



INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ TIMIȘOARA

ANUNT

Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara, cu sediul în municipiul Timișoara, Calea Sever Bocu, nr. 49, recrutează candidați pentru Școala de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea, sesiunea: martie-mai 2022:

Unitatea de învățământ	Specialitatea/ calificarea	Număr locuri		
		Număr total	Dintre care	
			Romi	Alte minorități
Școala de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea	Agentei de poliție de frontieră	240	2	2

CONDIȚII PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURS:

Condițiile legale de recrutare a candidaților sunt următoarele:

- ✓ să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- ✓ să cunoască limba română, scris și vorbit;
- ✓ să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ să fie **apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic**;
Aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale Ministerului Afacerilor Interne, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Evaluarea psihologică se susține înaintea evaluării medicale.
- ✓ să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți sau să îi împlinească în cursul anului în care participă la concursul de admitere;
- ✓ să fie absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat;
Dovada îndeplinirii acestei condiții se face cu diplomă de bacalaureat și foaia matricolă
sau cu adeverință care îndeplinește condițiile de valabilitate, din care să rezulte faptul că
au susținut și promovat examenul de bacalaureat.
- ✓ să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist;
- ✓ să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- ✓ să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- ✓ să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- ✓ să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.

Criteriile specifice pentru recrutarea candidaților sunt următoarele:

- ✓ să nu aibă semne particulare evidente sau tatuaje neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se realizează cu ocazia examinării medicale.
- ✓ să fi obținut la purtare, în perioada studiilor liceale, **media de cel puțin 9,00**, cu excepția candidaților care au absolvit instituții de învățământ de nivel liceal în state membre ale Uniunii Europene în care nu se evaluează prin notă/punctaj/calificativ purtarea elevului;

- ✓ să nu fi fost exmatriculați pentru abateri disciplinare dintr-o instituție de învățământ.
- ✓ să dețină sau să obțină până la absolvire permis de conducere categoria B.

Candidații care au fost declarați "admis" la concursul de admitere nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic.

DEPUNEREA CERERILOR DE ÎNSCRIERE:

Cererea-tip de înscriere, Declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării a condițiilor de recrutare și după caz Consimțământul privind solicitarea extrasului de cazier judiciar se completează în mod lizibil se semnează și se transmit, exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail: cariera.itpftimisoara@igpf.ro, în perioada 07 martie – 18 martie 2022.

Modelul cererii de înscriere precum și a consimțământului privind solicitarea extrasului de cazier judiciar se descarcă de la adresa <https://www.mai.gov.ro/cariera/institutii-de-invatamant-formare-profesionala>, secțiunea **ADMITEREA 2022 LA SCOLILE POSTLICEALE ALE M.A.I., SESIUNEA MARTIE-MAI 2022** (model cerere-inscriere-scoli-postliceale și Anexa nr.6 – Consimțământ solicitare cazier)

Competarea și transmiterea Consimțământul privind solicitarea extrasului de cazier judiciar este necesară doar în situația în care candidatul nu depune din proprie inițiativă Cazierul Judiciar prevăzut la litera "h" –din **ACTELE ȘI DOCUMENTELE NECESARE PENTRU CONSTITUIREA DOSARULUI DE RECRUTARE**

La primirea cererii-tip de înscriere, persoana cu sarcini de recrutare atribuie candidatului, *codul unic de identificare*, precum și *centrul zonal la care este arondat*, o scanează și o **comunică, la adresa de e-mail indicată de candidat pe cererea de înscriere**, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data înregistrării cererii de înscriere.

Codul unic de identificare se folosește pe întreaga procedură de concurs.

Candidații se pot înscrie la o singură școală postliceală.

DEPUNEREA DOCUMENTELOR PENTRU DOSARUL DE RECRUTARE

Depunerea documentelor în vederea constituirii dosarului de recrutare pentru admiterea la Școala de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea" (sesiunea martie- mai 2022) se realizează în funcție de domiciliul/reședința înscris/ă în cartea de identitate, **până la data de 27 martie 2022**, între orele 08:00-16:00, astfel:

- ✓ **la sediul Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara**, municipiul Timișoara, strada Sever Bocu, nr. 49, telefon 0256/306340, int. 26146, 26147 dacă **domiciliază sau au reședința pe raza județului Timiș;**
- ✓ **la sediul Serviciului Teritorial al Poliției de Frontieră Caraș-Severin**, orașul Oravița, str. Răchitovei, nr. 1, telefon 0255/571825, interior 26078, 26162, dacă **domiciliază sau au reședința pe raza județului Caraș-Severin;**
- ✓ **la sediul Serviciului Teritorial al Poliției de Frontieră Mehedinți**, municipiul Drobeta Turnu Severin, str. Serpentina Roșiori, nr. 3 - 5, telefon 0252/208000, interior 26026, 26162, dacă **domiciliază sau au reședința pe raza județului Mehedinți.**

Candidații pot depune documentele de recrutare și în zilele de sâmbătă și duminică, cu informarea telefonică prealabilă cu cel puțin o zi înainte la unitățile care efectuează recrutarea, astfel:

- ✓ dacă domiciliază pe raza județului **Timiș**, la nr. de telefon: 0256/306340, între orele 09.00-13.00;
- ✓ dacă domiciliază pe raza județului **Caraș-Severin**, la nr. de telefon 0255/571825, între orele 09.00-13.00;
- ✓ dacă domiciliază pe raza județului **Mehedinți**, la nr. de telefon: 0252/208000, între orele 08.00-12.00.

!!! Candidații care optează pentru locurile Poliției de Frontieră și nu au domiciliul într-un județ limitrof frontierei de stat sunt recrutați de către structurile de resurse umane din unitățile cu sarcini de recrutare aflate în subordinea Inspectoratului General al Poliției Române, unde aceștia locuiesc, potrivit domiciliului înscris în cartea de identitate.

**ACTELE ȘI DOCUMENTELE NECESARE PENTRU
CONSTITUIREA DOSARULUI DE RECRUTARE:**

- a) dosar plic;
- b) cerere - tip de înscriere la concursul de admitere, **care a fost deja depusă, până la data de 18 martie 2022**, potrivit Secțiunii –*Depunerea cererilor de înscriere*, a prezentului anunț;
- c) curriculum vitae; (*conform anexei prezentului anunț*)
- d) copie după diploma de bacalaureat și foaia matricolă;

Candidații care au absolvit în străinătate o diplomă echivalentă celei de la examenul național de bacalaureat depun următoarele documente:

- ✓ copia diplomei echivalente obținută în străinătate;
- ✓ traducerea legalizată a diplomei echivalente;
- ✓ atestatul de recunoaștere a studiilor, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației și Cercetării;
- e) copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului stagiului de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și dacă este cazul ale livretului militar;
- f) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- g) autobiografia (*conform anexei prezentului anunț*) și tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului; (*conform anexei prezentului anunț*);
- h) cazierul judiciar;
- i) o fotografie color 9 x 12 cm, având scrise pe verso: (numele, prenumele tatălui și prenumele candidatului, înscrise cu majuscule, precum și codul numeric personal al acestuia);
- j) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării a condițiilor de recrutare, care a fost deja depusă, până la data de 18 martie 2022 (verso cerere de înscriere) potrivit Secțiunii – *Depunerea cererilor de înscriere*, prezentului anunț;
- k) adeverință eliberată de medicul de familie care se va lista față-verso și va fi completată de medicul de familie al candidatului **numai** pe prima pagină; Documentul se poate descărca de pe adresa <https://www.mai.gov.ro/cariera/institutii-de-invatamant-formare-profesionala>, secțiunea ADMITEREA 2022 LA SCOLILE POSTLICEALE ALE M.A.I., SESIUNEA MARTIE-MAI 2022 (Anexa nr. 3 adeverință și consimțământ)
- l) **consimțământul informat**. Documentul se poate descărca de pe adresa <https://www.mai.gov.ro/cariera/institutii-de-invatamant-formare-profesionala>, secțiunea ADMITEREA 2022 LA SCOLILE POSTLICEALE ALE M.A.I., SESIUNEA MARTIE-MAI 2022 (Anexa nr. 3 adeverință și consimțământ)
- m) **adeverință privind rezultatul examinării medicale**. Adeverința se va introduce la dosarul de recrutare în momentul finalizării examinării medicale (numai pentru candidații declarați "promovat") **dar nu mai târziu de data de 20 mai 2022.**

!!! Candidații etnici/minoritari care se înscriu pentru locurile alocate distinct acestora depun la dosarul de recrutare, suplimentar, următoarele documente:

- ✓ **declarație pe propria răspundere** privind apartenența la etnia/minoritatea respectivă (*conform anexei prezentului anunț*);
- ✓ **adeverință emisă de o organizație etnică/minoritară**, constituită potrivit legii.

Candidații care își retrag documentele din dosarul de recrutare înainte de afișarea rezultatului final sunt retrași din concurs.

Notă: Următoarele documente vor fi prezentate în original și copii xerox unității de recrutare, în vederea certificării a copiilor pentru conformitate cu originalul, de către persoana care a efectuat recrutarea, după care se înapoiază candidatului:

- a) diploma de bacalaureat și foaia matricolă;
- b) actului de identitate;
- c) carnet de muncă/certificatului stagiului de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă;
- d) livretul militar dacă este cazul;
- e) certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil;
- f) certificatul de căsătorie;
- g) hotărârilor judecătorești privind starea civilă, după caz.

EVALUAREA PSIHOLOGICĂ:

Evaluarea psihologică a candidaților se realizează **până la data de 22 martie 2022**, de către specialiști M.A.I., în conformitate cu dispoziția Directorului Centrului de Psihosociologie al M.A.I., potrivit planificării întocmite de unitățile de recrutare.

Planificarea la evaluarea psihologică va fi anunțată în timp util, prin postare pe pagina de internet a **Poliției de Frontieră Române** www.politiadefrontiera.ro – secțiunea Structuri teritoriale – Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara – Carieră).

!!! Nu va fi anunțată telefonic planificarea la evaluarea psihologică.

SUSTINEREA PROBEI DE EVALUARE A PERFORMANTEI FIZICE

Proba eliminatorie de evaluare a performanței fizice se susține, în perioada **31 martie- 06 aprilie 2022**, în centrele zonale de selecție, astfel:

- ✓ Școala de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea - pentru candidații din județul **Caras-Severin și Timis**;
- ✓ Școala Militară de Subofițeri Jandarmi "Grigore Alexandru Ghica" Drăgășani - pentru candidații din județul: **Mehedinți**.

Repartizarea în vederea susținerii probei de evaluare a performanței fizice se realizează de Școala de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea, iar planificarea pentru susținerea probei se va face prin centrul zonal de selecție la care sunt arondați candidații.

La proba de evaluare a performanței fizice nu se admit contestații, repetări sau reexaminări.

Rezultatele obținute sunt aduse la cunoștința candidaților prin postarea acestora pe site-ul oficial al Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea, precum și al Școlii Militare de Subofițeri Jandarmi "Grigore Alexandru Ghica" Drăgășani.

SUSTINEREA PROBEI DE EVALUARE A CUNOȘTINTELOR

Proba de evaluare a cunoștințelor se va susține în data de **09 aprilie 2022**, la unitățile de selecție, de către candidații care au promovat proba de evaluare a performanței fizice.

În vederea susținerii probei de evaluare a cunoștințelor, cu privire la locația susținerii acesteia, Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara va veni cu noi precizări prin postarea pe pagina de internet a **Poliției de Frontieră Române** www.politiadefrontiera.ro – secțiunea Structuri teritoriale – Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara – Carieră.

Lista provizorie cu rezultatele obținute de candidați la probele de concurs este adusă la cunoștința candidaților prin postarea acestora pe site-ul oficial la Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea **pâna la data de 12.aprilie 2022 până la ora 10.00.**

Identificarea candidaților în listă se realizează după codurile unice de identificare.

Departajarea candidaților cu note finale egale se face aplicând, în ordine următoarele criterii:

- a) Media generală obținută la examenul național de bacalaureat;
- b) Nota obținută la proba scrisă la limba și literatura română din cadrul examenului de bacalaureat;
- c) Nota obținută la proba scrisă obligatorie a profilului din cadrul examenului național de bacalaureat;
- d) Nota obținută la proba scrisă la alegere a profilului și specializării din cadrul examenului național de bacalaureat;
- e) Media aritmetică a mediilor anuale obținute pe parcursul studiilor liceale la prima limbă străină, potrivit foii matricole;
- f) Media aritmetică a mediilor anuale obținute pe parcursul studiilor liceale la a doua limbă străină, potrivit foii matricole.
- g) În situația menținerii egalității după aplicarea criteriilor de departajare prevăzute mai sus, comisia de concurs de la nivelul unității de învățământ realizează un criteriu obiectiv stabil de aceasta.

În cazul mediilor egale, candidații care nu au susținut examenul național de bacalaureat în sistemul de educație din România și dețin atestatul de recunoaștere a studiilor, nu participă la departajare, aceștia urmând să ocupe ultimul loc dintre cei cu medii egale.

Criteriile de departajare sunt aplicabile și pe parcursul desfășurării examinării mediale pentru determinarea candidaților eligibili.

CONTESTATILE

Contestațiile la proba de evaluare a cunoștințelor se transmit pe adresa de e-mail postată de către Școala de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea pe site-ul propriu și soluționează la sediul acesteia.

Contestațiile se pot depune în termen de 24 de ore de la postarea Listei provizorii cu rezultatele obținute de candidați la probele de concurs.

Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot depune contestație cu privire la:

- a) erori ale grilei de corectare și/sau întrebări/subiecte aplicate din afara tematicii și bibliografiei de concursuri greșit formulate/care se repetă;
- b) rezultatul obținut la testul de evaluare a cunoștințelor, exclusiv pentru lucrarea proprie;
- c) înscrierea eronată a punctajelor/mediei obținute;
- d) locul ocupat eronat, pe Lista provizorie cu rezultatele obținute de candidați la probele de concurs.

Rezultatele obținute după soluționarea contestațiilor, precum și lista provizorie cu rezultatele la probele de evaluare a cunoștințelor și ierarhizarea candidaților după soluționarea contestațiilor se postează pe site-ul Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea.

EXAMINAREA MEDICALĂ:

Examinarea medicală se realizează potrivit prevederilor Ordinului M.A.I. nr. 105 din 06 iulie 2020 *privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile M.A.I. precum și la concursurile de încadrare în M.A.I. pentru candidații care se încadrează în numărul de locuri scoase la concursul de admitere, pentru candidații care se încadrează în numărul de locuri scoase la concursul de admitere, în ordinea descrescătoare a notelor finale, în perioada 18 aprilie -20 mai 2022.*

Școala de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea transmite unităților de recrutare candidații care urmează să susțină examinarea medicală.

Compartimentele cu sarcini de recrutare informează candidații, prin afișare pe pagina de internet a **Poliției de Frontieră Române** www.politiadefrontiera.ro – **secțiunea Structuri teritoriale – Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara – Carieră**), cu privire la continuarea procedurilor de selecție și prezentarea la unitatea de recrutare, în vederea înmânării adresei pentru eliberarea fișei medicale, în care se precizează scopul pentru care cel în cauză a fost selecționat, precum și a copiei adeverinței medicale eliberate de medicul de familie existente la dosarul de recrutare. Fișa medicală se deschide de medicul de unitate al unității de recrutare din cadrul centrului medical județean/centrului medical de diagnostic și tratament ambulatoriu în a cărui

rază teritorială are domiciliu/reședința candidatului. În vederea examinării medicale candidații sunt obligați să prezinte medicului de unitate, o copie a adeverinței eliberate de medicul de familie, depusă la dosarul de recrutare.

Școala de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea afișează, la finalul fiecărei zile, situația candidaților care au finalizat examinarea medicală, succesivă, până la completarea numărului de locuri scoase la concursul de admitere.

REZULTATE FINALE

Sunt declarați "admis" candidații care au fost declarați apt medical, în ordinea descrescătoare a notelor finale.

Rezultatele finale ale admiterii se afișează la sediul Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea, precum și pe site-ul oficial al acesteia, **până la data de 27 mai 2022.**

SITUAȚII CARE DETERMINĂ ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII DE RECRUTARE:

- ✓ nerespectarea termenului limită de depunere a dosarului de recrutare în volum complet, de către candidați;
- ✓ încercarea sau fraudarea, prin orice mijloace, a activității de recrutare și selecție de către candidați;
- ✓ neîndeplinirea, în mod cumulativ, a condițiilor și criteriilor de admitere;
- ✓ dacă la absolvirea instituției de învățământ, candidatul ar dobândi un grad profesional mai mic decât gradul militar echivalent deținut în rezervă.

În cazul în care descoperirea situațiilor prevăzute mai sus se realizează după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin concurs indiferent de anul de școlarizare în care se află.

Prezentarea de înscrisuri false se pedepsește conform legii și atrage după sine eliminarea din concurs a respectivului candidat, iar în cazul în care descoperirea falsului se face, după încheierea admiterii, candidatul pierde locul obținut prin fraudă.

PREVEDERI FINALE

!!! Candidații au obligația de a consulta în permanentă pagina de internet a Poliției de Frontieră Române www.politiadefrontiera.ro – secțiunea Structuri teritoriale – Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timișoara – Carieră, precum și pagina de internet a Școlii de Pregătire a Agenților Poliție de Frontieră "Avram Iancu" Oradea, cu privire la detalii de natură organizatorică și alte informații de interes referitoare la recrutare.

NOTĂ!

Activitățile de recrutare se desfășoară cu respectarea regulilor în vigoare la nivel național în vederea prevenirii, răspândirii infecțiilor respiratorii cauzate de COVID-19 (distanțare socială, portul măștii etc.)

Șef Inspectorat

Șef Serviciu Resurse Umane

Curriculum vitae Europass		Inserați fotografia	
Informații personale			
Nume / Prenume		Nume, Prenume	
Adresă(e)		Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară	
Telefon	Fix:	Mobil:	
Fax(uri)		(rubrică facultativă)	
E-mail(uri)			
Naționalitate			
Data nașterii		(ziua, luna, anul)	
Sex			
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional		(rubrică facultativă)	
Experiența profesională			
Perioada		Menționați, dacă este cazul, separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea	
Funcția sau postul ocupat			
Activități și responsabilități principale			
Numele și adresa angajatorului			
Tipul activității sau sectorul de activitate			
Educație și formare			
Perioada		Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent	
Calificarea / diploma obținută			
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite			
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare			
Nivelul în clasificarea națională sau internațională			
Aptitudini și competențe personale			
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)			
Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație
			Discurs oral
			Scriere
			Exprimare scrisă
Limba			
Limba			
(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine			

Competențe și abilități sociale	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini organizatorice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.
Informații suplimentare	Includeți orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior
Anexe	Enumerați alte documente anexate CV-ului, dacă este cazul

Semnătura _____

Data _____

Îndrumar pentru întocmirea autobiografiei

Autobiografia se va referi în mod obligatoriu la toate punctele prevăzute mai jos și va fi redactată personal de către candidat, în mod cursiv, cu cerneală/pastă albastră, lizibil, fără ștersături sau prescurtări, datată și semnată.

1. Date personale: numele și prenumele (numele purtate anterior), CNP, data și locul nașterii (ziua, luna, anul, satul, comuna, orașul sau municipiul, județul – indicându-se denumirea actuală a localităților), numele și prenumele părinților, domiciliul și/sau reședința, cetățenia, etnia, religia, starea civilă, studii, limbi străine cunoscute și la ce nivel, profesia de bază, locul de muncă și funcția, numărul de telefon de acasă și de la serviciu.

2. Date privind activitatea desfășurată:

Se va arăta cronologic și detaliat activitatea desfășurată pe perioade, începând cu ciclul gimnazial și până în prezent (școli, cursuri, locuri de muncă), inclusiv întreruperile și motivele, menționându-se funcțiile îndeplinite, titulatura completă a unităților/instituțiilor în care și-a desfășurat sau își desfășoară activitatea, precizând adresa acestora.

Cu privire la îndeplinirea serviciului militar (activ, alternativ sau în rezervă) se va evidenția perioada, arma și specialitatea militară, indicativul, reședința unității și gradul pe care îl au în rezervă.

Pentru fiecare perioadă descrisă vor fi indicate 2 – 3 persoane care cunosc bine activitatea candidatului.

Candidatul va menționa dacă a fost arestat, judecat sau condamnat, ori este în curs de urmărire penală, judecare sau în executarea unei sancțiuni penale, prezentând detaliat în ce au constatat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză. Aceleași mențiuni vor fi făcute și cu privire la soție/soț și părinți.

Se vor arăta deplasările pe care le-a făcut în străinătate, motivul – în interes de serviciu sau personal – în ce țări, perioada.

3. Date despre rude:

a) date despre părinții, soția/soțul, frații/surorile candidatului – numele și prenumele, data și locul nașterii, cetățenia (dacă au și altă cetățenie), studiile, ultimul loc de muncă și funcția (situația actuală), domiciliul și numărul de telefon;

b) date despre copii: se vor trece în ordinea vârstei, arătându-se numele și prenumele, locul și data nașterii, ocupația și locul de muncă, domiciliul și numărul de telefon;

c) pentru părinții soției/soțului, frații/surorile acesteia, se vor arăta aceleași date ca pentru persoanele prevăzute la lit. a).

Pentru persoanele menționate în autobiografie, acolo unde este cazul, se va menționa și numele purtat anterior.

În încheierea autobiografiei se va menționa: „Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate în prezenta autobiografie și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.”

AUTOBIOGRAFIE

(model)

Subsemnatul(a) ... (numele și prenumele), (nume purtate anterior) ..., CNP., sunt născut(ă) la data de .. (zi, luna, anul), în ... (satul, comuna, orașul, municipiul, județul – indicându-se denumirea actuală a localităților) ..., fiul(fica) lui și al, domiciliat(ă) în loc., str., nr., bloc, scara, etaj, ap., județ(sector), și / sau reședința în loc., str., nr., bloc., scara., etaj., ap., județ (sector) (se va menționa și adresa la care polițistul locuiește efectiv, chiar dacă nu și-a stabilit reședința sau domiciliul) cetățenia, etnia, religia, starea civilă .. (căsătorit, necăsătorit, divorțat, văduv), am(nu am) copii, absolvent(ă) al ... (se trec studiile cele mai avansate precizându-se modul de absolvire – cu diplomă de bacalaureat, de licență, etc.), cunosc (nu cunosc) limba ... (engleză, rusă, franceză, etc.) .., nivel .. (începător, mediu, avansat), de profesie, încadrat la, în funcția de, număr de telefon acasă:, la serviciu:

Se va arăta cronologic și detaliat activitatea desfășurată pe perioade, începând cu ciclul gimnazial și până în prezent (școli, cursuri, locuri de muncă), inclusiv întreruperile și motivele, menționându-se funcțiile îndeplinite, titlatura completă a unităților/instituțiilor în care și-a desfășurat sau își desfășoară activitatea, precizând adresa acestora.

Cu privire la îndeplinirea serviciului militar (activ, alternativ sau în rezervă) se va evidenția perioada, arma și specialitatea militară, indicativul, reședința unității și gradul pe care îl au în rezervă.

Exemplu:

În perioada 1972 – 1978 am urmat cursurile claselor I – VIII la Școala generală nr. 197 București, str. Drumul Taberei, nr. 36, sector 6...

În perioada sept.1982 – ian.1984 am îndeplinit serviciul militar la U.M. 0... Baia Mare, arma, specialitatea .. (auto, transmisiuni, geniu-chimic, etc.), de unde am trecut în rezervă cu gradul de

În perioada feb.1984 – 1999 am fost încadrat la, în funcția de

Pentru fiecare perioadă descrisă (inclusiv de la domiciliu) vor fi indicate 2-3 persoane care cunosc bine activitatea candidatului, locurile de muncă și domiciliile acestora.

Exemplu:

Pot da relații:

1. dl. Pană Ion – vecin, apartament 34, pensionar;

2. d-na Ilie Geta – vecină, apartament 23, inginer chimist la Inst. Cantacuzino, București;

sau:

1.cpt.Sandu Benone - comandant companie, U.M. 0... Baia Mare;

2.plt. maj. Diaconu George / comandant pluton, U.M. 0... Baia Mare;

sau:

1. dl. Ion Cristian – șef atelier strungărie, secția 2, S.C. „Ascensorul” S.A. București;

2. dl Vasiliu Dorel – maestru mecanic, secția 2, S.C. „Ascensorul” S.A. București;

Menționez că (nu) am fost arestat, judecat sau condamnat, (nu) sunt în curs de urmărire penală, judecare, sau în executarea unei sancțiuni penale. (Unde e cazul se prezintă detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză). Aceleași mențiuni vor fi făcute și cu privire la soție/soț și părinți.

Se vor arăta deplasările pe care le-a făcut în străinătate, motivul – în interes de serviciu sau personal – în ce țări, perioada.

Menționez că la adresa de domiciliu / reședință locuiesc într-un apartament / casă compusă din camere, proprietate personală / a soției / soțului / altă persoană fizică sau juridică / locuință închiriată, împreună cu (se vor menționa persoanele care locuiesc la aceeași adresă cu candidatul/polițistul).

În continuare se trec date despre rude:

a) părinții, soția/soțul, frații/surorile candidatului/polițistului – numele (numele purtat anterior, după caz) și prenumele, data și locul nașterii, cetățenia (dacă au și altă cetățenie), studiile, ultimul loc de muncă și funcția (situația actuală), domiciliul și numărul de telefon;

b) copii – se vor trece în ordinea vârstei, arătându-se numele și prenumele, data și locul nașterii, ocupația și locul de muncă, domiciliul și numărul de telefon;

c) pentru părinții soției/soțului, frații/surorile acestora, se vor arăta aceleași date ca pentru persoanele de la litera a).

În încheierea autobiografiei se va menționa:

„Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate în prezenta autobiografie și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.”

Data _____

Semnătura _____

Tabel nominal cu rudele candidatului

În tabel vor fi trecuți, în ordine: **candidatul**, părinții, frații, surorile, soția/soțul, copii, părinții soției/soțului, frații și surorile soției/soțului.

Nr. crt.	Numele și prenumele (nume purtat anterior)	Gradul de rudenie	Data și locul nașterii	Prenumele părinților	Ocupația/ Profesia/ Funcția	Locul de muncă (adresă/telefon)	Date privind domiciliu (a se completa corect și complet)	Consimț la prelucrarea datelor potrivit Regulamentului 679 / 2016
0	1	2	3	4	5	6	7	9
1			(zi) (luna) (an) localitatea județ (sector)	tata mama			localitatea str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
C.N.P.								
2			(zi) (luna) (an) localitatea județ (sector)	tata mama			localitatea str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
*C.N.P.								
3			(zi) (luna) (an) localitatea județ (sector)	tata mama			localitatea str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
*C.N.P.								
4			(zi) (luna) (an) localitatea județ (sector)	tata mama			localitatea str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
*C.N.P.								
5			(zi) (luna) (an) localitatea județ (sector)	tata mama			localitatea str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
*C.N.P.								
6			(zi) (luna) (an) localitatea județ (sector)	tata mama			localitatea str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
*C.N.P.								

*Se completează numai dacă persoana în cauză și-a dat în mod expres consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal potrivit Regulamentului 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogarea Directivei 95/46/CE.

*În situația în care rudele menționate în tabelul nominal sunt în imposibilitatea de a-și da în mod expres consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, pe prezentul formular, candidatul /persoanalul MAI verificat vor anexa prezentului tabel acordul acestora în scris.

Nr. crt.	Numele și prenumele (nume purtat anterior)	Gradul de rudenie	Data și locul nașterii	Prenumele părinților	Ocupația/Profesia/Funcția	Locul de muncă (adresă/telefon)	Date privind domiciliu (a se completa corect și complet)	Consimt la prelucrarea datelor potrivit Regulamentului 679 / 2016
0	1	2	3	4	5	6	7	9
7			(zi) (luna) (an) localitatea județ (sector)	tata mama			localitatea str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	.
C.N.P.								
8			(zi) (luna) (an) localitatea județ (sector)	tata mama			localitatea str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
*C.N.P.								
9			(zi) (luna) (an) localitatea județ (sector)	tata mama			localitatea str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
*C.N.P.								
10			(zi) (luna) (an) localitatea județ (sector)	tata mama			localitatea str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
*C.N.P.								
11			(zi) (luna) (an) localitatea județ (sector)	tata mama			localitatea str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
*C.N.P.								
12			(zi) (luna) (an) localitatea județ (sector)	tata mama			localitatea str. nr. bl. sc. et. ap. județ (sector)	
*C.N.P.								

*Se completează numai dacă persoana în cauză și-a dat în mod expres consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal potrivit Regulamentului 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogarea Directivei 95/46/CE.

*În situația în care rudele menționate în tabelul nominal sunt în imposibilitatea de a-și da în mod expres consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, pe prezentul formular, candidatul /personalul MAI verificat vor anexa prezentului tabel acordul acestora în scris.

Data _____ Semnătura candidatului _____