

Nr. Furnizor din

**Contract de achiziție de produse
nr. achizitor 44 din 19.02.2020**

„ Achiziționare echipamente de comunicații date”

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de produse, **între:**

1. Părțile contractante

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ, cu sediul în București, Bd. Geniului, nr. 42C, sector 6, telefon 021.316.25.98, fax 021.316.35.11, cod fiscal 4193222, cont nr. RO96TREZ23A610303580801X, RO15TREZ23A610303580802X, RO31TREZ23A 610303580803X, RO87TREZ23D610303580802X, deschise la A.T.C.P.M. București, reprezentat prin Inspector general Ioan BUDA, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

SC DENDRIO SOLUTIONS SRL, _____, în calitate de **Furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între Achizitor, pe de o parte, și Furnizor, pe de altă parte. Contractul, în sensul celor de mai sus, cuprinde prezentul contract și toate anexele specificate la art. 8;
- b. **achizitor și furnizor** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** – prețul datorat Furnizorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **forța majoră** – conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă implementarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- e. **penalități** – suma stabilită contractual ca fiind plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire a obligațiilor asumate prin încheierea contractului sau de îndeplinire necorespunzătoare ori cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de părți.
- f. **despăgubiri** – suma care nu este stabilită dinainte în contract și care este acordată de instanța de judecată sau care este stabilită de către părți ca despăgubire care să fie plătită părții vătămate de către partea care a încălcat contractul și care să acopere pierderea suferită de părți ca urmare a neexecutării contractului de partea în culpă;
- g. **zi** – zi calendaristică; **an** – 365 de zile;
- h. **comunicări scrise** – certificate, adrese și notificări emise în scris, conform contractului;
- i. **în scris** – această noțiune include orice comunicare manuscrisă, dactilografiată sau tipărită, incluzând transmisiunile prin fax și e-mail;
- j. **act adițional** – reprezintă documentul prin care se completează sau se modifică anumiți termeni sau condiții contractuale și care devine parte integrantă a prezentului contract.
- k. **rezilierea contractului** – desființarea pe viitor a contractului, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior;
- l. **livrarea reprezintă:**
 - predarea, verificarea și recepția cantitativă și calitativă a echipamentelor „Switch tip 1”
 - predarea, configurarea, integrarea în cadrul rețelei voce-date PFR și recepția cantitativă și calitativă pentru echipamentele „Router tip 2”, „Router tip 3” și „Router tip 4”,
 - realizarea activității de site-survey, întocmirea Proiectului tehnic inițial, instruirea personalului

Achizitorului, predarea, configurarea, integrarea în cadrul rețelei voce-date PFR, întocmirea Proiectului tehnic final și recepția cantitativă și calitativă pentru echipamentele „Router tip 1”.

m. **recepția cantitativă și calitativă** – reprezintă manifestarea de voință a Achizitorului prin care atestă (în conformitate cu datele și informațiile accesibile la momentul acestei recepții) îndeplinirea de către Furnizor a obligațiilor ce decurg din prezentul contract, în conformitate cu termenul / termenele asumat / asumate prin Graficul de implementare și plată – anexa nr. 2.

n. **durata contractului** – intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție.

o. **durata de implementare** – intervalul de timp în care furnizorul își îndeplinește obligațiile asumate, astfel cum acestea sunt prevăzute în caietul de sarcini și în contract, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, până la data întocmirii procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului constă în achiziționarea de echipamente de comunicații date, în conformitate cu Anexa nr. 1 – Centralizatorul de prețuri și Anexa nr. 2 – Graficul de implementare și plată, asumate de ambele părți.

5. Durata contractului

5.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ultima parte și este valabil până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție.

5.2. Durata de implementare a contractului este de 6 luni, în conformitate cu Anexa nr. 2 – Graficul de implementare și plată, asumată de ambele părți.

6. Valoarea contractului

6.1. Valoarea contractului este de 2.337.321 lei, la care se adaugă T.V.A., în valoare de 444.090,99 lei și cuprinde contravaloarea echipamentelor conform Anexei nr. 1 – Centralizatorul de prețuri.

6.2. Prețul unitar al produselor este ferm și nu va face obiectul niciunei majorări. Prețul unitar este prezentat în Anexa nr. 1 – Centralizatorul de prețuri.

6.3. Distribuția pe surse de finanțare este după cum urmează:

- Fondul pentru Securitate Internă - componenta pentru frontiere și vize – 1.752.990,75 reprezentând 75% din prețul contractului fără TVA;
- Contribuția națională – 1.028.421,24 lei, reprezentând:
 - Cofinanțare - 25 % din prețul contractului fără TVA (584.330,25 lei)
 - TVA-ul – 19% aferent întregii valori a contractului (444.090,99 lei).

7. Efectuarea plăților

7.1. Plata pentru prețul convenit pentru îndeplinirea contractului se va efectua în lei, în două tranșe, conform regulilor Fondului pentru Securitate Internă, precum și în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării plății, în contul de trezorerie notificat de către Furnizor, Achizitorului:

CONT LEI: RO66TREZ7005069XXX002760, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București.

7.2. Plata se va efectua în două tranșe, în termen de maxim 45 de zile de la primirea următoarelor documente întocmite corect și conform prevederilor contractuale și legislației în vigoare:

- factura fiscală;
- proces verbal de recepție cantitativă și calitativă;
- avize de însoțire a mărfii;
- certificatele de origine, conformitate și garanție.

7.3 Factura se emite pe numele Achizitorului, în 2 exemplare: 1 exemplar pentru Achizitor și 1 exemplar pentru Furnizor. Factura va fi emisă cu respectarea prevederilor art. 319 alin. 20 din Codul Fiscal, cu menționarea denumirii și a datelor de identificare ale părților semnatare ale contractului. Aceasta va fi aprobată de Achizitor cu mențiunea „Bun de plată pentru suma de”.

7.4 În factură se vor menționa codul și denumirea proiectului, sursa de finanțare, numărul de înregistrare și data procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă și numărul de înregistrare și data contractului.

7.5 Plata nu va fi efectuată dacă nu sunt îndeplinite, în totalitate, una sau mai multe cerințe din prezentul contract și anexele acestuia.

7.6 (1) Termenul de la art. 7.2 nu va curge atâta timp cât Achizitorul va transmite Furnizorului o notificare scrisă conform căreia nu se poate da curs solicitării de plată pentru că suma nu este datorată, pentru că nu au fost furnizate documentele justificative relevante sau dacă factura nu întrunește elementele minimale prevăzute de art. 7.4 și de legislația română în vigoare.

(2) Achizitorul se obligă să trimită notificarea menționată la alin. (1) în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data primirii facturii.

7.7 Furnizorul va transmite clarificări, modificări sau informații suplimentare, în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la momentul la care i-au fost solicitate

7.8. Solicitățile de plată vor fi adresate către Achizitor:

Inspectoratul General al Poliției de Frontieră

Adresa: sediu B-dul Geniului, nr. 42C, sector 6, București, România.

7.9. Plățile se vor efectua după recepția produselor livrate, în baza documentelor prevăzute la pct. 7.2, în două tranșe, în conformitate cu Anexa nr. 2 – Graficul de implementare și plată asumată de ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini nr. 269007 din 25.04.2019, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, evidențiate în anexa nr. 4 – Opisul Clarificărilor;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările ce privesc aspectele tehnice și financiare din perioada de evaluare, evidențiate în anexa nr. 4 – Opisul Clarificărilor;
- c) anexa nr. 1 – Centralizatorul de prețuri;
- d) anexa nr. 2 – Graficul de implementare și plată;
- e) anexa nr. 3 – Repartiția echipamentelor;
- f) anexa nr. 4 – Opisul Clarificărilor;
- g) garanția de bună execuție;
- h) anexa de securitate.

8.2. Documentele care alcătuiesc contractul se consideră a se explica reciproc. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea trebuie să fie citite și înțelese în ordinea mai sus menționată. În cazul în care, pe parcursul implementării contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile principale ale Furnizorului

9.1. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele și să asigure instruirea personalului autorității contractante la standardele și /sau performanțele prezentate în Propunerea Tehnică în concordanță cu prevederile specificațiilor tehnice și ale Caietului de sarcini anexă la contract, în termenele prevăzute în anexa 2 – Graficul de implementare și plată, în locațiile prevăzute în anexa 3 - Repartiția Echipamentelor și în art. 13.2 din contract.

9.2. Furnizorul se obligă să asigure mentenanța preventivă a echipamentelor livrate, în perioada de garanție a acestora, în conformitate cu Secțiunea 3.5.3.3 din Caietul de sarcini.

9.3. Furnizorul răspunde de calitatea pieselor, ansamblelor și subansamblelor utilizate la fabricarea produselor în sensul respectării prevederilor specificațiilor tehnice din caietul de sarcini.

9.4. Orice abatere de la prevederile propunerii tehnice va fi luată în considerare numai în măsura în care va asigura un nivel calitativ superior față de aceasta.

9.5. Nivelul tehnic superior, raportat la specificațiile tehnice și propunerea tehnică – considerată obligație minimală, va fi constatat de către expert/experti ai autorității contractante în baza unui raport de specialitate și aprobat de ordonatorul de credite, în condițiile prevăzute de art. 221 din Legea 98/2016.

9.6. Furnizorul este responsabil pentru obținerea oricărui aviz, licență, aprobare, formalități vamale, etc., necesare furnizării echipamentelor solicitate.

9.7. Furnizorul va asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau alte resurse adiționale în măsura în care necesitatea acestora este obligatorie îndeplinirii contractului, fără a implica costuri suplimentare din partea Achizitorului.

9.8. Furnizorul este responsabil pentru toate vătămările persoanelor sau proprietății care survin ca rezultat al neglijenței sale.

9.9. Furnizorul trebuie să ia măsuri preventive corespunzătoare privind securitatea și sănătatea pentru protecția personalului propriu și proprietății terților.

9.10. Furnizorul trebuie să se conformeze tuturor revizuirilor, completărilor și modificărilor oricăror legi și reglementări la nivel european și național aplicabile care sunt în vigoare în perioada de derulare a contractului și care afectează furnizarea echipamentelor.

9.11. Furnizorul trebuie să obțină și să plătească costurile oricăror redevențe și licențe pentru orice articol patentat sau proprietar utilizat în prestarea serviciilor.

9.12. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în conformitate cu prevederile contractului.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor recepționate către Furnizor conform celor agreeate prin Contract.

10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Furnizorului toate informațiile necesare (locație, cotă pe pilon, etc.) asigurării expertizei pentru instalarea pe pilon.

10.4. Achizitorul trebuie să ia măsuri preventive corespunzătoare privind securitatea și sănătatea pentru protecția personalului propriu și proprietății terților (conf. solicitare de clarificare).

11. Răspunderea contractuală

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu reușește să-și execute în termenele prevăzute în Graficul de implementare și plată (anexa 2) / execută cu întârziere sau necorespunzător, obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul, după transmiterea unei notificări prealabile și fără a prejudicia celelalte remedii pe care le are la dispoziție conform contractului, de a calcula penalități pentru fiecare zi de întârziere scursă între expirarea termenelor prevăzute în Graficul de implementare și plată (anexa 2) și data îndeplinirii obligației, în cuantum de 0,10% din valoarea obligației neexecutate cu T.V.A., până la valoarea maximă de 15% din valoarea Contractului cu T.V.A.

11.2. În cazul în care obligația neexecutată, executată cu întârziere sau necorespunzător se referă la realizarea activității de site-survey, la întocmirea Proiectului tehnic inițial **sau** la instruirea personalului Achizitorului, penalitățile prevăzute la art. 11.1 se vor calcula la valoarea totală cu T.V.A. a echipamentelor „Router tip 1”.

11.3. În cazul în care obligația neexecutată, executată cu întârziere sau necorespunzător se referă la procedura de notificare, constatare și remediere a defecțiunilor în perioada de garanție, penalitățile prevăzute la art. 11.1 se vor calcula la valoarea totală cu T.V.A. a echipamentului defect.

11.4. Dacă penalitățile vor atinge procentul de 15% din valoarea totală a contractului, Achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de drept, fără nicio formalitate.

11.5. Dacă Achizitorul a devenit îndreptățit să aplice sancțiunile prevăzute în articolele 11.1–11.4, acesta poate, după ce-l notifică în acest sens, în scris, pe Furnizor:

a) să execute garanția de bună execuție;

b) să rezilieze Contractul, caz în care Furnizorul nu are dreptul la despăgubiri;

11.6. În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile de plată, în termen de 45 de zile de la data transmiterii de către Furnizor a documentației de plată corectă și conformă, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,10% pe fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la procentul de 15% din valoarea contractului cu T.V.A.

11.7. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără punere în întârziere sau fără vreo altă formalitate și de a pretinde plata de daune-interese.

11.8. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul, printr-o notificare scrisă adresată Furnizorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă este declarat în stare de faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Furnizor; în acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

11.9. În cazul în care Furnizorul / Achizitorului i se vor aplica penalități, plata va fi efectuată în termen de 45 de zile de la data facturării penalităților.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **233.732,10 lei**, reprezentând 10% din valoarea contractului, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, cu valabilitate de cel puțin 14 zile peste durata de execuție a contractului prevăzută la art. 5.2. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

12.2 Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Furnizorul nu își îndeplinește nu își execută/execută cu întârziere/execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Furnizorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Furnizorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună-execuție, în termenul prevăzut de art. 42 alin. (1) din H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

13. Recepție și teste

13.1. Echipamentele vor fi livrate în conformitate cu termenele prevăzute în anexa 2 – Graficul de implementare și plată, în locațiile prevăzute în anexa nr. 3 - Repartiția Echipamentelor.

13.2. Procedura de testare, recepție cantitativă și calitativă va fi organizată conform Secțiunilor 3.5.3.1 și 5 din caietul de sarcini.

13.3. Recepția echipamentelor se va efectua pe baza de proces-verbal semnat de Furnizor și Achizitor. 13.4. Recepția echipamentelor se va realiza în mai multe etape, dacă este cazul, în funcție de progresul contractului, respectiv:

a) recepția cantitativă se va realiza după predarea echipamentelor în cantitatea solicitată la locația indicată de Achizitor;

b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a echipamentelor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

13.4. În cazul în care, recepția echipamentelor se va realiza într-o singură etapă, se întocmește un singur document denumit Proces Verbal de Recepție Cantitativă și Calitativă.

13.5. În urma desfășurării activității de instruire va fi întocmit un Proces verbal de recepție.

13.6. La expirarea perioadei de garanție a echipamentelor livrate va fi întocmit un Procesul verbal de

recepție finală care va confirma îndeplinirea de către Furnizor a tuturor obligațiilor contractuale din perioada de garanție.

14. Ambalare și marcare

14.1. Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

14.2. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. 14.3. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, Furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

14.4. Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției produselor rămân în proprietatea achizitorului, valoarea acestora fiind inclusă în prețul produselor.

14.5. Echipamentele / componentele trebuie să fie inscripționate cu numele producătorului și seria de identificare. Furnizorul va aplica pe fiecare echipament elemente de vizibilitate a proiectului (etichete), conform precizărilor comunicate de către Achizitor după semnarea contractului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1. Furnizorul are obligația de a livra produsele prevăzute în anexa nr.1 (centralizator de prețuri) în termenele prevăzute de anexa nr. 2 (Graficul de implementare și plată) asumat de ambele părți și în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, în locațiile prevăzute în anexa nr. 3.

15.2. Livrarea va fi efectuată în conformitate cu art. 3.5.2 și 3.5.3 din caietul de sarcini al achiziției.

15.3. În cadrul contractului, Achizitorul va furniza următoarele documente:

- a) Testele de acceptanță;
- b) Programa de instruire, centralizatorul care atestă prezența personalului Autorității contractante la sesiunea de instruire și diplomele eliberate la finalul sesiunii de instruire;
- c) Minutele realizate după finalizarea activității de site-survey;
- d) Proiectul Tehnic Inițial și Proiectul Tehnic Final detaliat;
- e) Planificarea activităților instalare, migrare și punere în funcțiune a echipamentelor
- f) Rapoartele cu activitățile de mentenanță preventivă.

16. Asigurări

16.1. Furnizorul este responsabil de toate echipamentele, pe perioada transportului până la predarea și recepția acestora.

16.2. Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare.

16.3. Asigurarea va fi acoperită de Furnizor din fabrică (depozit), până la locul preluării produselor de către Achizitor, la depozitul acestuia, respectiv la locul de testare a echipamentelor.

17. Transport

Furnizorul are obligația de a efectua transportul produselor până la destinația finală, respectiv locațiile prevăzute în anexa nr. 3.

18. Perioada de garanție acordată produselor

18.1. Perioada de garanție acordată produselor este de 60 de luni de la semnarea Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a echipamentelor, în conformitate cu Propunerea Tehnică.

18.2. Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;

- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

18.3. Furnizorul se obligă să repare/înlocuiască orice echipament, modul sau componentă hardware defectă cu altele noi.

18.4. Remedierea defecțiunilor software se va face prin acțiuni de aplicare de corecții software, de reconfigurare, sau alte acțiuni menite să restabilească funcționalitatea echipamentelor de comunicații date.

18.5. Pe toată durata contractului, în perioada de garanție, Furnizorul va asigura suport tehnic hardware și software, în regim 7 zile pe săptămână, 24 ore pe zi, cu timp de rezolvare următoarea zi lucrătoare.

18.6. Furnizorul va asigura un punct de contact (unitate service) disponibil, dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită suport tehnic în gestionarea unui incident, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

18.7. Coordonatele de contact ale unității service în care vor fi reparate / remediate gratuit oricare defecțiuni constatate la un echipament defect, în perioada de garanție, sunt următoarele: _____.

18.8. Unitatea de service va fi disponibilă în perioada de garanție 24/7 pentru preluarea notificărilor transmise de către Achizitor și pentru a interveni, în timp util, în vederea soluționării defecțiunilor.

18.9. În cazul în care, în perioada de garanție au loc modificări ale datelor de contact, Achizitorul va fi notificat în scris, în maxim 48 de ore, de către Furnizor.

18.10. Furnizorul este obligat să respecte, pe toată perioada de garanție a echipamentelor, următoarea procedură de notificare, constatare și remediere a defecțiunilor în perioada de garanție:

a) Achizitorul va transmite în scris (email sau fax) Furnizorului notificarea privind apariția de defecțiuni în perioada de garanție;

b) Reprezentanții Furnizorului trebuie să constate și să remedieze defecțiunea la sediul Achizitorului în termen de o zi lucrătoare de la notificare;

c) În urma constatării și remedierii defecțiunii se va întocmi un Proces-Verbal de Constatare și Remediere a Defecțiunilor, în conformitate cu modelul prevăzut în Anexa nr. 1 din Caietul de sarcini.

18.11. Nerespectarea termenelor prevăzute în procedura de notificare, constatare și remediere a defecțiunilor în perioada de garanție va atrage răspunderea contractuală prin aplicarea sancțiunii prevăzute la art. 11.3 din contract.

18.12. Furnizorul este obligat să respecte condițiile de garanție prevăzute în Propunerea Tehnică, pe toată perioada de derulare a contractului, până la emiterea Procesul Verbal de recepție finală.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1. Pentru produsele recepționate, plățile datorate de achizitor Furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2. Prețurile unitare sunt fixe, nu se actualizează.

20. Amendamente

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

21. Clauze privind protecția informațiilor clasificate

Art. 21.1 SC DENDRIO SOLUTIONS SRL va putea participa la derularea activităților contractuale care implică accesul la informații clasificate ”secrete de serviciu”, numai după obținerea avizului de securitate industrială acordat de Direcția Generală de Protecție Internă (D.G.P.I.) din cadrul M.A.I. Avizul de securitate industrială se referă atât la operatorul economic care va avea acces la astfel de informații, cât și la personalul acestuia implicat în derularea contractului sus-menționat. Informațiile clasificate ”secrete de serviciu” cuprinse și vehiculate în cadrul contractului sunt specificate în Anexa de securitate și vor fi gestionate la sediul Achizitorului și la sediul Furnizorului.

Art. 21.2 Obligațiile Furnizorului în domeniul protecției informațiilor clasificate:

a) **SC DENDRIO SOLUTIONS SRL** se obligă să respecte regulile generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate ”secrete de serviciu”, în conformitate cu prevederile actelor normative incidente;

b) nu permite diseminarea către terți a niciunei informații clasificate ”secret de serviciu” încredințate, fără acordul Achizitorului;

c) în cazul necesității cooptării în echipa de proiect a Furnizorului care, pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu este necesar să intre în contact cu informațiile clasificate nivel „secrete de serviciu” și a altor persoane, care nu sunt menționate în Anexa de Securitate, Furnizorul este obligat să solicite pentru aceasta, prin intermediul Achizitorului, autorizații de acces la informații clasificate „secrete de serviciu” eliberate de Direcția Generală de Protecție Internă. Perioada de avizare de către Direcția Generală de Protecție Internă nu poate reprezenta motivație pentru prelungirea de executare a prezentului contract;

d) la finalizarea contractului subsecvent se vor înapoia toate informațiile clasificate care au fost încredințate, precum și cele generate pe timpul derulării contractului, cu excepția cazului în care asemenea informații au fost distruse autorizat sau păstrarea lor a fost autorizată de către contractor pentru o perioadă de timp strict determinată.

Art. 21.3 Obligațiile Achizitorului în domeniul protecției informațiilor clasificate:

a) permite participarea Furnizorului la procedura de executare a contractului subsecvent în care vor fi vehiculate informații clasificate ”secrete de serviciu”, numai în condițiile în care a fost acordat avizul de securitate industrială de către Direcția Generală de Protecție Internă;

b) solicită Furnizorului înapoierea tuturor informațiilor clasificate secrete de serviciu încredințate, precum și a celor generate pe parcursul procedurii de atribuire, respectiv al executării contractelor clasificate secrete de serviciu, cu excepția cazului în care asemenea informații au fost distruse în mod autorizat sau păstrarea lor a fost autorizată pentru o perioadă de timp strict determinată de contractor.

Art. 21.4 În aplicarea prevederilor art. 2, alin. (3) din Anexa la O.M.A.I. nr. 74/2010, următoarele aspecte pot constitui clauze de reziliere contractuală:

a) retragerea avizului de securitate industrială în condițiile art. 7 din O.M.A.I. nr. 74 /2010;

b) neeliberarea avizului de securitate industrială de către Direcția Generală de Protecție Internă a M.A.I., în cazul în care obligativitatea clasificării unor componente ale contractului a intervenit pe parcursul executării acestuia.

Art. 21.5 Derularea activității contractuale care presupune accesul la informații clasificate se va realiza exclusiv după semnarea anexei de securitate de către părțile contractante și avizarea de către Direcția Generală de Protecție Internă a M.A.I.

22. Subcontractanți

22.1. Furnizorul nu a declarat subcontractanți la momentul semnării contractului.

22.2. Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritate contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, furnizorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

22.3. Transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora intervine în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

22.4. La încheierea contractului de achiziție publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanți, Furnizorul va prezenta contractele încheiate între acesta și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior din care să rezulte activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor acestora.

22.5. Contractele prezentate conform prevederilor art. 22.4 vor constitui anexe la prezentul contract de achiziție publică.

22.6. Dispozițiile prevăzute la art. 22.1 – 22.5 nu diminuează răspunderea Furnizorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică.

22.7. (1) Furnizorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata implementării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea 98/ 2016 privind achizițiile publice.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), Furnizorul va transmite toate informațiile necesare pentru a obține acordul autorității contractante privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

23. Întârzieri în îndeplinirea contractului

23.1. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Furnizorul nu poate respecta termenele asumate în anexa nr. 2 – Graficul de implementare și plată, acesta are obligația de a notifica Achizitorul în minimum 10 zile lucrătoare înainte de termenul prevăzut și de a transmite motivele temeinic justificate care au condus la imposibilitatea de a respecta aceste termene, solicitând aprobarea modificării datei / perioadelor de livrare a produselor, fără ca prin aceasta să se depășească termenul de 6 luni prevăzut la art. 5.2.

23.2. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a unui termen / unor termeni de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Furnizorului.

24. Denunțarea unilaterală a contractului

24.1. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Furnizorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Furnizorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

24.2. În situația nerespectării dispozițiilor art. 222 alin. (1) și art. 223 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

25. Forța majoră

25.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, despre producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

25.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

26. Soluționarea litigiilor

26.1. Achizitorul și Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanța judecătorească din raza de competență teritorială unde își are sediul Achizitorul.

27. Limba care guvernează contractul

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, în timpul programului de lucru al Achizitorului/ Furnizorului, respectiv de luni până vineri între orele 08:00 – 16:00, cu excepția sărbătorilor legale

28.3. Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, în legătură cu Contractul de furnizare, între Achizitor și Furnizor trebuie să conțină titlul și numele de identificare al contractului de furnizare și transmise prin

poștă, fax, email sau înmânate personal la adresele de mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28.4. În situația în care apar modificări ale datelor de identificare, părțile vor notifica acest lucru în termen de 3 zile lucrătoare.

Date de contact:

Persoana de contact	DOROBANȚU ANGELICA
Funcția	Director
Instituția	IGPF – DIRECȚIA FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE
Adresa	Bulevardul. Geniului, nr.42C, sector 6, București
Telefon / interior	021.316.25.98/19325
Fax	021.408.50.35
E-mail	piu_gibp@mai.gov.ro

Persoana de contact	
Funcția	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

29. Vizibilitatea

29.1. Furnizorul trebuie sa ia toate măsurile necesare asigurării vizibilității programului prin care este finanțat sau cofinanțat de Uniunea Europeană, atât pe perioada de implementare a Contractului, cât și pe perioada de garanție a produselor.

29.2. Pentru a se susține înregistrarea produselor, acestea vor fi livrate având o etichetă al cărei format va fi aprobat de către Achizitor, bine fixată, care va conține însemnele Uniunii Europene, respectiv sigla Uniunii Europene, numele proiectului, sigla și numele beneficiarului și sigla autorității responsabile.

29.3 Vizibilitatea programului prin care se asigură finanțare va fi asigurată și pe diplomele ce vor fi înmânate reprezentanților Achizitorului, la finalul cursului de instruire.

30. Verificări

30.1. Furnizorul va permite Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și Curții Europene a Auditorilor să verifice, prin examinarea documentelor sau prin metoda verificării inopinate, implementarea proiectului și să efectueze un audit complet, dacă este necesar, pe baza documentelor probante, asupra conturilor, documentelor contabile și oricărui alt document relevant pentru finanțarea proiectului; aceste inspecții pot avea loc pe o perioadă determinată în conformitate cu Decizia Comisiei Europene de Acordare a Fondului pentru Frontierele Externe, reglementărilor Comisiei Europene și legislației române în materie.

30.2. În plus, Furnizorul va permite Biroului European Anti-Fraudă să efectueze controale și verificări inopinate potrivit procedurilor stabilite în legislația Comunității Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene împotriva fraudei sau a altor nereguli.

30.3. În acest scop, Furnizorul își asumă obligația de a permite accesul, în mod corespunzător, personalului sau agenților Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și Curții Europene a Auditorilor în amplasamentele și locațiile la care se execută Contractul, inclusiv la sistemele sale de informații, ca și la toate documentele și bazele de date referitoare la conducerea tehnică și financiară a proiectului în condițiile legii și de a lua toate măsurile pentru a facilita munca acestora; dreptul de acces va fi acordat Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și Curții Europene a Auditorilor pe bază de confidențialitate față de terți, fără a se aduce atingere obligațiilor legale de care sunt ținuti; documentele trebuie să fie ușor de accesat și îndosariate astfel încât să faciliteze examinarea lor, iar Furnizorul trebuie să informeze Achizitorul în legătura cu localizarea lor precisă.

30.4. Furnizorul garantează că drepturile Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și Curții Europene a Auditorilor de a efectua auditări, controale și verificări, vor fi în mod egal aplicabile, în aceleași condiții și potrivit aceluiași reguli stabilite în prezentul Articol, oricărui subcontractant sau oricărei părți care beneficiază de fonduri ale Comunității Europene.

31. Clauze etice

31.1. Furnizorul trebuie ca întotdeauna să se comporte imparțial și ca un consultant de încredere, potrivit codului de conduită al profesiei sale; Furnizorul se va abține de la a face declarații publice despre proiect, fără aprobarea scrisă prealabilă a Achizitorului; Furnizorul nu poate angaja Achizitorul în niciun fel, fără consimțământul scris prealabil al acestuia.

31.2. Pe durata contractului, Furnizorul și personalul său va respecta drepturile omului și își asumă obligația de a nu insulta obiceiurile politice, culturale și religioase din România.

31.3. Furnizorul nu poate accepta nicio plată în legătură cu contractul decât cele prevăzute în prezentul contract; Furnizorul și personalul său nu va desfășura nicio activitate și nu va primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile lor față de Achizitor.

31.4. Furnizorul și personalul său vor fi obligați să păstreze secretul profesional pe întreaga durată a contractului și după terminarea acestuia; toate rapoartele și documentele redactate sau primite de Furnizor vor fi confidențiale.

31.5. Furnizorul va administra folosirea de către Părți a tuturor rapoartelor și documentelor redactate, recepționate sau prezentate de acestea pe parcursul implementarea contractului.

31.6. Furnizorul nu se va implica în nicio relație care îi poate compromite independența sa sau a personalului său; în cazul în care Furnizorul încetează să mai fie independent, Achizitorul poate să rezilieze/rezoluționeze contractul, fără vreo cerere de despăgubiri din partea Furnizorului.

31.7. Comisia Europeană își rezervă dreptul de a suspenda sau anula finanțarea proiectului dacă se descoperă practici de corupție de orice fel în orice etapă a procesului de atribuire și dacă Achizitorul nu ia măsurile corespunzătoare pentru remedierea situației; în înțelesul prezentei clauze sunt ”practici de corupție” oferirea de mită, daruri, gratuități sau comisioane oricărei persoane, pentru a o convinge sau a o răsplăti pe aceasta pentru efectuarea sau neefectuarea oricărui act în legătură cu atribuirea contractului sau implementarea unui contract deja încheiat cu Achizitorul proiectului.

31.8. Astfel de cheltuieli comerciale neuzuale sunt comisioanele nementionate în contractul principal sau care nu izvorăsc dintr-un contract încheiat în mod corect în legătură cu contractul principal, comisioane neplătite în schimbul unor servicii reale și legitime, comisioane transmise într-un paradis fiscal, comisioane plătite unui destinatar care nu este identificat în mod clar sau comisioane plătite unei societăți care are aparența de a fi societate de fațadă.

31.9. Furnizorul își asumă obligația de a furniza Comisiei Europene, la cerere, toate documentele probante cu privire la condițiile de implementare a contractului; Comisia Europeană poate efectua orice verificări documentare sau inopinate pe care le consideră necesare pentru a descoperi probe în cazurile în care se suspectează efectuarea de cheltuieli comerciale neuzuale.

32. Drepturi de proprietate intelectuală și drepturi conexe

Dreptul de proprietate asupra bunurilor, drepturile de proprietate intelectuală sau de utilizare, atât industrială (ex. brevete de invenție, desenele și modelele industriale, mărcile), cât și dreptul de autor asupra creațiilor rezultate din implementarea contractului, sunt drepturi exclusive ale Achizitorului.

33. Conflictul de interese

33.1. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite implementarea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflicturile de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul implementării Contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

33.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Furnizorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Furnizorul va înlocui, în maxim 5 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

34. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au semnat azi,..... prezentul contract în *două exemplare*, câte unul pentru fiecare parte.