



Site



romania2019.eu

NESECRET

Nr. 266/930

Oradea, 26.06.2019

Exemplar unic

SOLICITARE OFERTĂ DE PREȚ

Autoritate contractantă

INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERA ORADEA

Adresa poștală: Calea Aradului nr. 2, Localitatea: Oradea, Cod postal: 410223, România, Punct(e) de contact:

INSPECTORATUL TERITORIAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERA ORADEA, Compartiment Marketing-Achiziții, în atenția: Inspector de poliție DEM SERGIU, e-mail achizitii.itpforadea@igpf.ro, Tel/Fax: +40 0259268862

Adresa internet (URL): <https://www.politiadefrontiera.ro>

Detalii solicitare ofertă

Tip anunt: Cumpărări directe

Tip contract: Furnizare

Denumire achiziție: Laptop

CPV: 30216100-7 – Computere portabile (Rev.2)

Descrierea contractului: Obiectul achiziției directe îl constituie achiziționarea a 1 cpl **LAPTOP** - în cadrul implementării proiectului intitulat "SAFE BORDER, SAFER LIFE" ROHU-183, INTERREG VA ROMÂNIA UNGARIA, Axa prioritară 6: Promovarea cooperării transfrontaliere între instituții și cetățeni (Cooperarea instituțiilor și comunităților), Prioritatea de investiții 11/b, conform caietului de sarcini nr. 2661918 din 26.06.2019 și a specificației tehnice care se constituie ca anexă la caietul de sarcini.

Valoarea estimată fără TVA: 3.747,90 lei

Condiții contract: Finalizarea achiziției se va face prin încheierea unui contract de furnizare.

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite.

În prețul echipamentelor vor fi incluse: cheltuielile de transport legate de livrarea echipamentelor la sediul beneficiarului. Toate specificațiile/caracteristicile tehnice vor fi redactate în limba română.

Condiții de garanție: Termenul de garanție al echipamentelor este de 24 luni, de la data livrării. În perioada de garanție, preluarea/predarea în/din service a echipamentelor de la/sediul beneficiarului, pe cheltuiala furnizorului. În perioada de garanție furnizorul va avea timp de răspuns pentru remedierea problemelor 7 (șapte) zile lucrătoare de la primirea sesizării privind intervenția la echipamente.

Condiții de livrare: Produsele se vor livra gratuit la sediul beneficiarului, în Oradea, str. Calea Aradului nr. 2. La recepționarea produsului se vor prezenta următoarele documente: factura fiscală; declarație/certificat de conformitate; certificatul de garanție.

Termenul limita de livrare: 30.07.2019

Condiții participare: Oferta depusă va conține propunere tehnică și propunere financiară.

Oferta se va depune cu respectarea condițiilor impuse prin caietul de sarcini nr. 2661918 din 26.06.2019 și a specificației tehnice, anexă la caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi prezentată în format tabelar pe 2 coloane și va cuprinde un comentariu, articol cu articol, care trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței acestuia cu caietul de sarcini.

Cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini sunt minimale. Orice ofertă care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale.

Odată cu propunerea tehnică se va depune și Formularul nr. 1 – Informații generale.

Ofertantul trebuie să facă dovada ca are obiectul de activitate cu cod CAEN autorizat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului, laptop.

Documentele din care rezultă obiectul de activitate cu cod CAEN al ofertantului (certificat constatator emis de ONRC), se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, înainte de încheierea contractului. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie conforme cu realitatea la data depunerii documentului.

Termenul limita de livrare: 30.07.2019

Propunerea financiară se elaborează în lei cu două zecimale. Oferta se va depune pentru întreaga cantitate, conform caietului de sarcini. Propunerea financiară va conține și un centralizator de prețuri.

Valabilitate ofertă: 30 zile

Operatorii economici vor trimite oferta la adresa de e-mail: achizitii.itpforadea@igpf.ro pana la data de 03.07.2019 (inclusiv)

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut

Termen limita primire oferte: 03.07.2019 (inclusiv)

Informații suplimentare: - Finalizarea achiziției se va face în SICAP prin postarea produselor în Catalogul electronic SEAP, pe <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>, doar în situația în care ofertantul declarat câștigător deține un cont valabil, iar autoritatea contractantă are obligația comandării acestora. Caietul de sarcini și documentele necesare întocmirii ofertei se poate obține accesând <https://www.politiadefrontiera.ro/ro/oradea/n-inspectoratul-teritorial-oradea-informaii-de-interes-public-achizitii-publice-105/> sau ca urmare a unei solicitări scrise transmise prin e-mail: achizitii.itpforadea@igpf.ro

Persoane de contact: DEM SERGIU – Compartiment Marketing-Achizitii – 0259/ 268 862

TRIPON NICOLAE – Biroul Comunicații și Informatică 0259/400401.

Cu stimă,

ȘEF INSPECTORAT
Chestor de poliție

BONDAR MARIN

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL
POLIȚIEI DE FRONTIERĂ



INSPECTORATUL TERITORIAL AL
POLIȚIEI DE FRONTIERĂ ORADEA
Biroul Comunicații și Informatică


romania2019.eu

NESECRET
Oradea
Nr. 2661918
din 26/06 / 2019
Exemplar nr. 1

A P R O B
Șef Inspectorat
Chestor de poliție

BONDAR-MARIN



DE ACORD, ROG APROBAȚI
ADJUNCT AL ȘEFULUI INSPECTORATULUI
Comisar-șef de poliție

PARASCA-MARC RADU-CĂTĂLIN

CAIET DE SARCINI

**„LAPTOP”,
cod CPV 30213100-6**

**în cadrul proiectului ROHU 183 ”SAFE BORDER, SAFER LIFE”
INTERREG VA ROMÂNIA UNGARIA**

CAPITOLUL I

Caietul de sarcini constituie ansamblul criteriilor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică. Prezentul caiet de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate, astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Propunerea tehnică va cuprinde un comentariu, articol cu articol, care trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței acestuia cu caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi prezentată în format tabelar pe 2 coloane, care trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței acestuia cu specificațiile tehnice, anexe la caietul de sarcini.

Cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini sunt minime. Orice ofertă care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime.

CAPITOLUL II

1. OBIECTUL PROCEDURII

Autoritatea contractantă achiziționează:

- 1 cpl Laptop;

în cadrul proiectului ROHU 183 ”SAFE BORDER, SAFER LIFE” INTERREG VA ROMÂNIA UNGARIA

CAPITOLUL III

3.1 Descrierea produselor și exigențelor pe care trebuie să le îndeplinească conform obiectului și activităților proiectului:

- 1 cpl laptop, conform specificației tehnice pentru stația de lucru portabilă din Catalogul cu specificații tehnice nr. 708288 din 04.06.2018 versiunea 12 elaborat la nivelul DGCTI din cadrul MAI, anexă la prezentul caiet de sarcini;

Echipamentele achiziționate vor fi folosite în sesiunile de pregătire realizate în comun cu polițiștii RO-HU.

Echipamentele achiziționate vor contribui la creșterea capacității operaționale a partenerilor pe linia managementului frontierei de stat.

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite.

Denumire	UM-Cpl	Pret unitar fără TVA	Pret total fara TVA
Laptop	1		

În prețul echipamentelor vor fi incluse:

- cheltuielile de transport legate de livrarea echipamentelor la sediul beneficiarului;

Toate specificațiile/caracteristicile tehnice vor fi redactate în limba română.

3.2. Termenul limita de livrare: 30.07.2019

3.3. Condiții de garanție

- Termenul de garanție al echipamentelor este de 24 luni, de la data livrării.

- În perioada de garanție, preluarea/predarea în/din service a echipamentelor de la/la sediul beneficiarului, pe cheltuiala furnizorului.

- În perioada de garanție furnizorul va avea timp de răspuns pentru remedierea problemelor 7 (șapte) zile lucrătoare de la primirea sesizării privind intervenția la echipamente.

3.4. Condiții de livrare

Produsele se vor livra gratuit la sediul beneficiarului, în Oradea, str. Calea Aradului nr. 2.

La recepționarea produsului se vor prezenta următoarele documente:

- factura fiscală;
- declarație/certificat de conformitate;
- certificatul de garanție.

ÎNTOCMIT,
Șef Birou Comunicații și Informatică
Comisar-șef de poliție

TRIPON Nicolae

SPECIFICAȚII TEHNICE
STAȚIE DE LUCRU PORTABILĂ
- cerințe minimale-

STAȚIE DE LUCRU PORTABILĂ		
CARACTERISTICĂ TEHNICĂ		PARAMETRII
Procesor:	Model	Tip: Intel Core I5 7200U sau echivalent. Configurația echivalentă să fie demonstrată prin punctaje benchmark de procesor de pe site-urile specializate (ex: http://www.cpubenchmark.net)
Placă de bază	Interfață video integrată	Da, VGA
	Interfață rețea integrată (Mbps)	10/100/1000
	Interfață audio integrată	Da, difuzoare încorporate
	Wireless	802.11 Bluetooth
	Porturi integrate	2 x USB (minim 1 x USB 2.0) 1 x RJ 45 1 x microphone/headphone combo sau 1 x microphone și 1 x headphone
Memorie:	Tip memorie	DDR4
	Capacitate (GB)	8
Suport de stocare date	Capacitate (GB)	500
Interfață video dedicată	Memorie (GB)	2
	Suport video	DirectC12
DVD+/- RW	Da, intern	
Tastatură	US Key	
Display	Diagonală 15,6"	
Rezoluție display	1920 x 1080	
Acumulator	Li-Ion sau Li-Polimer	
Accesorii	CD-uri cu drivere pentru sistemul de operare oferit, manual/cărți tehnice, geantă transport, adaptor Ac230V 50 Hz CEE7/7	
Sistem de operare	Windows 10	
Garanție:	24 luni, timp de răspuns a doua zi lucrătoare, fără returnarea suporturilor de stocare date defecte	

Notă: Specificația tehnică a fost întocmită în conformitate cu Catalogul cu specificații tehnice versiunea 12, elaborat de Direcția Generală de Comunicații și Tehnologia Informației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne cu nr. 708288 din 04.06.2018.

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL
POLIȚIEI DE FRONTIERĂ**



**INSPECTORATUL TERITORIAL AL
POLIȚIEI DE FRONTIERĂ ORADEA**
Compartiment Marketing-Achiziții


romania2019.eu

NESECRET

Nr. _____

Oradea, _____

Exemplar nr. _____

Contract de furnizare

nr. _____ data _____

1. Preambul

În temeiul Legii 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98 privind achizițiile publice, între:

Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea adresă, str.Calea Aradului, nr.2, Oradea, județul Bihor, telefon 0259/401400 /fax 0259/401416; cod fiscal 4208528 Cont Trezoreria Oradea RO51TREZ23A610303580101X, RO67TREZ23A610303580102X, RO83TREZ23A610303580103X reprezentată prin șef Inspectorat, domnul chestor de poliție BONDAR MARIN și contabil șef al I.T.P.F Oradea, comisar șef de poliție ANTON MIHAELA, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

....., adresă, telefon/fax, număr de înmatriculare la registrul comerțului, CUI, cont Trezorerie, reprezentat prin funcția în calitate de furnizor, pe de altă parte.

a intervenit prezentul contract:

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit Furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care Furnizorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă

Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea
Str. Calea Aradului nr. 2 , Oradea , jud. Bihor , tel./fax 0259-268862 e-mail: itpforadea@gmail.com

2/E₁/962/26.06.2019

executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze la sediul achizitorului următoarele produse:

în cadrul implementării proiectului intitulat "SAFE BORDER, SAFER LIFE" ROHU-183, INTERREG VA ROMÂNIA UNGARIA, Axa prioritară 6: Promovarea cooperării transfrontaliere între instituții și cetățeni (*Cooperarea instituțiilor și comunităților*), Prioritatea de investiții 11/b, conform prevederilor caietului de sarcini, a specificațiilor tehnice anexate caietului de sarcini și a ofertei furnizorului, anexe la prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsele furnizate.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform ofertei financiare, plătitibil Furnizorului de către Achizitor, este de lei, la care se adaugă TVA în suma de lei. Valoarea totală a contractului este de lei.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este identică cu durată derulării proiectului, începând cu data semnării prezentului contract.

6.2 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data expirării termenelor precizate la punctul 6.1.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe la data semnării.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini și Specificațiile tehnice aferente acestuia acestuia incluzând clarificările făcute înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor – Anexa 1
- Propunere tehnică – Anexa 2
- Propunerea financiară - Anexa 3
- Graficul de furnizare - Anexa 4
- Graficul de plată – Anexa 5

9. Obligațiile principale ale Furnizorului

9.1- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.2 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în perioadele/la datele prevăzute prin graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.3 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontiera Oradea
Str. Calea Aradului nr. 2 , Oradea , jud. Bihor , tel./fax 0259-268862 e-mail: itpforadea@gmail.com

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1-Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

10.2- Achizitorul se obligă să recepționeze produsele la data la care acestea au fost livrate de furnizor.

10.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta, respectiv în măsura alocării fondurilor bugetare, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data efectuării recepției produselor. Data la care obligația de plată se consideră efectuată este ziua în care s-a emis ordinul de plată. Plata produselor se face pe baza următoarelor documente:

- a. Factura fiscală semnată și ștampilată;
- b. Declarație de conformitate/ Certificat de calitate;
- c. Notă de recepție și constatare de diferențe;

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pentru fiecare zi întârziere din prețul produselor nelivrate, până la suma maximă de 10% din valoarea totală a Contractului cu TVA.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pentru fiecare zi întârziere din plata neefectuată.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Alte responsabilități ale furnizorului

12.1 - (1) Furnizorul are obligația de a livra produsele prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Furnizorul este pe deplin responsabil pentru livrarea produselor în conformitate cu graficul de livrare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract.

14.2 - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

14.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor, adică la sediul achizitorului: str. CALEA ARADULUI nr. 2, loc. ORADEA, jud. BIHOR.

14.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor tehnice care sunt parte la contract, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

14.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

14.6 - Prevederile clauzelor 11.1-11.4. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract

15. Ambalare și marcare

15.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

15.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare prevăzute în specificațiile tehnice.

15.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

16. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

16.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

a) datele din graficul de livrare și

b) termenul comercial stabilit.

16.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele.

a) factura fiscală;

b) declarație/certificat de conformitate;

c) certificat de garanție

16.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

16.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

17. Asigurări

17.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit prin graficul de livrare.

17.2.- Asigurarea va fi acoperită de furnizor din fabrică (depozit), până la locul recepției produselor de către achizitor, respectiv la depozitul acestuia.

18. Servicii

18.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

18.2.- Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

19. Perioada de garanție acordată produselor

19.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect și respectă prevederile specificației tehnice.

19.2 - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică, respectiv __ luni.

(2) Perioada de garanție a produselor începe de la data livrării, așa cum este ea înscrisă pe factură și nota de recepție și constatare de diferențe.

19.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

19.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, conform caietului de sarcini și propunerii tehnice anexă la contract. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

19.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului.

20. Întârzieri în îndeplinirea contractului

20.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

21.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare a produselor, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se va face cu acordul părților, prin act adițional.

22.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost convenit și semnat de către ambele părți în **4 exemplare originale**, 1 pentru furnizor și 3 pentru achizitor. Contractul intră în vigoare la data la care este semnat de către ultima parte.

Semnat de către:

.....

Pentru și în numele furnizorului:

Nume:

Funcția:

Semnătura:

Data:

Semnat de către:

**INSPECTORATUL TERITORIAL AL
POLIȚIEI DE FRONTIERĂ ORADEA**

Pentru și în numele Achizitorului:

Nume:

BONDAR MARIN

Funcția:

Inspector șef

Semnătura:

Data:

Avizat de către SERVICIUL FINANCIAR

Nume:

ANTON MIHAELA

Funcția:

Contabil șef

Semnătura:

Data:

Avizat pentru legalitate CONSILIER JURIDIC

Nume:

P/ MENDRE MARIUS

Funcția:

Consilier Juridic

Semnătura:

Data:

26 iun 2019

Avizat TEHNIC

Nume:

TRIPON NICOLAE

Funcția:

Șef Birou Comunicații și Informatică

Semnătura:

Data:

FORMULARUL 1

Informații generale

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al <denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului>, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

ORGANIZATIE NONGUVERNAMENTALA	DA ☐	NU ☐
----------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

1. Denumirea / numele

2. Abreviere

3. Adresa :

4. Cod Poștal:

5. Țara:

6. Telefon:

Fax:

Telex:

E-mail:

7. Codul unic TVA*:

8. Locul Înregistrării:

9. Data Înregistrării:

10. Numărul de Înregistrare:

11. Obiectul de activitate, pe domenii:

12. Contul de trezorerie:

13. Cota TVA:

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătură / ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____, (denumire/nume operator economic)