



GARDA DE COASTĂ

NESECRET
CONSTANȚA
Nr. _____
Din _____
Exemplar unic

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
în procedura „negociere fara publicarea unui anunt de participare”
pentru atribuirea contractului de achiziție publică
AGENTURARE NAVA MAI 1102

1. INSTRUCȚIUNI CATRE OFERTANTI
2. CAIET DE SARCINI
3. MODELE DE FORMULARE
4. CLAUZE CONTRACTUALE

INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI

SECȚIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT DE CONTACT

Denumire oficială: Garda de Coastă		
Adresă: Aleea Zmeurei, nr.3, loc. Constanta, judet Constanta		
Localitate: Constanta	Cod poștal: 900433	Țara: România
Punct de contact: Garda de Coasta În atenția: Cms.sef Dinu Costel	Telefon: 0241.641038/int.26014; 0241.553794 achizitii.gardadecoasta@igpf.ro	
E-mail: achizitii.gardadecoasta@igpf.ro	Fax: +40 241553794	
Adresa de internet: www.politiadefrontiera.ro		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		
Alte informații pot fi obținute la: x Punctul de contact menționat anterior ☐ Altele		
Caietul de sarcini poate fi obtinut la: x Punctul de contact menționat anterior ☐ Altele		
Ofertele de participare trebuie transmise la: x Punctul de contact menționat anterior ☐ Altele		
Numar de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor Zile: 2 (doua) zile (inainte de data limita de depunere a ofertelor)		

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

X Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agenție/birou national sau federal ☐ Colectivitate teritoriala ☐ Agenție/birou national sau local ☐ Organism de drept public ☐ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana ☐ altele (precizati): _____	☐ Servicii publice centrale ☐ Apărare X Ordine si siguranță publica ☐ Mediu ☐ Afaceri economice si financiare ☐ Sănătate ☐ Construcții și amenajari teritoriale ☐ Protecție socială ☐ Recreere, cultură si religie ☐ Educație ☐ altele (precizatii): _____
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA ☐ NU X	

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului: Agenturare nava MAI 1102		
II. 1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor Contract servicii de agenturare, locul de prestare: pe timpul stationarii in porturi si deplasarii navei MAI 1102 la/de la zona de desfasurare a misiunii internationale zona Italia, Portul Crotone (conform prevederilor caietului de sarcini)		
(a) Lucrări ☐	(b) Produse ☐	(c) Servicii X
Execuție ☐	Cumpărare ☐	Categoria serviciilor

Proiectare și executare ☐ Executare prin orice mijloace a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritate contractantă ☐	Leasing ☐ Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumparare ☐ O combinatie între acestea ☐	
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare: Marea Neagra si Marea Mediterana Cod NUTS RO223
II. 1. 3) Procedura implica : Un contract de achiziții publice: X Puerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) ☐ Încheierea unui acord cadru: ☐		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord -cadru cu mai mulți operatori ☐ Numarul □□□ sau, după caz numarul maxim □□□ de participanți la acordul- cadru preconizat	Acord- cadru cu un singur operator economic ☐	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA ☐ NU ☐		
Durata acordului-cadru: Durata în ani □□ sau luni □□□		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durata a acordului-cadru (dupa caz, numai in cifre): Valoarea estimata fara TVA: Moneda: Euro sau Intervalul : între _____ si _____ Moneda: _____ Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor: Agenturarea navei MAI 1102 pe timpul deplasarii si desfasurarii misiunii internationale in perioada 08.07-07.11.2022.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	63720000-2	Servicii anexe pentru transportul naval
Obiect(e) suplimentar(e)	☐ ☐ ☐ ☐	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) DA ☐ NU X		
II.1.8) Impartire pe loturi (pentru precizari privind loturile utilizati anexa B de cate ori este necesar, pentru fiecare lot in parte) DA ☐ NU X		
Daca da, este necesar sa se depuna oferte pentru (bifati o singura casuta):		
un singur lot ☐	Unul sau mai multe loturi ☐	Toate loturile ☐
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) DA ☐ NU X		
II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI		
II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile si toate opțiunile): După caz valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): 678.575,00 Moneda: Euro		
Dacă se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni: Nu se cunosc date certe pentru optiuni.		

Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): Daca se cunoaste, in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungete, calendarul prevazut al contractelor ulterioare: in luni: ☐☐ sau in zile: ☐☐☐☐ (de la data atribuirii contractului): Nu se cunosc date certe pentru prelungiri. Perioada se poate prelungi, cand apar circumstante imprevizibile si independente de vointa partilor (ex: situatii operationale deosebite, solicitarea coordonatorului misiunii - Agentia Europeana Frontex, conditii meteorologice nefavorabile care nu permit respectarea calendarului misiunii, cazuri de forta majora, etc.).
II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in zile: 133 (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor)

II.4):AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului	DA ☐ NU ☒
Daca DA, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila)	

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)		
III.1.1.a) Garantie de participare	DA ☐	NU ☒
III.1.1.b) Garantie de buna executie	DA ☒	NU ☐
Garantia de buna executie se va solicita la incheierea contractului. Cuanumul garantiei de buna executie: 2,5% din pretul contractului, astfel: - prin orice instrument de garantare emis de o instituite de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de buna executie se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate; - prin virament bancar în contul Garzii de Coasta RO 85 TREZ 2315005XXX017236, deschis la Trezoreria Constanta. Garantia de buna executie se va constitui in maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie.		
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante		
Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse)		
Grant Agreement/Acord de finantare		
III.1.3.) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz): Asociere conform art.53 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016		
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)	DA ☐	NU ☒
III.1.5) Legislatia aplicabila		
a)Legea privind achizitiile nr.98/2016;		
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica,a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr.101/2016;		
c) www.anap.gov.ro		
d) Hotarârea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice		

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei:
III.2) CONDITII DE PARTICIPARE
III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului :

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.164 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, (Formular J) si declaratie privind neincadrarea in prevederile art.165 si art.167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice (Formular K). a. In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei. Aceasta declaratie se solicita si eventualilor subcontractanti. In cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei. b. Incadrarea in una sau mai multe dintre situatiile prevazute la art.164, art.165 si art.167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului; - in cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizeaza toate situatiile cuprinse la art.164, art.165 si art.167, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritati competente din tara respectiva; Se solicita: - certificate constatatoare privind lipsa datoriilor scadente la momentul prezentării acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local si buget de stat), pentru toate punctele de lucru si sediile secundare pentru care acesta are obligatii de plată, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora; - cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art.167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice sau alte documente edificatoare, dupa caz; - in cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise in limba in care au fost emise, in copie certificata "conform cu originalul", semnata si stampilata de reprezentantul legal, insotite de o traducere autorizata a acestora in limba romana. Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea în prevederile art.59 si 60 din Legea 98/2016 (Formularul H). În sensul prevederilor art.63 alin.(1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice modificată, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de atribuire sunt: Director Garda de Coasta–Cicu Laurențiu-Cristian, Director Adjunct al Garzii de Coasta–Guiu Bogdan Adrian, Sef Birou Juridic– Culea George Adrian, Sef Serviciu Financiar–Băran Simona, Compartiment Marketing-Achizitii–Dinu Costel, Compartiment Asigurare Tehnica de Marina– Ionascu Vlad.	
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: Cerinta obligatorie: certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic, in copie lizibila, cu mentiunea "conform cu originalul". Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator al operatorului economic. Informatiile cuprinse in acesta trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Operatorii economici ce depun oferta vor prezenta licenta de lucru pentru activitatea de agenturare nave, emisa de Compania Nationala Administratia Porturilor Maritime S.A. Constanta in conformitate cu legislatia in vigoare. Informatiile cuprinse in aceasta trebuie sa fie conforme cu realitatea la data depunerii documentului.	
III.2.2) Capacitatea economica si financiara: nu se solicita	
III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Experienta in domeniul agenturarii navelor pentru operatorul economic sau asocierea de operatori	În scopul demonstrării unei experiențe dobândite în prestarea de servicii similare, în temeiul art.179,

economici: este necesar ca operatorii economici să aibă o experiență similară în domeniul serviciilor anexe transportului naval/serviciilor de agenturare având în vedere complexitatea serviciilor de acest gen, și anume: aprovizionarea navelor cu combustibil/lubrifianți, ansamble/subansamble, echipamente și piese de schimb, hrana pentru echipaj și reprezentarea navei în fața autorităților statelor unde se vor desfășura misiunile de patrulare în vederea combaterii migrației.	lit.b, din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici vor prezenta documente justificative pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, astfel: - ofertantul (în cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii) va trebui să prezinte lista principalelor prestări de servicii din ultimii trei ani, din care să rezulte valori, perioade de execuție, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați și din care să rezulte ca aceste prestări au fost duse la bun sfârșit.
III.2.3b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului:	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Impunerea cerinței referitoare la sistemele de asigurare a calitatii are ca scop principal protejarea autorității contractante în sensul evitării atribuirii contractelor unor operatori economici care nu respectă standardele de asigurare a calitatii corespunzătoare pentru îndeplinirea cu succes a contractului supus ofertei.	Ofertanții vor prezenta documente care să ateste conformitatea cu standardele și normele de calitate impuse de Comunitatea Europeană, ISO 9001 sau alte documente echivalente. Informațiile cuprinse în aceasta trebuie să fie conforme cu realitatea la data depunerii documentelor.
Contracte rezervate (după caz)	DA ☐ NU ☒
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	DA ☐ NU ☒
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocupare a forței de muncă protejate	DA ☐ NU ☒

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	DA ☐ NU ☒
Dacă da, precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile :	
După caz, menționați care profesie (concurs de soluții)	
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	DA ☐ NU ☒

SECȚIUNEA IV : PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline ☒ Online ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Licitatie deschisa ☐	
Licitatie restransa ☐	
Licitatie restransa accelerata ☐	
Justificare pentru alegerea licitației accelerate:	
Cerere de oferte ☐	
Negociere fara publicarea unui anunt de participare	X
Au fost deja selectati candidati	DA ☐ NU ☐
Dacă da, indicați numele și adresa operatorilor economici selectați deja în secțiunea VI.3)- Informații suplimentare	
Negociere accelerata ☐	
Justificare pentru alegerea licitației accelerate:	
Dialog competitiv ☐	
Concurs de solutii ☐	Deschis ☐ Restrans ☐
Numarul de participant estimat sau	numarul minim /numarul maxim

IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe (licitatie restransa si negociere, dialog competitiv) Numar de operatori economici preconizat ☐ ☐ ☐ Sau numar minim preconizat ☐ ☐ ☐ si, dupa caz, numar maxim ☐ ☐ Criterii de preselectie:
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate DA ☐ NU ☒

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire in cazul contractului de concesiune, respective criteriile de evaluare a proiectelor in cazul concursului de solutii)
Cel mai mic pret ☐ sau
Cel mai bun raport calitate pret X
Pretul ofertei Componenta financiara 95 % Punctaj maxim factor 95 Algoritm de calcul: <i>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</i> Punctajul tehnic Garantie acordata pieselor livrate 5 % Direct proportional Punctaj maxim factor 5 Algoritm de calcul: <i>Garantie acordata pieselor livrate: a) pentru cea mai mare perioada de garantie acordata se acorda 5 puncte; b) pentru alta valoare, mai mica decât cea prevăzuta la lit. a), se acorda punctaj astfel: $P(\text{garantie})(n) = (\text{valoare "n"} / \text{valoare max.}) \times 5$</i>
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica DA ☐ NU ☒
Daca da, informatii suplimentare despre licitatie electronica:
IV.2.3) Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract DA ☐ NU ☐ Daca da, Anunt de intentie ☐ Anunt despre profilul cumparatorului ☐ Numarul anuntului in JO: Anunt de intentie Numarul si data publicarii in SEAP :
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐ Altele: Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de licitatie electronica): Euro
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (in cazul unei licitatii deschise, cerere de oferte) Durata in luni: ☐ ☐ ☐ sau in zile: 30 (de la termenul limita de primire a ofertelor)
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)

IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz)	DA ☐	NU ☒
IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz)		
IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului : Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului	DA ☐	NU ☒
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta	DA ☐	NU ☒
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)		

IV.4 PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice
Ofertantii vor elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte, in totalitate, cerintele prevazute in Caietul de sarcini si sa asigure furnizarea tuturor informatiilor necesare evaluarii tehnice. Ofertantii vor prezenta oferta tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini, tinand cont de faptul ca aceste specificatii sunt minimale. In acest sens operatorul economic va prezenta propunerea tehnica structurata conform Formularului I. Se va prezenta un comentariu, articol cu articol al cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prin care ofertantul să demonstreze corespondența dintre propunerea sa și solicitările autorității contractante. Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini vor fi considerate neconforme și vor fi respinse de la procedura, conform prevederilor Legii 98/2016 și H.G. 395/2016. Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor specifica în propunerea tehnica sau vor depune o declarație prin care să dovedească faptul că, la elaborarea ofertei, au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, care sunt la nivel național și european, precum și că le vor respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare (conform Formularului F Declarație respectare art.51 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare). În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată de către liderul asocierii în numele acesteia. De asemenea, subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia continuând cel puțin informațiile solicitate, conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertantii adaptând și personalizând oferta, astfel încât să reiasă modul efectiv cum vor realiza/îndeplini/asuma cerințele din caietul de sarcini. Autoritatea își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme. Evaluarea propunerilor tehnice Pe parcursul evaluării, comisia de evaluare va verifica dacă propunerea tehnică: 1) se referă la întregul obiect al contractului. Nu se accepta propuneri tehnice care se referă numai la o parte din obiectul contractului; 2) demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor minime din Caietul de sarcini.
IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare
Ofertantul va completa Formularul de oferta (Formular C) indicat în secțiunea Formulare, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Ofertantul are obligația de a exprima pretul unitar și total al serviciilor în Euro și Lei. Valoarea pentru care se determină echivalența euro/leu:

valoarea la data lansării procedurii de achiziție (1 Euro = 5,00 Lei).
 Valoarea menționată în formularul de ofertă va fi exprimată în cifre și litere și va include toate informațiile cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.
 Propunerea financiară se elaborează în Euro și Lei, cu două zecimale, conform Formularului D (Centralizatorul de prețuri). **Oferta financiară se va elabora luându-se în calcul cantitatea/valoarea estimată, prevăzută în formular.**
 Ofertantul va lua în considerare, la întocmirea propunerii financiare, toate costurile și toate riscurile pe care le implică îndeplinirea contractului de achiziție publică.
 Prețul din propunerea financiară a furnizorului va fi valabil cel puțin **30 de zile** de la data deschiderii ofertelor.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Documentele ofertei trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi numerotate, stampilate și semnate pe fiecare pagină de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

Orice stersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana autorizată să semneze oferta.

Sigilarea și marcarea ofertei

Pentru înscrierea și participarea la procedură, ofertanții vor depune :

- **SCRISOARE DE ÎNĂLȚARE:** Formular A (se înaintea în 2 exemplare);
- **DOCUMENTELE DE CALIFICARE**, în plic sigilat, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea, **DOCUMENTE DE CALIFICARE**;
- **PROPUNEREA TEHNICĂ**, în plic sigilat, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea **PROPUNERE TEHNICĂ**;
- **PROPUNEREA FINANCIARĂ**, în plic sigilat, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea **PROPUNERE FINANCIARĂ**;

Plicurile cu documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi introduse într-un plic exterior sigilat, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea:

“OFERTA PENTRU ACHIZITIA SERVICIILOR DE AGENTURARE NAVA MAI 1102.

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 05.07.2022 ORA 10.00”

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru valabilitatea ofertei.

SECȚIUNEA VI : INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Contractul este periodic (după caz) DA ☐ NU ☒

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare _____

VI.2) Contractul/ Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operational/program național de dezvoltare rurală DA ☒ NU ☐

Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e) : _____

Tipul de finanțare :

Cofinanțare	☐
Credite externe cu garanția statului	☐
Fonduri europene	☐
Alte fonduri	☒
Grant de finanțare	

VI.3) Alte informații (după caz) :

În caz excepțional, când doi sau mai mulți agenți economici ocupă primul loc în clasamentul stabilit în urma evaluării, având același număr de puncte, va fi declarat câștigător agentul economic care a oferit prețul cel mai scăzut. Dacă se constată egalitate de prețuri, primul va fi clasat agentul economic care a oferit cea mai mare durată a garanției pieselor livrate.

Se va prezenta acceptul referitor la prevederile contractuale stabilite de autoritatea contractantă, prin prezentarea declarației privind acceptarea condițiilor contractuale (Formular L). Se va atașa la formular, modelul de contract, semnat și stampilat pe fiecare pagină.

Oferta depusă la o altă adresă decât cea precizată la pct.I.1) sau după expirarea datei limită pentru depunere va fi considerată oferta întârziată și va fi returnată nedeschisă, după expirarea termenelor legale privind utilizarea cailor de atac. În situația anulării misiunii, autoritatea contractantă va anunța în timp util prestatorul, fără costuri pentru autoritatea contractantă.		
VI.4) Cai de atac		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac: Consiliul Național de Soluționare a Contestărilor		
Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestărilor		
Adresă : Str. Stavropoleus, nr.6		
Localitate : București	Cod postal : 030084	Tara : România
E-mail : office@cnsr.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresă internet (URL) : www.cnsr.ro	Fax : +40 213104642	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)		
Denumire oficială:		
Adresă :		
Localitate :	Cod postal :	Tara :
E-mail :	Telefon :	
Adresă internet (URL)	Fax :	
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficială: Garda de Coastă		
Adresă : Aleea Zmeurei, nr.3		
Localitate : Constanța	Cod postal : 900433	Tara : România
E-mail : contact@garda-de-coasta.ro	Telefon : +40 241553794	
Adresă internet (URL) : www.garda-de-coasta.ro	Fax : +40 241553794	

**CAIET DE SARCINI
PENTRU CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII
“Agenturare nava MAI 1102”**

Prezentul caiet de sarcini reprezinta ansamblul cerințelor minimale pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea si prezentarea ofertei.

Definiții:

Denumire servicii/ produse	Semnificație
Cheltuieli portuare	Reprezintă taxele pentru utilizarea danei; alimentarea cu apă potabilă; tarifele aferente furnizării de energie electrică; taxă pentru îndepărtarea apelor de canalizare si a apelor de santină; taxa pentru îndepărtarea apei folosite la curățenie; taxă pentru îndepărtarea apei poluate; taxa pentru îndepărtarea deșeurilor grele poluate cu petrol si produse petroliere utilizate; taxe pentru operatiunile de ancorare si dezancorare, taxe cheia, alte taxe ale autoritatilor portuare sau vamale, etc.
Agenturare si costuri tranzitare	Cheltuieli cu agentia de shipping si costuri de tranzitare: procurare de harti maritime si tranzitare canale si stramtori
Costuri achizitionate de asigurarea interventiilor tehnice	Cheltuieli pentru personal tehnic externalizat responsabil pentru interventii tehnice.
Costuri pentru furnizarea de echipamente suplimentare	Costurile legate de echipamentele speciale necesare misiunii. Achiziționarea acestora trebuie să fie justificată de conditiile specifice ale misiunii.
Costurile de subzistență migranți (hrană si apă)	Costurile pentru proviziile necesare pentru asigurarea subzistenței migranților.
Costuri ocazionate de achizitia de obiecte de inventar, piese de schimb si consumabile	1. Pentru echipaj: costuri pentru furnizarea cantității necesare de echipament special de lucru si echipament pentru membrilor echipajului. 2. Pentru motor: costuri pentru furnizarea cantității necesare de piese de schimb, pentru tehnică si întreținerea navelor. 3. Pentru punte: costuri pentru furnizarea cantității necesare de echipamente speciale de punte, vopsire, materiale si altele. 4. Altele: sistemul de navigatie, sistemul de alarmă, echipamente suplimentar necesar funcționării. 5. Piese suplimentare care nu sunt acoperite în compartimentul motor, necesare în timpul funcționării si care nu sunt cuprinse în cadrul mentenanței preventive. Este inclus transportul pieselor de schimb la locul de desfășurare al misiunii si orice alte taxe impuse de legislatia statului unde se desfasoara misiunea.
Costuri ocazionate de achizitia de echipamente de protectie si sigurantă	Costurile aferente echipamentelor de sigurantă suplimentare conform noilor reglementări/standardelor internationale. Costurile aferente echipamentelor suplimentare de sigurantă necesare pentru desfășurarea misiunii și care trebuie justificate de conditiile specifice ale misiunii.
Costuri ocazionate de achizitia servicii de mentenanță preventivă si corectivă (necesare si realizabile în timpul misiunii)	Serviciile de efectuare a reviziilor tehnice ale echipamentelor instalate la bordul navei și serviciile de reparații ale echipamentelor instalate la bordul navei intervenite în timpul desfășurării misiunii.
Costuri ocazionate de achizitia serviciilor de comunicatii	Costurile legate de servicii de comunicații voce și date în scopuri operationale (inclusiv abonamente).

1. Obiectul achiziției publice

Prestarea serviciilor aferente deplasării, staționării și patrulării navei MAI 1102, aparținând Garzii de Coastă, în misiuni internaționale sub coordonarea Agenției Europene Frontex, în perioada 08.07.-07.11.2022.

COD C.P.V. 63720000-2 – servicii anexe transportului naval

Nr. crt.	Denumire serviciu
1.	Asigurarea alimentării cu motorină
2.	Asigurarea alimentării cu benzină fără Pb
3.	Asigurarea alimentării cu ulei 15W40
4.	Asigurarea serviciilor de agenturare
5.	Asigurarea serviciilor portuare (cheltuieli portuare)
6.	Asigurarea intervențiilor tehnice
7.	Achiziționarea de echipamente suplimentare
8.	Costuri de subzistență migranți (hrană și apă)
9.	Achiziționarea obiectelor de inventar, pieselor de schimb și consumabilelor
10.	Achiziționarea echipamentelor de protecție și siguranță
11.	Achiziționarea serviciilor de mentenanță preventivă și corectivă (necesare și realizabile în timpul misiunii)
12.	Achiziția serviciilor de comunicații

Specificații tehnice carburanți

Benzină fără plumb:

Caracteristica	UM	Valoare	
Densitate la 15° C	Kg/m ³	720	775
Cifra octanică Research (COR), min.	-	95	-
Cifra octanică Motor (COM), min.	-	85	-
Concentrația plumbului	mg/l	-	5
Concentrația de benzen	%, v/v	-	1
Concentrația de sulf	mg/kg	-	10
Conținut de gume actuale (spălate cu solvenți)	mg/100	-	5
Aspect	Limpede și transparent		
Coroziune pe lamă de cupru (3 h la 50° C), max.		Clasa 1	
Stabilitate la oxidare, minute, min.		360	
Distilare, evaporat la 70 ° C: -Vară (01.05 – 30.09) -Iarnă (16.11 -15.03) -tranziție (16.03 – 30.04; 01.10 – 15.11)	%, v/v	20 22 20	48 50 50
Evaporat la 100 ° C	%, v/v	46	71
Evaporat la 150 ° C	%, v/v	75	-
Punct final de fierbere	° C	-	210
Reziduu la distilare	%, v/v	-	2
Presiune de vapori -vară: (01.05 – 30.09) -iarnă: (16.11 -15.03) -tranziție: (16.03 – 30.04; 01.10 – 15.11)	KPa	45 60 45	60 90 90
Indice de volatilitate VLI (10VP+7E70) -vară: (01.05 – 30.09) -iarnă: (16.11 -15.03) -tranziție: (16.03 – 30.04; 01.10 – 15.11)	KPa	- - -	- - 1150

Conținut de hidrocarburi:	% , v/v	-	18
-olefinice		-	35
-aromatice		-	3,7
Conținut de oxigen	% (m/m)	-	

Motorină:

Caracteristica	UM	Valoare	
Vâscozitate cinematică la 40° C	mm ² /s	2	6
Densitate la 15° C	Kg/m ³	-	890
Indice cetanic	-	40	-
Conținut de sulf	% masă	-	0,1
Punct de inflamabilitate	° C	60 55	-
Hidrogen sulfurat	mg/kg	-	2,0
Indice de aciditate	Mg KOH/g	-	0,5
Stabilitate la oxidare	g/m ³		25
Reziduu carbon (pe 10% reziduu de distilare)	% masă	-	0,3
Punct de curgere (superior): Iarnă / Vară	° C / ° C		-6 / 0
Aspect	Limpede si transparent		
Cenusă	% masă		0,01
Lubricitate, diametrul corectat al urmei de uzură (wsd 1,4) la 60 °C	µm		520

Specificatii tehnice lubrifianti

Caracteristici Ulei 15 W 40		
SAE Class 15 W 40		
Densitate, 15 ° C, ASTM D 4052 g / cm ³		0,885
Viscozitate cinematică 40 ° C, CSt ASTM D 445		106,5
Viscozitate cinematică 100 ° C, CSt ASTM D445		14,4
Punct de inflamare Cleveland cu cuva deschisă min. ° C ASTM D92		>200
Punct de curgere max ° C ASTM D 97		-39
Alcalinitate, min mg KOH/g (cifra de bazicitate totală, min.) ASTM D 2896		10,5
Proprietăți de spumare max	24 ° C	10 - 0
	93,5 ° C	20 - 0
	24 ° C după determinare la 93,5. ° C	10 - 0

2. Cantitatea

Numărul si tipul serviciilor necesare sunt specificate in tabelul prezentat mai jos, acestea putând fi achizitionate pe timpul derulării acordului cadru, în funcție de necesități, situațiile operaționale, condițiile meteo, solicitările coordonatorului misiunii (Agenția Europeană Frontex) si existența resurselor financiare.

Nr. crt.	Denumire serviciu	U/M	Cantitate	Obs.
1.	Asigurarea alimentării cu motorina (Constanta)	litru	15.000,00	
2.	Asigurarea alimentării cu motorina	litru	259.000,00	
3.	Asigurarea alimentării cu benzina fara Pb.	litru	100,00	
4.	Asigurarea alimentării cu ulei 15W40	litru	4.110,00	
5.	Asigurarea serviciilor de agenturare (comision agenturare)	zile	123,00	
6.	Asigurarea serviciilor portuare (cheltuieli portuare)			*
7.	Asigurarea interventiilor tehnice			*
8.	Asigurarea achizitionarii de echipamente suplimentare			*
9.	Costurile de subzistentă migranti (hrană si apă)			*

10.	Achizitionarea obiectelor de inventar, pieselor de schimb si consumabilelor	*
11.	Achizitionarea echipamentelor de protectie si sigurantă	*
12.	Achizitionarea serviciilor de mentenanță preventivă si corectivă	*
13.	Achizitia serviciilor de comunicatii	*

**Serviciile și produsele ce fac obiectul numerelor curente de la 6-13 reprezintă necesități ale navei ce pot varia în funcție de misiunea executată, de portul unde nava acostează, de urgențele tehnice/ operative ce pot interveni în perioada misiunii, etc.*

Serviciile și produsele ce fac obiectul cheltuielilor de la punctele 1-4 si punctele 6-13 din Centralizatorul de preturi se vor efectua după obținerea aprobării ordonatorului de credite/reprezentantului împuternicit al acestuia.

Garantia pieselor si subansamblelor va fi de minim 12 luni de la data receptiei la bordul navei.

3. Cerinte tehnice:

3.1 Societatea de agenturare va asigura pe timpul derulării contractului toate solicitarile comandantului navei, avizate de autoritatea contractantă, legate de misiunile ce urmează să le desfășoare, în conformitate cu prevederile acordului cadru si ale Legii 98/2016, cu modificarile si completările ulterioare.

3.2 Prestatorul are obligația de a efectua prestarea serviciilor si livrarea produselor de la punctele 1-5 din tabelul de la punctul 2, în maxim 72 de ore de la primirea comenzii ferme (e-mail, fax, etc.) din partea comandantului navei, cu avizul scris al autorității contractante, la locul de dislocare a navelor PFR.

3.3 Prestatorul are obligația de a efectua prestarea serviciilor si livrarea produselor de la punctele 6-13 din tabelul de la punctul 2, în maxim 5 zile lucratoare de la primirea comenzii ferme (e-mail, fax, etc.) din partea comandantului navei, cu avizul scris al autorității contractante, la locul de dislocare a navelor PFR.

3.4 În situația în care sunt necesare livrări de bunuri materiale sau servicii de reparatii care implică achiziții de piese si subansamble de complexitate tehnologică ridicată, care sunt încadrate în categoriile de cheltuieli prevăzute la punctele 7, 8, 10 și 12 din tabelul de la punctul 2, societatea de agenturare are obligația de a asigura livrarea bunurilor sau efectuarea serviciilor de reparatii de către operatori economici specializați, în maxim 30 zile lucratoare (dar, nu mai târziu de ultima zi a misiunii planificate, pentru fiecare nava în parte, după caz) de la primirea unei comenzi ferme (e-mail, fax, etc.) însoțită de specificațiile tehnice ale bunurilor materiale sau pieselor si subansamblelor de complexitate tehnologică în cazul serviciilor de reparatii, din partea comandantului navei, cu avizul scris al autorității contractante.

3.5 În situația nerespectării termenului prevăzut la art.3.2, achizitorul nu va aplica sancțiuni în cazul în care, prestatorul va justifica cu prezentarea unor documente suport faptul că această încălcare nu a fost cauzată de culpa acestuia, în termen de cel mult 72 de ore de la primirea comenzii ferme.

În situația nerespectării termenelor prevăzut la art.3.3, achizitorul nu va aplica sancțiuni în cazul în care, prestatorul va justifica cu prezentarea unor documente suport faptul că această încălcare nu a fost cauzată de culpa acestuia, în termen de cel mult 5 zile lucratoare de la primirea comenzii ferme.

În situația nerespectării termenelor prevăzut la art.3.4, achizitorul nu va aplica sancțiuni în cazul în care, prestatorul va justifica cu prezentarea unor documente suport faptul că această încălcare nu a fost cauzată de culpa acestuia, în termen de cel mult 30 de zile lucratoare de la primirea comenzii ferme.

3.6 În situația apariției unor situații de urgență, ce vor fi justificate corespunzător de către comandantul navei, livrarea unor produse/prestarea unor servicii suplimentare care sunt încadrate în categoriile de cheltuieli prevăzute la punctele 1-13 din tabelul de la punctul 2 vor fi executate în cel mai scurt timp si în baza comenzii scrise din partea comandantului navei, cu avizul scris al autorității contractante.

3.8 Agenturarea navelor se va face atât pe toată perioada deplasării si misiunilor cât si pe perioada pregătitoare plecării în misiune a navelor, dacă este cazul. Această perioadă se poate prelungi, când apar circumstanțe imprevizibile si independente de voința părților, de exemplu: situații operationale deosebite, solicitarea coordonatorului misiunii - Agenția Europeană Frontex, condiții meteorologice nefavorabile care nu permit respectarea calendarului misiunii, cazuri de forță majoră, etc.

4. Modalități de plată:

Serviciile de agenturare (comisionul de agenturare) vor fi decontate după semnarea procesului verbal de receptie cantitativă si calitativă fără obiecțiuni, pentru toată perioada, începând cu prima zi de deplasare a navei din portul de bazare românesc, până la revenirea în primul port românesc.

Autoritatea contractantă va efectua plățile prin virament, în contul din trezorerie al prestatorului de servicii de agenturare care va fi desemnat câștigător, în termenul de scadenta de maxim 30 (treizeci) de zile de la primirea facturii, pe baza procesului verbal de receptie cantitativă și calitativă, fără obiecțiuni.

Pretul unitar al serviciilor prestate și al produselor furnizate prevăzute la punctele 1-5 va fi ferm și nu va putea fi modificat pe toată perioada de derulare a unui contract.

Decontarea contravalorii serviciilor prestate și a produselor furnizate se realizează de către prestatorul serviciilor de agenturare, acesta refacturând cu respectarea prevederilor Codului Fiscal în vigoare, toate cheltuielile prevăzute la punctele 6-13 din Centralizatorul de prețuri, pe baza documentelor justificative aferente emise de către prestatorul și/sau furnizorul efectiv al acestora. Facturile vor fi emise de societatea de agenturare în termen de maxim 30 (treizeci) de zile de la data prestării de servicii, furnizării de bunuri materiale sau identificării altor costuri ocazionate de desfășurarea misiunilor și vor avea aceeași valoare ca facturile de la locul de prestare/furnizare/taxare, plățile făcându-se în lei, luându-se în calcul cursul valutar Leu/Euro afișat de Banca Națională a României, la data efectivă a recepției bunurilor sau serviciilor conform proceselor verbale de receptie întocmite de comisia de la bordul navei. Documentele justificative anexate facturii pot fi facturi, bonuri fiscale sau alte documente recunoscute de către legislația fiscală a statului unde sunt emise.

Autoritatea contractantă va efectua plățile prin virament, în contul din trezorerie al societății care va fi desemnată câștigătoare, în termenul de scadenta de maxim 30 (treizeci) de zile de la primirea facturii. Plățile se vor face în lei, luându-se în calcul paritatea Leu/Euro la cursul Bancii Naționale a României, la data efectivă a recepției bunurilor sau serviciilor conform proceselor verbale de receptie întocmite de comisia de la bordul navei.

Cerintele impuse în prezentul caiet de sarcini sunt minimale. Orice ofertă care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale.

**MODELE DE FORMULARE
PENTRU CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII:
“Agenturare nava MAI 1102”**

Înregistrată la sediul autorității contractante:
Constanta, Aleea Zmeurei, nr.3, România
Nr. /

OFERTANTUL (denumirea/numele)

Adresa:

Telefon :

Fax :

E-mail:

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare nr., pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat documentele solicitate prin documentatia de atribuire;

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării: [ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,

[Nume ofertant],

.....

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

FORMULARUL B

OFERTANTUL (denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

[Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor.]

{TEXT}

Numele în clar: _____

Semnătura: _____

În calitate de: _____

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

Data :[ZZ.LL.AAAA]

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului/(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mentionata mai sus, sa prestam serviciile/(denumirea serviciilor) pentru suma de...../(suma in litere si cifre) euro, reprezentand/(suma in litere si cifre) lei, plătită după recepția serviciilor.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in conformitate cu prevederile caietului de sarcini, care va face parte integranta din contract.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de/(durata in litere si in cifre) zile, respectiv pana la data de/(ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data completării

Operator economic,

.....

(stampila si semnatura autorizată)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Denumire serviciu	U/M	Cantitate	Pret unitar (euro)	Pret unitar (lei)	Valoare (euro)	Valoare (lei)
1	Asigurarea alimentării cu motorina (Constanta)	litri	15.000				
2	Asigurarea alimentării cu motorina	litri	259.000				
3	Asigurarea alimentării cu benzina	litri	100				
4	Asigurarea alimentării cu ulei 15W40	litri	4.110				
5	Comision agenturare	zile	123				
6	Cheltuieli portuare	-	-	-	-	9.840,00	49.200,00
7	Asistenta tehnica	-	-	-	-	3.010,00	15.050,00
8	Echipamente suplimentare	-	-	-	-	-	-
9	Costuri de subzistentă migranti (hrană si apă)	-	-	-	-	13.160,00	65.800,00
10	Achizitii obiecte de inventar si piese de schimb, consumabile	-	-	-	-	24.600,00	123.000,00
11	Echipament de protectie si sigurantă	-	-	-	-	10.000,00	50.000,00
12	Mentenanță preventivă si corectivă (necesare si realizabile în timpul misiunii)	-	-	-	-	3.075,00	15.375,00
13	Cheltuieli privind comunicatiile	-	-	-	-	3.075,00	15.375,00
TOTAL							

Nota: Valoarea estimată în euro si lei fără TVA este calculată la un curs valutar de 1 euro = 5,00 lei.

Serviciile și produsele ce fac obiectul cheltuielilor de la punctele 6-13 reprezintă necesități ale navelor ce pot varia în funcție de misiunea executată, de portul unde navele acostează, de urgențele tehnice/operative ce pot interveni în perioada misiunilor, etc. Sumele aferente nr.crt.6-13 nu se vor modifica. Aceste cheltuieli reprezintă sume fixe estimate și stabilite de către autoritatea contractantă și vor accesate numai în cazurile menționate în cadrul caietului de sarcini, la comanda scrisă a comandantului navei cu aprobarea scrisă a autorității contractante

TOTAL VALOARE = _____ (lei/euro)

Data completării

Operator economic,

.....
(stampila si semnatura autorizată)

FORMULARUL F

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Declaratie respectare art.51 din Legea 98/2016 privind achizitiile

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant al
(denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere ca mă angajez să prestez serviciile pe parcursul
îndeplinirii contractului, în conformitate cu obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al
relatiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată de Uniunea Europeană și legislația națională.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare
la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării

Ofertant,

.....
(nume, semnătura autorizată și ștampila)

ACORD DE ASOCIERE
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
„AGENTURARE NAVA MAI 1102”
cod CPV 63720000-2 (Servicii anexe pentru transportul naval)

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art.53 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de Garda de Coasta pentru atribuirea contractului de prestare servicii „**AGENTURARE NAVA MAI 1102**”, cod CPV 63720000-2 (Servicii anexe pentru transportul naval)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

...

2.3 Contribuția financiară / tehnică / profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.5. Asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociatilor și este răspunzător în nume propriu și în numele asocierii pentru îndeplinirea contractului.

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC_____, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC_____, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea

contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa / adresele, prevăzute la art.

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului.

FORMULARUL H
Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art.59 si 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice
(evitarea conflictului de interese)

1. Subsemnatul/a....., in calitate de,
(*ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/ terț susținător*), la procedura avand ca
obiect:....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii
din procedura de achiziție publică si sub sancțiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, că nu mă aflu
in situația prevăzută la art.59 si 60 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice.
2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă
dacă vor interveni modificări in prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de
atribuire a contractului de achiziție publică sau, in cazul in care vom fi desemnați castigători, pe parcursul
derulării contractului de achiziție publică.
3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmării declarațiilor, situațiilor
si documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.
4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autoritatii Contractate cu privire la orice
aspect tehnic si financiar in legătură cu activitatea noastră.
5. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autorității contractante implicate in procedura de achiziție
sunt:
- Nume prenume, funcția
 - Nume prenume, funcția
 - Nume prenume, funcția
 - Nume prenume, funcția
 - Nume prenume, funcția
6. Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de
interese, după cum urmează:
- i. Lista cu membrii Consiliului de Administrație [introduceți numele 1, numele 2 etc]
 - ii. Lista cu membrii organului de conducere [introduceți numele 1, numele 2 etc]
 - iii. Lista cu membrii organului de supraveghere [introduceți numele 1, numele 2 etc]
 - iv. Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare mai mult de 10% din capital [introduceți
numele 1, numele 2 etc]

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

(denumirea/numele)

FORMATUL PENTRU OFERTA TEHNICĂ

Nume ofertant: [.....]

1	2	3	4	5
NR. ITEM	CERINTELE SOLICITATE IN CAIETUL DE SARCINI / DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	CONFORMITATE	CERINTELE OFERTATE	NOTE, REMARCI, REFERIRI LITERATURA TEHNICA
1.	(Această coloană va conține cerințele din caietul de sarcini (<u>A</u> <u>nu se modifica</u>)	Confirmați conformitatea fiecărei cerințe din caietul de sarcini solicitată și specificație tehnică la caietului de sarcini cerute prin „DA” sau „NU”.	SE VA DESCRIE FIECARE CERINȚĂ DIN CAIETUL DE SARCINI ASTFEL ÎNCÂT SĂ REZULTE ASUMAREA FIECĂREIA DE CĂTRE OFERTANT.	

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume)_____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele
_____.

(denumire/nume operator economic)

ATENȚIE:

1. Oferta trebuie să fie suficient de clară și detaliată pentru a permite Comisiei o comparare facilă între cerințele cerute și cerințele oferite

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art.289-294 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

Formular K

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 SI 167 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului) la procedura de „Echipamente de protecție pentru iarnă și vară, costume impermeabile cu glugă pentru iarnă și vară și bocanci din piele cu carâmb înalt”, pentru achiziția de _____, cod CPV 18143000-3, la data de _____ organizată de _____ (denumirea autorității contractante), declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.
2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

FORMULARUL L

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar că sunt de acord cu toate prevederile Documentației de atribuire și prin prezenta ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Anexam draftul contractului aprobat și semnat pe fiecare pagină.

Data completării

Operator economic,

.....

(stampila si semnatura autorizată)

**CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII PENTRU
CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII:
“Agenturare nava MAI 1102”**

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII:
“Agenturare nava MAI 1102”

1. Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, aprobată cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul acord cadru de prestări servicii, între:

Garda de Coasta, cu sediul în Aleea Zmeurei, nr.3, județul Constanța, telefon/fax: 0241.553794, CUI 29521430, cont trezorerie RO 11 TREZ 23123610120 XXXXX, deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată prin comisar șef de poliție Cicu Laurentiu Cristian, Director, în calitate de achizitor, pe de o parte și

denumire operator economic adresa.....
sediu telefon/fax
număr de înmatriculare CUI cont (trezorerie, bancă)
..... reprezentat
prin (denumirea conducătorului)
funcția.....
în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) act adițional - reprezintă documentul prin care se completează sau se modifică anumiți termeni sau condiții contractuale și care devine parte integrantă a prezentului contract
- h) despăgubiri - suma care nu este stabilită dinainte în contract și care este acordată de instanța de judecată sau care este stabilită de către părți ca despăgubire care să fie plătită părții vătămate de către partea care a încălcat contractul și care să acopere pierderea suferită de partea vătămată ca urmare a neexecutării contractului de partea în culpă;
- i) durata contractului - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție.
- j) penalități - suma prestabilă contractual (ca sumă globală sau procentuală, sau o sumă determinată prin calcul) ca penalitate, pentru neexecutarea parțială sau totală, executarea cu întârziere sau executarea necorespunzătoare a contractului, în termenele stabilite în contract, sau suma pe care trebuie să o plătească oricare dintre Părți către cealaltă Parte pentru orice încălcare specifică a contractului; penalitățile nu reprezintă despăgubiri și prin urmare se cumulează cu valoarea despăgubirilor, așa cum sunt acestea definite mai jos;
- k) recepția - reprezintă manifestarea de voință a Achizitorului prin care se atestă (în conformitate cu datele și informațiile accesibile la momentul acestei recepții) îndeplinirea de către Prestator a tuturor obligațiilor contractuale privind prestarea serviciilor;

l)recepția finală – reprezintă manifestarea de voință a Achizitorului prin care se atestă (în conformitate cu datele și informațiile accesibile la momentul acestei recepții), la expirarea perioadei de garanție, îndeplinirea de către Prestator a tuturor obligațiilor contractuale, precum și remedierea tuturor viciilor și defectelor;

m)rezilierea / rezoluțiunea contractului – încetarea contractului, conform prevederilor prezentului contract, după caz;

n) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice daca nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de agenturare și livrarea de produse asociate, conform ofertei tehnice si financiare (parti integrante ale contractului), în perioada convenita în prezentul contract.

4.2 Agenturarea navei MAI 1102 aparținând Politiei de Frontiera Romane se va executa pe durata deplasarii si desfasurarii misiunilor internationale in Marea Mediterana, portul _____, in perioada_____. In functie de solicitarile operationale ale coordonatorului misiunii (Agentia Frontex) exista posibilitatea relocarii navei in alte porturi din Marea Mediterana.

4.3 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere serviciile menționate la pct.4.1 și să plătească prețul convenit în prezentul contract, conform propunerii financiare, anexă la contract.

4.4 In situatia anularii misiunii, autoritatea contractanta va anunta in timp util prestatorul, fără costuri pentru autoritatea contractantă.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, este de euro, sau după caz lei, conform propunerii financiare anexă la contract. Tarifele unitare, în euro si lei vor fi în conformitate cu Anexa nr.1 - Centralizator de Prețuri. Tarifele unitare aferente punctelor 1-5 din Anexa nr.1- Centralizator de Prețuri sunt ferme și nu vor face obiectul niciunei revizuirii pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

Plățile privind decontarea contravalorii produselor prevăzute la punctele 1-4 din Anexa nr.1- Centralizator de prețuri se vor efectua în lei, conform tarifelor unitare in euro, având în vedere cursul valutar leu/euro afisat de Banca Națională a României, la data înscrisă pe documentele justificative anexate facturii (proces verbal de receptie).

Plățile privind decontarea contravalorii serviciilor prevăzute la punctul 5 din Anexa nr.1- Centralizator de prețuri se vor efectua în lei, conform tarifului unitar in euro, având în vedere cursul valutar leu/euro afisat de Banca Națională a României, din ultima zi de prestare a serviciului de agenturare.

Decontarea contravalorii serviciilor prestate și a produselor furnizate se realizează de către prestatorul serviciilor de agenturare, acesta refacturând cu respectarea prevederilor Codului Fiscal în vigoare, toate cheltuielile prevăzute la punctele 6-13 din Centralizatorul de prețuri, pe baza documentelor justificative aferente emise de către prestatorul si/sau furnizorul efectiv al acestora. Facturile vor fi emise de societatea de agenturare in termen de maxim 30 (treizeci) de zile de la data prestarii de servicii, furnizarii de bunuri materiale sau identificarii altor costuri ocazionate de desfasurarea misiunilor si vor avea aceeasi valoare ca facturile de la locul de prestare/furnizare/taxare, platile facandu-se in lei, luandu-se in calcul cursul valutar Leu/Euro afisat de Banca Nationala a Romaniei, la data efectiva a receptiei bunurilor sau serviciilor conform proceselor verbale de receptie intocmite de comisia de la bordul navei. Documentele justificative anexate facturii pot fi facturi, bonuri fiscale sau ale documente recunoscute de către legislația fiscală a statului unde sunt emise.

Pentru serviciile prestate și livrarea de produse asociate pe teritoriul UE nu se percepe TVA.

Pentru serviciile prestate și livrarea de produse asociate pe/de pe teritoriul României se percepe TVA în conformitate cu prevederile legale în vigoare, la data emiterii facturilor .

5.2 Pretul contractului este prevăzut la art.5.1., în euro și lei. Valoarea contractului poate fi majorată pe timpul derulării contractului când apar circumstanțe imprevizibile și independente de voința părților (ex.: situații operaționale deosebite, solicitarea coordonatorului misiunii - Agenția Europeană Frontex, condiții meteorologice nefavorabile care nu permit respectarea calendarului misiunii, cazuri de forță majoră, etc.).

5.3 Societatea de agenturare va asigura pe timpul derulării contractului toate solicitările comandantului navei legate de misiunile ce urmează să le desfășoare, chiar dacă acestea nu sunt prevăzute în caietul de sarcini. Aceste bunuri și servicii suplimentare vor face obiectul unor acte adiționale, în conformitate cu prevederile art.221, alin.1, lit.b, din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

5.4 Prevederile cantitative aferente punctelor 1-13 din Anexa nr.1- Centralizator de Prețuri, anexa la prezentul contract pot fi majorate, pe timpul derulării contractului în funcție de necesități, situațiile operaționale, solicitările coordonatorului misiunii (Agenția Europeană Frontex) și existența resurselor financiare, în conformitate cu prevederile art.221, alin.1, lit.c din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

6. Durata contractului

Durata prezentului contract este până la _____, începând de la data semnării lui. Agenturarea navei se va face pe toată perioada deplasării și desfășurării misiunii, din data de __.__.____, până la data de __.__.____. Aceasta perioadă se poate prelungi, prin act adițional, când apar circumstanțe imprevizibile și independente de voința părților (ex: situații operaționale deosebite, solicitarea coordonatorului misiunii - Agenția Europeană Frontex, condiții meteorologice nefavorabile care nu permit respectarea calendarului misiunii, cazuri de forță majoră, etc.).

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după semnarea acestuia de ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică
- propunerea financiară
- garanția de bună execuție
- alte documente, după caz.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 Societatea de agenturare va asigura pe timpul derulării contractului toate solicitările comandantului navei, avizate de autoritatea contractantă, legate de misiunile ce urmează să le desfășoare, în conformitate cu prevederile acordului cadru și ale Legii 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

9.2 Prestatorul are obligația de a efectua prestarea serviciilor și livrarea produselor de la **punctele 1-5** din centralizatorul de prețuri, în **maxim 72 de ore** de la primirea comenzii ferme (e-mail, fax, etc.) din partea comandantului navei, cu avizul scris al autorității contractante, la locul de dislocare a navelor PFR.

9.3 Prestatorul are obligația de a efectua prestarea serviciilor și livrarea produselor de la **punctele 6-13** centralizatorul de prețuri, în **maxim 5 zile lucrătoare** de la primirea comenzii ferme (e-mail, fax, etc.) din partea comandantului navei, cu avizul scris al autorității contractante, la locul de dislocare a navelor PFR.

9.4 În situația în care sunt necesare livrări de bunuri materiale sau servicii de reparații care implică achiziții de piese și subansamble de complexitate tehnologică ridicată, care sunt încadrate în categoriile de cheltuieli prevăzute la **punctele 7, 8, 10 și 12** din centralizatorul de prețuri, societatea de agenturare are obligația de a asigura livrarea bunurilor sau efectuarea serviciilor de reparații de către operatori economici specializați, în **maxim 30 zile lucrătoare (dar, nu mai târziu de ultima zi a misiunii planificate, pentru fiecare navă în parte, după caz)** de la primirea unei comenzi ferme (e-mail, fax, etc.) însoțită de specificațiile tehnice ale bunurilor materiale sau pieselor și subansamblelor de complexitate tehnologică în cazul serviciilor de reparații, din partea comandantului navei, cu avizul scris al autorității contractante.

9.5 În situația nerespectării termenului prevăzut la art.9.2, achizitorul nu va aplica sancțiuni în cazul în care, prestatorul va justifica cu prezentarea unor documente suport faptul că această încălcare nu a fost cauzată de culpa acestuia, în termen de cel mult 72 de ore de la primirea comenzii ferme.

În situația nerespectării termenelor prevăzut la art.9.3, achizitorul nu va aplica sancțiuni în cazul în care, prestatorul va justifica cu prezentarea unor documente suport faptul că această încălcare nu a fost cauzată de culpa acestuia, în termen de cel mult 5 zile lucratoare de la primirea comenzii ferme.

În situația nerespectării termenelor prevăzut la art.9.4, achizitorul nu va aplica sancțiuni în cazul în care, prestatorul va justifica cu prezentarea unor documente suport faptul că această încălcare nu a fost cauzată de culpa acestuia, în termen de cel mult 30 de zile lucratoare de la primirea comenzii ferme.

9.6 În situația apariției unor situații de urgență, ce vor fi justificate corespunzător de către comandantul navei, livrarea unor produse/prestarea unor servicii suplimentare care sunt încadrate în categoriile de cheltuieli prevăzute la punctele 1-13 din centralizatorul de preturi vor fi executate în cel mai scurt timp și în baza comenzii scrise din partea comandantului navei, cu avizul scris al autorității contractante.

9.8 Agenturarea navelor se va face atât pe toată perioada deplasării și misiunilor cât și pe perioada pregătitoare plecării în misiune a navelor, dacă este cazul. Această perioadă se poate prelungi, când apar circumstanțe imprevizibile și independente de voința părților, de exemplu: situații operaționale deosebite, solicitarea coordonatorului misiunii - Agenția Europeană Frontex, condiții meteorologice nefavorabile care nu permit respectarea calendarului misiunii, cazuri de forță majoră, etc

9.9 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform perioadei stabilită la punctul 19.1.

9.10 Prestatorul se va asigura că prestarea serviciilor se va realiza conform dispozițiilor prezentului contract. Prestatorul va asigura totodată supravegherea, forța de muncă și facilitățile cerute pentru executarea contractului, va respecta regulile de protecție a muncii și va răspunde în mod exclusiv de producerea unor astfel de evenimente.

9.11 Prestatorul se obligă să remedieze orice defect, în perioada de garanție a serviciilor prestate/produselor livrate.

9.12 Prestatorul se obligă ca, în cazul în care se constată, în urma unei cercetări efectuate de către organele în drept naționale sau internaționale, că încheierea contractului s-a realizat cu neîntreținerea tuturor cerințelor de calificare solicitate în documentația de atribuire, fapt datorat prestatorului (prezentarea de documente și/sau informații false), să restituie toate sumele care au fost plătite acestuia de către achizitor.

9.13 Prestatorul se angajează să păstreze confidențialitatea și să nu comunice, nici măcar parțial, informații de orice natură furnizate de către Achizitor, fără acordul prealabil al acestuia. În caz de reziliere a prezentului contract, Prestatorul se angajează să nu facă, în nicio împrejurare, uz de informațiile din documentele furnizate de Achizitor și să păstreze totală confidențialitate asupra lor, cu excepția solicitărilor adresate de către organele de cercetare penală sau de către instanțele judecătorești.

9.14 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

În cazul constatării și întrunirii elementelor menționate anterior și în măsura în care acest lucru este posibil, părțile vor fi repute în situația anterioară încheierii contractului, cu posibilitatea ca achizitorul să solicite daune interese, precum și orice alte remedii pecuniare în vederea acoperirii prejudiciului creat de către prestator.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile/produsele în termenul convenit, prevăzut la art.16 din prezentul contract.

10.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator, astfel: Autoritatea contractantă va efectua plățile prin virament, în contul din trezorerie al societății de agenturare, în termenul de scadență de maxim 30 (treizeci) de zile de la primirea facturii. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate în termen de 30 de zile de la data scadenței, atunci prestatorul are dreptul la dobanzi penalizatoare stabilite la 0,05% pentru fiecare zi de întârziere din

valoarea plății neefectuate. Platile se vor face în lei, luându-se în calcul paritatea Leu/Euro la cursul Bancii Naționale a României, la data prestării/aprovizionării serviciilor/bunurilor materiale.

10.3 Plata contravalorii serviciilor și produselor livrate se va efectua după recepția acestora.

10.4 Achizitorul își poate exprima refuzul de plată, parțial sau integral, în următoarele situații:

- a) servicii necomandate sau nerecepționate de către achizitor;
- b) serviciile prestate/produsele livrate nu respectă cerințele Caietului de sarcini, inclusiv privind termenele maxime de răspuns și garanția tehnică;
- c) tarife și prețuri nejustificate sau care depășesc tarifele și prețurile din centralizatorul de prețuri anexat prezentului contract ;
- d) se solicită plata unei sume nedatorate.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește pe parcursul derulării contractului subsecvent, să-și execute în termenul convenit/execută cu întârziere sau necorespunzător, obligațiile asumate prin acestea, atunci achizitorul are dreptul după transmiterea unei notificări prealabile și fără a prejudicia celelalte remedii pe care le are la dispoziție, de a calcula penalități pentru fiecare zi de întârziere scursă între expirarea termenului prevăzut pentru implementarea contractului și data îndeplinirii obligației, în cuantum de 0,05% din valoarea obligației neexecutate, pentru o perioadă de 30 de zile de la expirarea termenului limita de prestare a serviciului. La expirarea acestui termen contractul subsecvent va fi reziliat de drept.

11.2 În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la data scadentei, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% pe fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, penalități care se datorează începând cu prima zi după data scadentei.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5 Atunci când procedura de acordare sau cea de executare a contractului este viciată de erori semnificative, de neregularități sau de fraude, achizitorul va suspenda executarea contractului; atunci când astfel de erori, neregularități sau fraude sunt imputabile prestatorului, achizitorul poate totodată să refuze să efectueze plata; scopul suspendării contractului va fi acela de a verifica dacă presupusele erori semnificative și neregularități sau fraude s-au întâmplat în realitate; dacă acestea nu sunt confirmate, executarea contractului va fi reluată cât mai curând posibil; o eroare semnificativă sau o neregularitate reprezintă o încălcare a unui contract sau a unor prevederi reglementare rezultând dintr-un act sau o omisiune care a cauzat sau ar putea cauza o pierdere bugetului Uniunii Europene.

11.6 Achizitorul poate să suspende executarea contractului prin notificare scrisă prestatorului, în condițiile art. 11.4.

11.7 Dacă perioada de suspendare depășește termenul prevăzut la art.6 și suspendarea nu este datorată culpei prestatorului, acesta poate solicita, printr-o notificare scrisă transmisă achizitorului, pentru obținerea acordului său, în vederea continuării îndeplinirii obligațiilor legate de serviciile prestate sau să rezilieze contractul

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 2,5% din valoarea contractului, pentru toată perioada derulării contractului, prin virament bancar în contul Garzii de Coasta RO 85 TREZ 2315005XXX017236, deschis la Trezoreria Constanta sau prin orice instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în

conditiile legii. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

12.2 Prestatorul are obligația constituirii garanției de bună execuție în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Garanția de bună execuție va fi constituită de prestator având o perioadă de valabilitate cu cel puțin 14 zile mai mare decât valabilitatea contractului. Prestatorul are obligația de a constitui în termen de 5 zile de la data la care este notificat de către achizitor, o nouă garanție de bună execuție, emisă în aceeași mod ca cea anterioară dacă valoarea contractului este majorată, în conformitate cu prevederile art.5 din prezentul contract sau dacă valabilitatea contractului se prelungește în conformitate cu prevederile art.6 din prezentul contract. În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligația de a constitui o nouă garanție de bună execuție, achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat/rezolvat.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel: a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat; b) asigurare de garanții emisă: – fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

12.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

12.5 Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15.3 La finalizarea recepției cantitative și calitative a serviciilor prestate și/sau a produselor furnizate asociate se va încheia un proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă a acestora.

15.4 În cazul în care serviciile și produsele furnizate asociate nu sunt conforme cu prevederile din Caietul de Sarcini și Propunerea Tehnică, se va încheia un proces-verbal de neconformitate.

15.5. Prestatorul va remedia în termen de 5 zile neconformitățile constatate.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 Prestatorul are obligația de a efectua prestarea serviciilor/livrarea produselor, în conformitate cu prevederile art.9 din prezentul contract.

16.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare.

16.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților.

16.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 Preturile unitare ale serviciilor/produselor prestate/furnizate de la punctele 1-5 din Anexa nr.1– Centralizator de prețuri sunt ferme și nu pot fi modificate, pe toată perioada prevăzută pentru realizarea obiectului contractului.

18. Subcontractanți

18.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia acorduri de subcontractare sau contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții tehnice în care acesta a semnat contractul cu Achizitorul.

18.2 Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate acordurile de subcontractare sau contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

18.3 Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și acordurile de subcontractare sau contractele încheiate cu aceștia se constituie anexe la contract.

18.4 Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care subcontractanții îndeplinesc contractul.

18.5 Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.

18.6 În situația prevăzută la art. 18.5., Prestatorul va transmite autorității contractante toate informațiile și justificările necesare pentru a obține acordul autorității contractante privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

18.7 Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, la fel ca orice subcontractant declarat inițial în ofertă..

18.8 Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată Achizitorului.

18.9 Prestatorul nu va subcontracta fără autorizarea prealabilă, scrisă, a Achizitorului; elementele Contractului care vor fi subcontractate și identitatea subcontractanților vor fi notificate Achizitorului. Achizitorul va notifica Prestatorul în legătură cu decizia sa.

18.10 Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritate contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

18.11 Transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile

din contract aferentă/aferente acestuia/acestora intervine în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

19. Întârzieri în îndeplinirea contractului

19.1 Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de prestare în perioada _____.

19.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

19.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

20. Amendamente

20.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele contractuale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. Clauze etice

21.1 Prestatorul trebuie ca întotdeauna să se comporte imparțial și ca un consultant de încredere, potrivit codului de conduită al profesiei sale; prestatorul se va abține de la a face declarații publice despre proiect, fără aprobarea scrisă prealabilă a achizitorului; prestatorul nu poate angaja achizitorul în niciun fel, fără consimțământul scris prealabil al acestuia.

21.2 Pe durata contractului, prestatorul și personalul său va respecta drepturile omului și își asumă obligația de a nu insulta obiceiurile politice, culturale și religioase din România sau din alte state.

21.3 Prestatorul nu poate accepta nicio plată în legătură cu contractul decât cele prevăzute în prezentul contract; prestatorul și personalul său nu va desfășura nicio activitate și nu va primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile lor față de achizitor.

21.4 Prestatorul și personalul său vor fi obligați să păstreze secretul profesional pe întreaga durată a contractului și după terminarea acestuia; toate rapoartele și documentele redactate sau primite de prestator vor fi confidențiale.

21.5 Prestatorul va administra folosirea de către părți a tuturor rapoartelor și documentelor redactate, recepționate sau prezentate de acestea pe parcursul executării contractului.

21.6 Prestatorul nu se va implica în nicio relație care îi poate compromite independența sa sau a personalului său; în cazul în care prestatorul încetează să mai fie independent, achizitorul poate să rezilieze/rezoluționeze contractul, fără vreo cerere de despăgubiri din partea prestatorului.

21.7 Comisia Europeană își rezervă dreptul de a suspenda sau anula finanțarea proiectului dacă se descoperă practici de corupție de orice fel în orice etapă a procesului de atribuire și dacă achizitorul nu ia măsurile corespunzătoare pentru remedierea situației; în înțelesul prezentei clauze sunt ”practici de corupție” oferirea de mită, daruri, gratuități sau comisioane oricărei persoane, pentru a o convinge sau a o răsplăti pe aceasta pentru efectuarea sau neefectuarea oricărui act în legătură cu atribuirea contractului sau implementarea unui contract deja încheiat cu achizitorul proiectului.

21.8 Astfel de cheltuieli comerciale neuzuale sunt comisioanele nemenționate în contractul principal sau care nu izvorăsc dintr-un contract încheiat în mod corect în legătură cu contractul principal, comisioane neplătite în schimbul unor servicii reale și legitime, comisioane transmise într-un paradis fiscal, comisioane plătite unui destinatar care nu este identificat în mod clar sau comisioane plătite unei societăți care are aparența de a fi societate de fațadă.

21.9 Prestatorul își asumă obligația de a furniza Comisiei Europene, la cerere, toate documentele probante cu privire la condițiile de executare a contractului; Comisia Europeană poate efectua orice verificări documentare sau inopinate pe care le consideră necesare pentru a descoperi probe în cazurile în care se suspectează efectuarea de cheltuieli comerciale neuzuale.

22. Încălcarea contractului

22.1 O parte încalcă contractul dacă nu își îndeplinește, în tot sau în parte, oricare dintre obligațiile asumate prin contract.

22.2 În cazul în care se produce o încălcare a contractului, partea prejudiciată va fi îndreptățită la

următoarele remedii:

- a) daune interese; și/sau
- b) rezilierea/rezoluțiunea contractului.

22.3 Suplimentar față de măsurile menționate mai sus, se pot acorda și remedii pecuniare; acestea pot consta în penalități stabilite conform articolului 11 din prezentul contract.

22.4 Recuperarea daunelor–interese și a remediilor pecuniare dovedite ca fiind din culpa prestatorului ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor asumate prin contract, precum și a cheltuielilor rezultând din aplicarea măsurilor prevăzute în prezentul articol se va face prin reținerea din sumele datorate prestatorului, din executarea garanțiilor sau prin orice mijloc prevăzut de lege.

23. Rezilierea contractului de către achizitor

23.1 Achizitorul are dreptul de a considera contractul ca fiind reziliat/rezolvit de plin drept, fără altă formalitate, fără punerea în întârziere și fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe sau autorități, în oricare dintre următoarele situații, precum și în orice alt caz prevăzut de prezentul contract:

- a) Prestatorul încalcă prevederile contractului potrivit prevederilor articolului 22;
- b) Prestatorul cesează sau subcontractează fără autorizarea achizitorului;
- c) Prestatorul a fost declarat falit sau în stare de insolvență de către o instanță judecătorească, afacerile sale sunt administrate de instanță, este în stare de reorganizare, și-a suspendat activitățile de afaceri, este subiectul unor proceduri care privesc aceste situații sau este în situații similare izvorâte dintr-o procedură similară prevăzută în legile sau reglementările naționale;
- d) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune privitoare la conduita profesională printr-o hotărâre judecătorească cu putere de lucru judecat;
- e) Prestatorul se face vinovat de încălcare severă a conduitei profesionale, probată prin orice mijloc pe care achizitorul îl poate justifica;
- f) Prestatorul a fost condamnat prin hotărâre judecătorească cu putere de lucru judecat pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație infracțională sau pentru orice activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale României și/sau ale Comunității Europene;
- g) Prestatorul, urmare a unei alte proceduri de achiziție publică sau de acordare de contracte finanțate din bugetul Comunității Europene, a fost declarat ca fiind în încălcare gravă a contractului pentru neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale;
- h) Intervine orice modificare organizațională care implică schimbări în personalitatea juridică, natura sau controlul asupra prestatorului cu impact negativ asupra contractului;
- i) Orice imposibilitate de a respecta prevederile legale care întârzie executarea contractului;
- j) Prestatorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate sau dacă persoanele care furnizează garanțiile sau asigurările menționate mai sus solicitate prin prezentul contract nu își pot respecta angajamentele asumate;

23.2 Rezilierea/rezoluțiunea contractului de către achizitor, astfel cum a fost reglementată în prezentul articol este un drept și în niciun caz nu va fi considerată drept o obligație a achizitorului, care poate oricând opta pentru continuarea executării contractului de către prestator;

23.3 Rezilierea/rezoluțiunea nu va afecta orice alte drepturi dobândite de către achizitor și de către prestator în baza contractului, anterioare momentului în care a intervenit rezoluțiunea/rezilierea.

23.4 În ipoteza în care se produce oricare dintre situațiile care determină rezilierea/rezoluțiunea, stipulate în articolul 23.1, achizitorul va notifica în scris prestatorului opțiunea de a rezilia/rezolvi contractul, cu instrucțiuni de a lua măsuri imediate pentru încheierea activităților de prestare a serviciilor într-o manieră promptă și ordonată și de a reduce la minim cheltuielile;

23.5 În situația rezilierii/rezoluțiunii, achizitorul, de îndată și în prezența prestatorului sau a reprezentanților săi sau după înștiințarea corespunzătoare a acestora, va redacta un raport asupra serviciilor prestate și va întocmi un inventar al materialelor livrate și nefolosite; de asemenea, se va redacta o declarație cu privire la sumele de bani datorate prestatorului și la sumele de bani datorate de prestator achizitorului la data rezilierii/rezoluțiunii contractului.

23.6 În situația rezilierii/rezoluțiunii contractului, achizitorul va fi îndreptățit să recupereze de la prestator orice prejudicii sau pierderi suferite în baza contractului, dovedite ca fiind din culpa prestatorului.

24. Rezilierea contractului de către Prestator

24.1 Prestatorul poate să rezilieze/rezoluționeze contractul, dacă achizitorul:

- a) își încalcă în mod constant obligațiile, după atenționări repetate; sau
- b) suspendă prestarea serviciilor sau a oricărei părți a acestora, pentru mai mult de 30 zile, pentru motive nespecificate în contract sau neimputabile prestatorului.

24.2 Rezilierea/rezoluțiunea nu va afecta orice alte drepturi sau puteri ale achizitorului și ale prestatorului izvorâte din contract.

25. Forța majoră

25.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

25.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

27. Verificări

27.1 Prestatorul va permite Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și Curții Europene a Auditorilor să verifice, prin examinarea documentelor sau prin metoda verificării inopinate, implementarea proiectului și să efectueze un audit complet, dacă este necesar, pe baza documentelor probante, asupra conturilor, documentelor contabile și oricărui alt document relevant pentru finanțarea proiectului; aceste inspecții pot avea loc pe o perioadă determinată în conformitate cu Decizia Comisiei Europene de Acordare a Fondului pentru Securitate Internă, reglementărilor Comisiei Europene și legislației române în materie.

27.2 – În plus, prestatorul va permite Biroului European Anti-Fraudă să efectueze controale și verificări inopinate potrivit procedurilor stabilite în legislația Comunității Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene împotriva fraudei sau a altor nereguli.

27.3 În acest scop, prestatorul își asumă obligația de a permite accesul, în mod corespunzător, personalului sau agenților Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și Curții Europene a Auditorilor în amplasamentele și locațiile la care se execută contractul, inclusiv la sistemele sale de informații, ca și la toate documentele și bazele de date referitoare la conducerea tehnică și financiară a proiectului în condițiile legii și de a lua toate măsurile pentru a facilita munca acestora; dreptul de acces va fi acordat Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și Curții Europene a Auditorilor pe bază de confidențialitate față de terți, fără a se aduce atingere obligațiilor legale de care sunt ținuți; documentele trebuie să fie ușor de accesat și îndosariate astfel încât să faciliteze examinarea lor, iar prestatorul trebuie să informeze achizitorul în legătura cu localizarea lor precisă.

27.4 Prestatorul garantează că drepturile Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și Curții Europene a Auditorilor de a efectua auditări, controale și verificări, vor fi în mod egal aplicabile, în aceleași condiții și potrivit aceluiași reguli stabilite în prezentul articol, oricărui subcontractant sau oricărei părți care beneficiază de fonduri ale Comunității Europene.

28. Limba care guvernează contractul

28.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

29. Comunicări

29.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

29.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, în timpul programului de lucru al achizitorului, respectiv de luni până vineri între orele 08:00 – 16:00, cu excepția sărbătorilor legale.

29.3 Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, în legătură cu prezentul contract, între achizitor și prestator, trebuie să conțină titlul și numele de identificare al contractului de servicii și transmise prin poștă, fax, email sau înmânate personal la adresele de mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29.4 În situația în care apar modificări ale datelor de identificare, părțile vor notifica acest lucru în termen de 3 zile lucrătoare.

Date de contact:

29.4.1 Pentru Achizitor:

<i>Persoana de contact</i>	
<i>Instituția</i>	
<i>Telefon misiune</i>	
<i>E-mail</i>	

29.4.2 Pentru prestator:

<i>Persoana de contact</i>	
<i>Funcția</i>	
<i>Instituția</i>	
<i>Adresa</i>	
<i>Telefon / interior</i>	
<i>E-mail</i>	

30. Drepturi de proprietate intelectuală

Dreptul de proprietate intelectuală asupra bunurilor, drepturile de proprietate intelectuală sau de utilizare, atât industrială (ex. brevetele de invenție, desenele și modelele industriale, mărcile), cât și dreptul de autor asupra creațiilor rezultate din implementarea contractului, sunt drepturi exclusive ale achizitorului.

31. Conflictul de interese

31.1 Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Autorității Contractante, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

31.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în maxim 5 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

32. Legea aplicabilă contractului

32.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie, azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRESTATOR

Director

Contabil șef

Avizat pt. Legalitate

Avizat tehnic

Marketing Achizitii

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr.crt.	Denumire serviciu	U/M	Cantitate	Pret unitar (euro)	Pret unitar (lei)	Valoare (euro)	Valoare (lei)
1.	Asigurarea alimentării cu motorina (Constanta)	litri	15.000				
2.	Asigurarea alimentării cu motorina	litri	259.000				
3.	Asigurarea alimentării cu benzina fara Pb	litri	100				
4.	Asigurarea alimentării cu ulei 15W40	litri	4.110				
5.	Comision agenturare	zile	123				
6.	Cheltuieli portuare	-	-	-	-	9.840,00	49.200,00
7.	Asistenta tehnica	-	-	-	-	3.010,00	15.050,00
8.	Echipamente suplimentare	-	-	-	-	-	-
9.	Costuri de subzistentă migranti (hrană si apă)	-	-	-	-	13.160,00	65.800,00
10.	Achizitii obiecte de inventar si piese de schimb, consumabile	-	-	-	-	24.600,00	123.000,00
11.	Echipament de protectie si sigurantă	-	-	-	-	10.000,00	50.000,00
12.	Mentenanță preventivă si corectivă (necesare si realizabile în timpul misiunii)	-	-	-	-	3.075,00	15.375,00
13.	Cheltuieli privind comunicatiile	-	-	-	-	3.075,00	15.375,00
TOTAL							

Nota: Sumele aferente nr. crt. 6-13 se vor inscrie la valoarea aprobata prin bugetele aprobate de Agentia Frontex si nu se vor modifica. Aceste cheltuieli reprezintă sume fixe estimate și stabilite de către autoritatea contractantă și vor accesate numai în cazurile menționate în cadrul caietului de sarcini, la comanda scrisă a comandantului navei cu aprobarea scrisă a autorității contractante

TOTAL VALOARE = _____ (lei/euro)