

R O M Â N I A  
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ



COMISIA DE CONCURS

# ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002, privind Statutul polițistului și ale Ordinului ministrului nr. 140/2016, privind activitățile de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, ambele cu modificările și completările ulterioare;

Inspectoratul General al Poliției de Frontieră, cu sediul în municipiul București, Bd. Geniului, nr. 42C, sector 6, organizează

## CONCURS

Pentru ocuparea funcției de adjunct al șefului inspectoratului teritorial la Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Giurgiu, prevăzută la poziția 3 din statul de organizare al inspectoratului teritorial, cu personal recrutat din sursă internă din rândul ofițerilor de poliție ai Ministerului Afacerilor Interne care îndeplinesc condițiile legale.

1. Pentru a participa la concurs, *candidații trebuie să îndeplinească, **cumulativ**, următoarele condiții stabilite de actele normative în vigoare:*

a) să fi absolvit studii superioare de lungă durată sau studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental științe sociale sau științe ingineresti și studii postuniversitare sau studii de masterat în domeniul studiilor necesare exercitării funcției sau în management;

b) să nu fie cercetat disciplinar, să nu fie sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de acesta să nu fi fost pusă în mișcare acțiunea penală în condițiile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;

c) să fi obținut calificativul de cel puțin "bine" la ultimele două evaluări anuale de serviciu;

d) să fie declarat „apt medical” și „apt” la evaluarea psihologică organizată în acest scop;

e) să dețină gradul minim profesional de subcomisar de poliție;

f) să dețină autorizație de acces la informații clasificate;

g) să aibă 8 ani vechime în muncă din care 5 ani vechime în Ministerul Afacerilor Interne;

h) să aibă 3 ani vechime în funcții de conducere în unități ale M.A.I.;

i) să aibă 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției.

Înscrierile candidaților la concurs se vor face pe bază de cerere de înscriere adresată inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, care va fi depusă la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră - Direcția Resurse Umane, până la data de **31.07.2019, ora 16.00.**

Dosarul de recrutare în vederea participării la concurs va fi depus la Direcția Resurse Umane - Serviciul Personal și Coordonare Structuri de Resurse Umane, până în data de **19.08.2019, ora 16.00**, și va conține următoarele documentele:

- a) cererea de înscriere și CV Europass;
- b) copii ale actului de identitate și ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului;
- c) adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate, sub semnătura directorului Direcției Medicale a M.A.I.;
- d) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;
- e) adeverință eliberată de unitatea din care face parte candidatul, din care să rezulte elementele stabilite la punctul 1 lit. b), c), e), f), g) h) și i).

Copiile documentelor se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat de candidat și se semnează de persoana desemnată și de candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.

Documentele pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile prevăzute mai sus nu se mai realizează.

Documentele vor fi depuse într-un dosar cu șină.

Proba de concurs/examen constă în susținerea unui interviu structurat pe subiecte profesionale (care se înregistrează audio și/sau video) și se va desfășura la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră din bd. Geniului, nr. 42C, sector 6, București, în data de **16.09.2019, ora 10.00**.

Candidații pot consulta fișa postului scos la concurs, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.

Nota de promovare a probei de concurs este minimum 7,00.

Candidații care au promovat proba sunt declarați „admis”, iar cei care nu au promovat sunt declarați „respins”.

Aprecierea rezultatului final al interviului pe subiecte profesionale se face cu note de la 1 la 10. 1 punct se acordă din oficiu. Este declarat "admis" candidatul care obține nota cea mai mare și este notat cu cel puțin nota 7,00.

În situația în care mai mulți candidați au aceeași notă este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs.

În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Eventualele contestații cu privire la rezultatul probei de concurs se depun în termen de 24 de ore de la afișare, la Compartimentul Secretariat al Direcției Resurse Umane din cadrul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră. Comisia de soluționare a contestațiilor are obligația de a soluționa contestațiile în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Relații privind participarea la concurs pot fi obținute la telefon 021.316.25.98, interior 19322.

# TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA<sup>1</sup>

## TEMATICĂ

### 1. MANAGEMENT

- Funcțiile procesului managerial.
- Principiile procesului managerial.
- Leadership – concept și necesitate. Tipuri de manageri și stiluri de conducere. Direcții de perfecționare a leadership-ului.
- Controlul managerial – Principiile și atributele controlului organizațional.
- Motivația și evaluarea performanțelor. Calitățile și trăsăturile necesare unui manager pentru evaluarea performanțelor.
- Comunicarea în activitatea managerială – Specificul comunicării manageriale.
- Cultura organizațională – componente și niveluri din punct de vedere al vizibilității și flexibilității față de schimbări.
- Controlul intern managerial. Standardele de control intern.

### 2. PREGĂTIRE DE SPECIALITATE

- Organizarea Poliției de Frontieră Române.
- Modificarea și suspendarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor.
- Codul de etică și deontologie al polițistului.
- Finanțele instituțiilor publice. Investiții publice-programe și proiecte de investiții publice.
- Procedurile de atribuire a contractelor publice.
- Competențele de elaborare și aprobare a specificațiilor tehnice în procesul de realizare a achizițiilor de produse și servicii în M.A.I.
- Organizarea, desfășurarea activității de cercetare-dezvoltare în M.A.I.
- Documentațiile tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- Autorizarea lucrărilor de construcții.
- Conținutul - cadru al documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.
- Protecția informațiilor secret de stat, secret de serviciu.
- Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I.
- Modul de utilizare a spațiilor aflate în administrarea M.A.I.
- Reguli privind aplicarea normelor privind echiparea și hrănirea polițiștilor.
- Managementul asigurării tehnice de autovehicule în unitățile M.A.I.
- Conducerea asigurării tehnice de marină.
- Răspunderea materială. Stabilirea și recuperarea pagubelor.
- Disponibilizarea, scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe, valorificarea bunurilor, casarea mijloacelor fixe, declasarea și casarea unor bunuri în unitățile M.A.I.
- Principii și dispoziții generale pe domeniul protecției mediului; Regimul deșeurilor; Obligațiile persoanelor fizice și juridice.

## **BIBLIOGRAFIE**

- 1) „Managementul organizațional al Poliției” – Fundamentele teoretice, *Costică Voicu, Ștefan-Eugen Prună*, Editura MEDIAUNO, 2007;
- 2) „Managementul organizației Poliției” – Ștefan Prună, Editura Universul Juridic, 2012;
- 3) O.S.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului Controlului intern managerial al entităților publice;
- 4) O.U.G. nr. 104/ 2001 privind organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Române;

---

<sup>1</sup> Se studiază legislația actualizată, cu toate evenimentele legislative intervenite până la data desfășurării probei de concurs

- 5) Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului;
- 6) H.G. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie a polițistului;
- 7) Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- 8) O.U.G. nr 111/2006 privind finanțarea unor proiecte de investiții care necesită o perioadă mai lungă de un an până la finalizare;
- 9) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- 10) H.G. nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- 11) O.M.A.I. nr. 29/2011 privind competențele de achiziție a produselor și serviciilor în M.A.I.;
- 12) H.G. nr. 1266/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din planurile sectoriale de cercetare-dezvoltare;
- 13) H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fondurile publice;
- 14) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- 15) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- 16) I.M.I.R.A. nr. 549/2008 privind organizarea cadastrului pentru structurile din M.I.R.A.;
- 17) O.M.A.I. nr. 136/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, desfășurarea și coordonarea activităților de cercetare-dezvoltare în M.A.I.;
- 18) H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secret de serviciu;
- 19) H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate;
- 20) O.M.A.I. nr. 231/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuare inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I.;
- 21) O.M.A.I. nr. 243/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind utilizarea unor spații aflate în administrarea M.A.I.;
- 22) O.M.A.I. 236/2009 pentru aprobarea Regulamentului pentru compunerea și portul uniformelor de poliție, precum și a Regulilor pentru aplicarea normelor privind echiparea polițiștilor;
- 23) O.M.A.I. nr. 136/2017 pentru aprobarea Regulilor de aplicare a normelor de hrană, a Regulilor privind organizarea și funcționarea popotelor, a structurii normelor de hrană pentru animalele de serviciu, precum și a structurii normelor de dotare cu bunuri materiale necesare aprovizionării, depozitării și păstrării produselor alimentare, preparării, transportului și servirii hranei în unitățile M.A.I., pe timp de pace;
- 24) O.M.I.R.A. nr. 599/2008 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor M.A.I.;
- 25) O.M.A.I. nr. 636/2008 pentru aprobarea Normativului privind Asigurarea tehnică de marină a structurilor deținătoare de nave din M.I.R.A.;
- 26) I.M.A.I. nr. 114/2013 privind răspunderea materială a personalului pentru pagubele produse M.A.I.;
- 27) I.M.A.I. 167/2009 privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile M.A.I.;
- 28) O.M.I.R.A. nr. 521/2008 privind asigurarea structurilor M.A.I. care nu dispun de suport logistic propriu;
- 29) O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului.

### **Graficul de desfășurare a concursului**

<b>ACTIVITATEA</b>	<b>Perioada desfășurării activităților</b>
Depunerea cererilor de înscriere la concurs	31.07.2019, ora 16.00
Depunerea dosarelor de recrutare	19.08.2019, ora 16.00
Verificarea dosarelor de recrutare de către comisia de concurs	09.09.2019
Desfășurarea interviului pe subiecte profesionale	16.09.2019, ora 10.00
Afișarea rezultatelor obținute	16.09.2019
Depunerea contestațiilor (în termen de 24 de ore de la afișare)	17.09.2019
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale	18-19.09.2019
Afișarea rezultatelor finale	20.09.2019