

Vizualizare anunt

 PUBLICAT  NR ANUNT: ADV1283932  TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE  DATA CREARE: 08.04.2022 12:56
 DATA PUBLICARE: 08.04.2022 12:56

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLITIEI DE FRONTIERA ORADEA CIF: 4208528

Adresa: Strada Aradului, Nr. 2 Tara: Romania

Tel: +40 259401400 Fax: +40 259268862 E-mail: achizitii.itpforadea@igpf.ro Punct(e) de contact: SERGIU DEM In atentia: : SERGIU DEM

ANUNT

Denumire contract:

Servicii de curăţenie în clădirile administrative ale I.T.P.F.Oradea.

Data limita depunere oferta:
15.04.2022 23:59

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Servicii</u>	<u>90910000-9 - Servicii de curatenie (Rev.2)</u>	<u>6.800,00 RON</u>	<u>Caiet de sarcini.PDF</u>

Descriere contract:

Achiziţionarea serviciilor de curăţenie, întreţinere în spaţii de folosinţă comună sediul I.T.P.F. Oradea (str. Calea Aradului, nr. 2, jud. Bihor), pentru perioada Mai 2022 – Decembrie 2022 (8 luni)

Conditii referitoare la contract:

Se vor asigura servicii de curăţenie, întreţinere, în spaţii de folosinţă comună, de 3 ori pe săptămână, în zilele de luni, miercuri si vineri, în intervalul orar 08.00-12.00. Contravaloarea serviciilor de curăţenie se va face lunar, pe bază a unui proces verbal de recepţie. Plata se va face prin O.P. în lei, în maxim 30 de zile de la primirea facturii, într-un cont de trezorerie, indicat de furnizor. Procedura va fi urmată de încheierea unui contract între ofertantul declarat câştigător (în calitate de prestator) şi Inspectoratului Teritorial al Poliţiei de Frontieră Oradea (în calitate de beneficiar), iar contractul se va derula până la data de 31.12.2022 (Mai 2022 – Decembrie 2022), de la data semnării sale de către ultima parte

Conditii de participare:

Oferta va conţine în mod obligatoriu, propunere tehnică şi propunere financiară. Ofertantul trebuie să facă dovadă a ca are obiectul de activitate cu cod CAEN autorizat pentru prestarea serviciilor de curăţenie. Oferta trebuie să conţină: Certificat constatator eliberat de Oficiul registrului comerţului de pe lângă instanţa competentă, prezent în copie „conform cu originalul”, din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include prestarea de servicii care fac obiectul achiziţiei. Informaţiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie conforme cu realitatea la data depunerii documentului. Ofertanţii vor elabora propunerea tehnică într-o manieră organizată, care să permită verificarea facilă a acestora în raport cu cerinţele solicitate prin caietul de sarcini. Oferta va fi prezentată structurată şi trebuie să cuprindă toate operaţiunile de la punctul 4, în toate spaţiile indicate la punctul 2 din caietul de sarcini. Propunerea financiară se elaborează în lei cu două zecimale respectând toate cerinţele de la punctul 4, litera a) la f). Valabilitate ofertă: minim 30 zile. Termenul limită de depunere a ofertelor este 15.04.2022 inclusiv. Oferta se va transmite prin e-mail la adresa achizitii.itpforadea@igpf.ro

Criterii de atribuire:

.....
Prețul cel mai scăzut
.....

Informatii suplimentare:

Finalizarea achiziției se va face în SICAP prin postarea serviciilor în Catalogul electronic pe <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>, doar în situația în care ofertantul declarat câștigător deține un cont valabil, iar autoritatea contractantă are obligația comandării acestora. Caietul de sarcini se poate obține din SICAP accesând <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> secțiunea „Publicitate anunțuri”, ori, accesând <https://www.politiadefrontiera.ro/ro/oradea/n-inspectorat-ul-teritorial-oradea-informaii-de-interes-public-achizitii-publice-105/> sau ca urmare a unei solicitări scrise transmis

Vizualizare anunt

☒ PUBLICAT ➡ NR ANUNT: ADV1283932 ➡ TIP ANUNT: CUMPARABIL DIRECTE 📅 DATA CREARE: 08.04.2022 12:56
📅 DATA PUBLICARE: 08.04.2022 12:56
📧 Prin e-mail: achizitii.tpforadea@igpf.ro Persoana de contact: DEM SERGIU – Compartiment Marketing-Achizitii – 0259/ 268 862
.....

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR



ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL
POLIȚIEI DE FRONTIERĂ



INSPECTORATUL TERITORIAL AL
POLIȚIEI DE FRONTIERĂ ORADEA

NESECRET

Oradea

Nr. 3346028

Din 31.03.2022

Ex. nr. 1

DE ACORD

ADJUNCT ȘEF I.T.P.F.
Comisar șef de poliție

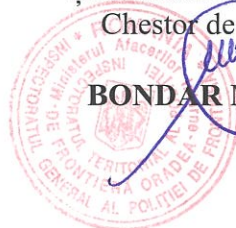
PARASCA-MARC RADU

APROB

ȘEF INSPECTORAT

Cheștor de poliție

BONDAR MARIN



CAIET DE SARCINI

PENTRU ÎNCHEIEREA UNUI CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE
CURĂȚENIE ÎN SPAȚIILE DE FOLOSINȚĂ COMUNĂ
LA INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ ORADEA

1. Date generale:

Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea, cu sediul în Oradea, Calea Aradului, numărul 2, județul Bihor, telefon 0259-401400, fax 0259-418924, e-mail: achizitii.itpforadea@igpf.ro, intenționează să achiziționeze servicii în vederea asigurării curățeniei la sediul situat în localitatea Oradea, Calea Aradului, numărul 2, județul Bihor.

2. Obiectul contractului constă în achiziționarea de servicii de curățenie în clădirile administrative ale I.T.P.F. Oradea.

Prestarea serviciilor de curățenie, în spații de folosință comună, după cum urmează:

1. Pavilion 49-181-15

- holurile cu pardoseală din gresie în suprafață totală de 102,29 mp;

- 2 încăperi cu destinația de grupuri sanitare în suprafață totală de 14,20 mp cu pardoseli din gresie.

2. Pavilion 49-623-C2

- 1 încăpere cu destinația de grup sanitar în suprafață totală de 4,21 mp cu pardoseli din gresie;
- 2 încăperi cu destinație de birouri în suprafață totală de 45,00 mp cu pardoseli din parchet.

3. Pavilion 49-181-02

- 1 încăpere cu destinația de grup sanitar în suprafață totală de 5,50 mp cu pardoseli din gresie;

Fiecare încăpere cu destinația de grup sanitar este prevăzută cu un coș de gunoi, iar pe holuri vor exista câte 2 coșuri de gunoi de 10-15 litri.

3. Cerințe minime pentru serviciile ce fac obiectul contractului de achiziție:

Se vor asigura servicii de curățenie, întreținere, în spații de folosință comună, de trei ori pe săptămână, în zilele de luni, miercuri și vineri, în intervalul orar 08.00-12.00.

În cadrul curățeniei de întreținere, solicităm să se efectueze următoarele activități:

- aplicarea prevederilor Legii nr. 132/2010, privind colectarea selectivă a deșeurilor;
- înlocuirea sacilor menajeri;
- măturarea, spălarea și dezinfectarea pardoselilor;
- curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare, obiectelor sanitare, oglinzilor;
- curățarea faianței din grupurile sanitare;
- spălarea ușilor de acces în clădiri;
- spălarea geamurilor accesibile;
- curățarea pânzelor de păianjeni;

Instituția noastră vă va pune la dispoziție toate materialele necesare în vederea efectuării curățeniei.

4. Obligații ale prestatorului

Prestatorul se obligă să efectueze următoarele operațiuni și să le cuantifice în oferta de preț pe care o va prezenta, luând în calcul următoarele operațiuni astfel:

- curățarea pereților de praf, a pânzelor de păianjeni, luând în calcul o înălțime medie a tuturor încăperilor de 2,70 m;
- măturarea sau aspirarea completă a pardoselilor și spălarea cu detergenți adecvați sau soluții, în funcție de natura pardoselilor în holuri și grupuri sanitare;
- dotarea cu odorizante a fiecărui vas de closet și înlocuirea lor după consumarea integrală;
- spălarea lavoarelor, oglinzilor, etajerelor și a vaselor de toaletă cu soluții și substanțe adecvate precum și curățarea faianței din grupurile sanitare;
- curățarea și spălarea ușilor de la intrările în clădiri, precum și geamurilor accesibile;

f) - evacuarea deșeurilor rezultate și golirea coșurilor de gunoi din holuri și grupuri sanitare la tomberoanele de colectare selectivă sau menajeră și înlocuirea sacilor menajeri;

5. Cerințe tehnice:

De trei ori pe săptămână, în zilele de luni, miercuri și vineri, între orele 08.00-12.00, se vor executa toate operațiunile prevăzute la punctul 4, în toate spațiile indicate la punctul 2.

Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale autorității contractante, pe toată durata contractului la sediul I.T.P.F. Oradea.

Ofertantul poartă întreaga responsabilitate a respectării normelor de securitate și sănătate în muncă pentru personalul propriu.

6. Modul de prezentare a ofertelor:

Oferta va conține:

6.1. Documente de calificare:

Certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului de Pe lângă instanța competentă, din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include prestarea de servicii care fac obiectul achiziției. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie conforme cu realitatea la data depunerii documentului.

6.2. Propunere tehnică:

Ofertanții vor elabora propunerea tehnică într-o manieră organizată, care să permită verificarea facilă a acesteia în raport cu cerințele solicitate prin caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să respecte în totalitate cerințele caietului de sarcini, acestea fiind minime și obligatorii.

6.3. Propunere financiară:

Propunerea financiară se elaborează în lei cu două zecimale și va fi fermă pe toată durata derulării contractului

Oferta se va redacta în limba română.

Oferta va fi prezentată respectând toate cerințele de la punctul 4, de la literele a) la f).

Perioada în care ofertantul trebuie să își mențină valabilă oferta, de la data depunerii acesteia și până la data semnării contractului de servicii, este de 30 zile.

Nu se acceptă oferte alternative.

Ofertantul va lua în considerare toate costurile și toate riscurile pe care le implică îndeplinirea contractului.

Nu se acceptă oferte alternative.

7. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut.

8. Alte precizări:

1. Prestatorul este răspunzător față de autoritatea contractantă pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale privind prestarea serviciilor de curățenie.

Nesecret

D/ Documents and Setting/ Caiet de sarcini/ / BS/ex 2.

Adresa: Oradea, Calea Aradului nr.2, telefon 0259-401400, fax 0259- 418924

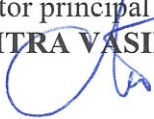
2. Calitatea serviciilor se verifică:

- în timpul desfășurării serviciului;
- prin sondaj și/sau în timpul lucrului (verificarea se va face cu ajutorul simțurilor vizuale, olfactive și tactile).

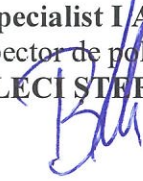
Durata contractului va fi de 8 luni. (mai-decembrie 2022)

Plata serviciilor de curățenie se va face lunar, pe baza unui proces verbal de recepție. Plata se va face prin O.P. în lei, în termen de 30 de zile de la primirea facturii, într-un cont de trezorerie, indicat de furnizor pe factura fiscală.

Verificat
Șef Birou Logistic
Inspector principal de poliție
MITRA VASILE



Întocmit,
Ofițer specialist I A.P.I
Subinspector de poliție
BUDULECI ȘTEFAN



Nesecret

D/ Documents and Setting/ Caiet de sarcini/ / BS/ex 2.

Adesa: Oradea, Calea Aradului nr.2, telefon 0259-401400, fax 0259- 418924