

Vizualizare anunt

 PUBLICAT  NR ANUNT: ADV1322607  TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE  DATA CREARE: 18.10.2022 12:50
 DATA PUBLICARE: 18.10.2022 12:50

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLITIEI DE FRONTIERA ORADEA CIF: 4208528

Adresa: Strada Aradului, Nr. 2 Tara: Romania

Tel: +40 259401400 Fax: +40 259268862 E-mail: achizitii.itpforadea@igpf.ro Punct(e) de contact: SERGIU DEM In atentie: : SERGIU DEM

ANUNT

Denumire contract:

Drona tip II

Data limita depunere oferta:

25.10.2022 23:59

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Furnizare</u>	<u>34711200-6 - Aeronave fara pilot (Rev.2)</u>	<u>155.462,19 RON</u>	<u>Caiet de sarcini.pdf</u>

Descriere contract:

Achiziționare 1 buc. Aeronavă fără pilot la bord – UAV TIP II.

Conditii referitoare la contract:

În urma procedurii de achiziție se va încheia contract de furnizare produse. Produsele se vor livra la locația indicată de autoritatea contractanta, în termen de maxim 45 zile calendaristice de la semnarea contractului de către ultima parte, nu se plătesc costuri suplimentare pentru transport. Perioada de garanție a produselor: minim 24 de luni de la punerea în funcțiune. Plata se va efectua cu ordin de plată în contul furnizorului deschis la Trezorerie, în termen de maxim 45 de zile de la data recepției cantitative și calitative, în baza facturii fiscale în original. Factura va fi transmisă prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, implementat de ANAF. Autoritatea contractantă nu acordă avans. Contractantul va realiza toate configurările/setările pentru punerea în funcțiune a produselor. Garanție de buna execuție 10% din prețul contractului fără TVA.

Conditii de participare:

Oferta va conține propunere tehnică și propunere financiară. Propunerea tehnică se va elabora într-o manieră organizată, care să permită verificarea facilă a acesteia în raport cu cerințele solicitate prin caietul de sarcini. Propunerea tehnică va cuprinde un comentariu, articol cu articol, în format tabelar pe 2 coloane, care trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței acestuia cu specificația tehnică, anexă la caietul de sarcini. Ofertantul va prezenta un Certificat constatator eliberat de Oficiul registrului comerțului de pe lângă instanța competentă, prezent în copie „conform cu originalul”, din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include furnizarea produselor care fac obiectul achiziției, precum și documentele justificative care fac dovada îndeplinirii experienței similare. Oferta va fi depusă în limba română. Propunerea financiară va conține centralizator de prețuri din care să reiasă prețul unitar și valoarea totală lei fără TVA cu două zecimale. Oferta va fi depusă pentru întreaga cantitate de produse. Valabilitate ofertă: minim 30 zile. Termenul limită de depunere a ofertelor este 25.10.2022, inclusiv. Oferta se va transmite prin e-mail la adresa achizitii.itpforadea@igpf.ro

Criterii de atribuire:

oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic (cel mai bun raport-calitate preț)

Informatii suplimentare:

Finalizarea achiziției se va face în SICAP prin postarea produselor în Catalogul electronic pe <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>, doar în situația în care ofertantul declarat câștigător deține un cont valabil, iar autoritatea contractantă are obligația comandării acestora. Caietul de sarcini se poate obține din SICAP accesând <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> secțiunea „Publicitate anunțuri”, ori, accesând <https://www.politiadefrontiera.ro/ro/oradea/n-inspectoratul-teritorial-oradea/informatii-de-interes-public-achizitii-publice-105/> sau ca urmare a unei solicitări scrise transmise prin e-mail: achizitii.it@oradea.igpf.ro Persoana de contact: COSTEA SERGIU – Compartiment Marketing-Achizitii – 02 59/ 268 862

Vizualizare anunt

Publicat: 18.10.2022 12:50
NR. ANUNT: ADV1322607
TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
DATA CREARE: 18.10.2022 12:50

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR





INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ
ORADEA

ADJUNCT AL
ȘEFULUI INSPECTORATULUI
(pentru logistică)

Comisar șef de poliție
PARASCA-MARC RADU-CĂTĂLIN

APROB
ȘEFUL INSPECTORATULUI
Chestor de poliție
BONDAR MARIN



CAIET DE SARCINI

Nr. 3348058 din 03.10.2022

pentru atribuirea unor contracte de achiziție publică de produse:

Lot 2: "Aeronavă fără pilot la bord – UAV TIP II"

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Pe timpul derulării contractului Contractantul va respecta reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului care sunt în vigoare la nivel național.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt document al achiziției, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate documentele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea este unitatea teritorială a Poliției de Frontieră Române (PFR), cu personalitate juridică, care desfășoară activități de investigare și cercetare a infracțiunilor deosebit de grave circumscrise crimei organizate, migrației ilegale și criminalității transfrontaliere comise în zona de competență teritorială a Poliției de Frontieră, precum și orice alte atribuții date în competența sa prin lege.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Având în vedere analiza asupra contextului situației operative existente la frontiere atât la nivel naționale cât și în statele învecinate, privind migrația ilegală și criminalitatea transfrontalieră, luând în considerare situația geopolitică din statele de origine/tranzit ale migranților, s-a constatat necesitatea actualizării metodelor și mijloacelor de supraveghere și control în cadrul misiunilor desfășurate de

personalul propriu, prin implementarea activităților de supraveghere a frontierei de stat cu sisteme de zbor fără pilot, tip UAV (drone), care să îmbunătățească capacitățile de supraveghere și intervenție în zona de competență.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Produsele sunt necesare pentru îmbunătățirea dotării actuale a structurilor operative ale Poliției de Frontieră Române și utilizarea acestora în cadrul activităților specifice.

2.4. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Activitatea Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea constituie serviciu public și se desfășoară în interesul persoanei, al comunității și în sprijinul instituțiilor statului, pe baza și în executarea legii. Misiunile de control la frontieră se realizează la nivelul structurilor subordonate, prin utilizarea de mijloace de supraveghere.

2.5. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Factorii interesați sunt Autoritatea contractantă și structurile teritoriale la nivelul cărora se livrează / testează / integrează bunurile ce fac obiectul contractului. Rolul acestora este de a asigura derularea în bune condiții a activităților contractului.

3. Descrierea produselor solicitate

”Aeronavă fără pilot la bord – UAV TIP II” conform specificațiilor tehnice din anexa nr. 1.

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

La nivelul Autorității contractante a fost identificată necesitatea achiziționării unor mijloace aeriene de supraveghere a frontierei care să completeze dotarea actuală de la nivelul structurilor operative cu tehnică destinată supravegherii frontierei, iar dotarea cu drone este utilă pe acest segment din cauza lipsei drumurilor paralele cu frontiera și prezența culturilor înalte în apropierea acesteia.

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Dotarea structurilor Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea cu drone contribuie la supravegherea aeriană a frontierei în zonele greu accesibile în zona de competență.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul specific este reprezentat de îmbunătățirea dotării actuale a structurilor operative din cadrul Poliției de Frontieră Române.

3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Produsele solicitate sunt:

- Aeronavă fără pilot la bord – UAV TIP II;

Operațiunile cu titlu de accesoriu sunt reprezentate de asigurarea operațiunilor de testare, instruire și suport tehnic conform pct. 3.5.3.

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii:

i. Contractantul acționează în interesul Autorității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

3.4.1. Produse solicitate

Aeronavă fără pilot la bord – UAV TIP II

Nr. crt.	Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Durata minimă de garanție/termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

1	1	Buc.	[Sediul Autorității contractante- Oradea, Calea Aradului nr. 2, jud. Bihor]	45 de zile	Anexa nr. 1	24 de luni
---	---	------	---	------------	-------------	------------

Clauza de revizuire privind înlocuirea produselor oferite cu produse de ultimă generație:

Autoritatea contractantă precizează faptul că va utiliza clauza de revizuire pentru **livrarea unor produse de ultimă generație** în situația în care producătorul produselor oferite inițial a declarat în perioada de valabilitate a contractului drept end-of-sale/end-of-life/end-of-support produsele oferite inițial. La aplicarea clauzei de revizuire valoarea contractului nu se va modifica, iar propunerile de înlocuire vor fi analizate de autoritatea contractantă pentru ca specificațiile tehnice ale produselor nou propuse să fie echivalente sau superioare cu specificațiile tehnice ale produselor oferite inițial.

3.4.1.1 Cerințe de participare: Capacitate tehnică

Având în vedere prevederile art. 163, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 114 din 29.12.2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității, ofertantul va demonstra că, în ultimii 5 ani, a furnizat produse similare, în valoare cumulată de minim 100.000 lei fără TVA.

În cazul unei asocieri, cerințele minime se vor considera îndeplinite în mod cumulativ.

Prin produse similare se înțelege: aeronave fără pilot la bord și/sau echipamente de observare / supraveghere pe timp de noapte care funcționează pe principiul termoviziunii sau cu intensificator de imagine.

Se acceptă și echipamente similare sau superioare din punct de vedere al complexității și / sau scopului pentru care au fost folosite.

3.4.1.2 Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire este **oferta cea mai avantajoasă**, conform art. 173 alin. (1) litera a) din OUG nr. 114 din 29.12.2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității.

Autoritatea contractantă va acorda maxim 100 de puncte, din care 90 puncte vor fi acordate pentru factorul preț și 10 puncte pentru caracteristicile tehnice/funcționale considerate a reprezenta un avantaj calitativ.

Pentru fiecare factor de evaluare, autoritatea contractantă a stabilit punctajele în mod proporțional cu importanța caracteristicilor tehnice/funcționale considerate a reprezenta un avantaj calitativ.

Punctajul maxim acordat este 100 de puncte.

$P(n)$ – reprezintă punctajul aferent prețului ofertei (n) și se calculează astfel:

- a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile oferite se acordă 90 de puncte:

$$P(n) = 90$$

- b) pentru alt preț decât cel prevăzut la litera a) se acordă punctaj astfel:

$$P(n) = \frac{Preț_{min} \times 90}{Preț_n}$$

Unde: $P(n)$ – punctajul financiar pentru oferta n;

$Preț_n$ – prețul ofertei n;

$Preț_{min}$ – cel mai mic preț dintre toate ofertele.

$G(n)$ – reprezintă punctajul suplimentar aferent caracteristicilor tehnice/funcționale considerate a reprezenta un avantaj calitativ, de maxim de 10 puncte distribuite după caz, astfel:

- nivel de protecție IP al aeronavei: IP45 sau superior - 4 puncte;
- ADSB-receiver compatibil cu aplicația software a dronei – 1 punct;
- sistem de senzori **termal** dual: wide și zoom, compatibil cu aplicația dronei– 3 puncte;
- autoîncălzire pentru acumulatorilor aeronavei – 1 punct;
- posibilitate de schimbare a acumulatorilor aeronavei fără a opri drona - 1 punct.

Punctajul total, P_{total} , acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:

$$P_{total} = P(n) + G(n)$$

Punctajele parțiale $\{P(n), G(n)\}$, se vor rotunji la două zecimale, după caz.

3.4.2. Disponibilitate

Produsele vor fi utilizate de regulă până la 8 de ore pe zi, atunci când polițiștii de frontieră execută activități de supraveghere în zona de competență, însă acest regim de funcționare poate fi extins temporar până la un regim de utilizare 24/7. În acest sens ofertantul va face precizări concrete cu privire la operațiunile de service/întreținere obligatorii specifice fiecărui regim de utilizare indicat sau intermediar, dacă acestea sunt necesare.

În acest sens în vederea asigurării funcționării normale și a disponibilității indicate, în perioada de garanție a produselor, acestea vor beneficia de suport tehnic, așa cum este descris în capitolul 3.5.3.5. **Suport tehnic** din prezentul caiet de sarcini.

3.5. Extensibilitate/Modernizare

3.5.1. Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru o perioadă de **minim 24 de luni** pentru funcționarea fără defecțiuni. Perioada de garanție începe de la data încheierii procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă fără obiecțiuni întocmit după livrarea produselor.

Orice defect reclamat în perioada de garanție, va fi înlăturat de către contractant în termen de cel mult 30 de zile de la data când acesta sau reprezentantul său legal în România a fost înștiințat în scris de către autoritatea contractantă. Toate costurile aferente soluționării defectelor reclamate sunt în sarcina contractantului.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- xiii. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- ix. repunerea în stare de funcțiune.

Contractantul se obligă să repare/înlocuiască orice echipament, modul sau componentă hardware defectă cu altele noi. Remedierea defecțiunilor software se va face prin acțiuni de aplicare de corecții software, de reconfigurare, sau alte acțiuni menite să restabilească funcționalitatea echipamentelor.

3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este de **45 de zile** de la semnarea contractului de achiziție publică de produse de către ultima parte. Un produs este considerat livrat când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la sediul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea aflat în localitatea Oradea, Calea Aradului nr. 2, județul Bihor. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu

3.5.3.1. Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va transporta produsele la locul de livrare și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor pe timpul desfășurării activității de recepție cantitativă și calitativă.

Contractantul va realiza toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalarea și punerea în funcțiune, Autoritatea contractantă împreună cu Contractantul vor efectua teste funcționale ale produselor. Recepția cantitativă și calitativă va avea în vedere următoarele elemente:

- Testare în condiții de utilizare reală;
- Mediul de testare: la locația de livrare și/sau într-o locație stabilită ulterior de comun acord;
- Vor fi testate toate funcționalitățile echipamentelor descrise prin specificațiile tehnice anexate în vederea verificării funcționării corespunzătoare a tuturor funcțiilor și accesoriilor acestora;
- Criterii de succes-eșec ale testelor: orice funcționare necorespunzătoare a unui sau mai multor echipamente conduce la respingerea acestora până la remedierea deficiențelor (termenul de remediere fiind expus în tabelul de mai jos);
- Calendar activități de testare:

Nr. crt.	Denumire activitate	Termen	Locație	Durată
1	Instruire	Nu se aplică	Locația de livrare	Minim 6 ore, în intervalul orar 08:00-16:00
2	Instalarea, configurarea, punerea în funcțiune a produselor și recepția cantitativă și calitativă	45 de zile de la semnarea contractului	Locația de livrare și/sau în altă locație stabilită ulterior de comun acord	Maxim 3 zile calendaristice, în interiorul termenului de livrare de 45 de zile de la semnarea contractului
3	Remedierea disfuncționalităților	45 de zile de la semnarea contractului	Locația de livrare	Maxim 2 zile calendaristice, în interiorul termenului de livrare de 45 de zile de la semnarea contractului (la calcularea termenului maxim de 2 zile calendaristice se va lua în considerare și termenul prevăzut la nr. crt.2)

Duratele indicate reprezintă maximum de care poate dispune autoritatea contractantă pentru îndeplinirea activităților descrise și vor fi interpretate ca fiind activități ce sunt obligatoriu de finalizat în interiorul perioadei contractuale. Furnizorul va evalua și va planifica livrarea integrală, prezentarea unui produs prototip pentru recepție, instruirea personalului precum și timpul necesar de remediere a disfuncționalităților astfel încât toate acestea să poată fi finalizate în termenul maxim de furnizare conform pct. 3.5.2.

Instruirea se va efectua după finalizarea verificării cantitative și calitative ale produselor livrate, procesul verbal de recepție cantitativă considerându-se încheiat după finalizarea instruirii.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate măsurile pentru a asigura funcționarea produselor la parametrii agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri,

zgârieturi și alte deteriorări, până la încheierea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă de către Autoritate contractantă.

În perioada de verificare cantitativă/calitativă, reprezentanții furnizorului sunt responsabili exclusiv de dovedirea îndeplinirii cerințelor tehnice/operationale impuse prin documentația de atribuire.

Până la finalizarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă operarea/utilizarea produselor se va efectua exclusiv de către reprezentanții furnizorului sau cu acceptul și sub supravegherea acestora, iar consecințele oricăror activități efectuate pe timpul verificărilor sunt exclusiv în responsabilitatea furnizorului.

3.5.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare:

Contractantul este responsabil pentru instruirea la locația de livrare a personalului desemnat de către Autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsele. Numărul persoanelor care vor fi instruite este de minim 6, în intervalul orar 08:00-16:00.

Numărul de persoane ce urmează a fi instruit va fi indicat de către autoritatea contractantă la solicitarea furnizorului cu cel puțin 5 zile înainte de începerea activităților.

Instruirea trebuie să permită personalului Autorității contractante să își însușească:

- Descrierea părților componente ale produsului;
- Prezentarea principalelor activități de întreținere periodică/mentenanță preventivă și a graficului de realizare a acestora;
- Prezentarea principalelor defecțiuni sau funcționări necorespunzătoare și a măsurilor de remediere;
- Curs teoretic și practic de utilizare a produsului;
- Instrucțaj privind protecția muncii, a mediului și împotriva incendiilor.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Sesiunea de instruire se va realiza în limba română sau cu translator asigurat de către furnizor.

Contractantul va asigura pe durata instruirii cel puțin un produs funcțional, precum și materiale suport în limba română, care includ cel puțin manuale de operare, fișe tehnice, manuale de întreținere (atât în format letric cât și pe suport stick-USB pentru fiecare cursant).

3.5.3.3. Mentenanța preventivă în perioada de garanție:

Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere ale unui echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului/produsului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

Operațiunile de mentenanță care trebuie efectuate de către operator, conform manualului de întreținere prevăzut la capitolul 4, vor fi prezentate și demonstrate practic cu ocazia instruirii personalului prevăzute la pct. 3.5.3.2.

3.5.3.4. Mentenanța corectivă în perioada post-garanție: Nu este cazul.

3.5.3.5. Suport tehnic

Pe toată durata contractului, în perioada de garanție, Contractantul va asigura suportul tehnic necesar.

Contractantul va asigura un punct de contact disponibil, la care personalul Autorității contractante să poată semnală orice problemă/defecțiune care necesită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

La încheierea contractului ofertantul va specifica, în cadrul acestuia următoarele coordonate de contact: nume și prenume persoană de contact, număr de telefon, număr de fax, adresa de e-mail, adresa sediului.

Contractantul este obligat să respecte, pe toată perioada de derulare a contractului, următoarea procedură de notificare, constatare și remediere a defecțiunilor în perioada de garanție:

- reprezentanții Autorității contractante vor transmite Contractantului notificarea privind apariția de defecțiuni în perioada de garanție, cu identificarea locației și a persoanei de contact;

- reprezentanții Contractantului vor lua legătura cu persoana de contact în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data primirii notificării și împreună cu aceasta vor stabili dacă este necesară preluarea echipamentului în reparație sau dacă se poate efectua diagnosticarea/remedierea disfuncționalităților semnalate acestuia prin telefon sau alte mijloace electronice;

- Contractantul este obligat să remedieze defecțiunea constatată și să repună în stare de funcționare produsul în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la notificarea apariției defecțiunii;

- Contractantul se obligă să asigure/faciliteze transportul, pe perioada de garanție, a produselor defecte / reparate, de la / la locația specificată în notificarea privind apariția defecțiunii fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă;

- Reprezentanții autorizați ai Contractantului sunt obligați să consemneze intervenția (operațiunile efectuate, componentele/piese reparate/înlocuite și perioada de imobilizare a echipamentului) sub semnătura, în carnetul de service / garanție al produsului.

În cazul în care un produs atinge o perioadă de reparații cumulată de 90 de zile calendaristice în interiorul primului an calendaristic de la livrare, atunci Contractantul este obligat să înlocuiască pe cheltuiala sa acest produs cu unul nou, identic sau cu caracteristici tehnice superioare celui original.

Nerespectarea timpilor de mai sus dă dreptul Autorității contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție publică/sectorială de produse.

3.5.3.6. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Contractantul este obligat să asigure elemente de schimb și materiale consumabile pentru o perioadă de minim 5 ani de la data livrării produselor, în baza unor contracte de achiziție ulterioare.

3.5.4. Mediul în care este operat produsul

Conform prevederilor din specificația tehnică.

3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea: Nu este cazul.

3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

3.6.1. Atribuțiile și responsabilitățile Contractantului

Contractantul are obligația de a asigura livrarea produselor și să asigure instruirea personalului Autorității contractante la standardele și /sau performanțele prevăzute în prezentul caiet de sarcini, în termenele și locațiile specificate de Autoritatea contractantă.

Dacă este cazul, pentru produsele care fac obiectul operațiunilor de import-export (remedieri în termen de garanție) exercitat de Agenția Națională de Control a Exportului (O.U.G. 119/23.12.2010, publicată în MO al României, nr. 892 / 30.12.2010), Contractantul va dispune toate diligențele necesare obținerii licențelor de import-export atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în perioada de garanție, fără costuri, comisioane, taxe suplimentare pentru transport în sarcina Autorității contractante. Obținerea avizelor și asigurarea bunurilor pe durata transportului se vor face pe cheltuiala proprie a Contractantului.

Contractantul va asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau alte resurse adiționale în măsura în care necesitatea acestora este obligatorie îndeplinirii contractului, fără a implica costuri suplimentare din partea Autorității contractante.

Contractantul trebuie să se conformeze tuturor revizuirilor, completărilor și modificărilor oricăror legi și reglementări la nivel european și național aplicabile care sunt în vigoare în perioada de derulare a contractului și care afectează furnizarea produselor.

Toate produsele livrate vor fi noi, în caz contrar Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a refuza echipamentele.

Contractantul va constitui garanția de bună execuție la semnarea contractului după cum urmează: Se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 alin. 1) și 5) din H.G. 395/2016. Cuantumul garanției de bună execuție stabilit este de 10% din valoarea contractului de achiziție publică, în lei, exclusiv TVA.

3.6.2. Atribuțiile și responsabilitățile Autorității contractante

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către Contractant în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă se obligă să pună la dispoziția Contractantului toate informațiile necesare în vederea derulării în bune condiții a contractului.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul

Contractantul va furniza la recepția produselor, în format electronic (format .doc și .pdf) și tipărit (original), următoarea documentație tehnică:

- manual de utilizare – pentru fiecare produs;
- manual de întreținere ori similar - pentru fiecare produs;
- catalogul pieselor de schimb;
- document de evidență service / garanție – pentru fiecare produs;
- certificat de garanție;
- declarație / certificat de conformitate din partea producătorului/furnizorului (CE);

Contractantul va furniza documentația tehnică în limba română.

5. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces-verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

i) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;

ii) recepția calitativă se va realiza după testarea produselor și remedierea neconformităților/defectelor, dacă este cazul;

iii) recepția calitativă produselor se va finaliza doar în condițiile în care activitatea de instruire a fost încheiată iar produse sunt însoțite de toate omologările și autorizațiile necesare pentru punerea în funcțiune;

iiii) Produsele vor putea fi predate cantitativ către autoritatea contractantă și recepționate din punct de vedere tehnic după finalizarea activităților de verificare tehnică conform planurilor realizate de furnizor/autoritatea contractantă, iar activitatea de recepție cantitativă și calitativă va putea fi prelungită până la atingerea termenului limită de livrare urmând ca de la respectiva dată să fie aplicate condițiile contractuale corespunzătoare neîncadrării în termenele contractuale până la furnizarea tuturor documentelor de omologare și a autorizațiilor de funcționare sau alte asemenea documente impuse pentru operare/punere în funcțiune.

În conformitate cu art. 43 și 51 din OMAI nr. 126 din 2016, Procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă va include unul din următoarele rezultate:

a) **Admis;**

b) **Respins.**

Activitatea de recepție:

Contractantul va informa în scris Autoritatea contractantă cu privire la data livrării în vederea efectuării recepției produselor, cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte.

Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va desfășura pe locul de livrare prevăzut la punctul 3.4.1.1., de către o comisie din partea Autorității contractante formată din minim 3 specialiști, în prezența delegaților Contractantului pe durata a maxim 3 zile calendaristice. Cu această ocazie, se va întocmi un proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Recepția va consta în:

- verificarea cantitativă a echipamentelor;
- verificarea componenței fiecărui complet;
- verificarea documentației puse la dispoziție de către Contractant;
- verificarea îndeplinirii conformității produselor livrate cu cerințele prevăzute în specificațiile tehnice și cu capacitățile tehnice ale produsului oferat, asumate de către Contractant prin propunerea tehnică.

Cu ocazia efectuării recepției cantitative și calitative, Contractantul are obligația de a demonstra Autorității contractante capabilitățile tehnice ale produselor livrate și caracteristicile măsurabile cuprinse în specificațiile tehnice din **anexa nr. 1** la prezentul Caiet de sarcini.

Toate costurile aferente efectuării testării calitative vor fi în sarcina Contractantului.

Remedierea eventualelor disfuncționalități apărute pe timpul activității de recepție este de maxim 2 zile calendaristice, în interiorul termenului de 45 de zile de la semnarea contractului.

Neîncadrarea activităților prevăzute la pct. **3.5.3.1.** în termenul de 45 de zile de la semnarea contractului va fi sancționată conform prevederilor contractuale.

6. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Factura se emite pe numele Autorității contractante, cu respectarea prevederilor art. 319 alin. 20 din Codul Fiscal, cu menționarea denumirii și a datelor de identificare ale părților semnatare ale contractului.

Factura va fi transmisă prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, implementat de ANAF.

Factura va fi emisă după recepția produselor de către Autoritatea contractantă. Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va însoți factura și reprezintă elementele necesare realizării plății împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarație/certificat de conformitate;
- c) avizul de însoțire a mărfii.

Plata se va efectua într-o singură tranșă, în termen de maxim 45 de zile de la primirea documentelor menționate mai sus întocmite corect și conform prevederilor contractuale și Codul Fiscal.

Penalități: În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2 din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului

internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

Informații detaliate privind reglementările în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pot fi obținute de la: Ministerul Mediului (www.mmediu.ro), Ministerul Muncii și Justiției Sociale (www.mmuncii.ro), Ministerul Sănătății (www.ms.ro).

8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea contractului, trebuie să fie transmisă în scris. Anterior semnării contractului, Contractantul va transmite datele de contact ale persoanei nominalizate pentru asigurarea managementului contractului.

Monitorizarea contractului se va efectua în baza graficului de implementare și plată, anexă la contract.

La finalizarea activităților de recepție cantitativă și calitativă se va emite documentul constatator primar, iar la expirarea perioadei de garanție a echipamentelor livrate se va emite documentul constatator final.

9. 9. Modalitatea de prezentare a ofertei

Oferta va conține în mod obligatoriu, fără a se limita la acestea, propunere tehnică și propunere financiară.

a. Documente de calificare

1. Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, în original sau în copie certificată „conform cu originalul”, semnată și ștampilată de reprezentantul legal din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include furnizarea produselor care fac obiectul achiziției. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie conforme cu realitatea la data depunerii documentului. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente, pentru partea din contract pe care o are de realizat.

2. Persoane juridice/fizice străine: Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional (documentele vor fi semnate electronic și vor fi însoțite de o traducere autorizată în limba română), în conformitate cu prevederile legale din țara de rezidență.

b. Propunerea tehnică

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât acesta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele / specificațiile prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acestea, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească toate cerințele și condițiile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii. Nu se admit oferte parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai oferte integrale, care corespund cerințelor stabilite prin caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde un comentariu, articol cu articol, în format tabelar pe 2 coloane, care trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței acestuia cu **specificația tehnică**, anexă la caietul de sarcini.

Ofertele vor fi luate în considerare numai dacă respectă cel puțin cerințele minime prevăzute de Caietul de sarcini, ceea ce presupune că se acceptă ca propunerea tehnică să asigure un nivel calitativ superior al produselor oferite.

În propunerea tehnică operatorul economic va preciza că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Toate specificațiile tehnice/caracteristicile tehnice vor fi depuse în limba română.

Pentru fiecare produs oferit, se va indica denumirea producătorului și denumirea produsului, atașându-se în acest sens și fișele tehnice ale produsului oferit.

c. Propunerea financiară

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

Ofertantul va lua în considerare, la întocmirea propunerii financiare, toate costurile și toate riscurile pe care le implică îndeplinirea contractului.

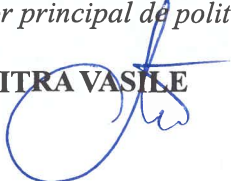
Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferat, valoarea în lei fără TVA, care se completează în Formularul de ofertă.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Anexe: - Anexa nr. 1 Specificație tehnică ” Aeronavă fără pilot la bord – UAV TIP II”;

SEF BIROU LOGISTIC
Inspector principal de politie,

MITRA VASILE



SPECIFICAȚIE TEHNICĂ

Aeronavă fără pilot la bord – UAV Tip II

1. DESTINAȚIE

Executarea misiunilor operative specifice de supraveghere aeriană, pe timp de zi și de noapte, în zona de competență a statului român, conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 104/2001, privind organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Române, aprobată prin Legea nr. 81/2002 cu completările și modificările ulterioare.

2. ORGANIZARE GENERALĂ:

2.1. Completul „aeronavă fără pilot la bord - UAV” va fi compus din următoarele elemente:

- 2.1.1. aeronavă fără pilot uman la bord - dronă;
- 2.1.2. bloc cu 4 senzori optoelectronici;
- 2.1.3. set acumulatori;
- 2.1.4. stație încărcare acumulatori;
- 2.1.5. controller suplimentar;
- 2.1.6. modulul de siguranță;
- 2.1.7. aplicație software.

2.2. Aeronava fără pilot uman la bord - drona va avea următoarele elemente: corpul dronei (inclusiv elice), încărcător USB, cablu USB-C, controller cu sistem de fixare și acumulatori, geantă transport, sistem de prindere dual-gimbal, gimbal superior, monitor portabil, placă de calibrare a sistemului optoelectronic de vedere, lampă.

2.3. Cerințele tehnice și funcționale ale dronei și elementelor acesteia sunt următoarele:

Nr. crt.	CERINȚE	PARAMETRI
DRONA		
Cerințe tehnice		
1.	Masa maximă la decolare	15 kg
2.	Autonomie de zbor	minim 50 minute
3.	Frecvențe radio utilizate pentru comunicații (control și accesorii ¹)	trebuie utilizate canale radio în banda de frecvențe 2400-2483,5MHz
4.	Plafon de zbor (de la nivelul mării)	minim 1.500 m
5.	Interval temperatură de operare	- 5°C până la + 40°C
6.	Rezistență la vânt	minim 10 m/s
7.	Viteza pe orizontală	minim 17 m/s
Cerințe funcționale		
8.	Posibilitate de conectare la controller	DA
9.	Compatibilă cu blocul cu 4 senzori optoelectronici	DA
10.	Sistem de detectare și evitare a coliziunilor	DA
11.	Afișaj cu multiple informații despre zbor, navigație și obstacole	DA
12.	Opțiuni de urmărire subiecte aflate în mișcare	DA
13.	Marcare obiecte și identificare coordonate	DA
14.	Creare puncte de referință	DA, minimum 50.000 puncte
15.	Posibilitate de înregistrare a misiunii în timp real	DA
16.	Posibilitate de a monta simultan minim 2 accesorii	DA
ELEMENTE DRONĂ:		
Controller		
17.	Cantitate	minim 1 bucată

¹ Cameră video, senzori, etc.;

18.	Frecvențe radio utilizate pentru comunicații (control și accesorii ²)	trebuie utilizate canale radio în banda de frecvențe 2400-2483,5MHz
19.	Control zbor și gimbal	DA
20.	Dimensiuni display	minim 5"
21.	Rezoluție display	minim 1920 x 1080 pixeli
22.	Prevăzut cu acumulator	DA, minim 1 bucată / controller
23.	Posibilitate de a fi alimentată de la surse externe de alimentare cu energie electrică	DA
24.	Posibilitate de conectare la alte monitoare	DA
25.	Durată de funcționare la o încărcare completă a acumulatorilor (integrați și/sau externi)	minim 4 ore
26.	Pilotare duală	DA
27.	Compatibil cu drona	DA
Încărcător USB		
28.	Cantitate	minim 1 bucată
Cablu USB-C		
29.	Cantitate	minim 1 bucată
Placă de calibrare a sistemului optoelectronic de vedere		
30.	Cantitate	minim 1 bucată
Geantă de transport		
31.	Cantitate	minim 1 bucată
Sistem de fixare monitor/tabletă pe controller		
32.	Cantitate	minim 1 bucată / monitor
33.	Compatibil cu monitorul	DA
Monitor portabil/tabletă		
34.	Cantitate	minim 1 bucată
35.	Tip ecran	plat, LED, antireflex
36.	Diagonală	minim 10 inch
37.	Luminozitate	400 nits
38.	Reproducere culori	minim 16 milioane
39.	Rezoluție	minim 1920 x 1080 pixeli
40.	Conectivitate	USB tip C
41.	Compatibil cu drona	DA
Lampă		
42.	Cantitate	minim 1 bucată
43.	Putere	minim 60 W
44.	Unghi de iluminare	7°–34°
45.	Compatibilă cu aplicația dronei	DA
46.	Control ușor al intensității luminii	DA
47.	Urmărește mișcările camerei montată pe dronă	DA
Sistem de prindere dual - gimbal		
48.	Cantitate	minim 1 bucată
49.	Compatibil cu sistemul dronă - UAV	DA
50.	Număr puncte de montare payload-gimbal	2
51.	Montare	în partea inferioară a dronei
Gimbal superior		
52.	Cantitate	minim 1 bucată
53.	Compatibil cu sistemul dronă - UAV	DA

²Cameră video, senzori, etc.;

54.	Număr puncte de montare payload-gimbal	1
55.	Montare	în partea superioară a dronei

2.4. Blocul cu 4 senzori optoelectronici va fi atașat la dronă și va fi utilizat în activitățile de pregătire și executarea misiunilor operative specifice de supraveghere aeriană, pe timp de zi și de noapte, în zona de competență a statului român.

2.5. Cerințele tehnice și funcționale ale blocului cu 4 senzori optoelectronici sunt următoarele:

Nr. crt.	CERINȚE	PARAMETRI
1.	Compatibilitate cu drona	DA
2.	Cantitate	minim 1 bucată
3.	Masa	maxim 2,5 kg
4.	Tip bloc senzori optoelectronici	multi - senzor, 4 senzori
5.	Rezistență la apă	minim IP 44
6.	Montare gimbal	Detășabil
7.	Temperatură pentru operare	minim - 10°C până la + 50°C
8.	Capacitate de stocare locală ³	minim 64 GB
9.	Sistem de montare pe dronă	DA
10.	Posibilitate de conectare la componenta software	DA
11.	Posibilitate de prelucrare a informațiilor foto-video captate prin aplicații informatice / software	DA
12.	Sistem de stabilizare al imaginii	DA
13.	Să poată transmite notificări privind depășirea unor praguri de temperatură prestabilite	DA
14.	Să permită vizualizarea imaginii termice în benzi diferite	DA
Cameră termoviziune (1 senzor)		
15.	Senzor	termal fără răcire
16.	Sensibilitate (NETD)	maxim 50 mK
17.	Lungime de undă (LWIR)	8 – 14 μm
18.	Deschidere	minim f/1.0 (normal)
19.	Zoom digital	minim 4x
20.	Rezoluție	minim 640 x 512
21.	Format video	MP4 și/sau H264
22.	Măsurarea temperaturii	punctuală și/sau zonală
23.	Alerte temperatură	DA
Telemetru laser (1 senzor)		
24.	Distanță măsurată maximă	minim 800 m
25.	Distanță măsurată minimă	maxim 5 m
26.	Precizie	± 2 m
Cameră zoom (1 senzor)		
27.	Senzor	minim 4 MP
28.	Zoom optic	minim 10x
29.	Zoom hibrid (optic+digital)	minim 20x
30.	Deschidere	minim f/2.8 (normal) minim f/1.8 (nocturn)
31.	Mod expunere	auto și/sau manual
32.	Viteza obturatorului electronic	minim 1 ~ 1/8000 s
33.	Rezoluție video	minim 2688 x 1512, 30 fps

³ Va fi inclus minim un card UHS-I cu o viteză de scriere de minim 90 MB/s; memoria va asigura funcționarea corectă a UAV, având în vedere capabilitățile maxime de înregistrare ale payload-urilor furnizate;

		minim 1920 x 1080, 24 fps
34.	Format video	MP4 și/sau H264
35.	Format imagine	minim JPEG
Cameră wide (1 senzor)		
36.	Senzor	minim 2 MP
37.	Deschidere	minim f/2.8 (normal)
38.	Mod expunere	Auto
39.	Viteza obturatorului electronic	minim 1 ~ 1/8000 s
40.	Rezoluție video	minim 1920 x 1080, 24 fps
41.	Format video	MP4 și/sau H264
42.	Format imagine	minim JPEG

2.6. Setul acumulatori va fi utilizat pentru alimentarea dronei și asigurarea energiei necesare pentru executarea zborului.

2.7. Cerințele tehnice și funcționale ale setului acumulatori sunt următoarele:

Nr. crt.	CERINȚE	PARAMETRI
1.	Compatibilitate cu drona	DA
2.	Cantitate	un număr de seturi de acumulatori care să asigure o autonomie de minim 200 minute
3.	Tip baterie	baterie de zbor inteligentă
4.	Posibilitate de schimbare baterii fără a opri drona	DA

2.8. Stația încărcare acumulatori va fi utilizată pentru încărcarea acumulatorilor dronei

2.9. Cerințele tehnice și funcționale ale stației încărcare acumulatori sunt următoarele:

Nr. crt.	CERINȚE	PARAMETRI
1.	Compatibilitate cu drona, acumulatorii dronei și acumulatorii controller-ului	DA
2.	Greutate (fără acumulatori)	maxim 10 kg
3.	Tip baterie încărcată	acumulatori dronă și acumulatori controller
4.	Durată încărcare completă set acumulatori dronă, la 220-240 V	maxim 90 minute
5.	Temperatură de operare	minim -20°C până la +40°C

2.10. Controller-ul suplimentar este utilizat pentru pilotarea dronei și comandarea accesoriilor.

2.11. Cerințele tehnice și funcționale ale controller-ului suplimentar sunt următoarele:

Nr. crt.	CERINȚE	PARAMETRI
1.	Cantitate	minim 1 bucată
2.	Frecvențe radio utilizate pentru comunicații (control și accesorii ⁴)	trebuie utilizate canale radio în banda de frecvențe 2400-2483,5MHz
3.	Control zbor și gimbal	DA
4.	Dimensiuni display	minim 5"
5.	Rezoluție display	minim 1920 x 1080 pixeli
6.	Prevăzută cu acumulator	DA, minim 1 bucată (1/controller)
7.	Posibilitate de a fi alimentată de la surse externe de alimentare cu energie electrică	DA

⁴Cameră video, senzori, etc.;

8.	Posibilitate de conectare la alte monitoare	DA
9.	Durată de funcționare la o încărcare completă a acumulatorilor (integrați și/sau externi)	minim 4 ore
10.	Pilotare duală	DA
11.	Compatibil cu drona	DA

2.12. **Modulul de siguranță** pentru detecția obstacolelor din proximitatea dronei.

2.13. Cerințele tehnice și funcționale ale **modulului de siguranță** sunt următoarele:

Nr. crt.	CERINȚE	PARAMETRI
1.	Cantitate minimă	1 bucată
2.	Prevăzut cu scanare circulară	DA
3.	Compatibilitate cu sistemul dronă-UAV	DA
4.	Distanță de acoperire	minim până la 20 m
5.	Posibilitate de a detecta obiecte subțiri	DA
6.	Sistem de avertizare și evitare a coliziunilor, inclusiv frânare	DA
7.	Protecție	minim IP 45
8.	Posibilitate de utilizare pe timp de noapte	DA

2.14. **Aplicația software** va fi utilizată în analiza și prelucrarea datelor și informațiilor tip foto-video realizate și transmise de către senzorii/camerele dispuși pe dronă.

2.15. Cerințele tehnice și funcționale ale **aplicației software** sunt următoarele:

Nr. crt.	CERINȚE	PARAMETRI
1.	Cantitate	minim 1 bucată
2.	Compatibilitate cu drona	DA
3.	Compatibilitate cu senzorii/accesoriile dronei prin posibilitatea analizării și prelucrării datelor și informațiilor foto-video realizate și transmise, inclusiv cele termale	DA
4.	Compatibilitate cu stații de lucru fixe și portabile care utilizează sistemul de operare Windows 10 sau echivalent	DA
5.	Posibilitate de marcare pe hartă	minim: puncte de interes, marcare zone, măsurare distanță
6.	Posibilitate de descărcare a hărților create	DA, inclusiv generare rapoarte
7.	Să permită vizualizarea datelor în timp și cu afișarea locației, folosind straturi de hărți și grafice cronologice	DA

3.	ALTE CERINȚE
3.1.	Produsele vor fi însoțite de instrucțiuni de utilizare în limba engleză și limba română.
3.2.	Aplicația software va fi furnizată în limba engleză sau română.
3.3.	Restricțiile de zbor și configurările privind semnalizarea luminoasă introduse de fabricant să poată fi modificate/înlăturate/reconfigurate la cererea beneficiarului.