalului contractual

Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara organizează, examen de promovare, în cadrul postului ocupat, în treapta profesională imediat superioară celei deținute, a personalului contractual încadrat, care îndeplinește cumulativ condițiile legale prevăzute la art.31 din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare și art.72 alin.(2) din Hotărârea nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, după cum urmează:

I. A.Sectorul Poliției de Frontieră Naidaș – 1 post:

- Compartimentul Tehnico-Administrativ – 1 post:
 - referent debutant - 1 post (poz.1571)

B. Sectorul Poliției de Frontieră Cruceni – 1 post:

- Compartimentul Tehnico-Administrativ – 1 post:
 - referent debutant - 1 post (poz.2076)

II. Pentru a participa la examen, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiții:

- să aibă o vechime de minimum 6 luni în treapta profesională din care promovează;
- să fie încadrat în funcția prevăzută în statul de organizare la poziția menționată în prezentul anunț;

III. În vederea participării la examene, candidatul trebuie să depună la Serviciul Resurse Umane al I.T.P.F. Timișoara, până la data de 22.03.2023, ora 16:00 dosarul de înscriere care va cuprinde:

- cererea de înscriere la examenul de promovare;
- adeverință eliberată de Serviciul Resurse Umane al unității privind condițiile îndeplinite de candidat pentru participarea la examenul de promovare ¹.

IV. Examenul de promovare constă în următoarele etape:

- selecția dosarelor de înscriere;
- interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați ”admis” la etapa precedentă.

Rezultatele selecției dosarelor de înscriere se vor afișa la sediul unității organizatoare precum și pe pagina de internet a acesteia.

V. Data, ora și locul de desfășurare a probei de examen:

- interviul – în data de 29.03.2023, începând cu ora 12:00, la sediul I.T.P.F. Timișoara;

Calendarul de desfășurare a examenului

Data limită de depunere a dosarelor de înscriere	22.03.2023, ora 16:00
1. Selecția dosarelor de înscriere	24.03.2023
Afișare rezultate selecție dosare	24.03.2023
Depunere contestații	27.03.2023
Afișare rezultate după soluționare contestații	28.03.2022
2. Interviul	29.03.2023, începând cu ora 12:00
Afișare rezultate	29.03.2023
Depunere contestații	30.03.2023
Soluționare contestații și rezultat final	31.03.2023
Afișare rezultat final examen	31.03.2023.

¹Adeverința se eliberează, la cerere, de Serviciul Resurse Umane

Interviul se realizează conform planului de interviu pe baza următoarelor criterii de evaluare:

- abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situații de criză;
- abilități de comunicare;
- inițiativă și creativitate.

Pentru interviu se stabilește un punctaj maxim de 100 puncte, iar pentru promovarea probei de examen este necesară obținerea punctajului final de minim 50 de puncte.

Rezultatele examenului de promovare se comunică în scris salariatului, prin orice mijloc de comunicare precum și pe pagina de internet a Poliției de Frontieră Române: www.politiadefrontiera.ro, *Structuri Teritoriale – Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara - Secțiunea Carieră*., în termen de două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

Salariatul debutant nemulțumit de rezultatul obținut poate depune contestație la secretariatul unității în termen de o zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane al Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara, telefon 0256/445405, interior 26009 sau 26060.

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA²

TEMATICA:

- Reguli privind contabilizarea activelor fixe.
- Reguli privind contabilizarea materialelor de natura obiectelor de inventar.
- Contabilitatea bunurilor materiale, altele decât mijloace fixe și materialele de natura obiectelor de inventar.
- Organizarea inventarierii bunurilor naturale.
- Executarea inventarierii patrimoniului.
- Instruirea și obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă
- Obligațiile salariaților la locul de muncă privind prevenirea și stingerea incendiilor
- Principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual
- din administrația publică.

BIBLIOGRAFIA:

- Ordin nr.126 din 19 august 2016, capitolul II secțiunea 1 art.30-32, capitolul II secțiunea 1 art.30-32 capitolul II secțiunea 2 art.46,47, 50,52,53 capitolul II secțiunea 3 art.57, art.60-66 și art. 70-72.
- OMAI 231/2012 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile MAI; capitolul II integral și capitolul III art.12,16,17,18,19 și 23.
- Legea nr.319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă(actualizată) , (Capitolul III Secțiunea 7, art.21-Instruirea lucrătorilor și Capitolul IV, art.22 și art.23 – Obligațiile lucrătorilor);
- Legea nr.307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor (Capitolul II Secțiunea 6 art.22-Obligațiile principale ale salariaților la locul de muncă);
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ (Partea IV, Titlul I, art.368)

² **Notă:** *Se studiază legislația actualizată, cu toate modificările și completările ulterioare.*