



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile articolelor 27[^]35 alin. (1) lit. a), 27[^]37 alin. (1), 27[^]38 și 27[^]46 din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, art. 4, art. 22 alin. (1), art. 23, art. 32, art. 40 și art. 60 din Anexa 3 la Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare,

Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției, cu sediul în municipiul Sighetu Marmăției, Dragoș Vodă nr. 38, organizează,

CONCURS

Secțiunea I – Posturile scoase la concurs:

-șef birou la **Biroul Relații Internaționale, Schengen și Topogeodezie** din cadrul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției, prevăzut la poziția 166 în statul de organizare;

Secțiunea a II-a – Condiții de participare la concurs

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) Să aibă pregătirea necesară ocupantului postului:

Pregătire de bază: studii superioare de lungă durată sau studii universitare de licență (S), absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniile fundamentale de studii: matematică și științe ale naturii, științe inginerești, științe sociale, științe umaniste și arte;

b) să fie declarat „apt medical” și „apt” la evaluarea psihologică organizată în acest scop;

c) să nu se afle sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de acesta să nu fi fost pusă în mișcare acțiunea penală;

d) să fi obținut calificativul de cel puțin "bine" la ultimele două evaluări anuale de serviciu;

e) să dețină gradul profesional minim de subinspector de poliție;

f) să dețină certificat sau autorizație de acces la informații clasificate;

g) să aibă vechime în muncă / din care în M.A.I. – 2 ani;

h) să aibă minim 2 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției.

Conform fișei postului, pentru a-și putea exercita atribuțiile specifice, ocupantul acestuia trebuie să dețină autorizație de acces la informații clasificate secrete de stat, nivel SECRET.

În situația în care, ulterior numirii în funcție, polițistul nu obține autorizațiile necesare, acesta este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii.

Fișa postului scos la concurs poate fi consultată de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.

Secțiunea a III-a – Reguli privind înscrierea la concurs

Înscrierea se realizează până la data de 01.03.2023 - ora 12.00 (inclusiv în zilele nelucrătoare), online, la adresa de e-mail: cariera.itpfsighet@igpf.ro și se realizează prin transmiterea, exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail cariera.itpfsighet@igpf.ro a următoarelor documente: cerere de înscriere, declarație de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, curriculum-vitae - model Europass și copie a cărții de identitate.

Ulterior înscrierii, fiecare candidat va primi un cod unic de identificare, ca alternativă în prelucrarea datelor cu caracter personal, care poate fi folosit pentru identificarea candidatului pe întreaga procedură de concurs.

Codul unic de identificare va fi transmis fiecărui candidat la adresa de e-mail indicată de acesta în cererea de înscriere / de pe care a transmis documentația pentru înscriere.

Dosarele de recrutare în vederea participării la concurs vor fi depuse până la data de 15.03.2023, ora 12.00, exclusiv în format electronic la adresa de e-mail cariera.itpfsighet@igpf.ro și vor cuprinde următoarele documente:

a) copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (diplomele vor fi însoțite de foile matricole/suplimente);

b) adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate;

c) adeverința eliberată de unitatea unde este încadrat candidatul, din care să rezulte elementele stabilite la Secțiunea a II-a, literele c), d), e), f), g) și h).

Recomandări privind înscrierea și transmiterea dosarului de recrutare:

- documentele care necesită a fi completate vor fi printate de către candidat, completate olograf, datate și semnate, iar ulterior scanate;
- documentele vor fi transmise printr-un singur e-mail (*ca atașamente la e-mail*);
- e-mail-ul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoarea formă: *nume și prenume - concurs șef birou*.

Candidatul declarat *admis* va depune toate documentele prevăzute pentru înscriere și în dosarul de recrutare în original. După caz, copiile acestora se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.

În situația în care candidatul declarat *admis* nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, prevederile art. 57¹ alin. (5) din Anexa 3 la Ordinul ministrului Afacerilor Interne nr. 140/2016, privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător. Documentele pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile privind certificarea copiilor nu se mai realizează.

Dosarul se constituie exclusiv în format electronic, documentele necesare fiind depuse prin transmiterea, în format electronic, la adresa de e-mail indicată în acest scop. Este interzisă înscrierea personal, prin fax, prin poștă, inclusiv poșta specială, prin orice alte mijloace, astfel că nu vor fi luate în considerare cererile de înscriere transmise prin altă modalitate decât prin modalitatea indicată, sau după expirarea perioadei de înscriere.

La concursul pentru ocuparea postului vacant pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.

După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs. ***Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de***

participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează la avizierul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției și se postează pe pagina de internet [www.politiadefrontiera.ro/structuri teritoriale/ITPF Sighetu Marmatiei, MeniulCariera](http://www.politiadefrontiera.ro/structuri_teritoriale/ITPF_Sighetu_Marmatiei_MeniulCariera), conform graficului.

Secțiunea a IV-a – Reguli privind evaluarea psihologică

Deoarece examinarea psihologică este de competența Centrului de Psihosociologie al M.A.I., data, ora, locul și celelalte detalii vor fi stabilite de această unitate și vor fi comunicate candidaților prin postare pe pagina de internet a Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției, [www.politiadefrontiera.ro/structuri teritoriale/ITPF Sighetu Marmatiei, Meniul Cariera](http://www.politiadefrontiera.ro/structuri_teritoriale/ITPF_Sighetu_Marmatiei_MeniulCariera) și prin afișare la avizierul unității organizatoare.

Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea testării psihologice.

Candidații declarați inapt psihologic vor fi informați, iar procedura de recrutare încetează.

Secțiunea a V-a – Desfășurarea concursului

Concursul se va desfășura, în data de 30.03.2023 la sediul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției, situat în municipiul Sighetu Marmăției, str. Dragoș Vodă nr. 38, jud. Maramureș și constă în susținerea unui interviu structurat pe subiecte profesionale, care se înregistrează audio și/sau video.

Pentru fiecare întrebare se elaborează o grilă de apreciere, care va fi afișată la finalizarea interviului desfășurat cu ultimul candidat.

Aprecierea răspunsurilor se face cu note de la 1 la 10, 1 punct fiind acordat din oficiu. Notele se acordă independent de către fiecare membru al comisiei de concurs. Nota finală se calculează ca medie aritmetică între notele acordate de membrii comisiei de concurs, cu două zecimale, fără rotunjire.

Nota de promovare este minimum 7,00.

Este declarat "admis" la concurs candidatul care a obținut nota cea mai mare și este notat cel puțin cu nota 7.

În situația în care, la concursul pentru ocuparea unui post de conducere vacant, mai mulți candidați obțin aceeași notă, **este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs.**

În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, **este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.**

Secțiunea a VI-a – Depunerea și rezolvarea contestațiilor

Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la interviu poate formula contestație, o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor.

Candidații pot contesta numai notele la propriile răspunsuri formulate.

Contestațiile se transmit în termenul de 24 ore de la afișare, exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail cariera.itpfsighet@igpf.ro. Contestațiile se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Nota acordată după soluționarea contestației la interviul structurat pe subiecte profesionale este definitivă.

Rezultatele la contestații se comunică candidaților prin afișare la sediul unității organizatoare a concursului și se postează pe pagina de internet a Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției, [www.politiadefrontiera.ro/structuri teritoriale/ITPF Sighetu Marmatiei, MeniulCariera](http://www.politiadefrontiera.ro/structuri_teritoriale/ITPF_Sighetu_Marmatiei_MeniulCariera).

Relații privind participarea la concurs pot fi obținute la telefon 0262/314528, interior 26064.

Modificările care privesc organizarea și desfășurarea concursului, intervenite din motive obiective, se vor afișa în timp util pe pagina de internet a instituției.

ANEXE: Tematica și bibliografia de concurs;

Graficul desfășurării concursului;

Model cerere de înscriere;

Model declarație de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;

Model CV

GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

Activitatea	Data / perioada	Observații
Data limită de depunerea a cererii de participare la concurs	01.03.2023, ora 12.00	
Planificarea pentru examinarea psihologică	Începând cu data de 02.03.2023	Locația, data și ora desfășurării evaluării psihologice, vor fi aduse la cunoștința candidaților în timp util.
Data limită de depunere a dosarelor de recrutare în vederea participării la concurs	15.03.2023, ora 12.00	
Analizarea de către membrii comisiei de concurs a dosarelor candidaților	20-22.03.2023	
Publicarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs	22.03.2023	
Susținerea interviului	30.03.2023	
Afișarea tabelului cu rezultatele obținute de candidați	30.03.2023	
Depunerea contestațiilor cu privire la nota obținută la interviu	În termen de 24 ore de la afișarea rezultatelor	
Soluționarea contestațiilor	În termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea termenului de depunere a contestațiilor	
Afișarea rezultatelor finale	Cel târziu 04.04.2023	

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
SIGHETU MARMAȚIEI

NESECRET
Sighetu Marmăției
Nr. _____
din _____

APROB
ȘEFUL INSPECTORATULUI
Chestor de poliție
FLORIN COMAN

**Cerere de participare la concursul pentru ocuparea postului vacant de șef birou la Biroul
Relații Internaționale, Schengen și Topogeodezie din I.T.P.F. Sighetu Marmăției,
Domnule inspector șef,**

Subsemnatul(a) _____ cu gradul
profesional _____ fiul (fiica) lui _____ și al(a)
_____ născut(ă) la data de _____ în
localitatea _____ județul/sectorul _____
cetățenia _____ posesor/posesoare al/a cărții de identitate seria _____, nr.
_____, eliberată de _____, la data de _____,
CNP _____ având domiciliul (reședința) în localitatea
_____, județul/sectorul _____ strada _____
nr. _____ bloc _____, etaj _____, apartament _____, absolvent(ă), al(a)
_____ forma de învățământ
_____, sesiunea _____, specializarea _____ de
profesie _____ încadrat(ă) la _____
structura _____, starea civilă _____.

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat de I.T.P.F. Sighetu Marmăției în vederea ocupării funcției vacante de șef birou la Biroul Relații Internaționale, Schengen și Topogeodezie din Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției, funcție prevăzută cu gradul profesional de comisar șef de poliție, poziția 166 din statul de organizare al inspectoratului teritorial.

Am luat cunoștință și sunt de acord cu condițiile de recrutare, selecționare și participare la concurs. Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile *Regulamentului (U.E.) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date*, cu modificările și completările ulterioare.

Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând faptul că în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta cerere ori neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de participare nu voi fi numit(ă) în funcție, chiar dacă rezultatele obținute la concurs ar permite acest lucru.

Pot fi contactat pe nr. de telefon _____

Semnătura _____

Data _____

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
SIGHETU MARMAȚIEI

NESECRET
Sighetu Marmăției
Nr. _____
din _____

Domnule Inspector șef,

Subsemnatul(a) _____ fiul (fiica) lui
_____ și al(a) _____ născut(ă) la data de _____ în localitatea
_____ județul/sectorul _____ cetățenia
_____ posesor/posesoare al/a cărții de identitate seria _____, nr. _____,
eliberată de _____, la data de _____, CNP _____ având
domiciliul (reședința) în localitatea _____, județul/sectorul
_____ strada _____ nr. _____ bloc _____, etaj _____, apartament _____,
**în calitate de candidat la concursul organizat de I.T.P.F. Sighetu Marmăției în vederea
ocupării funcției vacante de șef birou la Biroul Relații Internaționale, Schengen și
Topogeodezie din Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției, declar
pe propria răspundere că am luat la cunoștință despre condițiile de recrutare cu care sunt de acord
și pe care le îndeplinesc cumulativ.**

Precizez că nu fac parte din nici o organizație politică sau grupare interzisă de lege sau care promovează idei și interese contrare ordinii constituționale și statului de drept. În situația în care voi fi declarat admis îmi voi da demisia din partidele/organizații cu caracter politic din care fac parte.

Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând faptul că, în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta, ori incompatibilități determinate de neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de recrutare nu voi fi încadrat(ă), chiar dacă rezultatele obținute la concurs ar permite acest fapt. Dacă o asemenea situație se va constata după încadrare, urmează să fiu trecut în rezervă/să îmi înceteze raporturile de serviciu/să fiu eliberat din funcție, după caz, cu suportarea cheltuielilor efectuate cu pregătirea subsemnatului(ei).

Îmi asum responsabilitatea asupra exercitării datelor furnizate și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile *Regulamentului (U.E.) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date*.

Menționez că sunt încadrat în Ministerul Afacerilor Interne de la data de _____ iar în prezent ocup funcția de _____ în cadrul _____.

Declar, susțin și semnez după ce am luat la cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Semnătura _____

Data _____



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

Adresă(e)

Telefon

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate

Data nașterii

Sex

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Experiență profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație și formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba

Limba

Competențe și abilități sociale

Competențe și aptitudini organizatorice

Competențe și aptitudini tehnice

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Competențe și aptitudini artistice

Alte competențe și aptitudini

Permis(e) de conducere

Informații suplimentare

Anexe

Semnătura _____

Inserați fotografia

Nume, Prenume

Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară

Fix:

Mobil:

(rubrică facultativă)

(ziua, luna, anul)

(rubrică facultativă)

Menționați, dacă este cazul, separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea

Menționați separat fiecare formă de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent

Înțelegere		Vorbire		Sciere	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	

(*) Nivelul Cadrului European Comun De Referință Pentru Limbi Străine

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.

Includeți orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior.

Enumerați alte documente anexate CV-ului, dacă este cazul.

Data _____