

Nr. furnizor din

**Contractul de achiziție de produse
nr. achizitor 295 din 19.10.2020**

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de produse, între

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ

Adresa: B-dul Geniului, nr.42C, sector 6, București, România;

Telefon: 021.316.25.98, fax: 021.408.50.35;

Cod fiscal: 4193222;

Cont trezorerie: RO85TREZ23A610303200530X, deschis la ATCPM București;

Reprezentat prin **Liviu BUTE**,
funcția **Împuternicit Inspector General**,

în calitate de **Achizitor**,
pe de o parte,

și

MOTOROLA SOLUTIONS ROMANIA SRL

_____,
funcția: **Administrator**,

cu terțul susținător

MOTOROLA SOLUTIONS GERMANY GMBH

Adresa: str. Telco Kreisel, nr. 1, Idstein, Germania;

Telefon: +49(0)6126/9576-0, fax: +49(0)6126/9576-999, e-mail:

udo.jahnke@motorolasolutions.com, martin.fuerst@motorolasolutions.com;

Număr de înmatriculare: HRB 16024;

Cod fiscal 113866163;

Reprezentat prin **JAHNKE UDO**,

funcția: **reprezentant autorizat**,

și FÜRST OTTO-MARTIN

funcția: **reprezentant autorizat**,

în calitate de **Furnizor**,
pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 – În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între Achizitor, pe de o parte, și Furnizor, pe de altă parte. Contractul, în sensul celor de mai sus, cuprinde prezentul contract și toate anexele specificate la art. 8;

b. **achizitor și furnizor** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

- c. **prețul contractului** – prețul datorat Furnizorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produs(e)** – produsele cuprinse în anexa nr. 1 la prezentul contract;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități și orice alte asemenea obligații care revin Furnizorului prin contract;
- f. **forța majoră** – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **penalități** – suma prestabilită contractual (ca sumă globală sau procentual, sau o sumă determinată prin calcul) ca penalitate, pentru neexecutarea parțială sau totală, executarea cu întârziere sau executarea necorespunzătoare a contractului, în termenele stabilite în contract, sau suma pe care trebuie să o plătească oricare dintre Părți către cealaltă Parte pentru orice încălcare specifică a contractului; penalitățile nu reprezintă despăgubiri și prin urmare se cumulează cu valoarea Despăgubirilor, așa cum sunt acestea definite mai jos;
- h. **despăgubiri** – suma care nu este stabilită dinainte în contract și care este acordată de instanța de judecată sau care este stabilită de către părți ca despăgubire care să fie plătită părții vătămate de către partea care a încălcat contractul și care să acopere pierderea suferită de părți ca urmare a neexecutării contractului de partea în culpă;
- i. **zi** – zi calendaristică; **an** – 365 de zile;
- j. **recepția cantitativă și calitativă** – reprezintă activitatea desfășurată de către reprezentanții desemnați de către achizitor, în urma căreia se atestă îndeplinirea/neîndeplinirea de către furnizor a obligațiilor ce decurg din prezentul contract;
- k. **recepția finală** – reprezintă manifestarea de voință a Achizitorului prin care atestă (în conformitate cu datele și informațiile accesibile la momentul acestei recepții), la expirarea perioadei de garanție, îndeplinirea de către Furnizor a tuturor obligațiilor contractuale, precum și remedierea tuturor viciilor și defectelor;
- l. **comunicări scrise** – certificate, adrese și notificări emise în scris, conform contractului;
- m. **în scris** – această noțiune include orice comunicare manuscrisă, dactilografiată sau tipărită, incluzând transmisiunile prin fax și e-mail;
- n. **act adițional** – reprezintă documentul prin care se completează sau se modifică anumiți termeni sau condiții contractuale și care devine parte integrantă a prezentului contract.
- o. **rezilierea contractului** – încetarea contractului, conform prevederilor prezentului contract, după caz;
- p. **termenul de livrare** – timpul precizat în contract pentru predarea produselor, realizarea operațiunilor cu titlu accesoriu prevăzute de art. 3.5.3.1 și art. 3.5.3.2 din caietul de sarcini, precum și efectuarea recepției cantitative și calitative;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Obiectul contractului constă în **furnizarea de înregistratoare audio-video portabile de tip Body Worn Camera**, denumite în continuare **produse**, conform Anexei nr. 1 – Centralizatorul de prețuri, în termenele prevăzute de Anexa nr. 2 – Grafic de livrare și plată, în conformitate cu

prevederile caietului de sarcini al achiziției și specificațiile tehnice.

5. Valoarea contractului

5.1. Valoarea contractului este de **4.049.040 lei**, la care se adaugă T.V.A. în valoare de 769.317,60 lei.

5.2. Prețul unitar al produselor este fix și se regăsește în Anexa nr. 1 – Centralizatorul de prețuri.

5.3 Condiția de livrare a produselor și prestare a serviciilor aferente este **DDP loc de destinație convenit** (livrat/prestat, taxe vamale, alte taxe și speze oficiale care se plătesc la import/export – inclusiv în perioada de garanție, precum și a costurilor și riscurilor de îndeplinire a formalităților vamale), conform INCOTERMS 2010 editat de Camera de Comerț Internațională.

5.4 Sursa de finanțare este reprezentată de bugetul de stat.

6. Efectuarea plăților

6.1 Plata pentru prețul convenit pentru îndeplinirea contractului se va efectua în lei, în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării plății, în contul de trezorerie notificat de către Furnizor, Achizitorului:

CONT LEI: RO97TREZ7005069XXX011805 deschis la ATCPMB;

6.2 Plata se va efectua într-o singură tranșă, în termen de maxim 45 de zile de la primirea următoarelor documente întocmite corect și conform prevederilor contractuale și legislației în vigoare:

- a) factura fiscală;
- b) certificatele de origine, conformitate, calitate și garanție;
- c) proces verbal de recepție cantitativă și calitativă;
- d) aviz de însoțire a mărfii / documente justificative pentru transport.

6.3 (1) Factura se emite pe numele Achizitorului, în 2 exemplare: 1 exemplar pentru Achizitor și 1 exemplar pentru Furnizor. Factura va fi emisă cu respectarea prevederilor art. 319 alin. 20 din Codul Fiscal, cu menționarea denumirii și a datelor de identificare ale părților semnatare ale contractului. Aceasta va fi aprobată de Achizitor cu mențiunea „Bun de plată pentru suma de”.

(2) În factură se vor menționa numărul de înregistrare și data procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă și numărul de înregistrare și data contractului precum și datele de emisie și de scadență ale facturii.

6.4 Plata nu va fi efectuată dacă nu sunt îndeplinite, în totalitate, una sau mai multe cerințe din prezentul contract și anexele acestuia.

6.5 (1) Termenul de la art. 6.2 nu va curge atâta timp cât Achizitorul va transmite Furnizorului o notificare scrisă conform căreia nu se poate da curs solicitării de plată pentru că suma nu este datorată, pentru că nu au fost furnizate documentele justificative relevante sau dacă factura nu întrunește elementele minimale prevăzute de art. 6.3 și de legislația română în vigoare.

(2) Achizitorul se obligă să trimită notificarea menționată la alin. (1) în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data primirii facturii.

6.6 Furnizorul va transmite clarificări, modificări sau informații suplimentare, în termen de maxim 15 zile de la momentul la care i-au fost solicitate; termenul de plată va continua să curgă de la data la care este înregistrată o solicitare de plată corect realizată.

6.7 Solicitățile de plată vor fi adresate către Achizitor:

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ

Adresa: B-dul Geniului, nr. 42C, Sector 6, București, România

Telefon 021.316.25.98, fax 021.408.50.36.

6.8 Plata se va efectua după recepția produselor livrate, în baza documentelor prevăzute la pct. 6.2, într-o singură tranșă, în conformitate cu Anexa nr. 2 – Graficul de livrare și plată, asumată de ambele părți.

7. Durata contractului

7.1 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării contractului de către ultima parte și este valabil până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv

perioada de garanție.

7.2 Termenul de livrare al produselor este de 3 luni de la data semnării contractului de către ultima parte, dar nu mai târziu de 18.12.2020.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini și anexele acestuia;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) angajamentul ferm de susținere din partea terțului MOTOROLA SOLUTIONS GERMANY GMBH;
- f) anexa nr. 1 – Centralizatorul de prețuri;
- g) anexa nr. 2 – Graficul de livrare și plată;
- h) anexa nr. 3 – Opis clarificări, conține clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare
- h) scrisoare de garanție de bună execuție;
- i) alte anexe.

8.2 În cazul în care, pe parcursul executării contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

8.3 Documentele care alcătuiesc contractul se consideră a se explica reciproc. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea trebuie să fie citite și interpretate în ordinea de prioritate menționată la art. 8.1 din contract.

9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele prevăzute la art. 4.1, la standardele și /sau performanțele prezentate în Propunerea Tehnică în concordanță cu prevederile Caietului de sarcini anexă la contract, în termenele prevăzute în anexa 2 – Graficul de livrare și plată.

9.2. Furnizorul răspunde de calitatea pieselor, ansamblelor și subansamblelor utilizate la fabricarea produselor în sensul respectării prevederilor caietului de sarcini.

9.3. Orice abatere de la prevederile propunerii tehnice va fi luată în considerare numai în măsura în care va asigura un nivel calitativ superior față de aceasta.

9.4. Nivelul tehnic superior, raportat la caietul de sarcini și propunerea tehnică – considerată obligație minimală, va fi constatat de către expert/experti ai Achizitorului în baza unui raport de specialitate și aprobat de ordonatorul de credite, în condițiile prevăzute de art. 221 din Legea 98/2016.

9.5. Furnizorul este responsabil pentru obținerea oricărui aviz, licență, aprobare, formalități vamale, etc., necesare furnizării produselor solicitate. Astfel, dacă este cazul, pentru produsele care fac obiectul operațiunilor de import-export exercitat de Agenția Națională de Control a Exportului conform OUG 119/23.12.2010, Furnizorul va dispune toate diligențele necesare obținerii licențelor de import-export atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în perioada de garanție, fără costuri, comisioane sau taxe suplimentare pentru transport în sarcina Achizitorului. Obținerea avizelor și asigurarea bunurilor pe durata transportului se vor face pe cheltuiala proprie a Contractantului.

9.6. Furnizorul va asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau alte resurse adiționale în măsura în care necesitatea acestora este obligatorie îndeplinirii contractului, fără a implica costuri suplimentare din partea Achizitorului.

9.7. Furnizorul este responsabil pentru toate vătămările persoanelor sau proprietății care survin ca rezultat al neglijenței sale.

9.8. Furnizorul trebuie să ia măsuri preventive corespunzătoare privind securitatea și sănătatea pentru protecția personalului propriu și proprietății terților.

9.9. Furnizorul trebuie să se conformeze tuturor revizuirilor, completărilor și modificărilor oricăror legi și reglementări la nivel european și național aplicabile care sunt în vigoare în perioada de derulare a contractului și care afectează furnizarea echipamentelor.

9.10. Furnizorul trebuie să obțină și să plătească costurile oricăror redevențe și licențe pentru orice

articol patentat sau proprietar utilizat în prestarea serviciilor.

9.11. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze produsele și serviciile aferente livrării produselor în conformitate cu prevederile contractului.

10.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor și serviciile aferente livrării produselor către Furnizor conform celor agreeate prin Contract.

10.3 Pe durata implementării contractului, Achizitorul, prin personalul propriu responsabil de implementarea acestuia, va oferi sprijin Furnizorului, în sensul oferirii oricăror informații ce îi vor fi necesare acestuia pentru îndeplinirea în termen a obligațiilor sale contractuale. De asemenea, pentru îndeplinirea clauzelor referitoare la recepția produselor, Achizitorul va asigura Furnizorului accesul în locațiile de livrare și testare a echipamentelor.

11. Răspunderea contractuală

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu reușește să-și execute în termenul prevăzut la art. 7.2, execută cu întârziere sau necorespunzător, obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul, după transmiterea unei notificări prealabile și fără a prejudicia celelalte remedii pe care le are la dispoziție conform contractului, de a calcula penalități de întârziere pentru fiecare zi de întârziere scursă între expirarea termenului prevăzut la art. 7.2 și data îndeplinirii obligației, în cuantum de 0,10% din valoarea obligației neexecutate, până la valoarea maximă de 15% din valoarea Contractului cu T.V.A.

11.2 În cazul în care obligația neexecutată, executată cu întârziere sau necorespunzător se referă la procedura de notificare, constatare și remediere a defecțiunilor în perioada de garanție, Achizitorul va calcula penalități de întârziere pentru fiecare zi excedentară alocată reparației, în cuantum de 0,10% din valoarea produsului care a fost indisponibilizat din cauza reparației.

11.3 Dacă penalitățile de întârziere vor atinge procentul de 15% din valoarea totală a contractului, acesta va fi reziliat de drept, fără nicio formalitate.

11.4 Dacă Achizitorul a devenit îndreptățit să aplice sancțiunile prevăzute la articolul 11.1, acesta poate, după ce-l notifică în acest sens pe Furnizor, să execute garanția de bună execuție;

11.5. În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile de plată, în termen de 45 de zile de la data transmiterii de către Furnizor a documentației de plată corectă și conformă, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,10% pe fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la procentul de 15% din valoarea contractului cu T.V.A.

11.6. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre părți, în mod culpabil din vina părții contractante respective și repetat (de cel puțin două ori), dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat, prin comunicarea unei notificări în acest sens către furnizor, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile de la momentul comunicării.

11.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul, printr-o notificare scrisă adresată Furnizorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă este declarat în stare de faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Furnizor; în acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

11.8. În cazul în care Furnizorul / Achizitorului i se vor aplica penalități de întârziere, plata va fi efectuată în termen de 45 de zile de la data facturării penalităților.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **404.904 lei**, reprezentând 10% din valoarea contractului, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, cu valabilitate de cel puțin 14 zile peste durata de execuție a contractului prevăzută la art. 7.2.

12.2 Achizitorul se obligă să elibereze garanția de participare numai după ce Furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Furnizorul nu își îndeplinește nu își execută/ execută cu întârziere/execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Furnizorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Furnizorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună-execuție, în termenul prevăzut de art. 42 alin. (1) din H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

13. Instalare, punere în funcțiune, testare și instruire

13.1 Instalarea, punerea în funcțiune și testarea pentru recepția cantitativă și calitativă se va face în conformitate cu prevederile cap. 3.5.3.1 din caietul de sarcini.

13.2 Furnizorul va asigura instalarea produselor la locul de livrare și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor pe timpul derulării activității de recepție cantitativă și calitativă.

13.3 Furnizorul va instala toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După instalarea produselor, Furnizorul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru colectarea tuturor ambalajelor și eliminarea acestora de la locul de instalare.

13.4 După asamblarea / instalarea produselor, Furnizorul va realiza toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

13.5 După instalarea și punere în funcțiune a produselor, Achizitorul împreună cu Furnizorul vor efectua teste funcționale ale produselor, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

13.6 Orice neconcordanță a produselor față de cerințele tehnice-operaționale constatată în urma testării conduce la respingerea produselor respective până la remedierea deficiențelor.

13.7 Activitățile de instalare, punere în funcțiune și testare se vor realiza în interiorul termenului prevăzut de art. 7.2, de-a lungul a cel mult 12 zile calendaristice.

13.8 Remedierea deficiențelor constatate cu ocazia testării produselor se va realiza în interiorul termenului prevăzut de art. 7.2, într-o perioadă ce nu va depăși 15 zile calendaristice.

13.9 În scopul verificării îndeplinirii conformității unui produs din modelul celor oferite cu cerințele prevăzute în specificațiile tehnice și cu capabilitățile tehnice asumate de Furnizor prin propunerea tehnică, părțile contractante vor participa la o activitate de pre-recepție în conformitate cu prevederile cap. 5 din caietul de sarcini.

13.10 În urma activității de pre-recepție va fi încheiat un proces-verbal verbal în care vor fi consemnate toate constatările după realizarea activităților prevăzute de cap. 5 din caietul de sarcini privind activitatea de pre-recepție.

13.11 După pre-recepția produselor, dar înainte de recepția cantitativă și calitativă, Furnizorul va face instruirea personalului Achizitorului pentru un număr de minim 10 persoane, în conformitate cu

prevederile caietului de sarcini.

13.12 Instruirea se va face în limba română.

13.13 Cu ocazia instruirii, Furnizorul va pune la dispoziția cursanților cel puțin cinci produse funcționale precum și documentația adecvată completă, în format tipărit și electronic, care va cuprinde cel puțin materiale suport în limba română și manuale de operare, atât în format tipărit cât și în format electronic pe suport stick-USB.

13.14 La încheierea activității de instruire se va încheia un proces-verbal de instruire.

14. Recepția

14.1 Livrarea produselor se va realiza în termenul prevăzut la art. 7.2 din contract și cu respectarea prevederilor din caietul de sarcini. Un produs este considerat livrat când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și produsul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Achizitor.

14.2 Recepția cantitativă și calitativă a produselor furnizate în cadrul contractului se va face **în conformitate cu prevederile cap. 5 din caietul de sarcini**, după efectuarea de către Achizitor și Furnizor a activităților prevăzute la punctul 3.5.3.1 din caietul de sarcini și după instruirea personalului Achizitorului prevăzută la punctul 3.5.3.2 din caietul de sarcini.

14.3 Cu ocazia recepției cantitative și calitative se va întocmi un proces verbal de recepție cantitativă și calitativă pentru toate produsele, de către o comisie de recepție din partea Achizitorului, în prezența delegaților Furnizorului.

14.4 Procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă va include unul din următoarele rezultate, pentru fiecare produs livrat în parte:

- a) **admis**, dacă nu sunt constatate diferențe cantitative și calitative;
- b) **respins**, dacă sunt constatate deficiențe calitative și cantitative.

15. Ambalare și marcare

15.1. Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

15.2. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

15.3. Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției produselor rămân în proprietatea achizitorului, valoarea acestora fiind inclusă în prețul produselor.

15.4. Echipamentele / componentele trebuie să fie inscripționate cu înscrisurile protejate la factorii mediului de funcționare, cu numele producătorului, modelul și seria de identificare.

16. Livrare, transport și asigurări

16.1 Furnizorul are obligația de a livra produsele prevăzute la Anexa nr. 1 - Centralizatorul de prețuri în termenul prevăzut la art. 7.2, la locația prevăzută în caietul de sarcini, în programul de lucru 08:00 - 16:00.

16.2 Certificarea de către Achizitor a faptului ca produsele au fost livrate se face în conformitate cu prevederile art. 14 „Recepția” din prezentul contract.

16.3 Livrarea produselor prevăzute la Anexa nr. 1 - Centralizatorul de prețuri se consideră încheiată când toate activitățile aferente aceluși produs, prevăzute în caietul de sarcini în sarcina furnizorului, au fost realizate iar produsul a fost inspectat, testat și recepționat de către Achizitor, în conformitate cu prevederile art. 14 din prezentul contract.

16.4 Furnizorul va transmite Achizitorului documentele care însoțesc produsele, conform punctului 4 „*Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu echipamentele*” din Caietul de sarcini.

16.5 Asigurările, indiferent de obiectul acestora, până la începutul perioadei de garanție al fiecărui produs în parte, sunt în sarcina exclusivă a Furnizorului

16.6 Asigurarea va fi acoperită de furnizor din fabrică (depozit), până la locul preluării produselor de

către Achizitor, respectiv la locul de livrare menționat în prezentul contract.

16.7 Transportul produselor livrate și a materialelor și accesoriilor necesare instalării și punerii în funcțiune, până în locațiile finale, sunt în sarcina exclusivă a Furnizorului.

17. Managementul contractului

17.1 Furnizorul trebuie să numească un manager de proiect care va gestiona contractul și care trebuie să-și asume responsabilitatea pentru executarea acestuia.

17.2 Managerul de proiect trebuie să răspundă față de Achizitor, să aibă întreaga autoritate de acțiune în numele Furnizorului și să respecte în orice moment toate prevederile caietului de sarcini și anexelor acestuia.

17.3 Managerul de proiect trebuie să fie disponibil pentru apeluri în cadrul programului normal de lucru al Achizitorului. Managerul de proiect trebuie să se întâlnească cu Achizitorul, la solicitarea acestuia, cu promptitudine, pentru discutarea modului de prestare a serviciilor sau îndeplinire a cerințelor caietului de sarcini și anexelor acestuia, atât în perioada de implementare, cât și în garanție.

18. Perioada de garanție acordată produselor

18.1. Perioada de garanție acordată produselor furnizate pentru îndeplinirea obiectului contractului de către Furnizor este de 24 de luni (conform propunerii tehnice), de la semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, în conformitate cu Propunerea Tehnică.

18.2. Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

18.3. Pentru remedierea defecțiunilor în perioada de garanție, Furnizorul va realiza toate activitățile necesare pentru ca produsele furnizate să fie repuse în funcțiune la parametri nominali de funcționare.

18.4 Furnizorul se obligă să repare/înlocuiască orice echipament, modul sau componentă hardware defectă cu altele noi. Remedierea defecțiunilor software se va face prin acțiuni de aplicare de corecții software, de reconfigurare, sau alte acțiuni menite să restabilească funcționalitatea echipamentelor.

18.5. Pe toată durata contractului, în perioada de garanție, Furnizorul va asigura suport tehnic necesar, așa cum este descris în capitolul 3.5.3.5. „*Support tehnic*” din caietul de sarcini.

18.6. În cazul în care, în perioada de garanție au loc modificări ale datelor de contact, Achizitorul va fi notificat în scris, în maxim 24 de ore, de către Furnizor.

18.7. Furnizorul este obligat să respecte, pe toată perioada de garanție a echipamentelor, următoarea procedura de notificare, constatare și remediere a defecțiunilor în perioada de garanție:

a) Achizitorul va transmite prin fax, email sau prin facilitatea de suport tehnic asigurată de Furnizor conform cerinței de la punctul 3.5.3.5 Suport tehnic din caietul de sarcini, notificarea privind nefuncționarea / funcționarea defectuoasă / funcționarea neconformă a parametrilor solicitați prin caietul de sarcini sau ofertați în propunerea tehnică, în perioada de garanție a produselor furnizate.

b) Pentru constatarea defecțiunilor și determinarea intervențiilor tehnice necesare remedierii problemelor semnalate, Furnizorul împreună cu Achizitorul vor efectua diagnoza preliminară și/sau

detaliată, ale cărei/căror rezultate vor fi înregistrate într-un proces-verbal de constatare a defecțiunilor, într-un termen ce nu va depăși 3 zile lucrătoare de la notificarea Achizitorului prevăzută la lit. a).

c) Furnizorul va remedia defecțiunile constatate, va soluționa problemele semnalate și va restabili complet, în parametri nominali, toate funcționalitățile afectate, în termen de 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data transmiterii notificării Achizitorului privind apariția defecțiunilor.

18.10 În perioada de garanție Furnizorul și Beneficiarul vor întocmi împreună următoarele documente:

- a) Proces-verbal de constatare a defecțiunilor;
- b) Proces-verbal de predare-primire în reparație;
- c) Proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor de reparație în garanție.

18.11. Dacă un produs nu poate fi utilizat în perioada de garanție din cauza defecțiunilor apărute la componentele hardware sau software acoperite de garanție, atunci termenul de garanție al produsului trebuie extins cu o perioadă egală cu durata de imobilizare. Durata de imobilizare se calculează ca sumă a diferențelor între datele de notificare a defecțiunilor și datele aferente recepției reparațiilor / intervențiilor efectuate.

18.12 În cazul în care un produs atinge o perioadă de reparații cumulată de 90 de zile calendaristice în interiorul primului an calendaristic de la livrare, atunci Contractantul este obligat să înlocuiască pe cheltuiala sa acest produs cu unul nou, identic sau cu caracteristici tehnice similare ori superioare celui original.

18.13. Nerespectarea termenelor prevăzute în procedura de notificare, constatare și remediere a defecțiunilor în perioada de garanție va atrage răspunderea contractuală prin aplicarea sancțiunii prevăzute la art. 11.2 din contract.

18.14. Furnizorul este obligat să respecte condițiile de garanție prevăzute în Propunerea Tehnică, pe toată perioada de derulare a contractului, până la emiterea Procesul Verbal de recepție finală.

19. Ajustarea prețului contractului

Prețul unitar al produselor este ferm în lei și nu poate fi modificat pe toată durata contractului.

20. Amendamente

Părțile contractante au dreptul, pe durata de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

21. Clauze privind subcontractanții și terții susținători

21.1 La momentul semnării contractului, furnizorul nu are subcontractanți declarați.

21.2 Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Furnizor și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Furnizorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

21.3 Transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora intervine în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

21.4 La încheierea contractului de achiziție publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanți, furnizorul va prezenta contractele încheiate între furnizor și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior din care să rezulte activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor acestora.

21.5 Contractele prezentate conform prevederilor art. 21.4 se vor constitui în anexe la prezentul contract de achiziție publică.

21.6 Dispozițiile prevăzute la art. 21.1 – 21.5 nu diminuează răspunderea furnizorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică.

21.7 (1) Furnizorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a

contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea 98/ 2016 privind achizițiile publice.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), furnizorul va transmite toate informațiile necesare pentru a obține acordul Achizitorului privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

21.8 Pe parcursul îndeplinirii contractului, Furnizorul beneficiază de susținerea tehnică a terțului susținător **MOTOROLA SOLUTIONS GERMANY GMBH**.

21.9. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Achizitor.

22. Întârzieri în îndeplinirea contractului

22.1 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Furnizorul nu poate respecta termenele asumate prin prezentul contract, acesta are obligația de a notifica Achizitorul în minimum 3 zile lucrătoare înainte de termenul prevăzut și de a transmite motivele temeinic justificate care au condus la imposibilitatea de a respecta aceste termene, solicitând aprobarea modificării datei/periodelor de livrare a produselor, fără ca prin aceasta să se depășească termenul prevăzut la art. 7.2.

22.2 În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului, dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Furnizorului.

23. Denunțarea unilaterală a contractului

23.1 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

23.2 În situația nerespectării dispozițiilor art. 222 alin. (1) și art. 223 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

24. Forța majoră

24.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 Achizitorul și Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze,

de către instanța judecătorească din raza de competență teritorială unde își are sediul Achizitorul.

26. Clauze etice

26.1 Furnizorul trebuie ca întotdeauna să se comporte imparțial și ca un consultant de încredere, potrivit codului de conduită al profesiei sale; Furnizorul se va abține de la a face declarații publice despre contract, fără aprobarea scrisă prealabilă a Achizitorului; Furnizorul nu poate angaja Achizitorul în niciun fel, fără consimțământul scris prealabil al acestuia.

26.2 Pe durata contractului, Furnizorul și personalul său va respecta drepturile omului și își asumă obligația de a nu insulta obiceiurile politice, culturale și religioase din România.

26.3 Furnizorul nu poate accepta nicio plată în legătură cu contractul decât cele prevăzute în prezentul contract; Furnizorul și personalul său nu va desfășura nicio activitate și nu va primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile lor față de Achizitor.

26.4 Furnizorul și personalul său vor fi obligați să păstreze secretul profesional pe întreaga durată a contractului și după terminarea acestuia; toate rapoartele și documentele redactate sau primite de Furnizor vor fi confidențiale.

26.5 Furnizorul va administra folosirea de către Părți a tuturor rapoartelor și documentelor redactate, recepționate sau prezentate de acestea pe parcursul executării contractului.

26.6 Furnizorul nu se va implica în nicio relație care îi poate compromite independența sa sau a personalului său; în cazul în care Furnizorul încetează să mai fie independent, Achizitorul poate să rezilieze/rezoluționeze contractul, fără vreo cerere de despăgubiri din partea Furnizorului.

27. Drepturi de proprietate intelectuală și drepturi conexe

Dreptul de proprietate asupra bunurilor, drepturile de proprietate intelectuală sau de utilizare, atât industrială (ex. brevete de invenție, desenele și modelele industriale, mărcile), cât și dreptul de autor asupra creațiilor rezultate din implementarea contractului, sunt drepturi exclusive ale achizitorului.

28. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

28.1 Furnizorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului, nu va publica sau divulga niciun element al Contractului fără acordul scris prealabil al Achizitorului.

28.2 În aplicarea prevederilor art. 28.1:

(a) Achizitorul are dreptul de a face publice datele/informațiile/documentele realizate de către Furnizor în urma finalizării prezentului contract prin aplicarea prevederilor legale referitoare la liberul acces la informațiile de interes public și/sau privind soluționarea petițiilor, ori prin intermediul mijloacelor de informare în masă, în măsura în care o atare acțiune este necesară realizării activității beneficiarului;

(b) Nu se consideră încălcare a clauzei de confidențialitate mai sus menționate dezvăluirea datelor/informațiilor/documentelor, în cazurile în care acestea:

1. Erau cunoscute de Achizitor sau de către Furnizor înainte de a fi fost primite de la cealaltă parte sau erau de circulație publică la data dezvăluirii lor;

2. Au fost dezvăluite de către o Parte după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte Părți în acest sens și/sau, după caz, a acceptului prealabil al Achizitorului;

Au fost dezvăluite de către Prestator terțelor persoane, cum ar fi angajații/colaboratorii acestuia, a căror implicare este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul contract;

3. Au fost dezvăluite ca urmare a unei obligații legale care trebuia îndeplinită.

29. Conflictul de interese

29.1 Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de

rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

29.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Furnizorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Furnizorul va înlocui, în maxim 5 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

30. Comunicări

30.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

30.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, în timpul programului de lucru al Achizitorului, respectiv de luni până vineri între orele 08:00 – 16:00, cu excepția sărbătorilor legale.

30.3 Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, în legătură cu Contractul de Furnizare, între Achizitor și Furnizor trebuie să conțină titlul și numele de identificare al contractului de furnizare și transmise prin poștă, fax, email sau înmânate personal la adresele de mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

30.4 În situația în care apar modificări ale datelor de identificare, părțile vor notifica acest lucru în termen de 3 zile lucrătoare.

Date de contact:

Pentru Achizitor:

Persoana de contact	Ana – Maria JIANU
Funcția	Director
Instituția	IGPF – DIRECȚIA LOGISTICĂ
Adresa	Bulevardul. Geniului, nr.42C, sector 6, București
Telefon / interior	021.316.25.98 / 19152
Fax	021.408.74.19
E-mail	anamaria.jianu@igpf.ro

Pentru Furnizor:

Persoana de contact	
Funcția	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

30.5 Limba care guvernează contractul este limba română.

31. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au semnat azi, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.