

**Contract de achiziție de produse
nr. achizitor 286 din 24.05.2019**

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între:**

1. Părțile contractante

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ, cu sediul în București, Bd. Geniului, nr.42C, sector 6, telefon 021.316.25.98, fax 021.316.35.11, cod fiscal 4193222,

CONTURI TREZORERIE:

RO96TREZ23A610303580801X,

RO15TREZ23A610303580802X,

RO31TREZ23A610303580803X,

RO87TREZ23D610303580802X, deschise la Trezoreria Municipiului București, Sucursala Sector 6, reprezentat prin Împuternicit Inspector General Adrian POPESCU,

în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

Asocierea Net Brinel S.A. – Dataware Consulting S.R.L. formată din:

Net Brinel S.A. (lider), _____ în calitate de Director Economic,

și

Dataware Consulting S.R.L. (asociat), _____,

în calitate de **Furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între Achizitor, pe de o parte, și Furnizor, pe de altă parte. Contractul, în sensul celor de mai sus, cuprinde prezentul contract și toate anexele specificate la art. 7;

b. **achizitor și furnizor** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** – prețul datorat Furnizorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **produse** - echipamentele cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care Furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze Achizitorului;

e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități și orice alte asemenea obligații care revin Furnizorului prin contract;

f. **forța majoră** – conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. **penalități** – suma stabilită contractual ca fiind plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire a obligațiilor asumate prin încheierea contractului

sau de îndeplinire necorespunzătoare ori cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de părți;

h. **despăgubiri** – suma care nu este stabilită dinainte în contract și care este acordată de instanța de judecată sau care este stabilită de către părți ca despăgubire care să fie plătită părții vătămate de către partea care a încălcat contractul și care să acopere pierderea suferită de părți ca urmare a neexecutării contractului de partea în culpă;

i. **zi** – zi calendaristică; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; **an** – 365 de zile;

j. **comunicări scrise** – certificate, adrese și notificări emise în scris, conform contractului;

k. **în scris** – această noțiune include orice comunicare manuscrisă, dactilografiată sau tipărită, incluzând transmisiunile prin fax și e-mail;

l. **act adițional** – reprezintă documentul prin care se completează sau se modifică anumiți termeni sau condiții contractuale și care devine parte integrantă a prezentului contract;

m. **rezilierea/rezoluțiunea contractului** – desființarea pe viitor a contractului, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior;

n. **livrarea** – predarea-primirea echipamentelor cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract;

o. **recepția cantitativă și calitativă** – reprezintă activitatea desfășurată de către reprezentanții desemnați de către achizitor, în urma căreia se atestă îndeplinirea/neîndeplinirea de către furnizor a obligațiilor ce decurg din prezentul contract;

p. **recepția finală** – reprezintă activitatea desfășurată de către reprezentanții desemnați de către achizitor în urma căreia se atestă (în conformitate cu datele și informațiile accesibile la momentul acestei recepții), la expirarea perioadei de garanție, îndeplinirea de către Furnizor a tuturor obligațiilor contractuale, precum și remedierea tuturor viciilor și defectelor;

q. **durata contractului** – intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție;

r. **durata de execuție** – intervalul de timp în care furnizorul își îndeplinește obligațiile asumate, astfel cum acestea sunt prevăzute în caietul de sarcini și în contract, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data încheierii contractului și terminând cu recepția cantitativă și calitativă a tuturor produselor.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

Obiectul contractului constă în **achiziționarea** echipamentelor IT&C conform Anexei nr. 1 – Centralizator de prețuri, inclusiv **livrarea, instalarea, configurarea, punerea în funcțiune a echipamentelor, precum și instruirea personalului Achizitorului**, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini al achiziției.

5. Durata contractului

5.1 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ultima parte și este valabil până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție.

5.2 Durata de execuție a contractului este de 120 de zile de la data semnării contractului de către ultima parte.

6. Valoarea contractului

6.1 Valoarea contractului este de **3.179.672 lei**, la care se adaugă T.V.A. în valoare de **604.137,68 lei** și cuprinde contravaloarea echipamentelor conform Anexei nr. 1 – Centralizatorul de prețuri.

6.2 Prețul unitar, conform Anexei nr. 1 – Centralizatorul de prețuri, al echipamentelor este ferm

și nu va face obiectul niciunei majorări.

6.3 Condiția de livrare a echipamentelor este **DDP loc de destinație convenit** (livrat/prestat, taxe vamale, alte taxe și speze oficiale care se plătesc la import/export – inclusiv în perioada de garanție, precum și a costurilor și riscurilor de îndeplinire a formalităților vamale), conform INCOTERMS 2010 editat de Camera de Comerț Internațională.

6.4 Distribuția pe surse de finanțare este după cum urmează:

- Fondul pentru Securitate Internă - componenta pentru frontiere și vize – **2.384.754 lei** reprezentând 75 % din prețul contractului fără TVA;

- Contribuția națională – **1.399.055,68 lei**, reprezentând:

- Cofinanțare - 25 % din prețul contractului fără TVA (**794.918 lei**)

- TVA-ul – 19% aferent întregii valori a contractului (**604.137,68 lei**).

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini nr. 633336 din 28.08.2018;

b) clarificările înregistrate cu nr. 609480 din 27.12.2018 și nr. 609481 din 27.12.2018;

c) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare înregistrate cu nr. 228645 din 11.02.2019, nr. 229002 din 01.03.2019, nr. 229303 din 15.03.2019, nr. 229557 din 27.03.2019 și nr. 229781 din 08.04.2019;

d) acordul de asociere;

e) anexa nr. 1 – Centralizatorul de prețuri;

f) anexa nr. 2 – Grafic de implementare și plată;

g) scrisoare de garanție de bună execuție.

7.2 Documentele care alcătuiesc contractul se consideră a se explica reciproc. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea trebuie să fie citite și înțelese în ordinea mai sus menționată. În cazul în care, pe parcursul executării contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare.

8. Obligațiile principale ale Furnizorului

8.1.1 Furnizorul se obligă să furnizeze echipamentele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, inclusiv clarificările ce privesc aspectele tehnice și financiare din perioada de evaluare, în concordanță cu prevederile specificațiilor tehnice și a caietului de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, anexe la contract, în termenul prevăzut la art. 5.2, la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră din București, B-dul. Geniului, nr.42C, Sector 6.

8.1.2 Furnizorul va asigura livrarea, instalarea, configurarea, punerea în funcțiune și testarea echipamentelor, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini al achiziției.

8.1.3 Furnizorul răspunde de calitatea pieselor, ansamblelor și subansamblelor utilizate la fabricarea produselor în sensul respectării prevederilor specificațiilor tehnice din caietul de sarcini.

8.2.1 Furnizorul va asigura, fără alte costuri pentru Beneficiar, o sesiune de instruire teoretică și practică la sediul Beneficiarului pentru un număr de minim 5 cursanți, care va acoperi descrierea și modul de funcționare a echipamentelor, inclusiv modul de instalare, configurare și administrare.

8.2.2 Sesiunile de instruire vor avea loc după livrarea echipamentelor și înainte de instalarea acestora.

8.3 Orice abatere de la prevederile propunerii tehnice și de la specificațiile tehnice va fi luată în considerare numai în măsura în care va asigura un nivel calitativ superior față de acestea.

8.4 Nivelul tehnic superior, raportat la propunerea tehnică – considerată obligație minimală, va fi constatat de către expert/experti ai autorității contractante în baza unui raport de specialitate și aprobat de ordonatorul de credite, în condițiile prevăzute de art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

8.5 Furnizorul este responsabil pentru obținerea oricărui aviz, licență, aprobare, formalități vamale, etc., necesare furnizării echipamentelor solicitate.

8.6 Furnizorul va asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau alte resurse adiționale în măsura în care necesitatea acestora este obligatorie îndeplinirii contractului, fără a implica costuri suplimentare din partea Achizitorului.

8.7.1 Furnizorul este responsabil pentru toate vătămările persoanelor sau proprietății care survin ca rezultat al neglijenței sale.

8.7.2 Furnizorul trebuie să ia măsuri preventive corespunzătoare privind securitatea și sănătatea pentru protecția personalului și proprietății terților.

8.8 Furnizorul trebuie să se conformeze tuturor revizuirilor, completărilor și modificărilor oricăror legi și reglementări la nivel european și național aplicabile care sunt în vigoare în perioada de derulare a contractului și care afectează furnizarea echipamentelor.

8.9 Furnizorul trebuie să obțină și să plătească costurile oricăror redevențe și licențe pentru orice articol patentat sau proprietar utilizat în prestarea serviciilor.

8.10 Furnizorul are obligația să actualizeze documentele solicitate la art. 12.4 lit. c)-e), în cazul în care acestea nu mai sunt conforme cu modificările agreeate, pe toată durata de implementare a contractului, până la recepția finală și până la finalizarea suportului, dacă este cazul.

8.11 Furnizorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu echipamentele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

9. Obligațiile principale ale Achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să recepționeze echipamentele în conformitate cu prevederile contractului.

9.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul echipamentele recepționate către Furnizor.

10. Răspunderea contractuală

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu reușește să-și execute în termenul prevăzut la art. 5.2, execută cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul după transmiterea unei notificări prealabile și fără a prejudicia celelalte remedii pe care le are la dispoziție conform contractului, de a calcula penalități, pentru fiecare zi de întârziere scursă între expirarea termenului prevăzut în art. 5.2 și data îndeplinirii efective a obligației, în cuantum de 0,10% din valoarea obligației neexecutate, până la valoarea maximă de 15% din valoarea Contractului cu T.V.A.

10.2 În cazul în care Furnizorul nu va respecta termenele referitoare la procedura de constatare și remediere a defecțiunilor în perioada de garanție, prevăzute la art. 17, atunci Achizitorul are dreptul, după transmiterea unei notificări prealabile și fără a prejudicia celelalte remedii pe care le are la dispoziție conform contractului, de a calcula penalități pentru fiecare zi de întârziere scursă între expirarea acestora și data îndeplinirii efective a obligației, în cuantum de 0,10% din valoarea aferentă echipamentului defect, până la valoarea maximă de 15% din valoarea Contractului cu T.V.A.

10.3 În cazul în care obligația neexecutată, executată cu întârziere sau necorespunzător se referă la instruirea personalului autorității contractante, penalitățile prevăzute la art. 10.1 se vor calcula la valoarea totală a contractului cu T.V.A.

10.4 Dacă penalitățile vor atinge procentul de 15% din valoarea totală a contractului, Achizitorul va avea dreptul de a considera contractul reziliat de drept, fără nicio formalitate.

10.5 Dacă Achizitorul a devenit îndreptățit să aplice sancțiunile prevăzute în articolele 10.1–10.3, acesta poate, după ce-l notifică în acest sens, în scris, pe Furnizor:

a) să execute garanția de bună execuție;

b) să rezilieze Contractul, caz în care Furnizorul nu are dreptul la despăgubiri.

10.6 În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile de plată, în termen de 45 de zile de la data primirii documentației de plată corecte și conforme, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,10% pe fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la procentul de 15% din valoarea contractului cu T.V.A.

10.7 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre părți, în mod

culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără punere în întârziere sau fără vreo altă formalitate și de a pretinde plata de daune-interese.

10.8 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul, printr-o notificare scrisă adresată Furnizorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă este declarat în stare de faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Furnizor; în acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

10.9 În cazul în care Furnizorul/Achizitorului i se vor aplica penalități, plata va fi efectuată în lei, în termen de 45 de zile de la data primirii facturii de penalități.

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **317.967,20 lei**, reprezentând 10% din valoarea contractului, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, cu valabilitate de cel puțin 14 zile peste durata de execuție a contractului prevăzută la art. 5.2.

11.2 Achizitorul se obligă să elibereze garanția de participare numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

11.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Furnizorul nu își îndeplinește sau își execută/execută cu întârziere/execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât Furnizorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Furnizorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună-execuție, în termenul prevăzut de art. 42 alin. (1) din H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

12. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

12.1 Furnizorul are obligația de a livra echipamentele în anexa nr. 1 – centralizatorul de prețuri în termenul prevăzut în anexa nr. 2 – Grafic de implementare și plată și în conformitate cu prevederile propunerii tehnice și ale caietului de sarcini, la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră din București, B-dul. Geniului, nr.42C, Sector 6.

12.2 Livrarea produselor se va efectua de luni până vineri între orele 09:00 – 14:00, cu excepția sărbătorilor legale. Informațiile referitoare la data livrării, datele de identificare autovehiculul utilizat pentru transport, datele de identificare ale șoferului și însoțitorilor vor fi transmise Achizitorului, în scris, cu cel puțin 48 de ore înainte de livrare.

12.3 La livrare, Furnizorul va dispune de resursele umane și materiale pentru a asigura transportul echipamentelor în depozitul Achizitorului.

12.4 Livrarea echipamentelor se va efectua în următoarele documente:

- a) certificate de calitate, conformitate și garanție emise de furnizor/producător, în original;
- b) documente de însoțire a mărfii, în original;
- c) documente de design privind soluțiile propuse, în limba română;
- d) procedura de suport pe perioada de garanție, document furnizat pe perioada de implementare, până în momentul instalării, în limba română;
- e) carnet de service, în limba română, în care specialiștii Furnizorului consemnează principalele date privind intervențiile tehnice efectuate, pe componente, în perioada de garanție. Formatul Carnetului de service trebuie să conțină cel puțin următoarele informații: data, defecțiuni reclamate, defecțiuni constatate, descrierea pe scurt a activității de asistență tehnică, numele, prenumele și semnătura specialistului care a executat intervenția, recomandări privind utilizarea echipamentului.

12.5 Livrarea se va efectua în baza documentelor de însoțire a mărfii, verificându-se aspectul exterior al echipamentelor și prezența sigiliilor intacte.

12.6 Livrarea echipamentelor se consideră încheiată în momentul încheierii procesului verbal de

predare - primire.

12.7 Certificarea de către Achizitor a faptului ca produsele au fost livrate, instalate, configurate, puse în funcțiune și testate, iar personalul Achizitorului a fost instruit se face după recepție, prin întocmirea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a echipamentelor, cu respectarea prevederilor art. 13.

12.8 La expirarea perioadei de garanție a produselor livrate va fi întocmit Procesul Verbal de Recepție Finală, care va confirma îndeplinirea de către Furnizor a tuturor obligațiilor contractuale din perioada de garanție.

13. Testarea și recepția produselor

13.1 Testele de recepție calitativă vor demonstra cerințele tehnice din propunerea tehnică și caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare.

13.2 Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va desfășura la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră din București, B-dul. Geniului, nr.42C, Sector 6, de către o comisie de recepție din partea Achizitorului, în prezența delegaților Furnizorului, în condițiile prevăzute în caietul de sarcini. Cu ocazia recepției cantitative și calitative se va întocmi procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă.

13.3 Recepția cantitativă și calitativă va consta în efectuarea minimă a următoarelor activități cu privire la instalarea, configurarea, punerea în funcțiune, testarea echipamentelor, precum și cu privire la instruirea personalului autorității contractante:

a) verificarea conformității cu propunerea tehnică și cu cerințele caietului de sarcini (inclusiv specificațiile tehnice);

b) verificarea certificatelor de calitate, conformitate și garanție emise de furnizor/producător;

c) verificarea existenței documentelor de însoțire a mărfii și a documentelor tehnice aferente fiecărui echipament;

d) verificarea aspectului exterior al echipamentelor și prezența sigiliilor intacte;

e) verificarea funcționării echipamentelor în baza unor teste de acceptanță, propuse de către Furnizor și acceptate de către Beneficiar, astfel încât să fie demonstrată îndeplinirea cerințelor din caietul de sarcini și specificațiile tehnice, ținând cont de faptul că aceste teste trebuie să fie particularizate pe tipul și modelul de echipament furnizat;

f) verificarea existenței documentelor de design privind soluțiile propuse;

g) verificarea existenței procedurii de suport pe perioada de garanție;

h) verificarea existenței carnetului de service;

i) verificarea realizării de către Furnizor a sesiunii de instruire pentru 5 cursanți ai Beneficiarului.

13.4.1 În termen de 45 (patruzecișicinci) zile calendaristice de la livrare, Furnizorul va instala, configura și pune în funcțiune echipamentele livrate. Testarea și remedierea eventualelor disfuncționalități se va efectua în următoarele 10 (zece) zile calendaristice. Activitatea de testare se va realiza în baza unor teste de acceptanță, propuse de către Furnizor și acceptate de către Beneficiar, astfel încât să fie demonstrată îndeplinirea cerințelor din caietul de sarcini ale echipamentului oferat, ținând cont de faptul că aceste teste trebuie să fie particularizate pe tipul și modelul de echipament oferat. La finalizarea activităților se va întocmi un *Proces-Verbal de recepție cantitativă și calitativă*, semnat de o comisie de recepție alcătuită din specialiști din cadrul IGPF și reprezentanți ai Furnizorului.

13.4.2 Nefinalizarea recepției cantitative și calitative în termenul de 120 de zile va atrage răspunderea contractuală în condițiile stabilite prin prezentul contract.

13.5 La recepția efectuată, vor fi respinse echipamentele care nu corespund specificațiilor tehnice, nu sunt noi, sunt nefuncționale ori care prezintă deteriorări sau lipsuri.

13.6 Beneficiarul va asigura accesul reprezentanților Furnizorului în locația în care se vor efectua activitățile de recepție, precum și condițiile necesare efectuării acestora.

13.7 Dreptul Achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge produsele, nu va fi limitat sau amânat din cauza faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, anterior furnizării acestora la locația de livrare/instalare.

14. Ambalare și marcare

14.1 Furnizorul are obligația de a ambala produsele. Furnizorul are obligația să folosească ambalaje corespunzătoare, care să asigure integritatea mărfurilor pe timpul transportului, manipulării și depozitării acestora, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

14.2 Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției acestora rămân în proprietatea Achizitorului, valoarea fiind inclusă în preț.

14.3 Echipamentele / componentele trebuie să fie inscripționate cu numele producătorului și seria de identificare. Furnizorul va aplica pe fiecare echipament elemente de vizibilitate a proiectului (etichete), conform precizărilor comunicate de către Achizitor după semnarea contractului.

15. Transport

Furnizorul este responsabil de livrarea produselor până la destinația finală, respectiv la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră din București, din B-dul. Geniului, nr.42C, sector 6, și își va asuma riscurile și costurile asociate transportului, depozitării și siguranței acestora până la acceptarea de către Achizitor.

16. Efectuarea plăților

16.1 Plata pentru prețul convenit pentru îndeplinirea contractului se va efectua în lei, în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării plății, în contul de trezorerie notificat de către prestator, Achizitorului:

CONT LEI: RO82 TREZ 2165 069X XX01 0849, deschis la Cluj - Napoca

16.2 Plata se va efectua într-o singură tranșă, în termen de maxim 45 de zile de la primirea următoarelor documente întocmite corect și conform prevederilor contractuale și legislației în vigoare:

- factura fiscală;
- proces verbal de recepție cantitativă și calitativă.

16.3 (1) Factura se emite pe numele Achizitorului, în 2 exemplare: 1 exemplar pentru Achizitor și 1 exemplar pentru Furnizor. Factura va fi emisă cu respectarea prevederilor art. 319 alin. 20 din Codul Fiscal, cu menționarea denumirii și a datelor de identificare ale părților semnatare ale contractului. Aceasta va fi aprobată de Achizitor cu mențiunea „Bun de plată pentru suma de

(2) În factură se vor menționa codul și denumirea proiectului, sursa de finanțare, numărul de înregistrare, data și numărul de înregistrare a procesului verbal de recepție cantitativă, numărul și data contractului.

16.4 Plata nu va fi efectuată dacă nu sunt îndeplinite, în totalitate, una sau mai multe cerințe din prezentul contract și anexele acestuia.

16.5.1 Termenul de 45 de zile nu va curge atâta timp cât Achizitorul va transmite Furnizorului o notificare scrisă conform căreia nu se poate da curs solicitării de plată pentru că suma nu este datorată, pentru că nu au fost furnizate documentele justificative relevante sau dacă factura nu întrunește elementele minimale prevăzute de art. 16.3 și de legislația română în vigoare.

16.5.2 Achizitorul se obligă să trimită notificarea menționată la art. 16.5.1 în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data primirii facturii.

16.6 Furnizorul va transmite clarificări, modificări sau informații suplimentare în termen de maxim 15 zile de la momentul la care i-au fost solicitate; termenul de plată va continua să curgă de la data la care este înregistrată o solicitare de plată corect realizată.

16.7 Solicitățile de plată vor fi adresate către Achizitor:

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ

Adresa: B-dul Geniului, nr. 42C, Sector 6, București, România

Telefon 021.316.25.98, fax 021.408.50.36.

17. Perioada de garanție acordată produselor

17.1.1 Perioada de garanție acordată echipamentelor (cu excepția KVM Switch și Rack Consola Monitor) de către furnizor este de 60 luni, în conformitate cu propunerea tehnică, cerințele caietului de sarcini și specificațiile tehnice.

17.1.2 Perioada de garanție acordată echipamentelor KVM Switch Fujitsu Console switch Digital KVM (KVM 1116Q), 1U și Rack Consola Monitor Fujitsu 43cm/17 inch TFT rack console RC25 de către furnizor este de 36 luni, în conformitate cu propunerea tehnică, cerințele caietului

de sarcini și specificațiile tehnice.

17.2 Perioada de garanție a produselor începe de la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

17.3 Pe toată perioada de garanție echipamente și modulele achiziționate vor beneficia de suport tehnic hardware și software în regim 7 zile pe săptămână, 24 ore pe zi, cu timp de remediere a defecțiunilor în următoarea zi.

17.4 Unitățile de disk flash/SDD defecte rămân în posesia Beneficiarului și nu părăsesc locația Beneficiarului. În cazul unor defecțiuni a unităților de disk flash/SDD, constatarea defectului se face de către Furnizor la sediul Beneficiarului. Unitatea de disk flash/SDD defectă rămâne în posesia Beneficiarului. Furnizorul are obligația de a înlocui (pe cheltuială proprie) unitatea de disk flash/SDD defectă cu una nouă, care să îndeplinească minim caracteristicile unității defecte.

17.5 Pe durata perioadei de garanție, se vor asigura servicii de actualizare la ultimele versiuni stabile de software și servicii permanente de remediere disfuncționalități și defecte de orice natură, fără costuri suplimentare pentru Beneficiar. Astfel, Furnizorul se obligă să asigure înlocuirea oricărei componente hardware defecte cu componente noi și certificate pentru utilizare în echipamentul de stocare, sau chiar a echipamentului de stocare (dacă situația o impune), prin deplasare la sediul Beneficiarului.

17.6 Pe toată perioada de garanție a echipamentului de stocare oferit, în cazul în care discurile flash/SSD au ajuns la limita de uzură (din cauza operațiunilor de scriere/rescriere), acestea vor fi înlocuite cu altele noi, fără costuri suplimentare pentru Beneficiar.

17.7 Remedierea defecțiunilor software se va face prin acțiuni de aplicare de corecții software, de reconfigurare, de restaurare de date sau alte acțiuni menite să restabilească funcționalitatea echipamentului de stocare.

17.8 Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

17.9 În perioada de garanție, se va respecta următoarea procedură de constatare și remediere a defecțiunilor:

a) Beneficiarul va transmite în scris (email sau fax) Furnizorului notificarea privind apariția de defecțiuni în perioada de garanție.

b) reprezentanții Furnizorului trebuie să se prezinte la sediul Beneficiarului în următoarea zi de la notificare. În urma constatării se va întocmi un Proces-Verbal de Constatare și Remediere a Defecțiunilor.

c) perioada de garanție va începe după semnarea Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a echipamentelor la sediul Beneficiarului.

17.10 În cazul în care echipamentele nu vor putea fi reparate, Furnizorul va înlocui echipamentele defecte cu unele similare sau superioare din punct de vedere al specificațiilor tehnice, în termenul prevăzut la art. 17.3.

17.11 Coordonatele de contact ale unității/unităților de service capabile să gestioneze testarea/diagnosticarea/mentenanța în perioada de garanție sunt următoarele: Lucian STEI, telefon: 0744.547.780/031.438.13.80, e-mail: servicedesk@brinel.ro, str. Vidin nr. 3A, et. 2, cod poștal 023787. București, sector 2.

17.12 În cazul în care, în perioada de garanție au loc modificări ale datelor de contact, Achizitorul va fi notificat în scris, în maxim 48 de ore, de către Furnizor.

17.13 Furnizorul va asigura preluarea/ predarea în/ din service a echipamentelor de la/ la sediul Beneficiarului, fără costuri suplimentare.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 Pentru produsele livrate și recepționate, plățile datorate de Achizitor Furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 Prețul contractului nu se actualizează.

19. Amendamente

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, în condițiile prevăzute de art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

20. Subcontractarea

20.1 La momentul semnării contractului, Furnizorul nu are subcontractanți declarați.

20.2 Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Furnizor și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Furnizorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

20.3 Transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora intervine în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

20.4 La încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, Furnizorul va prezenta contractele încheiate între Furnizor și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior din care să rezulte activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor acestora.

20.5 Contractele prezentate conform prevederilor art. 20.4 se vor constitui în anexe la prezentul contract de achiziție publică.

20.6 Dispozițiile prevăzute la art. 20.1 – 20.5 nu diminuează răspunderea Furnizorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică

20.7 (1) Furnizorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea 98/ 2016 privind achizițiile publice.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), furnizorul va transmite toate informațiile necesare pentru a obține acordul autorității contractante privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

21. Denunțarea unilaterală a contractului

21.1. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) furnizorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

21.2 În situația nerespectării dispozițiilor art. 222 alin. (1) și art. 223 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

22. Forța majoră

22.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în

legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanța judecătorească din raza de competență teritorială unde își are sediul Achizitorul.

24. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Vizibilitatea

25.1 Furnizorul trebuie să ia toate măsurile necesare asigurării vizibilității programului prin care este finanțat sau cofinanțat de Uniunea Europeană și cofinanțate, atât pe perioada de implementare a Contractului cât și pe perioada de garanție a serviciilor/produselor; aceste măsuri trebuie să fie în acord cu instrucțiunile transmise de către Achizitor.

25.2 Pentru a se susține înregistrarea produselor, acestea vor avea o etichetă ce va avea un format aprobat de către Achizitor, bine fixată, care va conține însemnele Uniunii Europene, respectiv sigla Uniunii Europene, numele proiectului, sigla și numele beneficiarului final și sigla autorității responsabile.

26. Verificări

26.1 Furnizorul va permite Autorității de Management competente, Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și Curții Europene a Auditorilor să verifice, prin examinarea documentelor sau prin metoda verificării inopinate, implementarea proiectului și să efectueze un audit complet, dacă este necesar, pe baza documentelor probante, asupra conturilor, documentelor contabile și oricărui alt document relevant pentru finanțarea proiectului; aceste inspecții pot avea loc pe o perioadă determinată în conformitate cu Decizia Comisiei Europene de Acordare a Fondului pentru Frontierele Externe, reglementărilor Comisiei Europene și legislației române în materie.

26.2 În plus, Furnizorul va permite Biroului European Anti-Fraudă să efectueze controale și verificări inopinate potrivit procedurilor stabilite în legislația Comunității Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene împotriva fraudei sau a altor nereguli.

26.3 În acest scop, Furnizorul își asumă obligația de a permite accesul, în mod corespunzător, personalului Autorității de Management competente sau agenților Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și Curții Europene a Auditorilor în amplasamentele și locațiile la care se execută Contractul, inclusiv la sistemele sale de informații, ca și la toate documentele și bazele de date referitoare la conducerea tehnică și financiară a proiectului în condițiile legii și de a lua toate măsurile pentru a facilita munca acestora; dreptul de acces va fi acordat Autorității de Management competente, Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și Curții Europene a Auditorilor pe bază de confidențialitate față de terți, fără a se aduce atingere obligațiilor legale de care sunt ținute; documentele trebuie să fie ușor de accesat și îndosariate astfel încât să faciliteze examinarea lor, iar Furnizorul trebuie să informeze Achizitorul în legătura cu localizarea lor precisă.

26.4 Furnizorul garantează că drepturile Autorității de Management competente, Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și Curții Europene a Auditorilor de a efectua auditări, controale și verificări, vor fi în mod egal aplicabile, în aceleași condiții și potrivit aceluiași reguli stabilite în prezentul Articol, oricărui subcontractant sau oricărei părți care beneficiază de fonduri ale Comunității Europene.

27. Clauze etice

27.1 Furnizorul trebuie ca întotdeauna să se comporte imparțial și ca un consultant de încredere, potrivit codului de conduită al profesiei sale; Furnizorul se va abține de la a face declarații publice despre proiect, fără aprobarea scrisă prealabilă a Achizitorului; Furnizorul nu poate angaja Achizitorul în niciun fel, fără consimțământul scris prealabil al acestuia.

27.2 Pe durata contractului, Furnizorul și personalul său va respecta drepturile omului și își asumă obligația de a nu insulta obiceiurile politice, culturale și religioase din România.

27.3 Furnizorul nu poate accepta nicio plată în legătură cu contractul decât cele prevăzute în prezentul contract; Furnizorul și personalul său nu va desfășura nicio activitate și nu va primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile lor față de Achizitor.

27.4 Furnizorul și personalul său vor fi obligați să păstreze secretul profesional pe întreaga durată a contractului și după terminarea acestuia; toate rapoartele și documentele redactate sau primite de Furnizor vor fi confidențiale.

27.5 Furnizorul va administra folosirea de către Părți a tuturor rapoartelor și documentelor redactate, recepționate sau prezentate de acestea pe parcursul executării contractului.

27.6 Furnizorul nu se va implica în nicio relație care îi poate compromite independența sa sau a personalului său; în cazul în care Furnizorul încetează să mai fie independent, Achizitorul poate să rezilieze/rezoluționeze contractul, fără vreo cerere de despăgubiri din partea Furnizorului.

27.7 Comisia Europeană își rezervă dreptul de a suspenda sau anula finanțarea proiectului dacă se descoperă practici de corupție de orice fel în orice etapă a procesului de atribuire și dacă Achizitorul nu ia măsurile corespunzătoare pentru remedierea situației; în înțelesul prezentei clauze sunt "practici de corupție" oferirea de mită, daruri, gratuități sau comisioane oricărei persoane, pentru a o convinge sau a o răsplăti pe aceasta pentru efectuarea sau neefectuarea oricărui act în legătură cu atribuirea contractului sau implementarea unui contract deja încheiat cu Achizitorul proiectului.

27.8 Astfel de cheltuieli comerciale neuzuale sunt comisioanele nementionate în contractul principal sau care nu izvorăsc dintr-un contract încheiat în mod corect în legătură cu contractul principal, comisioane neplătite în schimbul unor servicii reale și legitime, comisioane transmise într-un paradis fiscal, comisioane plătite unui destinatar care nu este identificat în mod clar sau comisioane plătite unei societăți care are aparența de a fi societate de fațădă.

27.9 Furnizorul își asumă obligația de a furniza Comisiei Europene, la cerere, toate documentele probante cu privire la condițiile de executare a contractului; Comisia Europeană poate efectua orice verificări documentare sau inopinate pe care le consideră necesare pentru a descoperi probe în cazurile în care se suspectează efectuarea de cheltuieli comerciale neuzuale.

28. Drepturi de proprietate intelectuală și drepturi conexe

Dreptul de proprietate asupra bunurilor, drepturile de proprietate intelectuală sau de utilizare, atât industrială (ex. brevete de invenție, desenele și modelele industriale, mărcile), cât și dreptul de autor asupra creațiilor rezultate din implementarea contractului / acordului cadru, sunt drepturi exclusive ale achizitorului.

29. Conflictul de interese

29.1 Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

29.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Furnizorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Furnizorul va înlocui, în maxim 5 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

30. Comunicări

30. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

30.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, în timpul programului de lucru al Achizitorului,

respectiv de luni până vineri între orele 08:00 – 16:00, cu excepția sărbătorilor legale.

30.3 Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, în legătură cu Contractul de Furnizare, între Achizitor și Furnizor trebuie să conțină titlul și numele de identificare al contractului de furnizare și transmise prin poștă, fax, email sau înmânate personal la adresele de mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

30.4 În situația în care apar modificări ale datelor de identificare, părțile vor notifica acest lucru în termen de 3 zile lucrătoare.

Date de contact:

30.4.1 Pentru Achizitor:

Persoana de contact	Angelica DOROBANȚU
Funcția	Director
Instituția	IGPF – DIRECȚIA FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE
Adresa	Bulevardul. Geniului, nr.42C, sector 6, București
Telefon / interior	021.316.25.98/19.325
Fax	021.408.50.35
E-mail	piu_gibp@mai.gov.ro

30.4.2 Pentru Furnizor:

Persoana de contact	
Funcția	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

31. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au semnat azi,..... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.